

Aika Tiistai 4.2.2025 klo 17.44-20.57

Paikka Kulman pappilan Sali, Huittinen

Jäsenet: Outi Tukia-Takala, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja
Merja Evala
Aila Hänninen
Ritva Kekkonen
Helena Manninen
Anne Palonen
Tapani Suojanen
Veli-Matti Wasell
Matti Virtanen, varapuheenjohtaja

Muut läsnäolijat:

Juhani Norri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Sinikka Ritakallio, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Mirjami Ekholm, talouspäällikkö
Eveliina Tiukka, sihteeri
Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen

Kokouksen aluksi seurakunnassa esineinventointia tekevä tutkija Marja Tanhuanpää kertoo seurakunnassa tekemästään työstä ja seurakunnan esineistöstä.

Käsiteltävät asiat:

1 § KOKOUKSEN AVAUS
Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17.44 ja piti alkuhartauden.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 20 §:

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kirkkolaki 10 luku 15 § 1 mom.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 30.1.2025.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 30.1.2025.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, paikalla oli puheenjohtaja ja 8 kirkkoneuvoston jäsentä.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA SIHTEERIN VALINTA

Hallintosääntö 51 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Merja Evala ja Aila Hänninen.

Hallinnon sihteerin tehtävässä on aloittanut 14.1.2025 Eveliina Tiukka. Hänen tehtäväkuvaansa kuuluu hallinnon kokousten sihteerin tehtävät.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Merja Evala ja Aila Hänninen. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 6.2.2025 kello 14 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

Kirkkoneuvosto kutsuu sihteerikseen Eveliina Tiukan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Evala ja Aila Hänninen. Pöytäkirja tarkastetaan 6.2.2025 klo 14.00 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa. Kirkkoneuvosto kutsui kokouksen sihteeriksi Eveliina Tiukan.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti lisäyksenä 22 § Kirkkovaltuuston kokousten 17.12.2024 ja 14.1.2025 laillisuusvalvonta.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti lisäen kohdan 22 § kirkkovaltuuston kokousten 17.12.2024 ja 14.1.2025 laillisuusvalvonta.

5 § DIAKONIAITYÖN VASTUURYHMÄN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2025–2026

Vastuuryhmän toimintaa ohjaa toimintasääntö. Toimintasäännön mukaan (4 §) vastuuryhmässä on puheenjohtajan lisäksi kuusi jäsentä ja kolme varajäsentä. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kahdeksi vuodeksi kerrallaan vastuuryhmään puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

Kirkkolain 9 luvun 8 § (14.4.2023) Naisten ja miesten edustus toimielimissä on otettava huomioon vastuuryhmien kokoonpanoja valittaessa: ”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee diakoniaityön vastuuryhmän puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi puheenjohtajaksi Merja Evalan ja varsinaisiksi jäseniksi Markku Evalan, Leena Räikän, Jukka Mäenpään, Ritva Kekkosen, Maritta Tuomisen ja Harri Syrjän, ja varajäseniksi Henna Stenforsin, Kirsi-Maria Aaltosen ja Aarno Korpelan.

Tiedoksi Valitut henkilöt

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

6 § JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN VASTUURYHMÄN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2025-2026

Vastuuryhmän toimintaa ohjaa toimintasääntö. Toimintasäännön mukaan (4 §) vastuuryhmässä on puheenjohtajan lisäksi kuusi jäsentä ja kolme varajäsentä. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kahdeksi vuodeksi kerrallaan vastuuryhmään puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

Kirkkolain 9 luvun 8 § (14.4.2023) Naisten ja miesten edustus toimielimissä on otettava huomioon vastuuryhmien kokoonpanoja valittaessa: ”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmän puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi puheenjohtajaksi Veli-Matti Wasellin, varsinaisiksi jäseniksi Anne Palosen, Antti Törmän, Päivi Kurkela-Toolan, Antero Norrin, Hannele Tenkasen ja Katja Leino-Murtojärven, varajäseniksi Leena Räikän, Ritva Palokankaan ja Aarno Korpelan.

Tiedoksi Valitut henkilöt

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

7 § KASVATUSTYÖN VASTUURYHMÄN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2025-2026

Vastuuryhmän toimintaa ohjaa toimintasääntö. Toimintasäännön mukaan (4 §) vastuuryhmässä on puheenjohtajan lisäksi kuusi jäsentä ja kolme varajäsentä. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kahdeksi vuodeksi kerrallaan vastuuryhmään puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

Kirkkolain 9 luvun 8 § (14.4.2023) Naisten ja miesten edustus toimielimissä on otettava huomioon vastuuryhmien kokoonpanoja valittaessa: ”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee kasvatustyön vastuuryhmän puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi puheenjohtajaksi Ilona Kojon, ja varsinaisiksi jäseniksi Seppo Peltolan, Ritva Palokankaan, Lasse Luodon, Kaisa Mäenpään, Miia Aittomäen ja Mikko Kauniston, ja varajäseniksi Kristiina Nopparin, Mervi Suorannan ja Veli-Matti Wasellin.

Tiedoksi Valitut henkilöt

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

8 § LÄHETYKSEN JA EVANKELIOIMISTYÖN VASTUURYHMÄN VALITSEMINEN
VUOSIKSI 2025–2026

Vastuuryhmän toimintasääntö ohjaa vastuuryhmän toimintaa. Toimintasäännön mukaan (4 §) vastuuryhmässä on puheenjohtajan lisäksi kuusi jäsentä ja kolme varajäsentä. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kahdeksi vuodeksi kerrallaan vastuuryhmään puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

Kirkkolain 9 luvun 8 § (14.4.2023) Naisten ja miesten edustus toimielimissä on otettava huomioon vastuuryhmien kokoonpanoja valittaessa: ”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee lähetyksen ja evankelioimistyön vastuuryhmän puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi puheenjohtajaksi Sinikka Ritakallion, ja varsinaisiksi jäseniksi Pimma Vuoren, Hannele Tenkasen, Pirjo Hurrin, Antti Koivuniemen, Antti Törmän ja Aarno Korpelan, ja varajäseniksi Atte Höltän, Miia Aittomäen ja Hannu Heinosen.

Tiedoksi Valitut henkilöt

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

9 § VIESTINNÄN VASTUURYHMÄN JÄSENTEN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2025-2026

Vastuuryhmän toimintaa ohjaa toimintasääntö. Toimintasäännön mukaan (4 §) vastuuryhmässä ovat kirkkoherra ja tiedotussihteerin tehtäviä hoitava seurakunnan työntekijä, joiden lisäksi vastuuryhmässä on työntekijöiden valitsema jäsen, joka voi olla myös tiedotussihteerin tehtäviä hoitava työntekijä. Tämän lisäksi vastuuryhmässä on kirkkoneuvoston valitsevat kolme jäsentä sekä varajäsen. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kahdeksi vuodeksi kerrallaan vastuuryhmään kolme jäsentä sekä varajäsenen.

Kirkkolain 9 luvun 8 § (14.4.2023) Naisten ja miesten edustus toimielimissä on otettava huomioon vastuuryhmien kokoonpanoja valittaessa: ”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee viestinnän vastuuryhmään kolme jäsentä sekä varajäsenen vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi varsinaisiksi jäseniksi Anne Välimäen, Matti Virtasen ja Aarno Korpelan, ja varajäseneksi Sinikka Ritakallion.

Tiedoksi Valitut henkilöt

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

10 § KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJIEN VALINTA VASTUURYHMIIN VUOSIKSI 2025–2026 JA KIRKKOVALTUUSTOON SILLOIN KUN PUHEENJOHTAJA JA VARAPUHEENJOHTAJA OVAT ESTYNEITÄ

Vastuuryhmien toimintasäännöissä (4 §) mukaan kirkkoneuvosto voi valita vastuuryhmään kirkkoneuvoston edustajan, jolla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja käyttää puhevaltaa.

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee vuosiksi 2025–2026 kirkkoneuvoston edustajan eri vastuuryhmiin: diakoniatyön vastuuryhmä, jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä, kasvatustyön vastuuryhmä, lähetyksen ja evankelioimistyön vastuuryhmä, ja tarvittaessa viestinnän vastuuryhmä sekä kirkkoneuvoston edustajan kirkkovaltuuston kokouksiin silloin kun puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä.

Päätös: Kirkkoneuvoston edustajaksi valittiin: diakonian vastuuryhmään Helena Manninen, jumalanpalvelus ja musiikkityön vastuuryhmään Anne Palonen, kasvatusryhmän vastuuryhmään Aila Hänninen, lähetysten ja evankelioimistyön vastuuryhmään Tapani Suojanen, ja viestinnän vastuuryhmään Helena Manninen. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sijaiseksi valittiin Veli-Matti Wasell.

Tiedoksi Valitut henkilöt

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

11 § KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJAN VALINTA VAMPULAN KAPPELISEURAKUNNAN JOHTOKUNTAAN VUOSIKSI 2025-2026

KJ 3 luku 37 § 3. mom.: ”Läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston, sen jaoston ja johtokunnan kokouksessa: Läsnäolo- ja puheoikeus on: 3) johtokunnan kokouksessa kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja kirkkoneuvoston siihen tehtävään valitsemalla jäsenellä.”

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan jäsenen edustajaksi Vampulan kappeliseurakunnan johtokuntaan vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Veli-Matti Wasellin.

Tiedoksi Valittu henkilö

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

12 § KESKUSTELU KIRKKONEUVOSTON TYÖRYHMISTÄ

Kirkkoneuvostolla on ollut vuosiksi 2023–2024 nimettynä seuraavat työryhmät: kiinteistö-, metsä-, palkkausasioiden valmistelu-, henkilöstöasioiden valmistelu- sekä Vampulan hautausmaan historiallisten muistomerkkien työryhmä.

Kirkkoneuvoston on hyvä käydä keskustelua siitä, tarvitaanko kaikkia kyseisiä työryhmiä vuosien 2025–2026 aikana kirkkoneuvoston ja johtavien viranhaltijoiden työskentelyn tukena.

Valmistelija: vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto käy keskustelun työryhmien ajankohtaisesta tarpeesta ja tekee päätöksen siitä, mitkä työryhmät valitaan toimintakaudelle 2025-2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi keskustelua työryhmien tarpeellisuudesta. Kirkkoneuvosto päätti, että toimintakaudelle 2025-2026 valitaan seuraavat työryhmät: henkilöstöasioiden valmistelutyöryhmä, strategiatyöryhmä, kiinteistötyöryhmä, jonka tehtäviin kuuluu myös kiinteistöstrategia-asiat, metsätyöryhmä sekä Vampulan hautausmaan historiallisten muistomerkkien työryhmä.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2/ KL 24:3).

13 § NUORISOTYÖNOHJAAJA MARJO MÄEN IRTISANOUTUMINEN

Valmistelija: vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Nuorisotyönohjaaja Marjo Mäki on irtisanoutunut eläkkeelle jäämisen vuoksi 1.9.2025 alkaen. (Liite 1).

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala 044 901 6292

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää nuorisotyönohjaaja Marjo Mäelle eron nuorisotyönohjaajan virasta ja kiittää lämpimästi häntä työstään Huittisten seurakunnassa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi Marjo Mäki
taloustoimisto

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto (Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.)

14 § SÄKYLÄ-KÖYLIÖN SEURAKUNNAN PYYNTÖ

Valmistelija: vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Säkylä-Köyliön seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.1.2025 tehnyt päätöksen pyytää Huittisten seurakunnalta apua kanttorityön järjestämisessä ajalle 1.3.-31.12.2025. Kyseinen pyyntö koskee 50 % kanttorin työpanoksesta. Säkylä-Köyliön seurakunnan kirkkoneuvosto on valtuuttanut kirkkoherra Irina Kaukisen neuvottelemaan asian käytännön järjestelyistä Huittisten seurakunnan kanssa.

Alustavia neuvotteluja asiasta on jo käyty. Niiden pohjalta vs. kirkkoherra Tukia-Takalan näkemys on, että pyyntöön on mahdollista suostua ilman, että Huittisten seurakunnan työ vaarantuu.

Huittisten seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 17.9.2024 (KN 11/2024, 145 §, liite 2, tuodaan kokoukseen) päättänyt, että seurakunta jatkaa keskustelua yhteisen talousyksikön muodostamisen osalta ryhmässä, jossa ovat tällä hetkellä mukana Huittisten, Kokemäen, Säkylä-Köyliön ja Harjavallan seurakunnat. Tämä Säkylä-Köyliön seurakunnan esittämä pyyntö kanttorityön ostamisesta on yksi tapa käytännössä etsiä sopivia yhteistyön muotoja seurakuntien välillä.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala 044 901 6292

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää

1. myydä Säkylä-Köyliön seurakunnalle 50 % kanttorin työpanoksesta ajalla 1.3.-31.12.2025

2. valtuuttaa vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takalan tekemään ostopalvelusopimuksen Säkylä-Köyliön seurakunnan kanssa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi: Säkylä-Köyliön seurakunta

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

15 § ANOMUS FINSKAN RAHASTON KÄYTÖSTÄ

Varhaiskasvatukselta on tullut anomus käyttää Finskan rahaston varoja.

Huittisten seurakunta Anomus Finskan rahastosta 2025

Finskan rahaston säännöissä määrätään seuraavasti:

Käyttötarkoitus

Rahaston varoilla Huittisten seurakunta järjestää virkistystoimintaa Huittislaisille vähävaraisten lapsiperheille.

Rahaston varat tulee käyttää ensisijaisesti vähävaraisten ja varattomien lapsiperheiden virkistäytymiseen. Virkistäytyminen voi olla tapahtumia, tilaisuuksia, retkiä tai muuta kohdennettua toimintaa. Käytöstä vastaa Huittisten seurakunnan varhaiskasvatuksen työala.

Järjestävä työala: Varhaiskasvatus

Tapahtuman nimi ja arvioitu ajankohta: Retki Leo's leikkimaahan Poriin 15.3.2025.

Perustelu

(a) Millä tavalla tapahtuma tukee työalan ja seurakunnan tavoitteita?

Retki on perinteistä varhaiskasvatuksen retkitoimintaa perheille. Toiminta tukee yhteisöllisyyttä ja perheiden yhteistoimintaa.

(b) Millä tavalla tapahtuma palvelee Finskan rahaston käyttötarkoitusta?
Mukaan kutsutaan perheitä seurakunnan järjestämästä lapsiperheiden ruokajaon asiakkaita. Jos ruokajaon kaikki asiakkaat eivät lähde ja bussissa on tilaa, kysytään diakoniatyöntekijöiltä sekä sosiaalihuollosta mahdollisia perheitä.

(c) Onko tapahtuman järjestämisestä keskustelu vastuuryhmän kokouksessa?
Ei ole keskusteltu

(d) Järjestetäänkö tapahtuma vuonna 2025, jos rahoitusta ei myönnetä Finskan rahastosta?
Ei.

Rahaston hakemus tehty täysin arviopohjalta, koska tässä kohtaa tarkkaa määrää retkelle lähtijöistä ei ole. Bussi on 50 paikkainen ja hakemus tehty ajatuksella, että bussissa olisi 30 lasta ja 20 aikuista.

Kustannukset (ellei tarkka hinta ole tiedossa, arvioi kustannukset edellisten tapahtumien perusteella)

Kustannus	€
Bussikuljetus	550€
Leos leikkimaan liput	620€
Eväät	500€
Yhteensä	1670€

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala 044 901 6292

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy anomuksen käyttää Finskan rahaston varoja vähävaraisille ja varattomille lapsiperheille järjestettävään retkeen 15.3.2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyy anomuksen käyttää Finskan rahaston varoja vähävaraisille ja varattomille lapsiperheille järjestettävään retkeen 15.3.2025.

Tiedoksi lapsityönohjaaja Silja Haavisto

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

16 § EHDOTUS NIMIKKOSOPIMUKSEN JATKAMISESTA

Lähetyksen ja evankelioimistyön vastuuryhmä kokouksessa 22.1.2025 päätti esittää seurakuntamme nimikkolähetteinä toimineen Liedenpohjan perheen sopimuksen jatkamista vuodelle 2025. Heidän sopimuksensa seurakuntamme

kanssa päättyi vuoden 2024 loppuun. Liedenpohjien lähettävä järjestö on Lähetysyhdistys Kylväjä. (liite 3)

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Liedepohjan perheen sopimuksen jatkamiselle vuodelle 2025 ja
2. esittää kirkkovaltuustolle 5 000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2025 maksettavaksi tukisummana Liedepohjan perheelle.

Käsittely: Keskustelussa selvisi, että päätösesityksessä mainittu määräraha on jo olemassa.

Muutettu päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy sopimuksen jatkamiselle vuodelle 2025 ja,
2. valtuuttaa lähetyssihteerin Petri Sorvan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

17 § LISÄKOULUTUSHAKEMUS

Lapsityönohjaaja Silja Haavisto on tehnyt koulutusanomuksen 14.12.2024, jossa hän pyytää saada suorittaa Diakonia-ammattikorkeakoulun tutkintopäätöksen mukaiset suuntaavat ammattiopinnot: nuorisotyönohjaaja, Helsinki. Anomuksessa hän kertoo mahdollisuudesta saada ainakin osa opintokokonaisuuksista opinnollistettua, jolloin niiden suorittaminen ei vaadi osallistumista opintopäiviin. (Liite 4)

Lisäkoulutusanomuksen jättämisen jälkeen on selvinnyt, että kaikki Haavisto pysyy suorittamaan vaadittavat opinnot vaihtoehtoisilla tavoilla eli niihin ei sisälly läsnäolopakkoa. Haaviston tehtävänkuvaan kuuluu 10 % nuorisotyötä ja sen puitteissa opinnollistaminen on mahdollista tehdä.

Vaihtoehtoisten suorittamistapojen vuoksi koulutuksesta ei tule seurakunnalle kuluja eikä työstä poissaoloa opetukseen osallistumisen takia.

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää Silja Haavistolle oikeuden suorittaa Diakonia-ammattikorkeakoulun tutkintopäätöksen mukaiset suuntaavat ammattiopinnot: nuorisotyönohjaaja. Jos opinnot vaativat työstä poissaoloa, se tapahtuu palkattomasti. Työnantaja sitoutuu antamaan tarvittavat päivät palkattomiksi vapaiksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi Silja Haavisto

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

18 § HAUDANHOITOHINTOJEN PÄIVITYS

Valmistelija: puutarhuri Tarja-Riitta Lehtiö-Rannikko

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 11/17.9.2024 § 148 haudanhoidon hintoja vuodelle 2025. Määräaikaisia haudanpinnan hoidon hintoja on tarkistettu. Korjatut hinnat liitteessä korostettuna, kursivoituna ja punaisella ja ne astuvat voimaan 1.1.2025. (liite 5)

Korotuksien ulkopuolelle jäi joitakin hoitotapahtumia, joiden hintaa puutarhuri pitää tarpeellisenä tarkistaa. Kukkapenkin hoito ilman kukkia (asiakkaan omat kukat), kukkien istutus, kukkapenkin peruskunnostus ensihoidon yhteydessä sekä hiekkahautojen hiekkaluonnon siistimiseen, hiekan lisäämiseen ja hiekkaluonnon peruskunnostukseen liittyvien palveluiden hintoja ehdotetaan nostettavaksi 8—14 prosentilla. Korotetut hinnat liitteessä ja ne astuvat voimaan 1.1.2025.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 5 mukaiset tarkistettavat hoitohinnat 1.1.2025 alkaen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi puutarhuri

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

19 § HUHTAMON KIRKON JULKISIVUJEN JA VESIKATON KORJAUSHANKE

Seurakunnan alueella Huhtamossa sijaitseva kirkko on rakennettu vuonna 1928 ja vihitty kirkoksi 20.1.1929. Kirkkoa ylläpitää Huhtamon seurakuntayhdistys ry. Huittisten seurakunta on myöntänyt yhdistykselle anomuksen perusteella vuosittaisen toiminta-avustuksen. Talousarvioavustus on ollut 27 000 euroa.

Seurakuntayhdistyksen johtokunnan puheenjohtaja kävi 27.1.2025 esittelemässä 8.1.2025 laaditun Huhtamon kirkon rapattujen julkisivujen ja vesikaton täydentävän kuntotutkimuksen ja hankesuunnitelman (liite 6). Hankesuunnitelman on

laatinut A-Insinöörit käyttäne pohjana vuonna 2015 laatimaansa julkisivurakenteiden kuntotutkimusta.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt vuoden 2015 kuntokartoitusta kokouksessaan 9/13.10.2015 § 175.

KN 9/13.10.2015 § 175

Rakennustoimikunta oli kutsuttu Seurakuntahuoneyhdistyksen toimesta tutustumaan Huhtamon kirkkoon. A-Insinöörit Suunnittelu Oy on laatinut Huhtamon kirkon julkisivu- ja vesikattorakenteiden kuntokartoituksen.

Toimikunta tutustui rakennukseen ja totesi, että korjaukset tulisi tehdä pikaisesti.

Toimikunta pyysi, että yhdistys toimittaisi seurakunnalle tarkemman kustannusarvion ja työsuunnitelmat. Yhteisesti todettiin, että ilman seurakunnan antamia rakennusavustuksia, korjauksia ei voida toteuttaa.

Päätös: Kirkon korjaus on tarkoitus aloittaa vuonna 2017. Kirkkoneuvosto totesi, että yhdistyksen pitää selvittää muita avustuskäytöksi esim. Joutsenten Reitti ja kirkkohallitus. Aikanaan kirkkovaltuuston tulee hyväksyä seurakunnan sitoutuminen yhdistyksen avustamiseen, jotta yhdistys pystyy maksamaan korjaukseen ottamansa lainan lyhennyserät. Seurakunnan tulee saada vielä tarkemmat suunnitelmat korjauksesta sekä rahoituksesta.

Seurakuntayhdistyksen puheenjohtaja on selvittänyt yhdistyksen kelpoisuutta saada avustuksia hankkeeseen ja saanut kielteiset vastaukset. Tapaamisessa käytiin läpi hankesuunnitelman korjausvaihtoehdot ja niiden kustannusarviot. Kustannusarvio valitusta vaihtoehdosta riippuen oli 245 000 eur – 485 000 eur

Tarkoituksenmukaisimmiksi vaihtoehdoiksi arvioitiin korjauskohteittain

Rapatut julkisivut	vaihtoehto 2	160 000 eur
Sokkelit ja sisäänkäynnit	vaihtoehto 2	20 000 eur
Ikkunat ja ovet	vaihtoehto 1	55 000 eur
Vesikatto	vaihtoehto 1	80 000 eur
	yhteensä	315 000 eur

Vaihtoehto esitetään neuvostolle suuntaa-antavana kustannusarviona. Seurakuntayhdistyksen johtokunta tulee käyttämään rakennusalan asiantuntijaa apuna lopullisen korjaussuunnitelman laatimisessa. Tällöin tarkentuu kustannusarvio ja tarvittavan lainan määrä.

Seurakuntayhdistys aikoo rahoittaa korjauksen pääosin 10 vuoden pankkilainalla ja hankkeen eteenpäin viemiseksi tarvitsee kirkkoneuvoston kannan rakennusavustuksesta takaisinmaksuajalle tarvittavan vuotuisen lisämäärärahan esittämisestä kirkkovaltuustolle.

Huhtamon kirkon ylläpidosta tulevaisuudessa olisi hyvä aloittaa neuvottelut tällä valtuustokaudella.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Mirjami Ekholm, 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto

1. keskustele asiasta esitetyn pohjalta,
2. valitsee keskuudestaan edustajan Huhtamon seurakuntayhdistyksen johtokunnasta ja ulkopuolisesta asiantuntijasta koostuvaan hankeryhmään.
3. päättää sitoutuuko esittämään kirkkovaltuustolle määrärahaa Huhtamon seurakuntayhdistys ry:lle lainanhoitokuluihin.

Päätös: Kirkkoneuvosto

1. keskusteli asiasta esitetyn pohjalta,
2. valitsi keskuudestaan edustajikseen hankeryhmään Matti Virtasen ja Veli-Matti Wasellin.
3. päätti, että määrärahan esittämisasiasta päätetään, kun korjaushankkeesta ja yhdistyksen rahoitusratkaisusta saadaan täsmällisempää tietoa.

Tiedoksi Huhtamon seurakuntayhdistys ry:n puheenjohtaja

Muutoksenhaku: Kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

20 § VAMPULAN KIRKON YLÄPOHJA

KV 4/17.12.2024 41 §

Päätös (kirkkoneuvosto): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2025 talousarvioon investointeihin 60 000 euron määrärahan Vampulan kirkon yläpohjan lämmöneristyksen parantamiseksi.

Alkuperäiseen tarjouspyyntöön (liite 7) ei saatu ainoatakaan tarjousta, työstä kiinnostuneita kuitenkin oli. Asiaa käsiteltiin ma 13.1.2025 Papintien rivitalon purkukurakan takuutarkastuksen yhteydessä sekä sen jälkeen pe 17.1.2025 Vampulan kirkolla katselmuksessa. Katselmuksesta oli sovittu Rakennepurku M&K Oy:n kanssa ja katselmukseen saapui myös ensimmäisellä tarjouskierroksella hankkeesta kiinnostunut Jarmo Lehtimäki yhteistyöyrityksen Kivi- ja Pihatyö M & M Koiranen ay kanssa. 19.1.2025 Hankkeesta kiinnostuksensa ilmaisi myös Pirkanmaan Pro-Rakennus Oy, jolle lähetettiin tarjouspyyntö-asiakirjat 20.1.2025.

Asiaa käsiteltäessä nähtiin tarkoituksenmukaiseksi toteuttaa ensi vaiheessa yhden kattolapteen ilmavuotokorjaus lisäeristyksineen ja työn tekemisestä pakkaskaudella, jotta voidaan varmistua lämpökamerakuvauksin työn onnistumisesta. Työn alkuvaiheessa saadaan riittävästi kokemusta ja näyttöä siitä, millä tavalla yksityiskohdat tulee toteuttaa, jotta ilmavuodot saadaan pysäytettyä tai ainakin hillittyä niin pieniksi, että kattolapheet lisäeristettyinä pitävät lämmön kirkossa.

Katselmuksessa todettiin lisää työssä huomioitavia asioita, jotka lisättiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Sähköasennuksia on jäämässä uusien eristeiden sisään, joten ne tulee siirtää ylemmäksi. Paloilmaisimet tulee suojata pölyltä työn ajaksi.

Urakoitsijapalautteen perusteella tarjouspyynnön saajille toimitettiin täydennys tarjouspyyntöön (liite 8).

FinProma Oy laati täydennettyyn tarjouspyyntöön saaduista tarjouksista yhteenvedon (liite 9). Saadut tarjoukset nähtävillä kokouksessa.

Vain Rakennepurku M&K Oy jätti laskutyötarjouksen yhden lappeen korjauksesta, hinta 8 444,02 eur (alv 0), 10 597,25 eur (alv 25,5 %).

Yhteenvedossa suosituksena toteuttaa yksi kattolape pakkaskauden aikana ja jatkopäätöksen tekemistä ratkaisun toimivuuden mukaan. Lisäeristeen toimivuus todennettavissa esim. lämpökameramittauksin pakkaskaudella.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Mirjami Ekholm, 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Rakennepurku M&K Oy:n yhden lappeen korjaamista koskevan tarjouksen,
2. valitsee keskuudestaan edustajan seuraamaan hankkeen etenemistä.

Käsittely: Anne Palonen teki vastaehdotuksen, että hylätään M&K Oy:n yhden lappeen tarjous ja hyväksytään Kivi ja Pihatyö M&M Koirasen tarjous. Ehdotusta kannattivat Veli-Matti Wasell ja Aila Hänninen.

Keskustelun jälkeen talouspäällikkö teki seuraavat muutokset päätösehdotukseen:

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Kivi ja pihatyö M&M Koirasen kokonaistarjouksen (liitteen 9 mukaisesti)
2. valitsee hankkeelle työryhmän
3. valtuuttaa talouspäällikön järjestelemään hankkeelle valvojan.

Päätös: Päättiin ehdotuksen mukaisesti. Hanketyöryhmään valitaan Matti Virtanen, Anne Palonen, Mikko Kaunisto ja Jyrki Smolander.

Tiedoksi Tarjouksen jättäneet

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

21 § KIRKKONEUVOSTON KOKOUSSUUNNITELMA VUODELLE 2025

Valmistelija: vs. Kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto on perinteisesti kokoontunut joka kuun toisena tiistaina, pois lukien elokuu, jonka aikana kokousta ei pidetä.

Kirkkoneuvoston kokoukset pidetään myös jatkossa pääsääntöisesti kerran kuussa, paitsi maaliskuussa, jossa tilinpäätös valmistuu. Kirkkovaltuuston kokous on 17.6.2025. Näiden hallinnon tehtävien johdosta kirkkoneuvoston kokouspäiviksi on suunniteltu seuraavat tiistait: 4.3., 25.3., 8.4., 13.5. ja 3.6.2025.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala, 044 901 6292

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää kevään kokouskalenterin kokouspäiviksi 4.3., 25.3., 8.4., 13.5. ja 3.6. Kokoukset aloitetaan kello 17.30.

Päätös: Päättiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, valmistelua (KL 12:4).

22 § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUSTEN 17.12.2024 JA 14.1.2025 LAILLISUUS-
VALVONTA

Valmistelija: vs. Kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta (KL 3 luku 11 §): Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuustoon uudelleen käsiteltäväksi. Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen.

Pöytäkirjat kirkkovaltuuston kokouksista 17.12.2024 ja 14.1.2025 tuodaan kokoukseen.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala, 044 901 6292

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 17.12.2024 ja 14.1.2025 pidetyissä kokouksissa tehdyissä päätöksissä 17.12.2024 / 37-45 § ja 14.1.2025 / 1-12 § ei ole mitään virheellisessä järjestyksessä päätettyä, valtuuston toimivaltaa ulommas menevää tai muutoin lainvastaista. 17.12.2024 kokouksen päätökset ovat toimeenpantavissa. 14.1.2025 kokouksen oikaisuvaatimus- ja valitusaika päättyy 24.2.2025, jonka jälkeen myös sen päätökset ovat toimeenpantavissa.

Päätös: päätettiin ehdotetun mukaisesti.

23 § MUUT ASIAT

24 § ILMOITUSASIAT

1. Talouspäällikön päätökset: 51-53/24, 1-2/25
2. Kirkkoherran päätökset:
3. Populus-päätökset 12/24
4. Populus-päätökset 1/25

5. Papintien rivitalon purku-urakan lopputarkastuspöytäkirja.
6. Diakonian vastuuryhmän muistio
7. Lähetyksen- ja evankelioimistyön vastuuryhmän muistio
8. Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmän muistio
9. Kasvatustyön vastuuryhmän muistio
10. Viestinnän vastuuryhmän muistio
11. Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöpuheenjohtajien kokous
27.3.2025 Turussa
12. Rova 2030-neuvotteluryhmän kokous Huittisissa 7.5.2025
13. Kulman pappilan tilannekatsaus
14. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
 - [7/2025 Yhteistyö päiväkotien ja koulujen kanssa on edelleen mahdollista ja toivottua](#)
 - [6/2025 Kirkkohallituksen ohjeistus vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tuotonjakoon, kirjanpitoon ja tilitykseen](#)
 - [6/2025 liite 1 Tiivistetyt ohjeet yhteisvastuukeräyksen tilityksestä ja tuotonjasta](#)
 - [6/2025 liite 2 Yhteisvastuukeräykseen liittyvä tarkempi ohjeistus rahaliikenteestä](#)
 - [6/2025 liite 3 Yhteisvastuukeräyksen tuottojen, kulujen ja tilityksen kirjaukset](#)
 - [5/2025 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2024 korjattu 27.01.2025](#)
 - [4/2025 Yksinäisyyteen puuttuminen seurakunnissa](#)
 - [3/2025 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2025](#)
 - [2/2025 Piispainkokouksen päätökset hengellisestä elämästä ja Nikean 1700-juhlavuodesta](#)
 - [2/2025 liite 1 Piispainkokouksen viesti seurakunnille hengellisestä elämästä](#)
 - [2/2025 liite 2 Piispainkokouksen suositus Nikean kirkolliskokouksen 1700-vuotisjuhlavuosi 2025 ja yhteinen kristillinen uskomme](#)
 - [1/2025 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien \(seurakuntatalouksien\) tilinpäätösohje](#)
 - [1/2025 liite Tilinpäätöksen laatiminen \(19.12.2024\)](#)
 - [34/2024 Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.1.2025 lukien](#)

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

25 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 6.2.2025 – 26.2.2025 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla. Pöytäkirja on nähtävillä myös verkkosivulla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

26 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

27 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.57.

Outi Tukia-Takala
puheenjohtaja

Eveliina Tiukka
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi
Huittinen 6.2.2025

Merja Evala

Aila Hänninen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Huittisten seurakunta

Kirkkoneuvosto

4.2.2025 26 §

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 24

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 13

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystiedot);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Huittisten seurakunnan kirkkoneuvosto
 Käyntiosoite: Papintie 1, Huittinen
 Postiosoite: Papintie 1, 32700 Huittinen
 Sähköposti: huittinen.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Huittisten seurakunta

Käyntiosoite: Papintie 1, Huittinen
 Postiosoite: Papintie 1, 32700 Huittinen
 Sähköposti: [huittinen.talous\(at\)evl.fi](mailto:huittinen.talous(at)evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisu sisälty

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Sähköposti: turku.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaija on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaija lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.