

Aika tiistai 16.9.2025 klo 17.02-18.55

Paikka Kulman pappilan Sali, Huittinen

Jäsenet: Jani Laaksonen, kirkkoherra, puheenjohtaja, poissa 165 §:n käsittelyn ajan
Merja Evala
Aila Hänninen
Ritva Kekkonen
Helena Manninen
Anne Palonen
Tapani Suojanen
Veli-Matti Wasell
Matti Virtanen, varapuheenjohtaja, puheenjohtajana 165 §:n ajan, poissa 154 §:n käsittelyn ajan

Muut läsnäolijat:

Juhani Norri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Sinikka Ritakallio, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Mirjami Ekholm, talouspäällikkö
Eveliina Tiukka, sihteeri
Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen

Käsiteltävät asiat:

146 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja aloitti kokouksen klo 17.02.

147 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 20 §:

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kirkkolaki 10 luku 15 § 1 mom.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille sähköisesti 11.9.2025. Kirkkojärjestyksessä lausutaan kirkkovaltuuston kokousmateriaalien lähettämistä: Kokouskutsu lähetetään sähköisesti, seurakunnan huolehtiessa, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä (KJ 3:29,1).

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, paikalla olivat 9/9 kirkkoneuvoston jäsentä.

148 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallintosääntö 51 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Tapani Suojanen ja Helena Manninen.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Suojanen ja Helena Manninen. Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 17.9.2025 klo 15.00 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Suojanen ja Helena Manninen. Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 17.9.2025 klo 15.00 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

149 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti. Lisäksi muihin asioihin lisättiin talouspäällikön viransijaisuuden järjestelyt ja ilmoitusasioihin lisättiin tiedoksi lähetyksen ja evankelioimistyön muistio sekä Aila Hänninen pyysi, että käytäisiin keskustelua nuorisotiloista.

150 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÖ

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Asiaa on aikaisemmin käsitelty

KN 4/25.3.2025 63 §

KN 6/13.5.2025 93 §

KN 7/3.6.2025 118 §

KN 8/8.7.2025 132 §

KN 9/16.9.2025 150 §

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 8.7.2025 132 § päättänyt laittaa viran uudelleen haettavaksi. Virkaan saatiin määräaikaan mennessä neljä hakemusta. Hakijoista kolme oli epäpäteviä, eikä heitä siten voida valita virkaan. Hakijoista yksi on virkaan pätevä, mutta hän ei katsota haettavana olevaan virkaan soveltuvaksi. Soveltuvuutta arvioitaessa on otettu huomioon aikaisempi työnantajan tiedossa oleva työhistoria. Tiedot hakijoista annetaan kirkkoneuvostolle kokouksessa.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto toteaa, että nuorisotyönohjaajan virka jää tämän viranhaun osalta täyttämättä. Päättää, että valintatyöryhmä haastattelee valitsemansa hakijat, ja tästä joukosta valitaan viransijainen 30.9.2027 asti.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi, että nuorisotyönohjaajan virka jää tämän viranhaun osalta täyttämättä. Päätti, että valintatyöryhmä haastattelee valitsemansa hakijat, ja tästä joukosta valitaan viransijainen 30.9.2027 asti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

151 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Taluspäällikkö Mirjami Ekholmin virkasuhde päättyy evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 8 luvun 45 §:n 1 momentin 6 kohdan ja 2 momentin perusteella 31.12.2025.

Oheisena liitteenä 1 on tällä hetkellä voimassa ole taluspäällikön johtosääntö, joka on hyväksytty kirkkovaltuustossa 27.12.2023. Tästä selviävät taluspäällikön keskeiset tehtävät.

Taluspäällikön tehtävien osalta on käyty keskustelua Säkylä-Köyliön seurakunnan kanssa yhteisestä taluspäälliköstä. Käytännössä yhteisen taluspäällikön osalta Säkylä-Köyliön seurakunta ostaa taluspäällikön palveluita Huittisten seurakunnalta, joka palkkaa viranhaltijan.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Mirjami Ekholmin eläköityminen merkitään tiedoksi
- 2) taluspäällikön virka julistetaan haettavaksi, tavoitteena täyttää virka 1.1.2026 alkaen sekä
- 3) seurakunta tarjoaa taluspäällikköpalveluita Säkylä-Köyliön seurakunnalle erikseen laadittavan sopimuksen mukaisesti ja
- 4) valitsee henkilöstöasioiden valmistelutyöryhmän valmistelemaan rekrytointia
- 5) toteaa, että hakuilmoitus hyväksytään seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja virka asetetaan sen jälkeen haettavaksi.

Päätös: kirkkoneuvosto päätti, että

1. Mirjami Ekholmin eläköityminen merkittiin tiedoksi,
2. taluspäällikön virka julistetaan haettavaksi, tavoitteena täyttää virka 1.1.2026 alkaen sekä
3. seurakunta tarjoaa taluspäällikköpalveluita Säkylä-Köyliön seurakunnalle erikseen laadittavan sopimuksen mukaisesti ja
4. valitsi henkilöstöasioiden valmistelutyöryhmän valmistelemaan rekrytointia
5. hakuilmoitus hyväksytään seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa ja virka asetetaan sen jälkeen haettavaksi.

Muutoksenhaku: 1) ja 5) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4). 2–4) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

152 § KOLEHDIT HUITTISTEN KIRKOSSA LOKA-JOULUKUUSSA 2025

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Ehdotus Huittisten kirkossa kerättävistä kolehdeista on liitteessä 2.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtien kantsuunnitelman.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

153 § KOLEHDIT VAMPULAN KIRKOSSA LOKA-JOULUKUUSSA 2025

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Ehdotus Huittisten kirkossa kerättävistä kolehdeista on liitteessä 3.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtien kantsuunnitelman.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

154 § PELTOVUOKRASOPIMUS HAKANPÄÄ

Valmistelija talouspäälikkö Mirjami Ekholm

Seurakunnan omistaman tilan Hakanpää (kiinteistötunnus 102-434-3-77) pelto-alue 1,92 ha on ollut viiden vuoden vuokrasopimuksella vuokrattuna ajalle 2020 - 2024. Vuokraaja on ollut Ollin tila Oy (y-tunnus 2663987-3).

Vuokralainen on ilmoittanut halunsa jatkaa vuokraamista viiden vuoden vuokrasopimuksella ajalle 2025-2029. Vuodessa perittävää peltovuokraa on korotettu 20 %:lla päättyneen vuokrasopimuksen vuosittain maksetusta vuokrasta. Samaa korotusprosenttia käytettiin keväällä uusittaessa Luuki 1: -tilan pellonvuokrasopimus vastaavalle ajalle.

Kirkkoneuvosto päättää kiinteää omaisuutta koskevasta suostumuksesta tai vuokraamisesta sekä muusta käyttö- ja vuokrasopimuksesta (Huittisten seurakunnan hallintosääntö 9 § kohta 7)

Lisätietoja antaa talouspäälikkö Mirjami Ekholm, 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäälikkö): Kirkkoneuvosto päättää

1. jatkaa Ollin tila Oy (y-tunnus 2663987-3) kanssa tehtyä peltovuokrasopimusta vuosille 2025 - 2029 ja
2. vahvistaa vuokraksi 713,24 eur/v sekä
3. valtuuttaa talouspäälikön allekirjoittamaan vuokrasopimus.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Matti Virtanen poistui pykälän käsittelyn ajaksi klo 17.47-17.48.

Tiedoksi Ollin tila Oy/Matti Virtanen

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

155 § SEURAKUNNALLE PALAUTUNEIDEN HAUTOJEN MUISTOMERKKIEN SÄILYTTÄMINEN KULTTUURIHISTORIALLISTEN PERUSTEIN VAMPULAN HAUTAUSMAALLA

Valmistelija: puutarhuri Tarja-Riitta Lehtiö-Rannikko

Historiallisten muistomerkkien työryhmä esittää kirkkoneuvostolle Vampulan hautausmaalle jätettäväksi 29 kulttuurihistoriallisesti merkityksellistä muistomerkkiä (liite 4):

Vampulan hautausmaalla on toimitettu hoitamattomien hautojen kuulutus. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10.12.2024 päättänyt kuulutettujen hautojen hautaoikeudet menetetyiksi. Muistomerkit tulivat seurakunnan hallintaan kuulutuksen jälkeen 1.7.2025. Arvioitavana oli myös määräajan päättymisen vuoksi seurakunnalle palautuneita muistomerkkejä 15 kpl. Aikaisemman päätöksen mukaisesti mukaan arvottamiseen otettiin myös aikaisemmin kulttuurihistorialliseksi määritellyt muistomerkit.

Liitteessä 5 luettelo seurakunnan vastuulle jätettäväksi esitetyt 29 hautamuistomerkkiä.

Liitteessä 6 on luettelona hautausmaalta poistuvat muistomerkit.

Toimikunta ei liitteenä 4 olevassa kirkkoneuvostolle osoitetussa esityksessään kerro perusteluja säilytettäväksi valituille muistomerkeille. Neuvoston olisi hyvä keskustella kuinka monta kulttuurihistoriallisesti arvokkaiksi koettuja hautamuistomerkkejä hautausmaalla on taloudellisesti järkevää ja tarkoituksenmukaista kerrallaan ja kultakin aikakaudelta säilyttää, sijoittaa ja ylläpitää.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, miltä osin se hyväksyy seurakunnan hautamuistomerkkityöryhmän esityksen 29 hautamuistomerkkin jättämisestä kulttuurihistoriallisesti merkityksellisinä hautausmaalla ylläpidettäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä seurakunnan hautamuistomerkkityöryhmän esityksen 29 hautamuistomerkkin jättämisestä kulttuurihistoriallisesti merkityksellisinä hautausmaalla ylläpidettäväksi seuraavaan kuulutukseen asti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

156 § VAMPULAN KOTISEUTU- JA MUSEOYHDISTYKSEN TOIVE VAMPULAN
HAUTAUSMAALLA SEURAKUNNALLE PALAUTUNEIDEN HAUTOJEN SÄI-
LYTTÄMISESTÄ

Valmistelija: puutarhuri Tarja-Riitta Lehtiö-Rannikko

Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys ry on esittänyt toiveen kaikkien seurakun-
nalle palautuneiden ja tulevaisuudessa palautuvien muistomerkkien
säilyttämisestä Vampulan hautausmaalla.

Yhdistys on esittänyt, että he hoitavat muistomerkkeineen ne haudat, joita seura-
kunta ei katso merkittäviksi kulttuurihistoriallisuuden kannalta.

Kulttuurihistoriallisen statuksen ulkopuolelle viimeksi tehdyssä kuulutuksessa jäi
94 muistomerkkiä.

Liitteenä puutarhurin laatima selvitys (liite 7).

Hautaustoimi on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien lakisääteinen
tehtävä. Lakisääteiset hautaustoimen palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille
ihmisille, riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Seurakun-
tien jäsenten maksamia kirkollisverovarjoja ei tule käyttää hautaustoimen
kustannusten kattamiseen. Hautaustoimen kustannukset tulee kattaa osuudella
seurakuntatalouden saamasta valtionrahoituksesta ja hautaustoimen maksu-tu-
loilla. Valtionrahoituksen leikkauksen johdosta hautaustoimen maksutuloilla on
jatkossa katettava seurakuntatalouksien hautaustoimen kokonaiskustannuksista
puolet aiemmin tavoitteena olleen 20 % sijaan.

Kirkkohallitus yleiskirjeessään 33/2023 muistuttaa, että maksujen korottaminen
antaa mahdollisuuden alentaa kirkollisveroprosenttia niissä seurakunta-talouk-
sissa, joissa nykyisellään lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä rahoitetaan
kirkollisverotuloilla. Esitetty näkökohdat huomioiden seurakuntaan ei ole talou-
dellisesti kestävä jättää palautuneita hautapaikkoja edelleen myymättä.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että Vampulan hau-
tausmaalla kuulutuksen jälkeen seurakunnalle palautuneita hautoja ei luovuteta
Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys ry:n hoidettavaksi.

Keskustelun yhteydessä Anne Palonen teki vastaehdotuksen, jota Aila Hänninen
kannatti.

Päätösehdotus (Anne Palonen): Kirkkoneuvosto päättää, että Vampulan hautaus-
maalla kuulutuksen jälkeen seurakunnalle vuonna 2025 palautuneet haudat
luovutetaan Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys ry:n hoidettavaksi vuodeksi
kerrallaan.

Koska oli tehty kannatettu vastaehdotus, suoritettiin äänestys. Puheenjohtaja an-
toi äänestysohjeet: Talouspäällikön esitystä kannattavat sanovat jaa ja
vastaehdotusta kannattavat sanovat ei.

Merja Evala Ei

Aila Hänninen Ei
Ritva Kekkonen Ei
Helena Manninen Ei
Anne Palonen Ei
Tapani Suojanen Ei
Veli-Matti Wasell Ei
Matti Virtanen Ei
Jani Laaksonen Tyhjä

Äänestyksessä annettiin 8 ei-ääntä ja yksi äänesti tyhjää.

Päätös: Äänestyksen jälkeen Kirkkoneuvosto päätti, että Vampulan hautausmaalla kuulutuksen jälkeen seurakunnalle vuonna 2025 palautuneet haudat luovutetaan Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys ry:n hoidettavaksi vuodeksi kerrallaan.

Tiedoksi Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys ry

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

157 § ANOMUS HAUTAPAIKAN LISÄÄMISESTÄ SUKUHAUTAAN

Valmistelija: puutarhuri Tarja-Riitta Lehtiö-Rannikko

Kaarina Valiola on jättänyt seurakunnalle anomuksen, että Huittisten hautausmaalla sijaitsevaan sukuhautaan lisättäisiin haudan viereinen vapaana oleva hautametri.

Kirkkoneuvoston päätöksen 7/2008 107§ mukaisesti Huittisten hautausmaan vanhalta puolelta vapaita hautametrejä voidaan luovuttaa vain viereisien hautojen laajentamiseen. Kaarina Valiolan anomus koskee vanhan suku-haudan (1 S 340-341) laajentamista yhdellä metrillä. Viereinen hautametri on vapaa ja ei ole estettä luovuttaa sitä Valiolan suvun käyttöön.

Puutarhurin selvitys kirkkoneuvostolle liite 8
Kaarina Valiolan anomus liite 9

KN 7/2008 § 107 esittelytekstissä viitataan aiemmin tehtyyn päätökseen, ettei vapautuvia vanhan osan hautapaikkoja oteta uudelleen käyttöön kuin jonkun sukuhaudan yhteyteen. § 107/2008 päätöksen sanamuodon mukaan kirkkoneuvosto tuolloin hyväksyi puutarhurin suunnitelmat vapautuvien hautapaikkojen käytöstä tarkennuksella, että hautapaikkoja ei luovuteta kuin sukuhautojen yhteyteen, jos tila sen sallii ajatellen haudan avaamista.

Puutarhuri ei ole ilmoittanut lisättävän hautametrin sijaintia Valiolan hautaan nähden. Valiola ilmoittaa anomuksessaan, että hautametriltä 340 hallinta-aika on lunastettu vuonna 1940 ja hautametriltä 341 maksu suoritettu vuonna 2019.

Hautapaikkaa ei lähtökohtaisesti voi varata etukäteen. Kirkkoneuvosto voi kuitenkin erityisestä syystä päättää hautaoikeuden luovuttamisesta muulloinkin (Kirkkolaki 652/2023, 3 luvun 29 § 2 mom).

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 29 § 2 momentin nojalla Kaarina Valiolan anomuksen sukuhaudan laajentamisesta lisäämällä siihen viereinen vapaana oleva hautametri, jonka jälkeen sukuhaudan leveys on kolme hautametriä.

Lisämetrin osalta peritään hallinta-ajan maksu hallinta-ajan alkamisesta lähtien. Hautametrin 340 ja 341 osalta on tarkistettava hallinta-ajan.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi Kaarina Valiola

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

158 § ANOMUS HAUTAMUISTOMERKIN HYVÄKSYMISESTÄ UURNAHAUDALLE

Jaana ja Samu Alho anovat kirkkoneuvostolta lupaa patsaan tuomiseksi Pasi Kalevi Alhon uurnahaudalle. Anomus sisältää kuvan haudalle tuotavaksi suunnitellusta patsaasta. Anomus liitteessä 10.

Puutarhurin selvityksen mukaan hauta, johon muistomerkkiä anotaan, on 1 07 025 Alho Pasi. Hauta on arkkualueen reunalle sijoittuva yhden metrin levyinen uurnahauta, jossa on muistomerkin alle valettu yhtenäinen palkki. Anottu muistomerkki ei täytä hautausmaan käyttösuunnitelman mukaisia kriteerejä.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy Jaana ja Samu Alhon anomuksen patsaan sijoittamisesta haudalle 1 07 025.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi Jaana ja Samu Alho

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

159 § TOTEUMAVERTAILU 2. VUOSIKOLMANNES

Toteumavertailu 31.8.2025

	Toteuma 1 - 8 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 8 /2025	Yli-Ali	T-%	ero ed. vuoteen
Toimintatuotot	192 478,51	125 193,00	77 281,90	47 911,10	61,7	-1,0 %
Korvaukset		5 500,00	14 092,00	-8 592,00	256,2	
Myyntituotot	231,00	30,00	96,50	-66,50	321,7	
Maksutuotot	51 050,78	57 100,00	43 829,62	13 270,38	76,8	
Vuokratuotot	25 902,60	32 860,00	17 193,71	15 666,29	52,3	
Metsätalouden tuotot	113 209,94					
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 064,24	25 203,00	1 712,75	23 490,25	6,8	
Tuet ja avustukset	952,45	4 500,00	279,82	4 220,18	6,2	
Muut toimintatuotot	67,50		77,50	-77,50	0,0	
Toimintakulut	-1 359 476,36	-2 280 701,00	-1 470 075,44	-810 625,56	64,5	8,1 %
Henkilöstökulut	-851 201,61	-1 313 520,00	-984 207,00	-329 313,00	74,9	
Palkat ja palkkiot	-699 751,92	-1 063 850,00	-797 340,24	-266 509,76	74,9	
Henkilösivukulut	-161 983,29	-249 670,00	-188 669,54	-61 000,46	75,6	
Henkilökulujen oikaisuerät	10 533,60		1 802,78	-1 802,78	0,0	
Palvelujen ostot	-307 901,42	-548 006,00	-239 313,48	-308 692,52	43,7	
Vuokrakulut	-12 100,04	-20 870,00	-14 883,98	-5 986,02	71,3	
Aineet ja tarvikkeet	-138 166,73	-280 460,00	-157 903,92	-122 556,08	56,3	
<u>Ostot tilikauden aikana</u>	-138 166,73	-280 460,00	-157 903,92	-122 556,08	56,3	
Annetut avustukset	-41 525,43	-80 950,00	-40 737,19	-40 212,81	50,3	
Muut toimintakulut	-8 581,13	-36 895,00	-33 029,87	-3 865,13	89,5	
TOIMINTAKATE	-1 166 997,85	-2 155 508,00	-1 392 793,54	-762 714,46	64,6	9,6 %
Kirkollisverotulot	1 512 224,85	2 269 000,00	1 546 996,18	722 003,82	68,2	2,3 %
Valtionrahoitus	132 888,00	209 000,00	139 516,72	69 483,28	66,8	5,0 %
Verotuskulut	-15 081,30	-30 170,00	-14 211,38	-15 958,62	47,1	
Kirkon rahastomaksut	-114 644,00	-191 040,00	-126 552,00	-64 488,00	66,2	
Rahoitustuotot ja -kulut	7 388,92	12 000,00	8 925,63	3 074,37	74,4	
Korkotuotot		1 000,00		1 000,00	0,0	
Muut rahoitustuotot	7 388,92	11 000,00	8 925,63	2 074,37	81,1	
VUOSIKATE	355 778,62	113 282,00	161 881,61	-48 599,61	142,9	-54,5 %
Poistot ja arvonalentumiset	-47 167,58	-135 385,00	-75 472,02	-59 912,98	55,7	
Suunnitelman mukaiset poistot	-47 167,58	-135 385,00	-75 472,02	-59 912,98	55,7	
TILIKAUDEN TULOS	308 611,04	-22 103,00	86 409,59	-108 512,59	-	
					390,9	-35,3 %
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	308 611,04	-22 103,00	86 409,59	-108 512,59	-	
					390,9	

Tasaisen kertymän mukaan laskettuna elokuun lopussa laskennallinen toteuma 67 %. Vertailutaulukossa T-% kertoo toteutuman verrattuna koko vuoden talousarvioon elokuun lopussa. Tilivuoden aikana kuukausittain tasaisesti marraskuuhun asti kertyviä ovat kirkollisverotulot ja koko vuoden valtionrahoitus.

Toimintatuottojen kertymä elokuun lopussa on 61,7 % talousarviossa ennustetusta ja 1 % vähemmän kuin vastaavana aikana vuonna 2024.

Toimintakulujen kertymä 64,5 % talousarviossa ennustetusta ja se on 8,1 % enemmän kuin viime vuonna vastaavana ajankohtana. Talousarvio sisältää valtuuston vuodelle 2025 hyväksymät toimintakulujen lisämäärärahat 42 000 eur.

Toimintakate elokuun lopussa on 64,6 % ja 9,6 % enemmän kuin vuonna 2024 vastaavana ajankohtana. Vertailussa ei ole huomioitu vuoden 2024 metsätalouden tuottoja.

Päätösehdotus (talouspäälikkö): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vuoden 2025 toisen vuosikolmanneksen toteumavertailun.

Päätös: Merkittiin asia tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4)

160 § KAPPELIKUJAN VUOKRA 2025

Valmistelija: talouspäälikkö Mirjami Ekholm

Huittisten seurakunta allekirjoitti 14.7.2025 sopimuksen Kappelikujan tilojen vuokraamisesta 1.10.2025 alkaen. Sopimuksen mukainen vuokra on 3 200 eur/kk ja loppuvuoden vuokratulo kolmelta kuukaudelta siten 9 600 eur.

Edellisen vuokralaisen tiloihin jättämät kalusteet (sermejä ja kaappeja ym.) on seurakunta sopinut lunastavansa. Käytettyjen kalusteiden hinta on 5 eur/kpl ja lunastettavaksi tulevin kalusteiden yhteishinta on noin 400 eur.

Kirkkovaltuusto on kirkkoneuvoston esityksestä hyväksynyt vuoden 2025 talousarvioon määrärahan seurakuntakeskuksen ilmastoinjärjestelmän korjaukseen 10 000 eur.

Seurakuntakeskuksen ilmastointijärjestelmää on kuluvana vuonna säätämällä saatu toimimaan paremmin ja sisäilmasto sellaiseksi, että jäljellä oleva henkilöstö on voinut työskennellä tiloissa niin kauna, että Aluehallintoviraston edellyttämä koko henkilöstön siirtäminen korvaaviin tiloihin toteutuu. Elokuun loppuun mennessä ilmastointijärjestelmän korjaamiseen varattuja määrärahoja ei ole ollut tarvetta käyttää, eikä loppuvuodelle 2025 ole suunniteltu ilmastointijärjestelmälle tehtäviä korjauksia.

Lisätietoja antaa: talouspäälikkö Mirjami Ekholm, 044 0560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolla vuoden 2025 talousarviossa seurakuntakeskuksen ilmastointijärjestelmän korjauksiin varatun määrärahan siirtämistä Kappelikujan vuokran ja käytettyjen kalusteiden hankinnan kattamiseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää ehdotuksen kirkkovaltuustolle.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

161 § SINKANTIE 10 AS 4 YKSIÖN OSTOTARJOUKSET

Valmistelija: talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Anneli Anttonen on testamentissaan muistanut Huittisten seurakuntaa seuraavasti: "Huittisten Ev. Lut seurakunta saa osoitteessa Sinkantie 10 D 4, 72700 Huittinen, sijaitsevan huoneiston hallintaan oikeuttavat osakkeet käytettäväksi seurakunnan nuoriso- ja vanhustyöhön."

Yksiössä oli legaatın jättäjän eläessä tapahtunut vesivahinko, josta oli maininta isännöitsijätodistuksessa, mutta josta ei saatu tarkempaa tietoa etukäteen. Kävi ilmi, että yksiötä ei vesivahingon takia voi käyttää ilman remonttia. Talouspäällikkö pyysi kiinteistönvälittäjältä yksiöstä suullisen hinta-arvion, joka oli n. 20 000 eur. Huoneiston vaatiman remontin kustannus arvioitu olevan n. 15 000 eur. Vesivahingon korjaamisesta vesieristeisiin asti sovittiin huoneiston seurakunnalle siirtymisen jälkeen. ja asunto-osakeyhtiö vastasi korjausten tekemisestä. Taseeseen taloussihteerin kuitenkin kirjasi huoneiston perukirja-arvoon eli 50 000 euroon.

Kirkkoneuvoston 8.7.2025 pidetyssä kokouksessa ilmoitetun mukaisesti yksiöstä on 10.7.2025 tehty neljän kuukauden myyntitoimeksiantosopimus ajalle 10.7. – 9.11.2025 Huittisten Koti-ikkuna Oy LKV:n kanssa. Sopimuksen mukaan kohde myydään tarjousten perusteella. Tarjouspyynnössä pidätetään oikeus tarjousten hylkäämiseen.

Huoneisto koko yhtiöjärjestyksen mukaan on 38 m². Välitysliikkeen kauppahintatilastoihin perustuva arvio toteutuvasta velattomasta kauppahinnasta oli 15 000 – 25 000 eur. Toteutuneet kaupat vastaavasta ehjästä asunnosta olleet 800 – 850 eur/ m².

Ostotarjoukset oli pyydetty jättämään 28.8. mennessä. Kiinteistönvälittäjän ilmoituksen mukaan huoneistosta tuli yhdeksän (9) yhteydenottoa, joista seitsemän

(7) kävi paikan päällä ja kolme jätti ostotarjouksen määrajassa. Tehdyt ostotarjoukset ovat esillä ja tutustuttavissa kokouksessa. Tiedot tarjouksista annetaan kirkkoneuvostolle kokouksessa.

Yhteenvetona alla suuruusjärjestyksessä tehtyjen tarjousten velaton kauppahinta. Osakkeisiin kohdistuva lainaosuus 9.7.2025 päivätyn isännöitsijätodistuksen mukaan on 2 556,95 eur.

Tarjous 1	12 550 eur	voimassa 30.9. asti
Tarjous 2	19 100 eur	
Tarjous 3	21 000 eur	

Huittisten seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkoneuvostolla on päätösvalta irtaimen omaisuuden myynnistä, jollei sen arvo ylitä 10 000 euroa (9 § kohta 5). Koska tarjoushinta ylittää hallintosäännössä mainitun, kirkkoneuvosto vie esityksensä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Osakkeiden myynnistä saatava nettotuotto tullaan käyttämään testamentin mukaisesti seurakunnan nuoriso- ja vanhustyöhön.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Sinkantie 10 as 4 huoneistosta saatu korkein ostotarjous, jossa veroton myyntihinta on 21 000 eur.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Sinkantie 10 as 4 huoneistosta saatu korkein ostotarjous, jossa veroton myyntihinta on 21 000 eur.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

162 § HUHTAMON SEURAKUNTAYHDISTYS RY:N
TOIMINTA-AVUSTUSANOMUS VUODELLE 2026

Valmistelija: talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Huhtamon seurakuntayhdistys anoo 27.8.2025 päivätyllä hakemuksella (liite 11) Huittisten seurakunnalta vuodelle 2026 toiminta-avustusta 27 000 eur.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Mirjami Ekholm, 044 0560 161

Päätösesitys (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2026 talousarvioon Huhtamon seurakuntayhdistys ry:lle avustusta anomuksen mukaan 27 000 euroa.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää ehdotuksen kirkkovaltuustolle.

Tiedoksi: Huhtamon seurakuntayhdistys ry/Pekka Kaskinen

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

163 § HAKANPÄÄN MAATILAN RAHASTO, TALOUSARVIOANOMUS 2026

Valmistelija: talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Hakanpään maatilan rahaston säännöt hyväksyttiin kirkkovaltuuston kokouksessa 7.6.2022. Rahaston käyttötarkoitus on vanhusten virkistys ja hoito. Sääntöjen mukaan lahjoitus ei edellytä varoja käytettävän joka vuosi.

Rahaston pääoma taseessa 31.12.2024 on 120 310,68 €.

Anomukset vuodelle 2026

Jalkahoitolahjakortit	3 500 eur	liite 12	Diakonia
-----------------------	-----------	----------	----------

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Huittisten seurakunnan vuoden 2026 talousarvioon Hakanpään maatilan rahastosta 3 500 euron avustuksen diakoniatyön laatiman anomuksen mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää ehdotuksen kirkkovaltuustolle.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

164 § HELVI MOISION RAHASTO, TALOUSARVIOANOMUKSET 2026

Valmistelija: talouspäälikkö Mirjami Ekholm

Helvi Moision rahaston säännöissä määrätään.

Käyttötarkoitus

Yhteisöt käyttäkööt testamenttilahjoitukseni hyvään käyttötarkoitukseen Jumalan mielen mukaisesti.

Testamenttivaroilla tuetaan evankeliointi-, pyhäkoulu- ja lähetystyön tai muiden vastaavien tapahtumien järjestämistä vuosittain.

Rahaston päätösvalta

Kirkkovaltuusto hyväksyy rahastosäännön, mahdolliset muutokset siihen sekä päättää rahaston lopettamisesta. Kirkkovaltuusto hyväksyy rahastoon liittyvän talousarvion sekä tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden rahaston tilivelvollisille.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi rahaston toiminta-suunnitelman vuosittain talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä. Kirkkoneuvosto päättää rahaston varojen sijoitustavat ja mitä tapahtumia rahaston varoilla tuetaan. Kirkkoneuvosto hyväksyy rahaston toimintakertomuksen.

Rahaston käyttö tarkoitukseensa

Huittisten seurakunta on vastaanottanut testamenttivaroja vuonna 2013 yhteensä 31 382,82 eur. Testamenttivaroja on ollut tarkoitus käyttää 10—12 vuoden aikana vuosittain noin 2 500 eur.

Rahaston tasearvo 31.12.2024 oli 10 440,52 eur

Anomukset vuodelle 2026:

Evankelioimistapahtuma	800 eur	liite 13	Lähetys ja evankelioimistyö
Raamatun opetustapahtuma	1 690 eur	liite 13	Lähetys ja evankelioimistyö

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Huittisten seurakunnan vuoden 2026 talousarvioon Helvi Moisio rahastosta avustukset anomusten mukaan yhteensä 2 490 eur.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää ehdotuksen kirkkovaltuustolle.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

165 § MUUT ASIAT

Taluspäällikön viransijaisuuden järjestelyt

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Taluspäällikön suunnitellun virkavapaan (vuosiloman) aikana 1.10.-31.12.2025 taluspäällikölle tulee nimetä viransijainen, jotta esim. päätöksiä hankinnoista, vuosilomista ja palkattomista vapaista voidaan tehdä viranhaltijapäätöksinä.

Taluspäällikkö ja kirkkoherra ovat tiedustelleet taloustoimiston toimistosihteeriltä mahdollisuutta toimia taluspäällikön viransijaisena taluspäällikön virkavapaan aikana. Eeva Ala-Haavisto on ilmoittanut olevansa käytettävissä viransijaista nimettäessä, jos tehtävän hallinnollista vastuuta on rajattu. Tälle perusteena on myös se, että Eeva Ala-Haavisto tulee suurelta osin vastaamaan vuoden 2026 talousarvion laadinnasta, johon keskittyminen vaatii tässä tilanteessa hallinnollisen vastuun rajaamista.

Nimettävän viransijaisen tehtävistä rajataan pois valmistelutehtävät siten, että hän valmistelee ainoastaan talousarvion ja esittelee sen kirkkoneuvostolle. Lisäksi taluspäällikön viransijaiselta ei edellytetä uusien hankkeiden/projektien käynnistämistä tai taloushallinnon kehittämistyötä, vaan hän hoitaa juoksevat päivittäin tehtävät toimet ja tarvittaessa kiireelliset tehtävät (esim. kiinteistöjen korjauksessa). Lisäksi taluspäällikön lähiesihenkilötehtävät siirretään virkavapaan ajaksi kirkkoherran tehtäväksi.

Tällä järjestelyllä taluspäällikön viransijainen vastaa osittain myös taloustoimiston toimistosihteerin tehtävistä (esim. avustavat talousarvion valmisteluun liittyvät tehtävät ja taloustoimiston asiakaspalvelu). Toimistosihteerin tehtävien osalta tehtävää tuetaan mahdollisuuksien mukaan muiden työntekijöiden toimesta. Mikäli taloustoimiston toimistosihteerin nimitetään taluspäällikön viransijaiseksi, tarvitaan taloustoimistoon lisäresurssia hoitamaan osittain taloustoimiston toimistosihteerin tehtäviä.

Taluspäällikön virkavapaan ajalle on tarpeen nimetä työsuojelupäällikkö, koska työsuojelupäällikölle ei ole nimetty varahenkilöä. Tehtävien jatkuvuuden näkökulmasta työsuojelupäälliköksi olisi hyvä nimetä kirkkoherra. Taluspäällikön viransijainen olisi yhteistyötoimikunnan toinen työnantajan edustaja.

Koska taluspäällikön viransijaisuuden järjestely poikkeaa merkittävästi aiemmasta sijaisjärjestelystä (ei oman tehtävän ohessa vaan hoitaa osittain toisen tehtävää), tulee viransijaiselle määritellä viransijaisuuden ajalta maksettava palkka. Työsuojelupäällikkönä toimiminen ja hallinnollisen vastuun lisääntyminen (mm. työyhteisöön liittyvät tehtävät) tulee ottaa huomioon kirkkoherran palkkauksessa taluspäällikön virkavapaan ajalla.

Lisätietojen antaja: kirkkoherra Jani Laaksonen, 044 536 3526

Käsittely: Jani Laaksonen oli poissa käsittelyn ajan klo 18.34-18.37.
Matti Virtanen toimi käsittelyn ajan puheenjohtajana.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että

1. taluspäällikön viransijaiseksi ajalle 1.10.-31.12.2025 nimitetään Eeva Ala-Haavisto;
2. taluspäällikön viransijaiselle maksetaan ajalta 1.10.-31.12.2025 palkkaa 3 800 €/kk;
3. työsuojelupäälliköksi ajalle 1.10.-31.12.2025 nimitetään kirkkoherra Jani Laaksonen;
4. kirkkoherralle maksetaan 200 €/kk ajalta 1.10.-31.12.2025 korvauksena työsuojelupäällikkönä toimimisesta ja hallinnollisen vastuun lisääntymisestä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että

1. taluspäällikön viransijaiseksi ajalle 1.10.-31.12.2025 nimitetään Eeva Ala-Haavisto;
2. taluspäällikön viransijaiselle maksetaan ajalta 1.10.-31.12.2025 palkkaa 3 800 €/kk;
3. työsuojelupäälliköksi ajalle 1.10.-31.12.2025 nimitetään kirkkoherra Jani Laaksonen;
4. kirkkoherralle maksetaan 200 €/kk ajalta 1.10.-31.12.2025 korvauksena työsuojelupäällikkönä toimimisesta ja hallinnollisen vastuun lisääntymisestä.

Muutoksenhaku:

Kohdat 1 ja 3) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Kohdat 2 ja 4) Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 11. luvun 73 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan

ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.

166 § ILMOITUSASIAT

Huittisten kaupunki: Suunnitelmaehdotukset Kivirannan kävely- ja pyörätie välillä Räikänmaantie – Meijeritie – Veteraanikatu plv 0 – 45 viheraluesuunnitelma nähtävillä 3.- 16.8.2025 Huittisten kaupungintalolla- Ehdotuksiin voi tutustua myös kaupungin internetsivuilla, www.huittinen.fi.

Vampulan kappeliseurakunnan johtokunta ehdottaa (pykälä 31), että ensi vuonna Vampulan kirkon tiekirkkoon palkattaisiin tiekirkko-opas (pituus 3 viikkoa).

Ilmoitettiin tiedoksi lähetyksen ja evankelioimistyön muistio.

Ailan Hännisen aloitteesta käytiin keskustelua kulman pappilan salin viihtyisyydestä sekä tilan soveltuvuudesta nuorten toimintaan.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.

167 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 18.9. – 9.10.2025 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla ja verkkosivuilla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

168 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

169 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.55.

Jani Laaksonen
Puheenjohtaja 146 § - 164 §,
166 § - 169 §

Matti Virtanen
Puheenjohtaja 165 §

Eveliina Tiukka
Sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi
Huittinen 17.9.2025

Tapani Suojanen

Helena Manninen

Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 18.9. – 9.10.2025 viraston auki-
oloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla ja verkkosivuilla.

Huittinen 9.10.2025

Jani Laaksonen, kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Huittisten seurakunta
Kirkkoneuvosto
16.9.2025 168 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 151 (kohdat 1,5), 159, 160, 161, 162, 163, 164, 166

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 165 (kohdat 2, 4) Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen

alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 11. luvun 73 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Huittisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Papintie 1, Huittinen

Postiosoite: Papintie 1, 32700 Huittinen

Sähköposti: huittinen.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 150, 151 (kohdat 2-4), 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 165 (kohdat 1,3)

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Huittisten seurakunta

Käyntiosoite: Papintie 1, Huittinen
Postiosoite: Papintie 1, 32700 Huittinen
Sähköposti: huittinen.talous(at)evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksi-antoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOTUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut ollenaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintoaikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.