

Aika tiistai 13.5.2025 klo 17.03 -18.58

Paikka Kulman pappilan Sali, Huittinen

Jäsenet: Outi Tukia-Takala, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja
Merja Evala
Aila Hänninen
Ritva Kekkonen
Helena Manninen
Tapani Suojanen
Veli-Matti Wasell
Matti Virtanen, varapuheenjohtaja

Jäsenet, poissa:
Anne Palonen

Muut läsnäolijat:
Juhani Norri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Sinikka Ritakallio, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Mirjami Ekholm, talouspäällikkö
Eveliina Tiukka, sihteeri
Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen

Käsiteltävät asiat:

89 § KOKOUKSEN AVAUS
Puheenjohtaja aloitti kokouksen klo 17.03 ja piti alkuhartauden.

90 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 20 §:
Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kirkkolaki 10 luku 15 § 1 mom.
Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille sähköisesti 8.5.2025. Kirkkojärjestyksessä lausutaan kirkkovaltuuston kokousmateriaalien lähettämisestä: Kokouskutsu lähetetään sähköisesti, seurakunnan huolehtiessa, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä (KJ 3:29,1). Kirkkoneuvoston koolle kutsumisesta kirkkojärjestys mainitsee, että se voi itse kautensa alussa päättää kutsukäytännöstä (KJ 3:34). Huittisten seurakunnan hallintosäännössä asiasta sanotaan: Muutoin, mikäli kutsuttava pitää tarpeellisena, kutsu ja esityslista liitteineen tulee toimittaa myös paperisena.

Kokousmateriaali on kokoukseen osallistujien mahdollista saada paperisena kirkkoherranvirastosta.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa. Kirkkoneuvosto päättää kokouskutsukäytännökseen sähköisen kutsumisen.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, paikalla olivat 8/9 kirkkoneuvoston jäsentä. Kirkkoneuvosto päättää kutsukäytännöstä kohdassa muut asiat.

91 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallintosääntö 51 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Ritva Kekkonen ja Aila Hänninen.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ritva Kekkonen ja Aila Hänninen. Pöytäkirja tarkastetaan 14.5.2025 kello 15 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ritva Kekkonen ja Aila Hänninen. Pöytäkirja tarkastetaan 14.5.2025 kello 15.30-16.30 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

92 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti ja muihin asioihin tehtiin lisäys ”sähköisestä kokouskutsumisesta”. Ilmoitusasioihin lisätään Huittisten yksityistiekunnan kokouskutsu.

93 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINTA

Valmistelija: vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala

KN 4/25.3.2025, 64 §

Huittisten seurakunnassa on kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa, joista toisen viranhaltija on eläköitymässä 1.9.2025 alkaen. Tähän virkaan on sisällytetty 20 % viestinnän tehtäviä ja 80 % nuorisotyötä. Tammikuussa seurakunnassa on aloittanut 50 % työajalla hallinnonsihteerin, jonka tehtävään sisältyy viestintä. Seurakunnan lapsityönohjaajan virka on täytetty määräaikaista 30.6.2025 asti. Seurakunnan varhaiskasvatuksen sisältö on viime vuosina ollut suuressa muutoksessa, perinteinen päiväkerhotyön osalta on käynnissä tarkastelujakso, jonka aikana päiväkerhoryhmää tarjotaan vuosittain. Koska suuri osa päiväkerhoikäisistä lapsista osallistuu kunnalliseen varhaiskasvatukseen, seurakunnan tarjoama varhaiskasvatus on mahdollista toteuttaa kahden lastenohjaajan työresurssilla.

Kirkkoneuvoston hyväksymä henkilöstösuunnitelmaan (KN 13/ 13.12.2022, 227 §) On kirjattu: Jos työntekijä irtisanoutuu tai jää eläkkeelle arvioidaan tilannekohtaisesti, täytetäänkö tehtävä, vai pyritäänkö työn tekeminen järjestämään muulla tavalla. Seurakunnan taloudellinen tilanne ohjaa harkintaa omalta osaltaan samoin kuin myös ymmärrys siitä, että seurakunnalla on tehtäviä, jotka sen tulee hoitaa ja tämä vaatii riittävää työvoimaa. (Henkilöstösuunnitelma 5.2)

Näillä perusteilla seurakunnan kasvatuksen virkoja olisi siis jatkossa neljä: kaksi lastenohjaajaa sekä kaksi nuorisotyönohjaajaa, jolloin tässä kohtaa seurakunta hakee nuorisotyönohjaajaa 100 % virkaan.

Nuorisotyönohjaajan virkojen tehtäviä ei ole eritelty Huittisten seurakunnan viranhaltijoiden johtosäännössä, vaan tarkemmat virkaan liittyvät tehtävät määritellään esihenkilön kanssa tehtävänkuvauksessa.

Huittisten seurakunnassa on tärkeää, että nuorisotyön viran tehtävänk kuva painottuu monipuolisesti seurakunnan eri-ikäisten kanssa tehtävään nuorisotyöhön ja siihen kuuluu myös rippikoulutyötä. Virassa tarvitaan sekä tiimityöskentelyn osaamista, että itsenäistä työtettä.

Nuorisotyönohjaajan virkaan valittavan tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen, koska viran hoitoon liittyy kirkon kasvatuksen ja opetuksen tehtäviä. Valittavan tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi RRL 6 § 2 mom. mukainen rikostaustaote. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Tehtävän peruspalkka on 501 vaativuusryhmän mukainen 1.4.2025 alkaen: 2667,90 Vaativuusryhmä 501 vähimmäispalkka, 86,39 Vaativuusosa (Vaativuusryhmän kolmen kohdan mukaan yli 501:n vähimmäispalkan: Kohdat 3.3, 4.3. ja 5.3.).

Nuorisotyönohjaajan viran hakuilmoituksen teksti:

*” Etsimme Huittisten seurakunnalle **nuorisotyönohjaajaa** vakituiseen virkasuhteeseen. Töiden aloitus on kesä-heinäkuun aikana/sovittaessa. Viran tehtävät painottuvat monipuolisesti seurakunnan nuorisotyöhön alakouluikäisistä nuoriin aikuisiin. Työssäsi suunnittelet ja järjestät mm. rippikoulua sekä kerhotoimintaa*

kysynnän ja oman erityisosaamisesi mukaan. Työsi sisältää myös yhteydenpitoa sidosryhmiin, kuten partiolippukuntaan ja paikallisiin kouluihin. Yhteistyö ja yhteydenpito kaupungin kasvatustyön ja muiden paikallisten seurakuntien kanssa rikastuttaa työtäsi. Haemme henkilöä, jolla on intoa suunnitella ja kehittää nuorisotyönohjaajan työnkuvaa kouluikäisten ja nuorten tarpeisiin vastaten. Työ on työajatonta, joten sinulla on mahdollisuus rakentaa työpäivien sisältöä itsenäisesti.

Hakemamme henkilö on oma-aloitteinen ja itsenäinen tekijä, joka viihtyy myös tiimityön parissa.

Työtä tehdään Huittisten ja Vampulan alueella, joten oman auton käyttö on välttämätöntä työn tekemisen kannalta.

Tehtävän kelpoisuusehdot

Viran kelpoisuusehtona on Kirkkohallituksen säädöskokoelman nro 124 mukainen nuorisotyönohjaajan virkaan vaadittava tutkinto. Virkaan valittavan tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi RRL 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote.

Mitä tarjoamme?

Työn peruspalkka on 501 vaativuusryhmän mukainen 2754,29. Lisäksi maksetaan työkokemukseen perustuvaa KirVESTES:n liitteen 1 mukaista kokemuslisää.

Tarjoamme laajan työterveyden sekä vuosittaisen liikunta- ja kulttuuriedun. Meillä pääset nauttimaan myös pidemmistä lomista, sillä lomapäivät kuluvat vain arkipäiviltä.

Miten haet?

Virkaan haetaan jättämällä työhakemus ja CV kirkkorekry.fi -sivustolla 30.4.2025 klo 15.00 mennessä. Työhaastatteluun kutsutaan puhelimitse ja ne tapahtuvat viikon 19 aikana. Hakuprosessissa arvioidaan hakijoiden osaamista ja soveltuvuutta kyseiseen tehtävään ja työtiimiin. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Lisätietoa vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala outi.m.tukia-takala@evl.fi tai 0449016292.”

Lisätietojen antaja: vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala, 0449016292

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää

1. julistaa nuorisotyönohjaajan viran haettavaksi esittelyssä olevan hakuilmoituksen mukaan 30.4.2025 klo 15 asti.
2. että valintatyöryhmään kuuluvat henkilöstöasioiden valmisteluryhmän luottamushenkilöjäsenet, vs. kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: viran täyttämättä jättäminen vaarantaa kasvatustyön laadukkaan ja yhdenvertaisen toteutumisen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää

1. julistaa nuorisotyönohjaajan viran haettavaksi esittelyssä olevan hakuilmoituksen mukaan 30.4.2025 klo 15 asti,
2. valintatyöryhmään kuuluvat henkilöstöasioiden valmisteluryhmän luottamushenkilöjäsenet, vs. kirkkoherra ja talouspäällikkö.

KN 13.5.2025

Huittisten seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan haki määräaikaan 30.4.2025 klo 15 mennessä yhteensä kymmenen henkilöä, joista viisi on kelpoisia eli heillä

on kirkon nuorisotyönohjaajan virkaan tarvittava pätevyys, sekä viisi muuta hakijaa.

Valintatyöryhmä haastatteli hakijoita 6.5.2025. Haastatteluissa olivat mukana valintatyöryhmästä henkilöstöasioiden valmisteluryhmän luottamushenkilöjäsenet Helena Manninen ja Tapani Suojanen sekä vs. kirkkoherra ja talouspäällikkö. Katja Leino-Murtojärvi oli estynyt.

Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kolme kelpoista hakijaa: Anni Pohjala, Tapio Nietola ja Katja Lehtinen.

Valintatyöryhmä laati haastattelun pohjalta lausunnon, joka tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen nähtäväksi. Lausunto (Liite 1) on salainen sen sisältämän henkilöarvioinnin vuoksi. Hakijoiden hakupaperit ovat kirkkoneuvoston kokouksen aikana nähtävillä neuvoston jäsenille. Valintatyöryhmä toteaa lausunnossaan arvioineensa haastateltavan hakemuksessa annettujen tietojen ja haastattelun perusteella.

Valintatyöryhmä toteaa, että Katja Lehtisellä on pitkä ja monipuolinen kokemus nuorisotyöstä, ja hän antoi haastattelussa hyvän ja kattavan kuvan osaamisestaan ja soveltuvuudestaan Huittisten seurakunnan nuorisotyönohjaajan tehtävään. Hänellä on nuorisotyönohjaajan tehtävään vaadittu pätevyys (Kirkon säädöskokoelma nro 164). Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti kirkkoneuvostolle, että se valitsee nuorisotyönohjaajan tehtävään Katja Lehtisen ja varalle Tapio Nietolan.

Lisätiedot vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala 0449016292

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää

1. Valita nuorisotyönohjaajan virkaan Katja Lehtisen esittelytekstissä mainituin perustein.
2. valtuuttaa kirkkoherran sopimaan valitun henkilön kanssa viran vastaanottamisen tarkemmasta ajasta, kuitenkin viimeistään 1.9.2025 alkaen.
3. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 501 mukaan, jolloin tehtävän peruspalkka on 2667,90 Vaativuusryhmä 501 vähimmäispalkka, johon lisätään 86,39 vaativuusosa. (Vaativuusryhmän kolmen kohdan mukaan yli 501:n vähimmäispalkan: Kohdat 3.3, 4.3. ja 5.3.) Lisäksi voidaan maksaa kokemus- ja suorituslisää.
4. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä rikosrekisterilain 6 § 2. momentin mukainen rikosrekisteriote sekä hyväksyttävä lääkärintodistus.
5. Viran vastaanottamisessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
6. Valitsee varalle Tapio Nietolan.

Käsittely:

Keskustelun yhteydessä Tapani Suojanen teki vastaehdotuksen, että nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Tapio Nietola. Aila Hänninen kannatti ehdotusta.

Koska oli tehty kannatettu vastaehdotus, oli tarpeen äänestää. Äänestys suoritettiin suljetulla lippuäänestyksellä, koska kyseessä on henkilövaali. Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet: Äänestyslipukkeeseen kirjoitetaan hakijan koko nimi ja äänet tuodaan vaaliurna. Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.

Äänet jakautuivat seuraavasti: Katja Lehtinen kolme ääntä ja Tapio Nietola viisi ääntä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1. Valita nuorisotyönohjaajan virkaan Tapio Nietolan.
2. Valtuuttaa kirkkoherran sopimaan valitun henkilön kanssa viran vastaanottamisen tarkemmasta ajasta, kuitenkin viimeistään 1.9.2025 alkaen.
3. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 501 mukaan, jolloin tehtävän peruspalkka on 2667,90 Vaativuusryhmä 501 vähimmäispalkka, johon lisätään 86,39 Vaativuusosa (Vaativuusryhmän kolmen kohdan mukaan yli 501:n vähimmäispalkan: Kohdat 3.3, 4.3. ja 5.3.) Lisäksi voidaan maksaa kokemus- ja suorituslisää.
4. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä rikosrekisterilain 6 § 2. momentin mukainen rikosrekisteriote sekä hyväksyttävä lääkärintodistus.
5. Viran vastaanottamisessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
6. Valitsee varalle Katja Lehtisen.

Tiedoksi hakijat

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

94 § KIRKKOKOLEHDIT HUITTISTEN KIRKOSSA KESÄ-SYYSKUUSSA 2025

Valmistelija: vs. Kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Ehdotus Huittisten kirkossa kerättävistä kolehdeista on liitteessä 2. Vampulan kirkossa kerättävien kolehtien suunnitelma noudattaa Huittisten kirkon suunnitelmaa niiltä osin, kun Vampulassa vietetään jumalanpalveluksia.

Lisätietojen antaja: vs. Kirkkoherra Outi Tukia-Takala p.044 901 6292

Päätösehdotus (vs.kirkkoherra): Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtien kantosuunnitelman.

Päätös: Kirkkoneuvosto vahvisti liitteenä olevan kolehtien kantosuunnitelman.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

95 § ESINEINVENTOIJAN TYÖSOPIMUKSEN JATKAMINEN

Kirkolliskokous on edellyttänyt, että kaikissa seurakunnissa tehdään kattava kirkollisen esineistön inventointi. Vuonna 2017 hyväksytyn Kirkon kulttuuriperintöstrategian tavoitteiden mukaan seurakunnilla tulisi olla esineinventointi tehtynä vuoteen 2024 mennessä.

Huittisten seurakunta palkkasi 1.9.2024 esineinventoijan tekemään seurakuntaan kirkollisten esineiden inventointia ja tietojen tallentamista esinerekisteriin (Basis). Inventointiin kuluva aikaa ja tarvittavaa työmäärää oli vaikea arvioida etukäteen. Sopimus tehtiin kymmeneksi kuukaudeksi.

Inventoijan kanssa on huhtikuun alussa tehty tilannearvio työn etenemisestä. Seurakunta haluaa saattaa työn valmiiksi ja inventoijan arvion mukaan työn valmiiksi saaminen vaatii lisää aikaa. Arvioitu lisääjän tarve on lokakuun loppuun eli neljä kuukautta.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Esineinventoinnin loppuun saattamiseksi kirkkoneuvosto päättää

1. jatkaa esineinventoija Marja Tanhuanpään palvelussuhdetta 31.10.2025 asti
2. esittää kirkkovaltuustolle 16 000 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2025 palkkakuluihin.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi Marja Tanhuanpää

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

96 § VAMPULAN KOTISEUTU- JA MUSEOYHDISTYS RY:N ALOITE

Huittisten seurakunta kuulutti marraskuussa 2024 hoitamattomina 157 hautaa Vampulan hautausmaalla. Kunnostamatta jäi 104 hautaa ja kirkkoneuvosto julisti kunnostamatta jätettyjen 104 haudan hautaoikeuden menetetyksi (KN 14/10.12.2024 § 204).

Vampulan hautausmaan historiallisten muistomerkkien työryhmään valittiin kaudeksi 2025–2026 jäsenet ja työryhmän tarkoitus arvioida seurakunnalle kuulusmenettelyn jälkeen palautuneet haudat ja niiden kivet heinäkuussa 2025. (KN 3/ 4.3.2025 § 44). Työryhmän koollekutsujaksi on nimetty Huittisten seurakunnan puutarhuri.

Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys on jättänyt aloitteen (liite 3) koskien Vampulan hautausmaalla hautaoikeuden menetetyksi julistamisen jälkeen seurakunnalle palautuneita hautoja.

Aloiteteksti: Huittisten seurakunnan ja Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistyksen yhteinen keskustelu toimenpiteistä, joilla voisi auttaa seurakunnalle siirtyvien hautamuistomerkkien säilymistä paikoillaan.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Vampulan hautausmaan historiallisten muistomerkkien työryhmä kutsuu Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistyksen keskustelemaan mahdollisuuksista säilyttää seurakunnalle palautuneita hautoja ja niiden hautakiviä paikoillaan.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi puutarhuri
Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

97 § OIKAISUVAATIMUS:

§ 82 HENKILÖSTÖN JA TOIMINNAN SIIRTÄMINEN KORVAAVIIN TILOIHIN

KN 5/8.4.2025 § 82

Kulman pappilan tiloista remontoitiin vuonna 2024 keittiö ja nk. biljardihuone. Tavoitteena alun perin oli siirtää Kulman pappilaan kasvatuksen työalojen toiminta ja tehdyillä remonteilla tähdättiin siihen, että kasvatuksen työntekijät voivat siirtyä tiloihin ja siellä työskennellessään saada kokemusta tilojen toimivuudesta ja suunnitella toiminnan sujuamisen kannalta tiloihin tarvittavia muutoksia koko rakennuksesta laadittavaksi tulevaa korjaussuunnitelmaa varten. Sittemmin kirkkoherra päätyi suunnitelmaan, jossa myös toimistot siirtyisivät Kulman pappilaan. Siirtymistä ei lähdetty viemään eteenpäin, koska käytännössä havaittiin, että ratkaisu ei ole toimiva eikä tarkoituksenmukainen.

Johtavat viranhaltijat ovat käyneet tutustumassa Kappelikujalta vapautuviin tiloihin. Vapautumisajankohta ei ole ollut tiedossa nykyisen vuokralaisen organisaaton sisäisten neuvottelujen keskeneräisyyden vuoksi. Tieto on nyt saatu ja tilat ovat vuokrattavissa 1.10.2025 alusta. Talouspäällikkö pyysi tiloista tarjouksen (liite), joka on voimassa 9.5.2025 asti.

Vuokranantajalle on kerrottu, että seurakunta ei harjoita tiloissa arvonlisäverollista toimintaa, joten perittävä vuokra on arvonlisäveroton. Vuokra sisältää sähkön ja veden.

Vuokra tarkistetaan aina vuoden lopussa seuraavalle vuodelle kuluttajahintaindeksin mukaan.

Vuokrattaviin tiloihin olisi tarkoitus sijoittaa kirkkoherranvirasto, koska katutason tiloihin on helposti järjestettävissä esteetön pääsy. Ulko-oven vieressä on kaikkiaan 8 parkkipaikkaa. Sisäpihalta löytyy 6-8 parkkipaikkaa.

Tarpeita tehdä merkittäviä muutostöitä tiloissa ei tutustumiskäynnin perusteella ole.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää, että Huittisten seurakunta hyväksyy liitteessä esitetyn tarjouksen vuokrattavista tiloista ja valtuuttaa johtavat viranhaltijat neuvottelemaan vuokrauksen yksityiskohdista saadun tarjouksen perustella ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

KN 13.5.2025

Ritakallio on tehnyt oikaisuvaatimuksen pykälässä 82 päätetyn asian käsittelemiseksi uudelleen (liite 4). Oikaisuvaatimuksen mukaan päätöksen mukainen järjestely ei ratkaisisi seurakunnan tilojen käytettävyyden ongelmaa miltei osin. Koska päätöksen taloudelliset vaikutukset olisivat niin merkittävät ja toiminnan hajauttaminen eri toimipisteisiin toisi jälleen uusia haasteita, on perusteltua harkita asiaa uudelleen.

Kirkkoneuvosto (KN 19/19.12.2023 § 226) on valtuuttanut kirkkoherran ja talouspäällikön valmistelemaan henkilöstön siirtymistä muihin tiloihin (pois seurakuntakeskuksesta) ja kartoittamaan korvaavia tiloja toiminnan turvaamiseksi.

Kirkkoneuvosto päätti (KN 5/26.3.2024 § 63 2) henkilöstön siirtämisestä muihin tiloihin pois seurakuntakeskuksesta.

Aluehallintovirasto velvoitti päätöksessään LSAVI/1490/2024 työnantajaa teettämään työterveyshuollolla tai muulla työterveyshuollon asiantuntijalla arviointia työpaikan sisäilmaston terveydellisestä merkityksestä Huittisten seurakuntakeskuksessa. Olosuhdearvioinnin tuloksena Sarako Oy:n sisäilmastoasiantuntija totesi tarkastetun alan olosuhteiden olevan luokkaa C ja sisäilman laadun ja olosuhteiden poikkeavan tavanomaisesta ja toimenpiteitä tarvittavana.

Suosituksena annettiin aloittaa hankesuunnittelu, jonka lopputuloksena määritellään aikataulu, kustannukset, laatutaso ja hankkeen kannattavuus.

Kirkkoneuvosto päätti (KN 9/11.6.2024 § 117), että ei aloiteta hankesuunnittelua eikä perusteta hankesuunnitteluun toimikuntaa.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Oikaisuvaatimus ei anna aihetta oikaisuvaatimuksessa esitettyihin toimenpiteisiin, koska valmistelu on tehty hyvän hallintotavan mukaisesti ja kirkkoneuvoston päätöksiä noudattaen prosessin aikana esille tulleet seikat huomioon ottaen.

Päätös: Oikaisuvaatimus ei anna aiheutta oikaisuvaatimuksessa esitettyihin toimenpiteisiin, koska valmistelu on tehty hyvän hallintotavan mukaisesti ja kirkkoneuvoston päätöksiä noudattaen prosessin aikana esille tulleet seikat huomioon ottaen.

Tiedoksi Sinikka Ritakallio

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Turun hallinto-oikeuteen (KL 12:3).

98 § LISÄMÄÄRÄRAHA KULMAN PAPPILAN KALUSTEHANKINTOIHIN

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan (KN 6/9.4.2024 § 74) vs. kirkkoherran ehdotuksen mukaan esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2024 talousarvioon 36 088,96 euron lisämäärärahan nk. Kahvimyllyn vuokraan ja 50 000 euron lisämäärärahan kalustehankintoihin.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan (KN 9/11.6.2024 § 115) esittää kirkkovaltuustolle pykälässä esitetyn lisämäärärahan 86 000 eur myöntämistä ja osittamista Kulman pappilan osittaiseen sisäremonttiin ja täydentäviin kalustehankintoihin.

Kirkkovaltuusto myönsi kokouksessaan (2/18.6.2024 § 14) 86 00 euron määrärahan ja osoittaa sen Kulman pappilan osittaiseen sisäremonttiin ja täydentäviin kalustehankintoihin.

Kulman pappilan sisätilaremontti toteutettiin vuonna 2024.

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan (KN 11/17.9.2024 § 144) kirkkoherran esityksestä Iskun kalustetarjouksen 26 411,48 eur.

Isku toimitti kalusteet tammikuussa 2025. Iskun laskut vuonna 2025 yhteensä 25 903,20 eur.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2025 talousarvioon 26 000 lisämäärärahan vuodelle 2025 siirtyneiden kalustehankintojen kustannusten kattamiseksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

99 § HUHTAMON KIRKON JULKISIVUJEN KORJAUSHANKE

Seurakunnan alueella Huhtamossa sijaitseva kirkko on rakennettu vuonna 1928 ja vihitty kirkoksi 20.1.1929. Kirkkoa ylläpitää Huhtamon seurakuntayhdistys ry. Huittisten seurakunta on myöntänyt yhdistykselle anomuksen perusteella vuosittaista toiminta-avustusta 27 000 euroa.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt vuonna 2015 laadittua kuntokartoitusta kokouksessaan 9/13.10.2015 § 175.

Seurakuntayhdistys on vuonna 2025 hankkinut Huhtamon kirkon rapattujen julkisivujen ja vesikaton täydentävän kuntotutkimuksen ja hankesuunnitelman. Hankesuunnitelman on laatinut A-Insinöörit käyttäen pohjana vuonna 2015 laatimaansa julkisivurakenteiden kuntotutkimusta.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt vuonna 2025 täydennettyä kuntotutkimusta ja hankesuunnitelmaa kokouksessaan 1 /4.2.2025 § 19. Tuolloin neuvosto valitsi keskuudestaan edustajat hankeryhmään.

Hankeryhmä kävi tutustumassa Huhtamon kirkon tilanteeseen 22.4.2025 ja näki tarpeelliseksi, että kirkkoneuvosto keskustelee aiheesta osapuolia tyydyttävään ja toimivaan ratkaisuun pääsemiseksi.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto käy aiheesta ohjaavan keskustelun.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli aiheesta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

100 § MUUT ASIAT

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää kokouskutsukäytännökseen sähköisen kutsumisen. Paperiversio on tarvittaessa saatavilla kirkkoherranvirastosta.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

101 § ILMOITUSASIAT

1. Lähetyksen ja evankelioimistyön vastuuryhmän kokouksen muistio 9.4.2025

2. Rova 2030: Ala-Satakunnan rovastikunnan neuvottelutyöryhmän (talous ja toiminta) kokous 5.5.2025
3. Vs. kirkkoherran viranhaltijapäätökset: -
4. Talouspäällikön viranhaltijapäätökset: 20-21
5. Yleiskirjeet:
[Kirkkohallituksen yleiskirjeet - EVL Plus](#)
[Yleiskirjeet - Kirkon työmarkkinailaitos](#)
6. Huittisten yksityistiekunnan kokouskutsu, kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön valtuuttamaan ja valitsemaan henkilön edustamaan kokoukseen.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

102 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 15.5.2025 – 5.6.2025 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

103 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

104 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.58

Outi Tukia-Takala
puheenjohtaja

Eveliina Tiukka
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi
Huittinen 14.5.2025

Ritva Kekkonen

Aila Hänninen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa
15.5.2025 – 5.6.2025 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitus-
taululla.

Huittinen 14.5.2025

Outi Tukia-Takala, vs. kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Huittisten seurakunta

Kirkkoneuvosto

13.5.2025 103 §

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 96, 98, 99

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaiselle, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Huittisten seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Papintie 1, Huittinen
Postiosoite: Papintie 1, 32700 Huittinen
Sähköposti: huittinen.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 93, 94, 95

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Huittisten seurakunta

Käyntiosoite: Papintie 1, Huittinen

Postiosoite: Papintie 1, 32700 Huittinen

Sähköposti: huittinen.talous(at)evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksi-antoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Liitetään pöytäkirjaan

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Sähköposti: turku.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 97

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut ollen- naisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintoaikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Liitetään pöytäkirjaan

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.