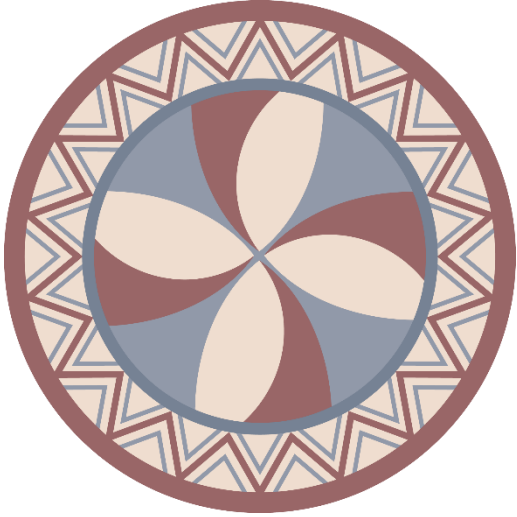




Huittisten seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	11
3	Henkilöstö.....	17
4	Ympäristö	20
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	22
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	24
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	26
8	Talouden tunnusluvut	30
9	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	32
II	Talousarvion toteutuminen	33
1	Käyttötalouden toteutuminen	33
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	67
3	Investointiosan toteutuminen	68
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	70
III	Tilinpäätöslaskelmat	72
1	Tuloslaskelma.....	72
2	Rahoituslaskelma	73
3	Tase.....	74
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	75
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	75
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	76
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	76

4	Rahoituslaskelman liitetiedot	77
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	78
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	80
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	81
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	84
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	84
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	92
VI	Luettelot ja selvitykset.....	93

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 oli Huittisten seurakunnassa positiivinen toiminnan vuosi, jonka aikana kokeilimme uusia toimintoja jumalanpalveluselämässä, viikkotoiminnassa sekä musiikkityön saralla. Seurakuntalaiset osallistuivat vuoden aikana erilaisiin musiikkiin painottuviin tilaisuuksiin ja löysivät myös uudenlaisen hartauselämän pariin.

Vuoden 2025 aikana seurakunnan työntekijät muuttivat pois seurakuntakeskuksesta Kulman pappilaan ja Kappelikujan uusiin toimitiloihin. Tämän myötä myös yhdessä tekeminen on jonkin verran lisääntynyt, kun olemme sijoittuneet tiiviimmin.

Huittisten seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 126 henkilöllä (1,7 %). Huittisten kaupungin jäsenistä 76,3 % kuuluu kirkkoon (77,6 %, 31.12.2024).

Henkilöstön määrä väheni vuoden aikana kahdella henkilöllä. Korvaavaa rekrytointia ei tehty. Henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 21 henkilöä. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä.

Seurakuntamme talous on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla. Tilikausi oli 136 260,40 euroa ylijäämäinen (351 351,98 €, 2024). Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina kuitenkin varauduttava, kun huomioidaan taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku.

Jani Laaksonen

Jonna Peltola

kirkkoherra

talouspäällikkö

Huittisten seurakunnan missio, visio, strategia

Huittisten seurakunta on osa Kristuksen kirkkoa. Seurakunta sitoutuu työssään ja opetuksessaan Raamattuun, joka on kolmiyhteisen Jumalan ilmoitus itsensä. Seurakunta sitoutuu Kristukseen, joka on tullut maailmaan pelastaakseen meidät. Tämä armon sanoma on meidän sanomamme ihmisille, yhteisölle, joiden keskellä elämme. Pyhä Henki kutsuu ihmistä Jumalan läheisyyteen ja siten seurakunnan yhteyteen.

Huittisten seurakunta on kotoisa yhteisö, jossa jokainen voi kohdata elävän Jumalan. Viemme rohkeasti evankeliumia ihmisille, ja kutsumme ihmisiä yhteisöömme.

Huittisten seurakunnan työntekijät ja vastuunkantajat ovat halukkaita kohtaamaan ihmisiä eri elämäntilanteissa parhaan taitonsa ja kykynsä mukaan. Jokainen kohtaaminen on tärkeä ja merkityksellinen. Onnistunut kohtaaminen kasvattaa luottamusta seurakuntaan ja vahvistaa halua kuulua tähän yhteisöön. Tahdomme välittää jokaisesta ihmisestä, jokaisesta Jumalan luomasta. Uskomme, että jokaisessa kohtaamisessa Jumala on läsnä.

Huittisten seurakunta haluaa säilyttää luonnon puhtaana. Seurakunta on kristittyjen yhteisönä velvollinen huolehtimaan omalta osaltaan Jumalan luomasta maailmasta. Ympäristön ja luonnon arvostus näkyy seurakunnan tekemissä valinnoissa, kun arvioidaan vaikutuksia ympäristöön. Seurakunta haluaa rohkaista myös muita luonnosta huolehtimiseen ja ekologiseen elämäntapaan. Seurakunta sitoutuu myös kirkon tavoitteeseen hiilineutraaliudesta vuonna 2030.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät tapahtumat olivat entisten vuosien tapaan Kauneimmat joululaulut tilaisuudet, Hullun yön tapahtumiin osallistuminen sekä rippikoulut ja konfirmaatiot. Myös erilaiset musiikkitilaisuudet ovat olleet suosittuja.

Seurakunnan talouden kannalta olennainen päätös tilikauden aikana oli asettaa Ylistenrannan leirikeskus myyntiin. Myynnin toivotaan tapahtuvan vuoden 2026 aikana.

Rovastikunnassamme tehdään Rova2030 -prosessin myötä edelleen selvitystä yhteistyö- ja seurakuntarakennemuutosmahdollisuuksista, joilla seurakunnallinen toiminta voidaan turvata alueella jatkossakin. Tässä olemme yhteistyön lisäämisen osalta olleet aktiivisia myös vuoden 2025 aikana.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

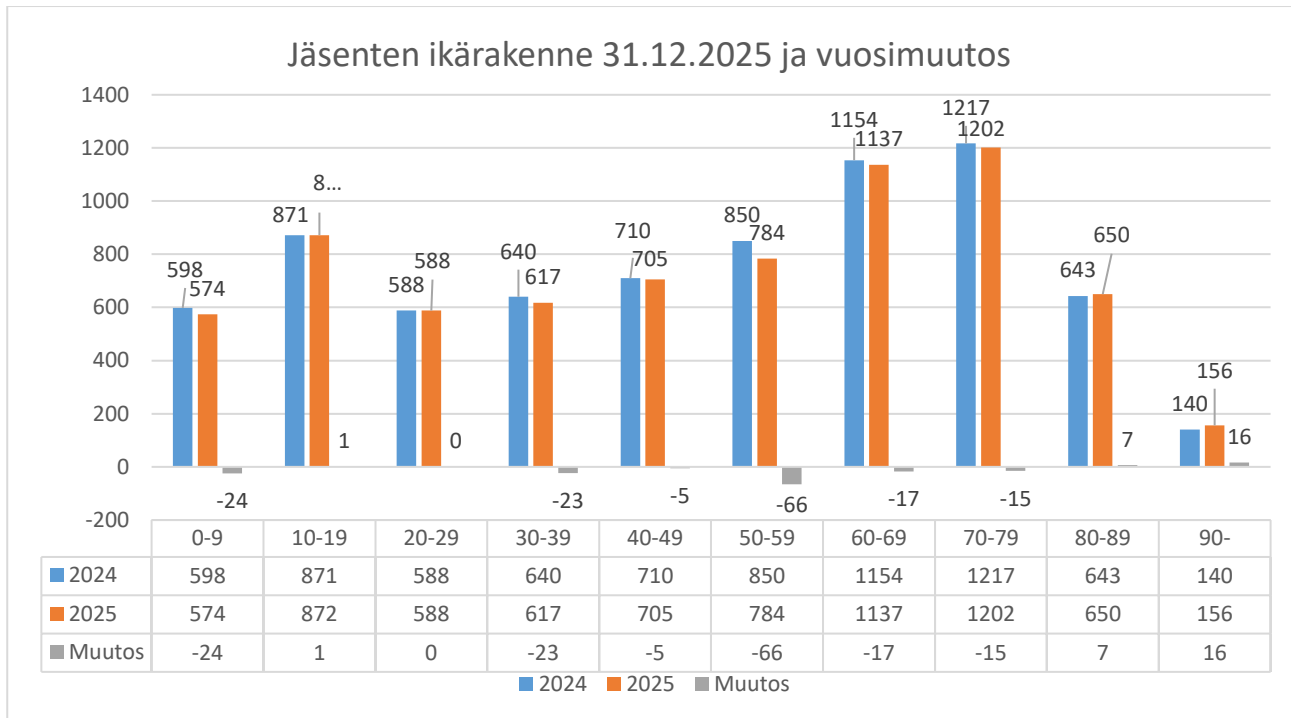
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista eniten toimitettiin hautaan siunaamisia 121 (120, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 14 (9, 2024). Kastetoimituksia oli 34.

Seurakunnan jäsenet

Huittisten seurakuntaan kuuluu 7 285 jäsentä (7 411, 2024). Seurakunnan jäsenmäärä väheni 126 henkilöllä. Kuolleita oli 118 ja kastettuja 44. Kastettujen osuus syntyneistä on viime vuosina laskenut. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 60-79 -vuotiaat.

Huittisten seurakunta luokitellaan keskisuuriin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on yli 5 000, mutta alle 16 000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Kastetut	44
Kuolleet	118
Liittyneet	40
Eronneet	89
Muuttoliike (+/-)	-3
Jäsenmuutos yhteensä	-126
Jäsenet 31.12.2024	7 411
Jäsenet 31.12.2025	7 285

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

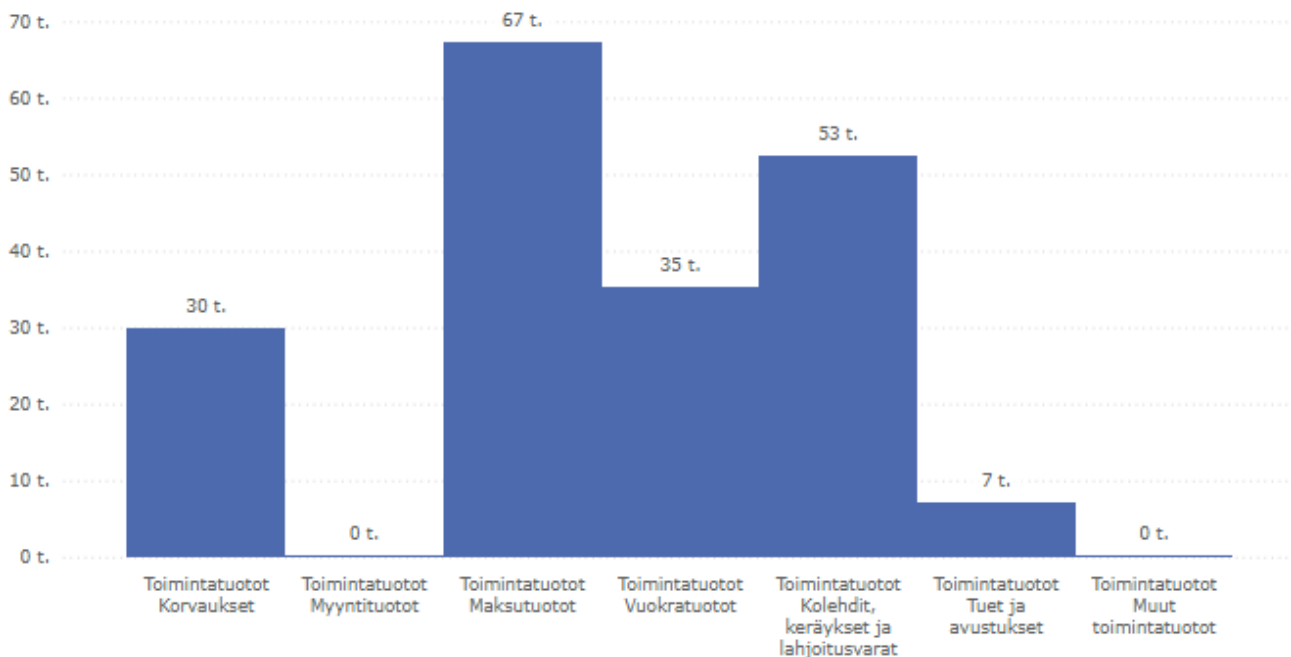
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

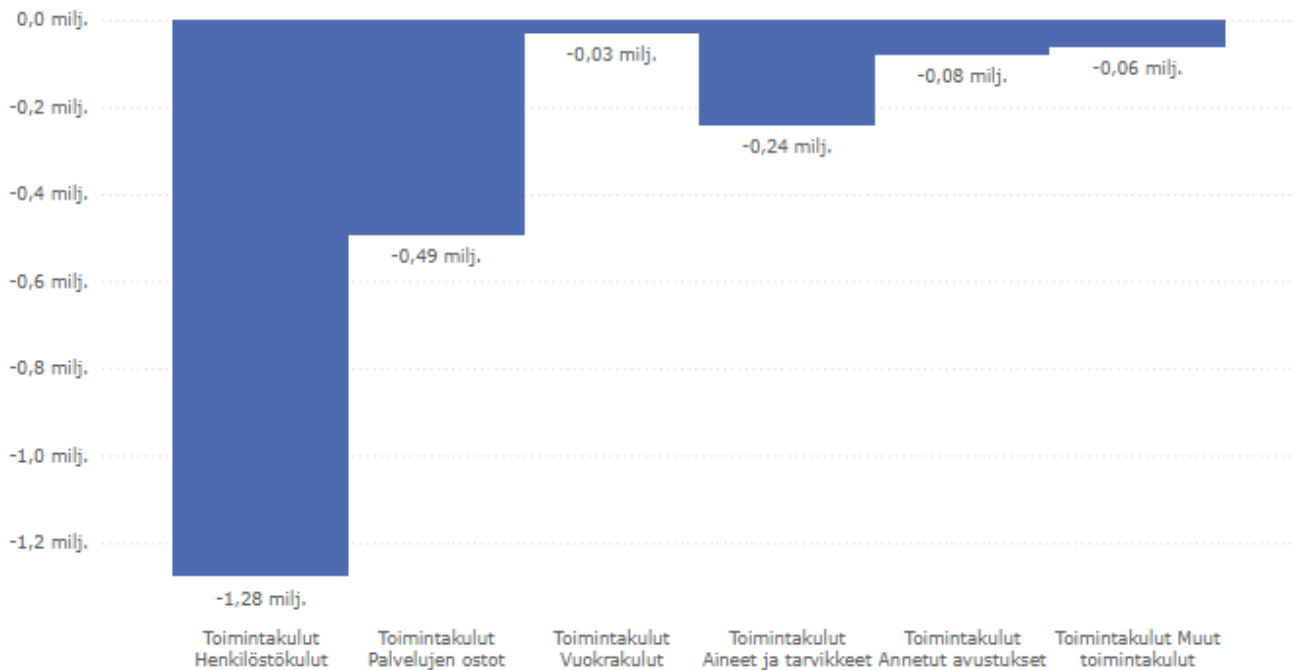
Seurakunnan talouden kehitys

Huittisten seurakunnan tilikauden tulos oli 136 260,40 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia tuottoja kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 192 644,97 euroa (246 442,58 euroa, 2024) ja ne laskivat 53 797,61 euroa edellisvuodesta. Toimintatuottojen vähenemiseen vaikuttaa vertailuvuoden 113 209,94 euron puunmyyntitulot, joita ei ollut vuonna 2025. Toimintatuottoja kertyi eniten maksutuotoista, jotka ovat asiakasmaksuja ja muita maksuja tavaroista ja palveluista. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan.



Toimintakulut olivat yhteensä 2 181 962,68 euroa ja ne olivat 135 813,36 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 92 836,22 euroa ollen 1 278 715,14 euroa. Palvelujen ostot pysyivät vuoden 2024 tasolla (494 084,17 euroa). Tavaraostot kasvoivat 7 734,03 euroa edellisvuodesta ollen 239 965,11 euroa.



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 2 231 323,34 euroa, mikä on 27 204,76 euroa (+1,2 %) enemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 84,7 %. Verotuskuluja maksettiin 28 422,75 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 85 098,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 104 730,00 euroa. Nämä summat olivat 17 862,00 euroa edellisvuotta suuremmat.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 209 275,08 euroa, mikä on 7,9 % kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 271 947,91 euroa (hautustoimi).

Rahoitustuottoja saatiin 33 545,12 euroa, mikä on 1 722,82 euroa vähemmän kuin vuonna 2024.

Vuosikatetta kertyi 266 575,08 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 130 314,68 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 290 672 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1 007 695,15 euroa. Syynä rahavarojen vähenemiselle oli siirrot korko-rahastoihin. Rahoitusarvopapereiden määrä kasvoi 382 220,38 eurolla ollen vuoden lopussa 1 026 325,22 euroa.

Tilikauden ainoa investointi oli Vampulan kirkon yläpohjan lämmöneristysten parantaminen 110 441,68 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Huittisten seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta valtion rahoitusta ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,6 %) on nostettu vuodelle 2026, jotta talouden tasapaino säilyy jatkossakin. Vuoden 2026 kirkollisveroprosentti on 1,65.

Huittisten seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet, mutta ne eivät myöskään ole kääntyneet laskuun. Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen kasvu jäi ennusteesta 37 676,66 euroa, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Huittisten seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 9 943,08 euroa ollen 209 275,08 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtion rahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä nousikin, hautustoimen maksuja jouduttiin korottamaan, jotta hautustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit eivät kokonaisuutena tarkastellen toteudu Huittisten seurakunnassa vuonna 2025.

Talouden mittarit eivät toteudu. Rahavarojen riittävyyttä pyritään ylläpitämään ja parantamaan turhia toimintakuluja karsimalla. Kiinteistöstrategian päivityksen yhteydessä selvitetään mahdollisuudet luopua käyttökustannuksiltaan korkeista ja käyttöasteeltaan matalista kiinteistöistä.

Hallinnon ja toiminnan mittareista toteutui henkilöstöön kohdistuvista mittareista henkilöstön määrä ja haasteet rekrytoinneissa työaloittain tarkasteltaessa. Tähän haasteeseen tullaan jatkossakin etsimään ratkaisuja yhteistyössä naapuriseurakuntien kanssa.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjauksiksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viiranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Ei toteudu.	Ei tarvetta toimenpiteille
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä	Ei toteudu. Toimielinten kokoonpanot säännösten mukaiset.	Ei tarvetta toimenpiteille

Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri		
3. Johtaminen seurakunnassa - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/misio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomio-kapitulien kanssa.	Ei toteudu. Huittisten seurakunta etsii aktiivisesti yhteistyömahdollisuuksia lähiseurakuntien kanssa ja suhtautuu positiivisesti rovastikunnalliseen seurakuntien yhteistyöhön (ROVA 2030).	Ei tarvetta toimenpiteille
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	Rekrytoinnissa jonkin verran haasteita.	Riittävä ennakointi ja työilmapiirin kehittäminen. Yhteistyö muiden seurakuntien kanssa.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Ei toteudu. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 136 260 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen	Ei toteudu. Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 295 898 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille

vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kerta-luonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.		
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Ei toteudu. Maksuvalmius on 288 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Ei toteudu.	Ei tarvetta toimenpiteille.

2 Hallinto

Hallintoelinten jäsenet 2025–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Juhani Norri ja varapuheenjohtajaksi Sinikka Ritakallio. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden 2025 aikana 6 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

		Varajäsenet	
Evala Merja	6/6	Aittomäki Miia	2/6
Hänninen Aila	6/6	Isaksson Hannele	1/6
Hölttä Atte	0/6	Kaunisto Mikko	2/6
Kekkonen Ritva	5/6	Palokangas Ritva	1/6
Kojo Ilona	6/6	Noppiari Kristiina	
Korpela Aarno	3/6	Palokangas Ritva	
Kuisma Aulikki	4/6	Maenpää Kaisa	
Leino-Murtojärvi Katja	2/6	Hosike Anne-Maija	
Norri Juhani, pj	6/6	Syrjälä Harri	

Peltola Seppo	6/6	Suoranta Mervi
Palonen Anne	4/6	
Ritakallio Sinikka, varapj	6/6	
Räikkä Leena	1/6	
Sarjoma Sisko	4/6	
Stenfors Henna	5/6	
Suojanen Tapani	6/6	
Tenkanen Hannele	6/6	
Tuominen Maritta	3/6	
Tähtinen Tinja	0/6	
Virtanen Matti	6/6	
Virtanen Terhi	5/6	
Wasell Veli-Matti	6/6	

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kuudessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,65 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Kirkkovaltuusto päätti myös Ylistenrannan leirikeskuksen myynnistä.

Aloitteet vuonna 2025 ja toimet niiden johdosta

KN § 77 Aulikki Kuisman valtuustoaloite (KV 2/11.3.2025 § 18) Huittisten seurakunnan tulisi antaa kaikille työntekijöille mahdollisuus työsuhteytyönsä.

Kirkkoneuvosto totesi, että aloite ei anna aiheutta toimenpiteille.

KN § 98 Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistys Ry:n aloite koskien Vampulan hautausmaalla hautaoikeuden menetetyksi julistamisen jälkeen seurakunnalle palautuneita hautoja.

Kirkkoneuvosto päätti, että Vampulan hautausmaan historiallisten muistomerkkien työryhmä kutsuu Vampulan Kotiseutu- ja Museoyhdistyksen keskustelemaan mahdollisuuksista säilyttää seurakunnalle palautuneita hautoja ja niiden hautakiviä paikoillaan

KN § 135 Terhi Virtasen valtuustoaloite (KV 2/11.3.2025 § 18) Keittiöiden laitteiden korjaukset sekä keittiöiden astioiden, välineiden, kalusteiden ja lattian desinfiointi.

Kirkkoneuvosto totesi, että aloite ei tällä hetkellä anna aihetta toimenpiteisiin.

KN § 177 Sinikka Ritakallion valtuustoaloite (KV 3/17.6.2025 § 32) kiinteistöjen hoidon järjestämiseksi Huittisten seurakunnassa.

Kirkkoneuvosto toteaa, että yhteistyösopimuksen synnyn myötä aloite ei aiheuta toimenpiteitä.

KN § 207 Sinikka Ritakallion valtuustoaloite (KV 5/7.10.2025 § 57) määrärahojen lisäys vuoden 2026 talousarvioon.

Kirkkoneuvosto totesi, että aloitteessa mainitut asiat on saatettu tiedoksi talousarviota valmisteleville tahoille eikä se vaadi muita toimenpiteitä.

KN § 248 Muut asiat 2) Seppo Peltolan aloite Ylistenrannan leirikeskuksen kehittäminen. Selvitetään Ylistenrannan alueen reaaliarvo, jonka jälkeen alueen osaomistusta tarjotaan vastaavasta arvosta Vapaakirkolle, Kotikirkolle ja SLEY:lle.

Kirkkoneuvosto totesi, että aloite ei aiheuta toimenpiteitä.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025 – 2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 14 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Jäsenet		Varajäsenet	
Laaksonen, Jani, khra	6		
Tukia-Takala Outi, vs. khra	8		
Evala, Merja	14	Isaksson, Hannele	
Hänninen, Aila	13	Leino-Murtojärvi, Katja	0
Kekkonen, Ritva	11	Tenkanen, Hannele	3
Manninen Helena	13	Ojaniittu, Anne	3
Palonen, Anne	12	Palokangas, Ritva	1
Suojanen, Tapani	11	Huhtanen, Päivi	2
Virtanen, Matti, KN varapj	14		
Wasell, Veli-Matti	13	Sarjomaa, Sisko	1
Norri, Juhani KV pj	12		
Ritakallio, Sinikka, KV varapj	13		
Ekholm, Mirjami, talouspäällikkö	10		
Ala-Haavisto, Eeva, vs.taloussp.	4		
Smolander, Jyrki, kappalainen	11		
Tiukka, Eveliina, sihteeri	14		

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026, toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2028 ja Ylistenrannan leirikeskuk- sen myynti). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt henkilöstön kehittämissuun- nitelman vuodelle 2026, sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytän- töönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi vt. nuorisotyönohjaajaksi Tiina Metsäpuron 1.10.2025 alkaen, kun nuorisotyönohjaaja Marjo Mäki irtisanoutui kyseisestä virasta 13.1.2025 alkaen jäädäkseen eläkkeelle 1.9.2025 alkaen.

Kirkkoneuvosto valitsi talouspäällikön virkaan KTM Jonna Peltolan 5.1.2026 al- kaen, kun talouspäällikkö Mirjami Ekholm eläköityi kyseisestä virasta 31.12.2025.

Toimistosihteeri Tuula Jokela irtisanoi virkansa 24.9.2025 jäädäkseen eläk- keelle 1.3.2026 alkaen.

KAPPELISEURAKUNNAN JOHTOKUNTA 2023 - 2026

Ilona Kojo, varapj	varajäsen Anne Ojaniittu
Mikko Kaunisto	varajäsen Mervi Suoranta
Timo Mäenpää	varajäsen Helinä Ylikännö
Heikki Mäkelä	varajäsen Kirsi-Maria Aaltonen
Anne Palonen, pj	varajäsen Aino Tammi
Henna Stenfors	varajäsen Eija Sampolahti

Kappelineuvostoon kuuluvat virkansa puolesta Vampulan toiminnasta vastaava kappalainen sekä Huittisten kirkkoherra.

VASTUURYHMÄT

Huittisten seurakunnassa toimivat seuraavat vastuuryhmät:

Diakoniatyön vastuuryhmä 2025 - 2026

Vastuuryhmän puheenjohtaja Merja Evala sekä varsinaiset jäsenet Markku Evala, Leena Räikkä, Jukka Mäenpää, Ritva Kekkonen, Maritta Tuominen ja Harri Syrjälä ja varajäsenet Henna Stenfors, Kirsi-Maria Aaltonen ja Aarno Korpela.

Kirkkoneuvoston edustajana Helena Manninen.

Vastuuryhmä kokoontui vuoden aikana 2 kertaa.

Jumalanpalvelus ja musiikkityön vastuuryhmä 2025 – 2026

Vastuuryhmän puheenjohtaja Veli-Matti Wasell sekä varsinaiset jäsenet Anne Palonen, Antti Törmä, Päivi Kurkela-Toola, Antero Norri, Hannele Tenkanen, Katja Leino-Murtojärvi ja varajäsenet Leena Räikkä, Ritva Palokangas ja Aarno Korpela

Kirkkoneuvoston edustajana Anne Palonen.

Vastuuryhmä kokoontui vuoden aikana 2 kertaa.

Kasvatustyön vastuuryhmä 2025 - 2026

Vastuuryhmän puheenjohtaja Ilona Kojo sekä varsinaiset jäsenet Seppo Peltola, Ritva Palokangas, Lasse Luoto, Kaisa Mäenpää, Miia Aittomäki, Mikko Kaunisto ja varajäsenet Kristiina Noppari, Mervi Suoranta ja Veli-Matti Wasell. Kirkkoneuvoston edustajana Aila Hänninen.

Vastuuryhmä kokoontui vuoden aikana 2 kertaa.

Lähetyksen ja evankelioimistyön vastuuryhmä 2025 – 2026

Vastuuryhmän puheenjohtaja Sinikka Ritakallio sekä varsinaiset jäsenet Pimma Vuori, Hannele Tenkanen, Pirjo Hurri, Antti Koivuniemi, Antti Törmä ja Aarno Korpela ja varajäsenet Atte Hölttä, Miia Aittomäki ja Eini Turunen. Kirkkoneuvoston edustaja Tapani Suojanen.

Vastuuryhmä kokoontui vuoden aikana 3 kertaa.

Viestinnän vastuuryhmä 2025 – 2026

Vastuuryhmän puheenjohtaja Jani Laaksonen, sihteeri Eveliina Tiukka sekä varsinaiset jäsenet Anne Välimäki, Matti Virtanen ja Aarno Korpela ja varajäsen Sinikka Ritakallio.

Kirkkoneuvoston edustajana Helena Manninen.

Vastuuryhmä kokoontui vuoden aikana 1 kertaa.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

KPMG Oy Ab, päävastuullinen tilintarkastaja Mari Säynätjoki JHT, KHT

3 Henkilöstö

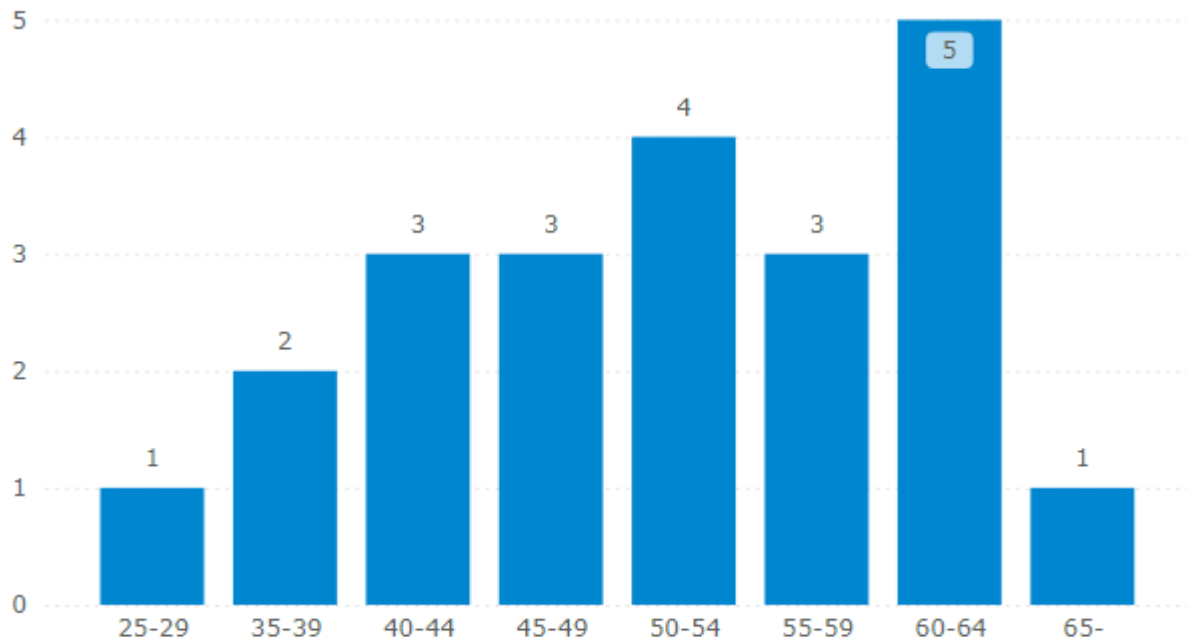
Huittisten seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 21 henkilöä. Vakituisessa palvelussuhteessa oli 20 henkilöä, joista kokoaikaisia oli 17 ja osa-aikaisia oli kolme henkilöä. Vakituista naisia oli 15 ja miehiä 5. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli yksi henkilö, joka oli nainen. Henkilöstön määrä väheni kahdella.

Henkilöstön määrä työaloittain

Henkilöstön määrä työaloittain	2025
Seurakuntapapisto	4
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	3
Nuorisotyöntekijät	2
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	4
Hautausmaatyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Yhteensä	21

Henkilöstön ikäjakauma

Ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 50,29 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstö väheni kahdella. Lapsityönohjaajan työsuhde päättyi eikä tehtävään ole palkattu toistaiseksi uutta työntekijää. Avoin virka tullaan lopettamaan ja työtehtävät jaetaan muiden työntekijöiden kesken. Varhaisnuorisotyöstä vastaava nuorisotyönohjaaja jäi eläkkeelle ja hänen tilalleen palkattiin määräaikainen nuorisotyönohjaaja. Määräaikaisen esineinventoijan työsuhde päättyi lokakuussa.

Henkilöstökulut

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-1 038 781,07	-973 802,59	-1 003 327,71
Eläkekulut	-215 695,01	-203 533,83	-208 681,14
Muut henkilösivukulut	-29 920,99	-20 315,84	-28 031,35
Saadut henkilöstökorvaukset	5 877,88	11 773,54	11 954,33
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-195,95	-0,20	-0,27
YHTEENSÄ	-1 278 715,14	-1 185 878,92	-1 228 086,14
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-31 926,36	-23 545,42	-30 611,31
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemuskulut	-8 446,69	-6 952,41	-15 019,44
Työterveyshuolto	-25 360,51	-42 688,38	-25 424,06
YHTEENSÄ	-65 733,56	-73 186,21	-71 054,81

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö osallistui koulutuksiin koulutussuunnitelman mukaisesti. Toimintavuoden aikana ilmenneet koulutustarpeet arvioitiin tapauskohtaisesti. Ensiapukoulutukset ovat ajan tasalla.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 150 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 156 päivää ja 304 päivää vuonna 2023. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut laskeva.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Suomen Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi kolmen kuukauden irtisanomisajalla.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin kaksi työhyvinvointipäivää. Keväällä käytiin tutustumassa Liedon seurakunnan tiloihin sekä järjestettiin rippikoulutyötä tekeville koulutusta. Päivän järjesti vs. kirkkoherra. Syksyllä henkilökunta vietti virkistyspäivää kulttuurin parissa Turun kaupunginteatterissa. Ohjelman suunnittelusta vastasivat työntekijöiden edustajat.

Seurakunnassa on käytössä ePassi Flex (liikunta, kulttuuri ja hyvinvointi) 25 eur/kk. Se on tarkoitettu vakituisille viranhaltijoille/työntekijöille, kausityöntekijöille sekä pitkässä määrääkaikaisessa (yli 4 kk) virka- tai työsuhteessa oleville, ePassiin on liitetty lounasetu omavastuulla.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	57,31
2024	53,80
2023	58,26

Henkilöstökulut ovat nousseet 92 836,22 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on noussut 3,51 prosenttiyksikköä.

4 Ympäristö

Toiminnassaan Huittisten seurakunta pyrkii omalta osaltaan säilyttämään luonnon puhtaana ja rohkaista myös muita pitämään huolta luonnosta. Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme on ollut öljytön jo vuodesta 2023 alkaen, jolloin Vampulan kirkkoon muutettiin maalämpö.

Kuluneena vuonna olemme pyrkineet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Keväällä 2024 tehtiin periaatepäätös sähköisen huoltokirjan käyttöönotosta ja käyttöönotto tehdään vuoden 2026 aikana. Huittisten seurakunnan kiinteistöstrategia vahvistettiin vuoden 2022 lopussa. Vuonna 2023 alkaneella valtuustokaudella strategian pohjalta on ollut tavoite tehdä konkreettisia päätöksiä, joilla kiinteistökanta saadaan vastaamaan toiminnan tämänhetkisiä ja

tulevia tarpeita. Vuoden 2025 lopussa kirkkovaltuuston päätöksellä päätettiin luopua Ylistenrannan leirikeskuksesta ja laittaa se myyntiin julkisella kaupalla.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 22.10.2020 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita. Jätteet lajitellaan.

Hankinnat pyritään tekemään yhteishankintoina seurakunnan eri työalojen kesken tavarantoimituksista aiheutuvien kuljetusten määrien vähentämiseksi. Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

Matkustamisessa suositaan yhteiskuljetuksia. Henkilökunta hyödyntää julkista liikennettä työssään aina kun se on mahdollista.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme mahdollisuuksien mukaan yhteiskuljetuksen. Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Huittisten seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2024) 28,8 %, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 18,8 %. Huittisten seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Huittisten kaupungin väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavien 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuulumuus, %
2024	7 411			
2025	7 285	-126	-1,7 %	77,2
2026	7 084	-327	-4,4 %	76,1
2027	6 929	-482	-6,5 %	75,1
2028	6 779	-632	-8,5 %	74,1
2029	6 635	-776	-10,5 %	73,1
2030	6 493	-918	-12,4 %	72,0
2031	6 355	-1 056	-14,2 %	71,0
2032	6 221	-1 190	-16,1 %	70,0
2033	6 089	-1 322	-17,8 %	68,9
2034	5 963	-1 448	-19,5 %	67,9

Huittisten seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Huittisten seurakunnan kiinteistöstrategia, joka hyväksyttiin kirkkovaltuustossa joulukuussa 2022, on tarkoitus päivittää kirkkohallituksen mallin mukaisesti.

Strategiassa on linjattu säilytettävät kohteet ja kohteet, joista luovutaan. Vuoden 2025 aikana henkilöstöä on siirtynyt pois seurakuntakeskuksen tiloista. Vuonna 2026 seurakuntakeskus ei ole enää henkilöstön käytössä pääasiallisena työskentelypisteenä.

Henkilöstökulut tulevat säilymään toistaiseksi arviolta nykyisellä tasolla. Vapaaehtoisia pyritään edelleen aktivoimaan mukaan toimintaan. Huittisten seurakunta on tehnyt Säkylä-Köyliön seurakunnan kanssa sopimukset, joiden perusteella talouspäällikön työpanoksesta 20 % ja kanttorin työpanoksesta 50 % tarjotaan Säkylä-Köyliön seurakunnan käyttöön. Yhteistyön toimivuutta ja tarpeellisuutta arvioidaan uudelleen määräaikaisten sopimusten päätyttyä.

Kolmen seurakunnan yhteinen kiinteistöpäällikkö on aloittanut tehtävässään vuoden 2026 alussa. Mukana kiinteistöpäällikköyhteistyössä ovat Euran ja Säkylä-Köyliön seurakunnat. Huittisten seurakunnan osuus kiinteistöpäällikön työpanoksesta on 20 %. Yhteistyö toteutetaan määräaikaisena vuoden 2028 loppuun, minkä jälkeen yhteistyön toimivuutta ja tarpeellisuutta arvioidaan uudelleen. Kiinteistöpäällikköyhteistyö mahdollistaa pienelle seurakunnalle kiinteistöalan ammattiosaamisen, jota kiinteistöjen ylläpito ja niiden kulttuuriperinnön vaaliminen vaativat.

Huittisten seurakunta on solminut sopimuksen Euran seurakunnan kanssa myös toimistosihteerin työpanoksen hankinnasta. Toimistosihteerin työpanosta hankitaan 50 % toimistosihteerin kokoaikaisesta työajasta. Sopimus on voimassa 31.8.2026 asti.

Erityinen haaste lähitulevaisuudessa on osaavan työvoiman saanti. Eläköityminen on suurta ja henkilöstön saatavuus on osittain haasteellista.

Seurakunta pärjää itsenäisenä seurakuntana vielä 2030-luvun alkupuolelle asti. Huittisten seurakunta haluaa kuitenkin etupainotteisesti varautua tulevaisuuden haasteisiin ja suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin ja mahdollisiin seurakuntaliitoksiin, jos valmisteilla olevassa selvityksessä selviä päädytään esittämään.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojaan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus on viime aikoina ollut aiempaa suurempaa johtuen osittain myös eläköitymisistä.

Taloudelliset riskit

Huittisten seurakunnassa on suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitu jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Kiinteistöjen korjausten rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja kiinteistöihin on lisätty sähkölukituksia ja murtohälyttimiä. Huittisten kirkon paloilmoitinlaite on modernisoitu ja Vampulan kirkon hälytysjärjestelmien päivittäminen ja yhtenäistäminen eri valvontakohteille on aloitettu. Sähköjärjestelmien laaja määräaikaistarkastus Huittisten ja Vampulan kirkoissa ja siunauskappelissa on tehty. Huittisten hautausmaalla on lisätty valaistusta.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2024-2025 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin. Esineistön ja taiteen vakuutusarvot tullaan tarkastamaan oikealle tasolle. Arvokkaimmille esineille määritellään pelastusluokka ja esineet huomioidaan pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Huittisten seurakuntakeskuksen tiloista on laadittu vuonna 2023 ohjeistus sisäilmasto-ongelmaepäilyjen ratkaisemiseksi ja henkilökunta on siirtynyt vuoden 2025 aikana muihin tiloihin.

Uusien henkilöiden perehdyttämiseen panostetaan noudattamalla perehdyttämisohjelmaa tarkasti.

- Lainat ja sijoitukset: Huittisten seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto ja tietosuojat ja -turva: Huittisen seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Arkkhiippakunnan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tieto-

turvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Koko henkilöstö osallistui syksyllä tietosuoja- ja tietoturvakoulutukseen sekä tekoälylukutaito -koulutukseen.

- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Huittisten seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Huittisten seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Huittisten seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Virkojen johtosääntöön on sisällytetty kaikkien viranhaltijoiden johtosäännöt. Virkojen johtosäännössä määrätään virkojen pätevyysvaatimuksista, viranhaltijoiden tehtävistä ja päätösvallasta. Virkojen johtosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 27.12.2023.

Kirkkovaltuusto on 27.12.2023 hyväksynyt Huittisten seurakunnan taloussäännön, joka on päivitetty Kirkkohallituksen taloussääntömallin (yleiskirje 21/2023) mukaisesti. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Huittisten seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö on päivitetty kirkkohallituksen malliohjesäännön (yleiskirje 20/2023) mukaan ja hyväksytty valtuustossa niin ikään 27.12.2023. Ohjesäännössä määrätään muun muassa hautausmaan käytöstä, hautamuistomerkeistä ja hautaamisen käytännöistä yleisesti.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Luottamushenkilöt käyttävät valtaansa ja tekevät päätöksiä luottamuselimessä kollegiona. Kirkkoherra, talouspäällikkö ja lähiesihenkilöt toimivat alaistensa esihenkilöinä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja kirkkoneuvoston alaiselle viranhaltijalle (kirkkoherra ja talouspäällikkö) on annettu valta ratkaista kirkkoneuvostolle kuuluvia säännössä mainittuja asioita. Näistä asioita säädetään hallintosäännössä ja virkojen johtosäännössä.

Kirkkoherra johtaa (KL 8: 13) seurakunnan toimintaa ja on vastuussa jumalanpalvelusten, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta. Kirkkoherra valvoo, että seurakunnan muutakin hengellistä toimintaa (mm. diakonia, evankelioimistyö ja kasvatus) harjoitetaan kirkon tunnustuksen ja tehtävän mukaisesti. Kirkkoherra vastaa kirkkoherranviraston toiminnasta ja seurakunnan arkistosta. Kirkkoherra on esihenkilö hengellisessä työssä sekä kirkkoherranvirastossa toimiville viranhaltijoille ja työntekijöille. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja

laillisuutta seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa. Kirkkoherra esittelee asiat kirkkoneuvostossa, jollei asia kuulu muulle viranhaltijalle (Huittisten seurakunnan hallintosääntö 4: 32).

Uuden kirkkolain myötä talouspäällikön päätösvalta ja tehtävät on määritelty virkojen johtosäännössä, joka on tullut voimaan 1.1.2024. Talouspäällikön esihenkilönä toimii kirkkoherra, mutta talouspäällikkö on kirkkoneuvoston alainen. Talouspäällikkö on kiinteistö- ja hautaustoimen henkilöstön esihenkilö ja käyttää siten myös työnjohtovaltaa. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo laillisuuden noudattamista myös taloudenhoidossa.

Huittisten seurakunnassa ostolaskun tarkastajana toimii tavaran tai palvelun hankkinut tai hänen sijaisensa ja hyväksyjänä on tarkastajan esihenkilö (kirkkoherra tai talouspäällikkö tai heidän sijaisensa). Hankintojen ohjeistusta ja hankintarajoja on päivitetty vuonna 2020 (KN 7 /15. 9.2020 119 §). Työntekijät, vastuuryhmät ja työryhmät voivat suorittaa hankintoja talousarvion määrärahojen puitteissa. Alle 500 euron (alv 0 %) hankinta ei edellytä viranhaltijapäätöstä. Yli 500 euron (alv 0 %) hankinnoista on pyydettävä tarjouksia eri toimittajilta. Tarjouksesta tulee käydä ilmi täsmällinen hinta toimituskuluineen, maksuehdot ja takuuajat.

Työntekijä tai viranhaltija tekee 500 - 1 000 euron (alv 0 %) hankintojen kilpailutuksen ja talouspäällikkö tekee hankinnoista viranhaltijapäätöksen. Yli 1 000 euron (alv 0 %) hankinnat tehdään keskitetysti taloustoimiston kautta. Tapauskohtaisesti talouspäällikkö voi antaa kilpailutuksen myös yli 1 000 euron (alv 0 %) hankinnoissa muun työntekijän tai viranhaltijan tehtäväksi.

Hankintarajat 1.10.2020 alkaen:

- Puutarhurin hankintaraja 1 000 € (alv 0 %)
- Talouspäällikön hankintaraja 10 000 € (alv 0 %)
- Muiden työntekijöiden/viranhaltijoiden hankintaraja 500 € (alv 0 %).

Ostolaskut käsitellään sähköisesti Kipan Akkunassa. Tavaran tai palvelun hankkijan tulee huolehtia siitä, että toimittajalla on seurakunnan laskutusosoite.

Laskutusosoite löytyy myös Huittisten seurakunnan nettisivuilta. Ostolaskun tarkastaja tarkastaa laskun oikeellisuuden (määrä, summa, toimittaja jne.) sekä tiliöi laskun. Ostolasku tiliöidään talousarvion mukaisille tileille.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu merkittäviä puutteita. Pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat käydään läpi ja päivitetään tarvittavin osin vähintään kerran vuodessa.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana kolme kertaa. Kassat on tarkastettu vuoden aikana vähintään kerran ja aina kassanhoitajan vaihtuessa.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa

Kipan kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Huittisten seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 3 prosenttiyksikköä. Vuosikatteen osuus poistoista, 204,56 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	8,83	12,04
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	204,56	510,79
Vuosikate (€/jäsen)	36,59	58,95

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät 290 672 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1 007 695,15 euroa. Syynä rahavarojen vähenemiselle oli siirrot korkorahastoihin. Rahoitusarvopapereiden määrä kasvoi 382 220,38 eurolla ollen vuoden lopussa 1 026 325,22 euroa.

Investointi, Vampulan kirkon yläpohjan lämmöneristyksen parantaminen, kustansi 110 442 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 241,37 %, mikä on huomattavasti viime vuotta matalampi (2 292,78 %, 2024). Investointi kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 288 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Huittisten seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	241,37	2 292,78
Rahavarojen riittävyys (pv)	288	301
Lainanhoitokate		

Investointien tulo-rahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4 314 403,35 euroa. Tase kasvoi 49 878,48 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1 372 486,51 euroa. Ne pienenevät 19 873 euroa poistojen ollessa 130 314,68 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 2 151 894,73 euroa. Rahavarat sisältäen rahoitusarvopaperit olivat tilikauden lopussa 2 034 020,37 euroa. Oma pääoma kasvoi 136 260,40 euroa, eli tilikauden 2025 ylijäämän verran.

Huittisten seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Huittisten seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	91,73	90,50
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	256,00	231,19
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	10,90	12,07
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Huittisten seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 136 260,40 euroa

Tilikauden ylijäämä 136 260,40 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 295 898,88 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Huittisten seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	125 193,00		125 193,00	192 644,97	-67 451,97	153,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 238 701,00	-83 700,00	-2 322 401,00	-2 181 962,68	-140 438,32	94,0
Toimintakate 1	-2 113 508,00	-83 700,00	-2 197 208,00	-1 989 317,71	-207 890,29	90,5
Toimintatuotot (sisäiset)	571 778,00		571 778,00	612 034,76	-40 256,76	107,0
Toimintakulut (sisäiset)	-571 778,00		-571 778,00	-612 034,76	40 256,76	107,0
Toimintakate 2	-2 113 508,00	-83 700,00	-2 197 208,00	-1 989 317,71	-207 890,29	90,5
Poistot ja arvonalentumiset	-135 385,00		-135 385,00	-130 314,68	-5 070,32	96,3
Laskennalliset erät	-221 210,00		-221 210,00	-247 082,69	25 872,69	111,7
Sisäiset korkokulut				-28 831,94	28 831,94	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-221 210,00		-221 210,00	-218 250,75	-2 959,25	98,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 470 103,00	-83 700,00	-2 553 803,00	-2 366 715,08	-187 087,92	92,7

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 – Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 500,00	8 230,72	-3 730,72	182,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-362 470,00	-363 472,08	1 002,08	100,3
Toimintakate 1	-357 970,00	-355 241,36	-2 728,64	99,2
Toimintakulut (sisäiset)	-34 633,00	-57 723,08	23 090,08	166,7
Toimintakate 2	-392 603,00	-412 964,44	20 361,44	105,2
Laskennalliset erät	377 686,00	396 575,55	-18 889,55	105,0
Sisäiset vyörytyserät	377 686,00	396 575,55	-18 889,55	105,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-14 917,00	-16 388,89	1 471,89	109,9

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja kappeliseurakunnan johtokunta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Seurakunnan strategia 2025 – 2028		Ei
2. Seurakunnan kiinteistöstrategian päivitys		Ei

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja hautaustoimi.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Taloustoimiston työntekijät huolehtivat siitä, että talouden resurssit palvelevat seurakunnan toimintaa ja tehtävää. Taloustoimistosta johdetaan ja valvotaan seurakunnan taloutta, kiinteistöjä, henkilöstöhallintoa sekä kirjanpitoa. Seurakunta on ollut vuoden 2016 alusta Kirkon Palvelukeskuksen asiakas.

Huittisten seurakunta on solminut sopimuksen Säkylä-Köyliön seurakunnan kanssa talouspäällikön työpanoksen jakamisesta. Säkylä-Köyliön seurakunta hankkii talouspäällikön työpanosta 20 % kokoaikaisesta työajasta. Sopimus on voimassa 1.2.2026 - 31.1.2027, minkä jälkeen sopimuksen tarpeellisuutta arvioidaan uudelleen. Sopimuksen irtisanomisaika on 6 kuukautta.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Basis-järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla.	Seurakunnan kiinteistö-kanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkastettu. Esineinventaario on tehty ja esineiden tiedot viety Basis-järjestelmään.	Kyllä Kyllä
2. Kustannusten kohdistaminen kirkkohallituksen ohjeen mukaiseksi.	Kirkkohallituksen päivitetyn ohjeen mukaiset tarkistukset ja päivitykset. Vyörytyssääntöjen tarkistus ja päivitys	Kyllä Kyllä

3. Kipan lisäpalveluiden (tilinpäätöskirja ja talousarviokirja) käyttöön ottamisen edellytyksistä huolehtiminen.	Taloussääntö ja sitovuustasot palvelujen käyttöön-oton vaatimalla tasolla. Poistoajat kirkkohallituksen suositusten mukaiset.	Kyllä Kyllä
4. Edistämme työhyvinvointia ja työssäjaksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja työntekijöillä on tasapuoliset mahdollisuudet osallistua niihin.	Kyllä

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Porin aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	16 903,00		16 903,00	44 784,41	-27 881,41	264,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 119 021,00	-16 000,00	-1 135 021,00	-1 065 665,47	-69 355,53	93,9
Toimintakate 1	-1 102 118,00	-16 000,00	-1 118 118,00	-1 020 881,06	-97 236,94	91,3
Toimintakulut (sisäiset)	-535 249,00		-535 249,00	-548 554,93	13 305,93	102,5
Toimintakate 2	-1 637 367,00	-16 000,00	-1 653 367,00	-1 569 435,99	-83 931,01	94,9
Laskennalliset erät	-506 327,00		-506 327,00	-494 222,64	-12 104,36	97,6
Sisäiset vyörytyserät	-506 327,00		-506 327,00	-494 222,64	-12 104,36	97,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 143 694,00	-16 000,00	-2 159 694,00	-2 063 658,63	-96 035,37	95,6

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Tehtävä

Jumalanpalvelus on koko seurakunnan viikoittainen juhla, johon osallistumiseen on tarkoitus olla mahdollisimman matala kynnys. Jumalanpalvelus kokoaa parhaimmillaan väkeä kaikista ikäluokista ja tarjoaa mahdollisuuden hiljentymiseen ja kohdatuksi tulemiseen.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteena vuonna 2025 oli, että Huittisten seurakunnan jumalanpalveluselämä on monipuolista ja vireää. Tässä on onnistuttu kohtuullisen hyvin. Seurakunnassa on toteutettu paitsi viikoittaiset ja pyhäpäivien mukaiset jumalanpalvelukset, myös lähes kuukausittain nuortenmessu, iltakirkko sekä Keidasmessu. Lisäksi vuoden aikana toteutettiin erilaisia jumalanpalveluksia, jotka oli kohdistettu erityisryhmille. Erityisenä tavoitteena oli myös, että kaikilla seurakuntalaisilla on mahdollisuus olla mukana sekä osallistujana että myös jumalanpalveluksen toteuttajana. Tämä toteutui joiltain osin, erityisesti jo mainituissa Keidasmessussa, iltakirkkoissa ja erilaisissa erityisryhmien jumalanpalveluksissa, joissa seurakuntalaisten osallistuminen on keskeistä toteutuksen kannalta. Viikoittaisissa jumalanpalveluksissa suunnittelu on ollut pääosin työntekijöiden varassa.

Vuoden 2025 painopistealueena on ollut yhdessä keskinäinen yhteys – yhdessä tekemistä on vuoden aikana edelleen kehitetty lähinnä erityisjumalanpalveluksissa, ja tämän osalta voidaankin sanoa, että muilta osin tavoitteessa ei ole onnistuttu. Keskinäisen yhteyden ajatusta on onnistuttu kuitenkin onnistuttu harrastelemään suhteessa muihin paikkakunnan kristillisiin yhteisöihin sekä ortodoksisen kirkon suuntaan.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Jumalanpalveluselämän osalta varsinaisia tuloja ei ole arvioitu tulevan, koska kaikkiin jumalanpalveluksiin voi vapaasti osallistua. Määrärahojen osalta on arviossa pysytty kohtuullisen hyvin.

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Vapaaehtoisten osallistumisen ja osallistamisen lisääminen.	Vapaaehtoisten osallistumisen seuranta	Toteutunut osittain, mutta ei tavoitellussa määrin.
2. Työntekijöiden ennakko-suunnittelun säännöllisyyden lisääminen	Suunnittelupalavereiden toteutumisen seuranta	Ei toteutunut.
3. Suunnittelun ja toteuttamisen paperittomuuden kehittäminen	Tulostus- ja kopiomäärien seuranta	Toteutunut osittain, mutta ei tavoitellussa määrin.

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan. Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokratulot ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

Tehtävä

Jokaisella seurakuntalaisella on oikeus tulla haudatuksi oman seurakunnan hautausmaalle kirkollisen hautaamiskäytännön mukaisesti. Samalla tavalla seurakunta vastaa Huittisissa hautaamisesta yleisestikin.

Siunaaminen tapahtuu kirkossa, kappelissa tai hautausmaalla sen mukaan kuin omaisten kanssa on sovittu. Hautaan siunaamisten osalta tärkeää on omaisten kohtaaminen kaikissa tilanteissa, kunnioittavasti ja heidän surunsa huomioon. Surun keskellä on tärkeää, että seurakunta kulkee surevien rinnalla ja tukee heidän surutyötään.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Toimintatapojen yhtenäistäminen.	Toimintatapojen tarkastelu yhteisissä tapaamisissa.	Toteutunut osittain, mutta ei tavoitellussa määrin.
2. Suunnittelun ja toteuttamisen paperittomuuden kehittäminen	Tulostus- ja kopiomäärien seuranta.	Toteutunut osittain, mutta ei tavoitellussa määrin.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Päivittää toimintatapoja toteutuksen osalta.	Yhteisen suunnittelun ja tulosten seuranta.	Ei toteutunut.
2. Suunnittelun ja toteuttamisen paperittomuuden kehittäminen.	Tulostus- ja kopiomäärien seuranta.	Toteutunut osittain, mutta ei tavoitellussa määrin.

Aikuistyö 204

Aikuistyön tehtävänä on järjestää säännöllistä ja sitoutumista edellyttävää pienryhmätoimintaa aikuisille. Aikuistyötä ovat mm. rukouspiirit sekä aikuistyön puitteissa toteutetut retket, seurakuntamatkat sekä hiljaisuuden rettiitit.

Toiminta-ajatus

Aikuistyö on laaja-alaista seurakunnan opetus- ja evankelioimistystä, joka tukee kristittynä elämistä ja kutsuu mukaan uusia osallistujia. Aikuistyö järjestää lähinnä projektiluonteisia tapahtumia. Toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä seurakuntalaisten kanssa. Aikuistyötä toteutetaan tukemalla seurakuntalaisia aktiivisina toimijoina ja toimimalla yhteistyössä muiden aikuisten parissa työskentelevien työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkerit, evankelointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakuntat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Evankelioimistyö

Tehtävä

Evankeliumin sanoman levittäminen erityisesti niiden seurakunnan alueella elävien keskuuteen, jotka ovat vieraantuneet Kristuksesta ja Hänen kirkostaan, tai eivät ole koskaan kuulleet Kristuksesta.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteena oli järjestää 9 keidasmessua vuoden aikana sekä järjestää vähintään yksi raamattuopetustilaisuus tai raamattukurssi. Kolmantena tavoitteena oli aloittaa kysymyksiä ja vastauksia -tilaisuudet, ja järjestää niitä ainakin kaksi.

Keidasmessuja järjestettiin vuoden aikana 9, mikä oli tavoitteena. Syksyn aikana järjestettiin raamattuopetustapahtuma vuorisaarnasta, jossa puhujana oli Kimmo Malinen. Se täytti tavoitteen järjestää yksi raamattuopetustapahtuma vuoden aikana. Kolmas tavoite täyttyi myös. Kysymyksiä ja vastauksia -tilaisuuksia järjestettiin kaksi kertaa. Ensimmäinen järjestettiin keväällä Vampulassa miesten piirin puitteissa. Toinen tilaisuus järjestettiin raamattutapahtuman yhteydessä ja siinä puhujana oli Ari Takku Luominen ry:stä.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Evankelioimistyöllä kului rahaa vähemmän kuin oli talousarviossa suunniteltu. Evankelioimistyö panosti erityisesti kevään ja syksyn evankelioimistapahtumiin, jotka rahoitettiin pääosin Helvi Moision testamenttirahastosta. Evankelioimistyössä järjestettiin paljon toimintaa varsin edullisesti.

Tiedotus ja viestintä 210

Tehtävä

Tiedotuksen ja viestinnän rooli seurakunnan toiminnassa on keskeinen. Kyse ei ole ainoastaan tiedottamisesta vaan enenevässä määrin viestinnästä ja vuorovaikutuksesta sekä seurakuntalaisten että erilaisten yhteistyötahojen kanssa.

Seurakunnan viestinnän tulee olla laadukasta, asianmukaista, ajankohtaista, luotettavaa ja selkeää.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteena on ollut kehittää seurakunnan näkyvyyttä paikallisesti. Samalla viestintää ja tiedottamista on kehitetty tietoisesti siten, että viikoittain toistuvista tilaisuuksista viestintää vähennetään ja seurakuntatietojen julkaisuväliä tarkastellaan. Vuonna 2026 seurakuntatiedot on tarkoitus julkaista kaksi kertaa kuukaudessa.

Keskeistä vuonna 2025 on ollut kehittää viestintää siten, että se tukee tavoitetta yhdessä tekemisestä. Tämän on ollut tarkoitus toteutua luomalla materiaalia ja välineitä, joita tiimit voivat käyttää. Tämän lisäksi tavoitteena on ollut selkeyttää viestinnän, erityisesti tiedotuksen, toimintatapoja suhteessa yhteistyötahojen ja muiden toimijoiden kanssa tehtävään yhteiseen viestintään. Myös seurakuntalaisten osallistaminen viestintään on ollut osa tavoitetta, koska silloin ollaan käytännössä toteuttamassa viestintää yhdessä tehden.

Vuonna 2025 on ollut tarkoitus kehittää seurakunnan viestintää hankkimalla Canva sovellus, jolla voidaan tehdä ilmoitukset itse valmiiksi taittoa varten ja ottaa käyttöön CityNomadin tuottama sovellus, johon seurakunta voi rakentaa vaihtoehtoisesti pyhiinvaellusreittejä tai esimerkiksi tilojen esittelyitä virtuaalimuotoon. Myös kaste- ja kummitodistukset on ollut tarkoitus uudistaa.

Canva on otettu käyttöön ja henkilöstölle on järjestetty myös koulutusta sen osalta. Uudet kaste- ja kummitodistuksen on saatu käyttöön, eli projekti on saatu onnistuneesti päätökseen.

Tiimien viestintää tukevien materiaalien osalta on onnistuttu jossain määrin, mutta tämä vaatisi vielä suurempaa panostusta myös muilta tiimeiltä, jotta voidaan rakentaa materiaalia, joka niitä palvelee.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Tiedotuksen ja viestinnän osalta ei ole arvioitu syntyvän tuloja. Määrärahojen osalta voidaan todeta, että talousarviossa varatut määrärahat eivät ole täysin riittäneet.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Tiedotuksen ja viestinnän sähköistymisen kehittäminen	Uusien viestintäkanavien ja/tai välineiden määrän seuranta.	Ei toteutunut.
2. Tapahtumailmoitusten tavoittavuuden kehittäminen	Kysely tavoittavuuteen liittyen kotisivuille ja/tai kotisivujen laskuri/data	Ei toteutunut.
3. CityNomadi pyhiinvaellusreittien suunnittelu ja toteutus	Vähintään kaksi uutta reittiä	Ei toteutunut.

Musiikki 220

Työalan tehtävä

Levittää evankeliumia musiikin avulla ja musiikin kautta. Musiikki jakaa inhimillistä lämpöä ja tarjoaa kanavan tunteille.

Vastata hengellisen musiikin ylläpitämisestä kirkollisissa toimituksissa, kuorotoiminnassa ja seurakunnan tilaisuuksissa.

Vastata seurakunnan soittimista ja nuotistosta.

Maaliskuusta 2025 kanttori Sari Mäkisen työajasta on myyty 50 % Säkylä-Köyliön seurakunnalle. Työajan jakautumisen vaikutuksia seurataan vielä vuoden 2026 loppuun, mutta mitään isoja ongelmia ei ole tullut vastaan. Työaika on viikko/viikko – vuorottelu.

Soitinhuollot on kilpailutettu ja huoltosopimukset päivitetty.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja toteutuminen

Seurakunnan strategian painopiste on ympäristö. Työalan tavoitteet toteutuivat osittain. Hankittiin muutamia nuottikirjoja, sekä tehtiin muuta kopiointia todellisen tarpeen mukaan, ei varmuuden vuoksi. Kimppakyydit eivät toteudu, koska työalan työjärjestelyt eivät mene niin, että kanttorit voisivat kulkea yhdessä. Toisinaan se onnistuu muun työntekijän kanssa. Toimistotyöhön verrattavia työtehtäviä on tehty myös etätöinä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Vampulan alueen kuorotoiminnan elvyttäminen. Projektikuorotoiminta alueen vastuukanttorin johdolla	Kuoron toimintamäärä: harjoituskerrat, osallistujamäärät, messuihin tai muihin tilaisuuksiin osallistumiset.	Toteutunut
2. Konserttitoiminnan sekä musiikkitilaisuuksien monipuolisuus, tasapuolisuus ja kustannustehokkuus. Tilaisuuksia on tasaisesti ympäri vuoden. Sisältö on monipuolista. Tilaisuuksia on tasapuolisesti alueen kokoon suhteutettuna koko seurakunnan alueella. Tehdään konsertteja myös omana työnä.	Tilastointi: tilaisuuksien luku- ja osallistujamäärät, paikat, esiintyjät ja tilaisuuksien sisältö	Toteutunut

1. Vampulan alueen kuorotoiminnan elvyttäminen projektikuorona vastuukanttorin johdolla
 - Yksääniset lauluryhmän toiminta on vakiintunut ja ryhmässä on ollut 14 laulajaa. Kuoro toimii periodityyppisesti, eli 2-3 jaksoa vuodessa ja toiminta painottuu Vampulaan. Kuoroa johtaa Sari Mäkinen.

2. Konserttitoiminnan sekä musiikkitilaisuuksien monipuolisuus, tasapuolisuus ja kustannustehokkuus.

HUITTINEN

Srk:n omia tai järjestämiä konsertteja	6	295
Lauluillat	12	126
Kauneimmat joululaulut	2	334
Ohjelmatoimistot tai muu järjestäjä	3	1063

VAMPULA

Srk:n omia tai järjestämiä konsertteja	7	482
Lauluillat	1	11
Kauneimmat joululaulut	1	122
Ei ohjelmatoimistojen tai muiden järjestämiä		

HUHTAMO

Kauneimmat joululaulut	1	96
Seurakuntayhdistyksen järjestämä konsertti	1	161

Vampulan urkujen 60- v juhlavuosi

Urkujen listet on korjattu, soitin on pesty ja täysviritetty. Urkukaapin luukkujen polkimen murtuneet saranat on uusittu. Juhlavuoteen liittyvän urkukonsertin soitti urkuri Hannu Ilola ja syksyllä kanttori Sari Mäkinen soitti oman konsertin Sallilan koulun väelle. Muut tilaisuudet siirtyivät välikatto remontin vuoksi vuoteen 2026.

Varhaiskasvatus 231

Seurakunnan strategian painopistealue vuodelle 2025 on ollut keskinäinen yhteys ja se on otettu erityisesti huomioon toimintaa suunniteltaessa sekä toteuttaessa. Yhteistyötä on tehty paljon talon sisäisesti työalat ylittävästi sekä Huitisten kaupungin, Hyvinvointialueen, perhekeskus Suvituulen ja erilaisten muiden toimijoiden kanssa.

Lapsityön tiimiin kuuluivat kevätkaudella lapsityönohjaaja Silja Haavisto sekä kaksi vakituista lastenohjaajaa; Anu Pihlava ja Mari Tervaniemi. Kesän jälkeen lapsityön tiimi jatkoi kaksihenkisenä lastenohjaajien voimalla. Lapsityönohjaaja toimi oman työn ohella Lasten ja nuorten keskuksen LNK-agenttina.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Lapsityönohjaajan ja lastenohjaajien työnkentän ja laadukkaan toiminnan ylläpito	Riittävät resurssit toiminnan järjestämiseen. Työnkuvien selkeyttäminen lapsityönohjaajan toimen lakautuessa	Suunnittelu – ja yhteistyön kehittäminen ei toteutunut toivotulla tavalla johtuen varhaisnuorisotyöntekijän valinnan pitkittymisestä.
2. Seurakunnan strategian huomioiminen toimintaa suunniteltaessa	Ympäristö ja luonto huomioidaan kaikessa toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa	
3. Ylläpitää syntyneitä suhteita eri yhteistyötahoihin	Järjestää erilaista toimintaa eri yhteistyötahojen kanssa	Edellisten yhteistyötahojen kanssa toiminta kuitenkin jatkui.
4. Varhaiskasvatuksen tulevaisuuden kartoittaminen	Keskustelua varhaiskasvatuksen tulevaisuudesta; resursseista ja odotuksista	
5. Lastenohjaajien koulutus varhaisnuorisotyön työkentällä	Suunnitellaan koulutus "lastenohjaajat varhaisnuorisotyössä" yhdessä Step-koulutuksen kanssa keväällä 2025	STEP-koulutus kävi pitämässä koulutusta, sekä paikanpäällä, että verkossa.

Rippikoulu 235

Tehtävä

Rippikoulutyön tehtävä on ylläpitää ja kehittää seurakunnan rippikoulukokonaisuutta. Rippikoulu on olennainen osa seurakunnan elämää ja se myös tavoittaa vuosittain useita ikäluokkia (sekä rippikoululaisia että heidän läheisiään), mikä tekee siitä yhden seurakuntatyön ydinalueista ja suosituimmista työmuodoista.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteemme oli, että valtaosa huittislaisista nuorista kävisi rippikoulun, ja siksi lähetimme kutsut kaikille 86 nuorelle, joita rippikoulu kautena 2025 kosketi. Tavoite toteutui: 83 nuorta konfirmoitiin Huittisissa (osa nuorista liittyi kirkkoon vasta rippikoulun myötä), 5 nuorta kävi rippikoulun ja konfirmoitiin muualla. Toinen tavoite oli luoda mahdollisimman helposti lähestyttävä kuva seurakunnan työntekijöistä ja siitä seurakunnasta, johon nuoret kuuluvat.

Tavoitteemme oli myös, että mahdollisimman moni jatkaisi seurakunnan toiminnassa/seurakuntayhteydessä mukana myös rippikoulun päätyttyä.

Kolmas ja tärkein tavoitteemme oli mahdollistaa Pyhän Hengen työ nuorissa, jatkoipa tämä mukana toiminnassamme tai ei.

Osan toteutumista on vaikea mitata, koska hengellisyyden kehitystä ei välttämättä kyetä havaitsemaan ilman kyselyitä. Isoskoulutuksen aloitti 9 nuorta, joka on hieman enemmän kuin vuonna 2024, mutta vähemmän sitä edeltävinä vuosina (2022 15 nuorta, 2023 19 nuorta). Tänäkin toimintakautena pyrimme kuitenkin aidon yhteyden syntymiseen nuorten kanssa. Leirien järjestäminen on keskeinen keino tässä. Leirit lisäävät onnistuessaan yhteenkuuluvuuden tunnetta, me-henkeä ja mahdollistavat monipuolisia, laadukkaita kohtaamisia.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Budjetti 2025 on pitänyt. Tilikauden tulos on, että 95 % määrärahoista on käytetty.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Kesällä järjestetään päivärippikoulu ja kolme leiririppikoulua.	Suunnitellut rippikoulut on järjestetty.	Kyllä

2. Rippikoulun käyneet jatkavat seurakunnan toiminnassa.	Jatkajat/rippikoulun käyneet	10 %
--	------------------------------	------

Nuorisotyö 236

Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

KASVATUSTYÖN VASTUURYHMÄ

Vastuuryhmä kokoontui vuoden aikana kaksi kertaa. Kasvatustyön vastuuryhmään kuuluivat vuonna 2025 kirkkoneuvoston asettamina Ilona Kojo (pj), Seppo Peltola (vara pj), Ritva Palokangas, Lasse Luoto, Kaisa Mäenpää, Miia Aittomäki, Mikko Kaunisto, varajäsenenä Kristiina Noppari, Mervi Suoranta ja Veli-Matti Wasell, kirkkoneuvoston edustajana Aila Hänninen. Luottamushenkilöitä oli mukana järjestämässä kesäillan hartaushetkeä yhdessä työntekijän kanssa.

Työntekijät

Varhaisnuorisotyössä Marjo Mäki vastasi Huittisten alueella kerhotoiminnasta, varhaisnuorisotyön tapahtumista, koulutyöstä ja leiritoiminnasta sekä toimi partion yhteyshenkilö seurakunnan ja partion välillä (Seppona) ja tiedotussihteerin tehtävissä (20%), sekä kasvatuksen ja viestinnän vastuuryhmän ja yhteistyötoimikunnan kokousten muistioiden kirjoittajana ja työsuojeluvaltuutettuna. Kaisa Vehmaa piti yhteyksiä Sallilan koulun ja seurakunnan välillä. Lastenohjaajien Anu Pihlavan ja Mari Tervaniemen vastuulla on ollut varhaisnuorten kerhotoiminta Vampulan kappelin alueella.

Nuorisotyössä Petri Sorva vastasi rippikoulun jälkeisestä nuorisotyöstä koko seurakunnan alueella, joka sisältää mm. nuortenillat, isoskoulutuksen, Saapas-

toiminnan. Koulu Saapas toiminnassa on ollut mukana myös Kaisa Vehmaa. Lähetysseurain tehtävät ja evankelioimistyö (30%) kuuluvat myös Petri Sorvan työnkuvaan.

Marjo Mäki jäi eläkkeelle elokuun lopussa 2025, elokuun 2025 nuorisotyönohjaajan sijaisena toimi Silja Haavisto. Virkaatekevänä nuorisotyönohjaajana aloitti lokakuun 2025 puolivälissä Tiina Metsäpuro.

Varhaisnuorisotyö

Kokkikerhoa 3-6lk on pidetty tiistaisin kevätkaudella joka viikko Kulman tiloissa.

Vampulan kappelissa pidettiin monitoimikerhoja kevätkaudella 1-3 lk ja 3-6lk, syyskaudella 1-2 lk ja 3-5 lk. Kesäkuun ajan pidettiin 1-5 luokkalaisille kesäkerhoa kerran viikossa.

Suunnitellut kaksi leiripäivää Ylistenrannassa toteutuivat. Työntekijöistä Silja Haaviston lisäksi yhtenä päivänä mukana oli Petri Sorva. Lasten kauneimmat joululaulut pidettiin Huittisissa ja Vampulassa, laulujen jälkeen oli joulupuurot Huittisissa Vampulassa.

Yhteistyössä muiden seurakuntien kanssa toteutettiin hetken tauolla ollut Kids Action tapahtuma alakouluikäisille kaksi kertaa.

Kouluilla Sallilassa, Sammussa, Suttilassa ja Lautoilla on pidetty vuoden aikana päivänavauksia (papit, diakonit, nuorisotyönohjaajat). Hartausvuorojen organisointi on varhaisnuorisotyöntekijän vastuulla. Kevään ja syksyn koululaiskirkko alakouluille toteutettiin Huittisissa ja Vampulassa. Syksyn koululaiskirkon yhteydessä seurakunta lahjoitti ekaluokkalaisille virsikirjat. Pääsiäisalttarit olivat kiertävissä opastettuna tai itsenäisesti Huittisten kirkossa ja Vampulan kirkossa ilman opastusta.

Nuorisotyönohjaaja Marjo Mäki on osallistunut mm. cityriparin suunnitteluun ja toteutukseen, sekä muihin rippikoulutyön yhteisiin tapahtumiin sekä isoskoulutukseen.

Marjo Mäki on toiminut seurakunnan ja partion yhteyshenkilönä, Seppona, sekä lippukunnan sihteerinä. Seurakunnan ja partion yhteistyösopimusta päivitetään tarvittaessa. Perinteinen soihtukulkue, lupauksineen ja kahvituksineen järjestettiin Itsenäisyyspäivänä. Partiolaiset ovat olleet mukana seurakunnan eri työalojen järjestämissä tilaisuuksissa yhtenä toteuttajista mm. yhteisvastuukeräyksessä ja perheille suunnatuissa tapahtumissa. Partiorhmiä on vuoden aikana kokoontunut kuusi (6) ryhmää, joissa vetäjinä ryhmien vastaavia aikuisia ja nuorempia apuohjaajia kymmenen (10), ryhmässä jäseniä ollut yhteensä 40 Perhepartiota on vetänyt vastuuhjaaja ja nuorempia apuohjaajia. Mukana perhepartiossa perheitä kevään ja syksyn aikana on ollut kuusi perhettä. Muita nuoria ja aikuisia eri tehtävissä partiotoiminnassa on säännöllisesti ollut mukana kaksikymmentä (20).

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kouluvierailujen ja luokkien kirkkovierailujen lisääminen	Toteutuskertojen määrä (kevään 2025 osalta)	
2. Varhaisnuorisotyön toiminnan jatkuminen	Uusi työntekijä eläkkeelle jäävän tilalle	Uusi työntekijä valittiin ja perehdytys jäi aika vähäiselle panokselle.
3. Koulu yhteistyön ja partioyhteistyön jatkuminen ja kehittäminen	Työntekijän hyvä perehdytys on edellytys toiminnan jatkumiselle	Koululuokat vierailivat kirkossa.
4. Seurakunnan strategian huomioiminen	Huomioidaan materiaaleja hankittaessa ja myös toiminnan toteutuksessa	

Nuorisotyö

Keväällä toiminta oli perinteistä viikkotoimintaa. Rippikoululaisia kävi illoissa paljon ja välillä illat olivat kovin vilkkaita. Perjantaisin pidettiin nuorteniltoja. Kesällä pidettiin saunailtoja Ylistenrannassa teltta saunoen. Saunailtojen tavoittavuus ei noussut muutamaa henkilöä suuremmaksi.

Syyskaudella pidettiin yksi nuorten messu. Viikoittaiset nuortenillat pääsivät jatkumaan. Syyspuolella pidettiin myös kolme nuorten aikuisten saunailtaa Sastamalan seurakunnan kanssa yhteistyössä. Nuortenilloissa kävijöiden määrä laski kevätkaudesta ja syyspuolella kävijöitä oli 4-8 iltaa kohden.

Uutena toimintana yritettiin jatkaa lautapeli-iltoja sekä Vampulassa, että Huittisissa, mutta ne eivät lähteneet toimimaan.

Saapas -toiminnassa KatuSaapas päivysti yhteensä kolme kertaa. Saappaan toiminnassa oli vuonna 2025 viisi vapaaehtoista. SaapasKahvila nimellä pidettiin yhteensä 7 lauantai-iltaa, joissa Saappaan vapaaehtoiset tulivat Kulmaan kohtaamaan nuoria. KouluSaapas toiminta oli tauolla.

Vuonna 2025 isoskoulutuksen päätti 8 nuorta ja isosena toimi yhteensä 12 nuorta. Syksyllä 2025 uuden isoskoulutusryhmän mukana aloitti 6 nuorta. Vuoden 2024-2025 isoskoulutus päätettiin yhdessä Kokemäen ja Punkalaitumen kanssa yhteisellä leirillä Kokemäellä toukokuussa. Alasatakunnan rovastikunnan pienten seurakuntien koulutuspäivä isosille pidettiin syyskuussa Eurajoella.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Isoskoulutuksen osallistujamäärän kasvu	Tällä hetkellä 10 %-> 15 %.	Isoskoulutuslaisten määrä ei kasvanut ja tavoitteesta ollaan jäljessä.
2. Saapas-toiminnan kehittäminen	Vähintään 2 uutta vapaaehtoista vuonna 2025.	Saappaan toimintaan ei saatu vapaaehtoisia.
3. Nuorten lähetyspiiri.	Aloitukset tammikuussa 2025.	Piiriä ei aloitettu.

Diakonia 241

Tehtävä

Seurakunnan diakoniatyön tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuvan avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta. (Huittisten seurakunnan diakoniatyön johtosääntö 1§)

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tukea "vanhusten virkistystä ja hoitoa" yhteistyössä Satakunnan hyvinvointialueen kotihoidon kanssa	Jalkahoitolahjakortit, Hakapään maatilalla rahasto	Jalkahoitolahjakortit hankittiin kilpailutuksen jälkeen Iinan Jalkariiheltä. Lahjakortit olivat voimassa 31.12.2025 asti. Palautteen mukaan kotihoidon asiakkaat olivat positiivisesti yllättyneitä ja kiitollisia.
2. Ympäristön huomioiminen seurakunnan strategian mukaisesti	Otetaan huomioon mahdollisuuksien mukaan hankinnoissa ja toiminnassa	Materiaalien kierrättäminen ja hankinnoissa säästäminen kuuluvat luontevasti toimintaan.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Keskiviikkokahveet, Seurakuntakerhon ja Ystävänkamarin kävijämäärät ovat jatkaneet nousuaan. Ystävänkamarin syyskausi erottuu korkeimmalla nousulla.

Diakonia-avustuksissa (maksusitoumukset) yksinasuvien kohdalla oli selkeää nousua. Eniten avustettiin lapsiperheitä, koska lahjakortit kohdistuvat yleensä lapsiperheisiin. Yhteisvastuukeräys tuotti enemmän edellisvuoteen verrattuna.

Tätä selittää mm. Huittisten Eränkävijöiden oma lipaskeräyspäivä sekä lahjotukset valtakunnalliselle tilille.

Perheneuvonta 242

Perheneuvonta tarjoaa apua parisuhteen ja perheen vaikeuksissa sekä kriisitilanteissa terapeuttien keskusteluiden ja sielunhoidon keinoin. Huittisten seurakunta ostaa perheneuvonnan palvelut.

Sairaalasielunhoito 243

Huittisten seurakunta ostaa sairaalasielunhoidon palvelut.

Palveleva puhelin 244

Palveleva puhelin on puhelimitse tapahtuvaa sielunhoitotyötä. Keskustelut ovat luottamuksellisia ja ne voi käydä nimettömänä. Huittisen seurakunta ostaa palvelun.

Lähetys 260

Tehtävä

Lähetystyön tehtävänä on osallistua kolmiyhteisen Jumalan pelastavaan toimintaan koko maailmassa. Jeesus antoi lähetyskäsken: ” Menkää ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni...”. Lähetystyön painopiste on siellä, missä ei ole kristillistä seurakuntaa tai missä kristityt ovat vähemmistönä. Tavoitteena on maailmanlaajuisen kristillisen kirkon kasvaminen, joka tapahtuu sanallisen todistuksen, palvelun ja keskinäisen yhteyden kautta.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Vuoden 2025 toimintasuunnitelman mukaan lähetystyötä pidetään esillä jumalanpalveluksissa, lähetyspiireissä, myyjäisissä, erilaisissa lähetystapahtumissa, lauluilloissa, arpajaisissa. Varainkeräys erilaisin tempauksin. Yhteyden-

pito nimikkolähetteihin ja lähetysyhdistyksiin. Vampula kappeliseurakunnan alueella pyritään järjestämään joku lähetystilaisuus kerran kuussa säännöllisesti kokoontuvan Hanna-piirin lisäksi.

Lähetyspiiriä pidettiin Huittisissa säännöllisesti, Vampulan Hanna-piiri kokoontui myös. Lauttakylän lähetyspiirin perinteiset adventtimyyjäiset järjestettiin joulukuussa. Uusien ihmisten innostaminen lähetystyön toimintaan ei ole vuoden 2025 aikana onnistunut ja vastuunkantajien joukko on ollut sitoutunut, mutta määrältään pieni.

Lähetys sihteeri Petri Sorva osallistui toukokuussa Loimaalla Suomen Lähetysseuran lähetysjuhliin ja tammikuussa sekä lokakuussa Arkkihiippakunnan lähetys sihteerien kokoontumisissa Turussa Tuomiokapitulissa.

Huittisten seurakunnan nimikkolähetit – ja kohteet vuonna 2025 olivat Sari - Johanna Kuittilo Israelissa (Suomen Lähetysseura), Sinnamari Iso-Rautio Uruguayssa (Lähetysystävät La Roca), Sakari Heinonen Kyproksella (SEKL), Ebenezerin vanhainkoti (Lähetysyhdistys Kylväjä), Sokat Afrikassa (SLEY), Winterit Japanissa (SEKL) ja Liedenpohjan perhe Ukrainassa/Suomessa (Kylväjä). Liedenpohjien sopimus loppui vuoden 2025 loppuun. Lisäksi tuettiin Sanasaattajien Toivoa naisille – työtä ja MAF:n lähetyslentotyötä.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Lähetystyön määrärahojen käytön suhteen pysyttiin budjetin raameissa. Lähetysjärjestöjen kannatusrahat maksettiin suunnitellulla tavalla. Käyttövarojen suhteen varat riittivät hyvin vuoden 2025 toimintaan. Työntekijän matkakorvauksiin ja vierailijoiden ja esiintyjien kuluihin varattuja varoja jäi selkeästi käyttämättä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Lähetystilaisuus kerran kuukaudessa		ei toteutunut
2. Nuorten lähetysryhmän perustaminen		ei toteutunut

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Työala vastaa yhteyksistä ystävyysseurakuntiin, Kirkon Ulkomaanapuun ja Merimieskirkkoon. Seurakuntamme ystävyysseurakuntia ovat Keila ja Käina Virossa. Kirkon Ulkomaanapu tarjoaa sekä hätä- että pitkäkestoista apua katastrofin sattuessa maailmalla. Suomen Merimieskirkko tekee työtä ulkomailla asuvien tai matkalla olevien suomalaisten parissa eri puolilla Eurooppaa sekä Suomen satamissa ulkomaalaisten meri- ja rekkamiesten kanssa. Huittisten seurakunta tukee tätä työtä. Toimintavuoden aikana tuettiin talousarviovaroin Kirkon Ulkomaanapua, Merimieskirkkoa sekä Keilan ja Käinan ystävyysseurakuntia.

Muu seurakuntatyö 290

Kappeliseurakunta

Toiminta-ajatus

Kappeliseurakunnan tehtävänä on järjestää jumalanpalveluksia ja muuta toimintaa Vampulan kappeliseurakunnan alueella.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Vuoden 2025 aikana oli tarkoitus järjestää toimintasuunnitelmassa mainitut tilaisuudet ja tapahtumat. Toisena tavoitteena oli saada mukaan uusia vapaaehtoisia. Kolmantena tavoitteena oli kartoittaa uutta toimintaa mm. vapaaehtoisten mielipiteitä kuunnellen.

Ensimmäinen tavoite täyttyi, mutta kaikkia tilaisuuksia ei järjestetty silloin kuin oli alun perin tarkoitus. Esimerkiksi uuden vuoden konserttia ei järjestetty, mutta korvaava konsertti järjestettiin myöhemmin tammikuussa.

Vapaaehtoisten osalta tavoite toteutui ainakin osittain. Kappeliseurakunnan yksittäiset-kuoroon osallistui uusia vapaaehtoisia. Toisaalta vapaaehtoisryhmistä esimerkiksi kirkon emännät eivät päässeet auttamaan kirkon ylläpidossa, ja tämä varmaan osaltaan vähensi vapaaehtoisten intoa vapaaehtoistyöhön. Kolmas tavoite kartoittaa uutta toimintaa ei toteutunut tavoitteen mukaisesti, sillä kartoitusta ei tehty järjestelmällisesti esim. kyselyjen muodossa.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Kappeliseurakunta pystyi järjestämään toimintaa talousarvion puitteissa eli menoja ei ylitetty. Itse asiassa rahaa kului vähemmän kuin oli budjetoitu. Osittain tämä johtui siitä, että osa toiminnasta rahoitettiin Vampulan rahastoista.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	51 850,00	59 210,88	-7 360,88	114,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-256 290,00	-218 982,67	-37 307,33	85,4
Toimintakate 1	-204 440,00	-159 771,79	-44 668,21	78,2
Toimintakulut (sisäiset)	-1 896,00	-5 756,75	3 860,75	303,6
Toimintakate 2	-206 336,00	-165 528,54	-40 807,46	80,2
Laskennalliset erät	-70 557,00	-106 419,37	35 862,37	150,8
Sisäiset korkokulut		-595,10	595,10	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-70 557,00	-105 824,27	35 267,27	150,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-276 893,00	-271 947,91	-4 945,09	98,2

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hautaustoimi

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Huittisten seurakunnalla on kaksi hautausmaata, jotka ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Huittisiin haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyys varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Huittisten seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausmaiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautausmaakiinteistöt (myös vanhojen kirkkojen paikat)

Vainajakylmiöiden kompressori jouduttiin uusimaan ja tästä syystä 'Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelun' määräraha ylittyi reilusti. Kappelin remon-
tin tarveselvityksen ja hankesuunnittelun käynnistämistä ei toteutettu.

Huittisten ja Vampulan vanhankirkonpaikat siistittiin trimmerillä pari kertaa ke-
sän aikana.

Huittisten hautausmaa

Tehtävä

Hautaus-toimilain (457/2003) 5.luvun 13.pykälän mukaan hautausmaan ylläpi-
täjän tulee hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa
kunnioittavalla tavalla. Hautausmaiden yleinen kunnossapito on seurakun-
tien ja seurakuntayhtymien hautaus-toimen vastuulla.

Hautausmaan toimintaa ohjaa erilaiset lait ja järjestykset sekä seurakunnan si-
sällä laaditut ohjesäännöt ja suunnitelmat.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Valaisimien lisääminen	Jatketaan v. 2024 alka- nutta urakkaa lisäämällä valaisimet.	Kyllä.
2. Hautojen haltijatietojen tarkastus.	Haudalla on haltija.	Ei.
3. Hautojen hallinta-aiko- jen seuraaminen.	Lähetetään kirjeet hal- linta-aikojen päättymi- sestä haudan haltijoille.	Osittain.
4. Hautakarttaohjelman käyttöönotto	Otetaan v. 2024 hankittu hautakarttaohjelma käyt- töön myös sidosryhmille.	Kyllä.

Valaisimien määrää lisättiin ja tehtiin myös loput sähkötyöt urakasta, joka aloitettiin edellisen vuoden puolella. Haudanhaltija saatiin vain uusien hautojen käyttöönottojen yhteydessä. Hallinta-aikojen loppumisen infokirjeitä lähetettiin hauta-alueiden 01-06-, A- ja B-alueiden hautojen asiakkaille, joiden osoitetiedot olivat hautakirjanpidossa. Kesällä alueiden kaikki haudat, joiden hallinta-aika oli päättynyt, laputettiin. Haudankaivaja otti käyttöön hautakarttaohjelman.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Sankarihaudalla työtunnit kasvoivat ja näin ollen kaupungilta saatu korvaus ylitti hieman suunnitellun. Maksutuotot hautapaikoista ja hautapalkkimaksuista toteutuivat suunnitellusti. Haudan hallinta-aikojen lisäämisen maksutuotot kasvoivat ennakkoon arvioidusta.

Vuoden määrärahat alittuivat reilusti. Urakoitsijan viikonloppuaurauksia ei tarvittu suunnitellussa määrin ja valaisimien urakassa syntyi säästöä. Polttoaineissa säästöä syntyi, koska seurakunta on siirtymässä akkukäyttöisiin pienkoneisiin. Huonokuntoisten puiden kaadon määräraha käytettiin uurnalehdon puiden ja kantojen poistoon. Edellisenä vuonna toteutumatta jäänyt 02-alueen vienojen kivien suoristaminen tehtiin lohkomerkinnöille varatulla määrärahalla ja lohkomerkinnät siirtyivät seuraavalle vuodelle.

Traktoriin tehtiin isompi määräaikaishuolto ja rengasrikkoja syntyi niin traktoriin kuin ajoleikuriinkin. Koneiden huoltoon kului suunniteltua enemmän määrärahoja. Kastelujärjestelmän pumpun korjaus aiheutti myös ennakkoimattoman menoeran.

Vampulan hautausmaa

Tehtävä

Hautaustoimilain (457/2003) 5.luvun 13.pykälän mukaan hautausmaan ylläpitäjän tulee hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa

kunnioittavalla tavalla. Hautausmaiden yleinen kunnossapito on seurakuntien ja seurakuntayhtymien hautaustoimen vastuulla.

Hautausmaan toimintaa ohjaa erilaiset lait ja järjestykset sekä seurakunnan sisällä laaditut ohjesäännöt ja suunnitelmat.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Hoitamattomuuden perusteella kuulutettujen hautojen läpikäynti	Hoitamattomuuden vuoksi seurakunnalle siirryneiden hautojen kivien poisto.	Ei
2. Hautojen haltijatietojen tarkistus	Haudalla on haltija	Ei
3. Hautojen hallinta-aikojen seuraaminen	Lähetetään kirjeet hallinta-aikojen päättymisestä haudan haltijoille.	Ei
4. Hautakarttaohjelman käyttöönotto	Otetaan v. 2024 hankittu hautakarttaohjelma käyttöön myös sidosryhmille.	Kyllä

Hoitamattomuuden vuoksi seurakunnan hallintaan palautuneiden hautojen muistomerkit kirkkoneuvosto antoi paikallisen Vampulan Kotiseutu- ja Museo-yhdistys ry:n vastuulle hoidettavaksi kivineen. Hautapaikanhaltija tietojen tarkistamista ja kirjeitä haudanhallinta-ajan päättymisestä ei ehditty tehdä, sillä vuoden aikana keskityttiin seurakunnalle palautuneiden hautojen kuulutuksen loppuun viemiseen ja palautuneiden muistomerkkien kulttuurihistoriallisen arvon määrittämiseen. Haudankaivaja otti käyttöön hautakarttaohjelman.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Maksutuotot hautapaikoista ja hallinta-aikojen lisäämisestä ylittyivät kolminkertaisesti, johtuen runsaasta hallinta-aikojen lisäämisestä.

Vuoden määrärahat alittuivat reilusti. Suurin säästö syntyi auras ja maalämpöiden jälkisiivouksen palveluiden osalta. Vähentyneen talkookävijämäärän vuoksi päädyttiin talkoolaisille tarjoamaan kahvit ja lounaaseen varatut määrärahat jäivät käyttämättä. Pientä säästöä syntyi myös pienkoneiden huoltotarpeen vähäisyyden vuoksi.

Työryhmät

Vampulan historiallisten kivien työryhmä kokoontui 2 kertaa. Kesäkuussa työryhmä tapasi Vampulan Kotiseutu ja Museoyhdistys ry:n edustajia yhdistyksen aloitteesta keskustellen seurakunnalle hoitamattomuuskuulutuksen vuoksi palautuneiden muistomerkkien kohtalosta. Heinäkuussa työryhmä kokoontui valitsemaan seurakunnalle palautuneista muistomerkeistä kulttuurihistoriallisesti merkittävät ja esitti kirkkoneuvostolle 29 muistomerkin säilyttämistä Vampulan hautausmaalla.

Hautaaminen 404

Tehtävä

Varsinaisella hautaustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja, kuten vainajan säilyttäminen, kuljettaminen ja tuhkaaminen sekä siunaustilaisuuden järjestäminen, haudan kaivuu, peittäminen ja peruskunnostus.

Huittisten seurakunta on velvoitettu osoittamaan hautapaikan kaikille kuolinhetkellä huittislaisille uskontokunnasta riippumatta. V. 2004 voimaan astuneen hautaustoimilain mukaisesti hautapaikka luovutetaan vain kuolemantapauksen yhteydessä.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Hautaamisen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnoittelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautaustoimen hintojen tarkistus on tehty.	Kyllä

Hautaustoimen hinnat tarkastettiin omakustannehintalaskelman pohjalta loppu vuodesta.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Maksutuottoja on hieman suunniteltua vähemmän. Hautauksien määrä on laskenut hieman edellisestä vuodesta.

Suurin yksittäinen säästö syntyi ostopalveluna tehtävän haudankaivuupalvelun määrärahasta, johtuen hautauksien määrän vähenemisestä. Tämän lisäksi säästöjä syntyi mm. koneiden huoltopalvelussa, ruuhka-aikojen vainajensiirtopalveluiden ostosta, sähköstä sekä polttoaineissa.

Vainajasäilytys 406

Huittisten seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu 1.1.2026 alkaen. Huittisten siunauskappelin kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on aika ajoin tullut vastaan ja on jouduttu siirtämään vainajia väliaikaisesti muihin vainajasäilytystiloihin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

Vainajasäilytyksen tehtäväalue on avattu vuonna 2025 (KN 17.9.2024 151 §). Vuodelle 2025 ei ole varattu talousarvioon määrärahoja. Kylmälaitteiden huollosta on kuitenkin kertynyt vuodelle 2025 kustannuksia.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	51 940,00		51 940,00	80 418,96	-28 478,96	154,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-500 920,00	-67 700,00	-568 620,00	-533 842,46	-34 777,54	93,9
Toimintakate 1	-448 980,00	-67 700,00	-516 680,00	-453 423,50	-63 256,50	87,8
Toimintatuotot (sisäiset)	571 778,00		571 778,00	612 034,76	-40 256,76	107,0
Toimintakate 2	122 798,00	-67 700,00	55 098,00	158 611,26	-103 513,26	287,9
Poistot ja arvonalentumiset	-135 385,00		-135 385,00	-130 314,68	-5 070,32	96,3
Laskennalliset erät	-22 012,00		-22 012,00	-43 016,23	21 004,23	195,4
Sisäiset korkokulut				-28 236,84	28 236,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-22 012,00		-22 012,00	-14 779,39	-7 232,61	67,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-34 599,00	-67 700,00	-102 299,00	-14 719,65	-87 579,35	14,4

Kiinteistötoimi huolehtii seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta mahdollisimman hyvin ja korjaustarpeisiin nopeasti reagoiden. Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakunnallista toimintaa ylläpitämällä ja korjaamalla seurakunnan omistamia rakennuksia ja muuta kiinteää omaisuutta. Ensisijaisesti seurakunnan kiinteistötoimen tarkoituksena on tarjota puitteet seurakunnan omalle toiminnalle ja toissijaisesti muille käyttäjille. Kiinteistötoimi toteuttaa kiinteistötoimen tehtäviä kirkkovaltuuston hyväksymän kiinteistöstrategian mukaisesti.

Kiinteistötoimen hallintomenoja ei ole eritelty erilliseksi tehtäväalueeksi. Kiinteistötoimen menot ja tulot kohdistuvat kiinteistötyypin mukaisille tehtäväalueille. Näille on osoitettu menot kiinteistöjen hoitoon liittyviin tehtäviin ja vastaavasti saatavat tulot. Kiinteistötoimen menot jaetaan hallinnon, seurakunnallisen toiminnan ja hautaustoimen tehtäväalueille sisäisinä vuokrina. Jakoperusteina ovat neliöt ja käyttö.

Kiinteistötoimessa työskentelevät seurakuntamestarit ja siistijä. Huittisten seurakunta on solminut sopimuksen Euran seurakunnan kanssa kiinteistöpäällikön työpanoksen hankinnasta 1.1.2026 alkaen. Kiinteistöpäällikön työpanosta hankitaan 20 % kiinteistöpäällikön kokoaikaisesta työajasta. Sopimuksessa on mukana myös Säskylä-Köyliön seurakunta, joka niin ikään hankkii kiinteistöpäällikön työpanosta 20 % kokoaikaisesta työajasta. Sopimus on voimassa 31.12.2028 asti, minkä jälkeen sopimuksen tarpeellisuutta arvioidaan uudelleen.

Leirikeskus on toistaiseksi poissa käytöstä osittain. Rovastikunnallisesti seurakunnat kartoittavat yhteistyömahdollisuuksia. Sähköisen huoltokirjan yhteishankintasopimukseen liittymisestä on tehty periaatepäätös.

Huittisten kirkko

Kirkossa suoritettiin normaalit huollot ja korjaukset vikojen tullessa esiin. Kirkon paloilmoitinjärjestelmän keskus modernisoitiin.

Kuntotutkimuksen perusteella suunniteltuja korjaustarpeita ei toteutettu vuonna 2025.

Kirkko toimi kesällä tiekirkkona ja kirkkoon palkattiin kaksi nuorta toimimaan oppaina arkipäivinä. Vapaaehtoiset esittelivät kirkkoa sunnuntaisin.

Vampulan kirkko

Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksen lopputyöt tehtiin vuonna 2024. Maalämpöjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä havaittiin lämpövuoto-kohtia kirkon yläpohjassa ja yläpohjan eristäminen tehtiin investointina. Työ valmistui vuoden 2025 lopulla. Sakastin saumapeltikatto uusittiin vesivuotojen takia. Tälle haettiin lisämääräraha 20 000 euroa. Vampulan kirkon uruille tehtiin urkuremontti.

Huittisten seurakuntakeskus

Seurakuntakeskuksessa tehtiin normaalit huollot ja korjaukset vikojen tullessa esiin. Kiinteistöautomaatiojärjestelmä päivitettiin ja kirkkovaltuusto hyväksyi

päivitykseen lisämäärärahan 7500 euroa. Keväällä hiekoitushiekkojen siivous tilattiin urakoitsijalta. Jokirantaan kylväytynyttä jättipalsamia poistettiin kesän aikana.

Seurakuntakeskuksen sisäilmaston selvittämistyötä jatkettiin vuonna 2025. Kirkkoneuvosto oli vuonna 2023 tehnyt ennakoivan päätöksen henkilöstön siirtymisestä muihin tiloihin terveydelle turvallisen työympäristön varmistamiseksi ja korvaavien tilojen kartoittamista toiminnan turvaamiseksi (KN 12/19.12.2023 § 226). Aluehallintoviraston edellyttämänä henkilöstön siirtäminen pois seurakuntakeskuksesta päätettiin toteuttaa siirtämällä työtiloja ja toimintaa Kulman pappilaan ja Kappelikuja 3:n vuokratiloihin.

Seurakuntakeskuksen ilmastoinnin huoltoon oli varattu talousarvioon 10 000 euroa. Korjaamiseen varattuja määrärahoja ei ollut tarvetta käyttää eikä muita korjauksia ilmastointijärjestelmälle suunniteltu, joten määräraha siirrettiin Kappelikuja 3:n toimistotilojen vuokrien ja käytettyjen kalusteiden hankinnan kattamiseen.

Vampulan seurakuntatalo

Seurakuntatalossa tehtiin esiin tulleiden vikojen huollot ja määräaikaishuollot.

Kulman pappila

Kulman pappilassa suoritettiin normaalit huollot ja korjattiin esiin tulleet viat.

Kulman pappilaan hankittiin uusia säilytyskalusteita, pöytiä ja tuoleja. Kalusteiden hankintaan oli varattu määräraha vuodelle 2024. Kalusteiden toimitus viivästyi ja siirtyi vuodelle 2025. Kirkkovaltuusto hyväksyi kalusteiden hankintaan lisämäärärahan 26 000 euroa.

Vampulan pappila

Vampulan pappila oli ollut koko vuoden ilman vuokralaista. Kuntotutkimus tehtiin vuonna 2022. Vampulan pappilan autotalli on toiminut hautausmaan varastona.

As Oy Museorinne

Asunto Oy Museorinteen osakehuoneisto on ollut vuokrattuna koko vuoden. Huoneistoa rasittaa lainaosuus, jota lyhennetään pääomavastikkeella kuukausittain.

Ylistenrannan leirikeskus

Ylistenrannan leirikeskus on ollut kirkkoneuvoston KN 5/19.5.2020 tekemän päätöksen mukaisesti poissa käytöstä ja palautettu osittain käyttöön kirkkoneuvoston päätöksellä KN 10/7.9.2021 171 §. Tiloista uusi ruokalarakennus ja wc-rakennus otettiin jälleen käyttöön kesästä 2022 alkaen. Asuntola ja saunarakennus ovat edelleen poissa käytöstä toistaiseksi. Kesän lopulla saunan katon päälle kaatui puu. Puu saatiin poistettua vuoden lopulla. Puun poistoa viivästyttivät sateiset kelit. Katon korjaus tehdään loppuun keväällä 2026.

Toukokuussa muutama hautausmaan työntekijä kävi haravoimassa ja siistimässä leirikeskuksen piha-alueet. Nurmikon leikkaamisen hoiti Huittisten seurakuntamestari. Hautausmaan kausityöntekijät huolehtivat rännien tyhjentämisestä syksyllä sekä viimeisistä nurmikonleikkaamisista. Järven rannasta ei poistettu sinne kasvanutta puustoa ja pensaita.

Joulukuussa kirkkovaltuusto hyväksyi leirikeskuksen myynnin julkisella kaupalla. Myynti aloitetaan vuoden 2026 puolella.

Maa- ja metsätalous

Maa- ja metsätalouden osalta ei ollut vuonna 2025 puun myyntituottoja. Maa- ja metsätalouden tulona saatiin peltojen vuokratuloja sekä rakentamattoman tontin vuokratuloja.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	793 040,59	696 971,00		696 971,00	804 679,73	-107 708,73	115,5
Korvaukset	5 392,25	5 500,00		5 500,00	29 997,02	-24 497,02	545,4
Myyntituotot	1 009,50	30,00		30,00	173,50	-143,50	578,3
Maksutuotot	66 386,51	57 100,00		57 100,00	67 391,34	-10 291,34	118,0
Vuokratuotot	35 339,69	32 860,00		32 860,00	35 229,83	-2 369,83	107,2
Metsätalouden tuotot	113 209,94						
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	16 434,32	25 203,00		25 203,00	52 525,79	-27 322,79	208,4
Tuet ja avustukset	8 574,55	4 500,00		4 500,00	7 235,02	-2 735,02	160,8
Muut toimintatuotot	95,82				92,47	-92,47	
Sisäiset tuotot	546 598,01	571 778,00		571 778,00	612 034,76	-40 256,76	107,0
Toimintakulut	-2 592 747,33	-2 810 479,00	-83 700,00	-2 894 179,00	-2 793 997,44	-100 181,56	96,5
Henkilöstökulut	-1 185 878,92	-1 297 520,00	-16 000,00	-1 313 520,00	-1 278 715,14	-34 804,86	97,4
Palkat ja palkkiot	-973 802,59	-1 047 850,00	-16 000,00	-1 063 850,00	-1 038 781,07	-25 068,93	97,6
Henkilösivukulut	-223 849,67	-249 670,00		-249 670,00	-245 616,00	-4 054,00	98,4
Henkilökulujen oikaisuerät	11 773,34				5 681,93	-5 681,93	
Palvelujen ostot	-499 066,62	-548 006,00	-31 010,00	-579 016,00	-494 084,17	-84 931,83	85,3
Vuokrakulut	-17 617,44	-20 870,00	-9 600,00	-30 470,00	-28 691,01	-1 778,99	94,2
Sisäiset vuokrakulut	-546 598,01	-571 778,00		-571 778,00	-612 034,76	40 256,76	107,0
Aineet ja tarvikkeet	-232 231,08	-254 460,00	-27 090,00	-281 550,00	-239 965,11	-41 584,89	85,2
Ostot tilikauden aikana	-232 231,08	-254 460,00	-27 090,00	-281 550,00	-239 965,11	-41 584,89	85,2
Annetut avustukset	-78 289,60	-80 950,00		-80 950,00	-78 103,35	-2 846,65	96,5
Muut toimintakulut	-33 065,66	-36 895,00		-36 895,00	-62 403,90	25 508,90	169,1
TOIMINTAKATE	-1 799 706,74	-2 113 508,00	-83 700,00	-2 197 208,00	-1 989 317,71	-207 890,29	90,5
Kirkollisverotulot	2 204 118,58	2 269 000,00		2 269 000,00	2 231 323,34	37 676,66	98,3
Valtionrahoitus	199 332,00	209 000,00		209 000,00	209 275,08	-275,08	100,1
Verotuskulut	-30 162,59	-30 170,00		-30 170,00	-28 422,75	-1 747,25	94,2
Kirkon rahastomaksut	-171 966,00	-191 040,00		-191 040,00	-189 828,00	-1 212,00	99,4
Rahoitustuotot ja -kulut	35 267,94	12 000,00		12 000,00	33 545,12	-21 545,12	279,5
Korkotuotot	16 124,87	1 000,00		1 000,00	13 817,19	-12 817,19	1 381,7
Muut rahoitustuotot	19 143,07	11 000,00		11 000,00	19 727,93	-8 727,93	179,3
Sisäiset korkotuotot	32 069,67				28 831,94	-28 831,94	
Sisäiset korkokulut	-32 069,67				-28 831,94	28 831,94	
VUOSIKATE	436 883,19	155 282,00	-83 700,00	71 582,00	266 575,08	-194 993,08	372,4
Poistot ja arvonalentumiset	-85 531,21	-135 385,00		-135 385,00	-130 314,68	-5 070,32	96,3
Suunnitelman mukaiset poistot	-85 531,21	-135 385,00		-135 385,00	-130 314,68	-5 070,32	96,3
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0

Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				-0,00	0,00	
Tuotot	108 918,18				112 971,92	-112 971,92	
Kulut	-140 713,52				-149 525,51	149 525,51	
Siirrot rahastosta/rahaan	31 795,34				36 553,59	-36 553,59	
TILIKAUDEN TULOS	351 351,98	19 897,00	-83 700,00	-63 803,00	136 260,40	-200 063,40	-213,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	351 351,98	19 897,00	-83 700,00	-63 803,00	136 260,40	-200 063,40	-213,6

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,60	2 231 323,34	209 275,08
2024	1,60	2 204 118,58	199 332,00
2023	1,60	2 108 007,21	200 100,00
2022	1,60	1 846 854,17	196 656,00
2021	1,60	1 906 049,94	196 296,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Vampulan kirkon yläpohjan lämmöneristys toteutettiin investointina. Talousarvioon oli varattu määräraha 60 000 euroa. Kirkkovaltuusto hyväksyi lisämäärärahoja urakan toteuttamiseen yhteensä 44 100 euroa. Urakka valmistui vuoden 2025 lopussa ja vuodelle 2025 kirjattiin poistoja 1 kk:n osalta.

Vuodelle 2025 suunnitellut Kappelin ja Kulman pappilan saneeraukset siirtyivät myöhemmin toteutettaviksi.

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030000 - Hautausmaakiinteistö	-160 000,00	0,00	0,00							0,0
2003076 - Kappelin saneeraus	-160 000,00	0,00	0,00							0,0
1014060000 - Vainajien säilytys	-160 000,00									
2013259 - Kylmäsäilytystilan lisäys ja uusiminen	-160 000,00									
1015020200 - Vampulan kirkko	-60 000,00	-112 088,24	-1 646,56	-60 000,00	-44 100,00	-104 100,00	-110 441,68	6 341,68	106,09	186,8
2012482 - Vampulan kirkon yläpohjan lämmöneristys	-60 000,00	-112 088,24	-1 646,56	-60 000,00	-44 100,00	-104 100,00	-110 441,68	6 341,68	106,1	186,8
1015060300 - Kulman pappila	-115 000,00									
2013258 - Kulman pappilan saneeraus	-115 000,00									
Yhteensä	-495 000,00	-112 088,24	-1 646,56	-60 000,00	-44 100,00	-104 100,00	-110 441,68	6 341,68	106,1	22,6

Tilikaudella investoinnille ei ole saatu rahoitusosuuksia.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	436 883,19	155 282,00	-83 700,00	71 582,00	266 575,08	-194 993,08	372,4
Vuosikate	436 883,19	155 282,00	-83 700,00	71 582,00	266 575,08	-194 993,08	372,4
Investoinnit	-19 054,70	-60 000,00	-44 100,00	-104 100,00	-110 441,68	6 341,68	106,1
Investointimenot	-34 991,70	-60 000,00	-44 100,00	-104 100,00	-110 441,68	6 341,68	106,1
Rahoitusosuudet investointeihin	15 937,00						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	417 828,49	95 282,00	-127 800,00	-32 518,00	156 133,40	-188 651,40	-480,1
Muut maksuvalmiuden muutokset	-64 331,39				-64 584,73	64 584,73	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-6 122,86				-4 565,71	4 565,71	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-50 227,12				-27 207,40	27 207,40	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-7 981,41				-32 811,62	32 811,62	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-64 331,39				-64 584,73	64 584,73	
Rahavarojen muutos	353 497,10	95 282,00	-127 800,00	-32 518,00	91 548,67	-124 066,67	-281,5
Rahavarojen muutos (tase)	353 497,10				91 548,67	-91 548,67	

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	-357 970,00		-357 970,00	-355 241,36	-2 728,64
Seurakunnallinen toiminta	-1 102 118,00	-16 000,00	-1 118 118,00	-1 020 881,06	-97 236,94
Hautaustoimi	-204 440,00			-159 771,79	-44 668,21
Kiinteistötoimi	-448 980,00	-67 700,00	-516 680,00	-453 423,50	-63 256,50
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	-2 269 000,00			-2 231 323,34	37 676,66
Valtionrahoitus	-209 000,00			-209 275,08	-275,08
Keskusrahastomaksu	-85 640,00			-85 098,00	-542,00
Eläkerahastomaksu	-105 400,00			-104 730,00	-670,00
Avustukset	-80 950,00			-78 103,35	-2 846,65
Investointiosa					
Vampulan kirkon yläpohja	-60 000,00	-44 100,00	-104 100,00	-112 088,24	6 341,68
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset					
Ottolainauksen muutokset					

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	192 644,97	246 442,58
Korvaukset	29 997,02	5 392,25
Myyntituotot	173,50	1 009,50
Maksutuotot	67 391,34	66 386,51
Vuokratuotot	35 229,83	35 339,69
Metsätalouden tuotot	0,00	113 209,94
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	52 525,79	16 434,32
Tuet ja avustukset	7 235,02	8 574,55
Muut toimintatuotot	92,47	95,82
Toimintakulut	-2 181 962,68	-2 046 149,32
Henkilöstökulut	-1 278 715,14	-1 185 878,92
Palkat ja palkkiot	-1 038 781,07	-973 802,59
Henkilösivukulut	-245 616,00	-223 849,67
Henkilökulujen oikaisuerät	5 681,93	11 773,34
Palvelujen ostot	-494 084,17	-499 066,62
Vuokrakulut	-28 691,01	-17 617,44
Aineet ja tarvikkeet	-239 965,11	-232 231,08
Ostot tilikauden aikana	-239 965,11	-232 231,08
Annetut avustukset	-78 103,35	-78 289,60
Muut toimintakulut	-62 403,90	-33 065,66
TOIMINTAKATE	-1 989 317,71	-1 799 706,74
Kirkollisverotulot	2 231 323,34	2 204 118,58
Valtionrahoitus	209 275,08	199 332,00
Verotuskulut	-28 422,75	-30 162,59
Kirkon rahastomaksut	-189 828,00	-171 966,00
Rahoitustuotot ja -kulut	33 545,12	35 267,94
Korkotuotot	13 817,19	16 124,87
Muut rahoitustuotot	19 727,93	19 143,07
VUOSIKATE	266 575,08	436 883,19
Poistot ja arvonalentumiset	-130 314,68	-85 531,21
Suunnitelman mukaiset poistot	-130 314,68	-85 531,21
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	112 971,92	108 918,18
Kulut	-149 525,51	-140 713,52

Siirrot rahastosta/rahastoon	36 553,59	31 795,34
TILIKAUDEN TULOS	136 260,40	351 351,98
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	136 260,40	351 351,98

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	266 575,08	436 883,19
Vuosikate	266 575,08	436 883,19
Investoinnit	-110 441,68	-19 054,70
Investointimenot	-110 441,68	-34 991,70
Rahoitusosuudet investointimenoihin		15 937,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	156 133,40	417 828,49
Muut maksuvalmiuden muutokset	-64 584,73	-64 331,39
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-4 565,71	-6 122,86
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-27 207,40	-50 227,12
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-32 811,62	-7 981,41
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-64 584,73	-64 331,39
Rahavarojen muutos	91 548,67	353 497,10
Rahavarojen muutos (tase)	91 548,67	353 497,10
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	91 548,67	353 497,10
Rahavarat kauden lopussa	2 034 020,37	1 942 471,70
Rahavarat kauden alussa	1 942 471,70	1 588 974,60

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	4 314 403,35	4 264 524,87
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 372 486,51	1 392 359,51
Aineelliset hyödykkeet	1 304 514,13	1 324 387,13
Maa- ja vesialueet	107 231,73	107 231,73
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	27 036,18	27 036,18
Rakennukset	417 388,16	348 152,17
Kiinteät rakenteet ja laitteet	734 267,33	821 729,76
Muut aineelliset hyödykkeet	18 590,73	18 590,73
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	1 646,56
Sijoitukset	67 972,38	67 972,38
Osakkeet ja osuudet	67 972,38	67 972,38
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	790 022,11	839 026,70
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	142 322,70	190 673,77
Muut toimeksiantojen varat	647 699,41	648 352,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 151 894,73	2 033 138,66
Saamiset	117 874,36	90 666,96
Lyhytaikaiset saamiset	117 874,36	90 666,96
Myyntisaamiset	5 876,81	4 590,16
Muut saamiset	102 981,41	71 608,23
Siirtosaamiset	9 016,14	14 468,57
Rahoitusarvopaperit	1 026 325,22	644 104,84
Osakkeet ja osuudet	855 981,32	484 563,24
Muut arvopaperit	170 343,90	159 541,60
Rahat ja pankkisaamiset	1 007 695,15	1 298 366,86
VASTATTAVAA	4 314 403,35	4 264 524,87
OMA PÄÄOMA	3 183 361,74	3 047 101,34
Peruspääoma	1 751 202,46	1 751 202,46
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 295 898,88	944 546,90
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	136 260,40	351 351,98
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	841 947,64	895 517,94
Lahjoitusrahastojen pääomat	198 761,17	249 568,55
Muut toimeksiantojen pääomat	643 186,47	645 949,39
VIERAS PÄÄOMA	289 093,97	321 905,59
Pitkäaikainen vieras pääoma	2 125,00	2 125,00
Saadut ennakot	2 125,00	2 125,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	286 968,97	319 780,59
Ostovelat	51 733,04	61 203,36

Muut velat	46 284,44	41 579,77
Siirtovelat	188 951,49	216 997,46

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Huittisten seurakunnassa taseeseen aktiivoidaan yli 15 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusajanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tuloslaskelman ja taseen esittämistapaa ei ole muutettu eikä tilinpäätökseen ole tehty olennaisia oikaisuja. Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoiset edellisen tilikauden tietojen kanssa.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 893,83 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten tilavuokria ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 26.10.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

	Poisto 1.1.2021 alkaen
PYSYVÄT VASTAAVAT	Tasapoisto
1.1. Aineettomat hyödykkeet	
1. Aineettomat oikeudet	
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3 vuotta
2. Muut pitkävaikutteiset menot	
Kehittämismenot	3 vuotta
Tietojärjestelmät	3 vuotta
Muut	3 vuotta
1.2. Aineelliset hyödykkeet	
1. Maa- ja vesialueet	Ei poistoa
2. Hautausmaat	

Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot	5 vuotta
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	Ei poistoa
Hautaustoimen muut rakennukset	8 vuotta
Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta
Hautaustoimen koneet ja laitteet	5 vuotta
Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet	Käyttöajan mukaan
3. Rakennukset	
Kirkot	40 vuotta
Seurakuntatalot	25 vuotta
Kappelit	20 vuotta
Siunauskappelit	20 vuotta
Leiri- ja kurssikeskukset	20 vuotta
Asuinrakennukset	15 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset	10 vuotta
Huolto- ja talousrakennukset	10 vuotta
Muut rakennukset	10 vuotta
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	10 vuotta
Urut	10 vuotta
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta
5. Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	3 vuotta
Atk-laitteisto	3 vuotta
Muut koneet ja kalusto	3 vuotta
6. Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	Käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	Ei poistoa
1.3. Sijoitukset	
1. Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Huittisten seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lo- pussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman Arvo vuoden lo- mukaiset poistot	pussa
Aineettomat oikeudet	0,00				0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00				0,00
Maa- ja vesialueet	107 231,73				107 231,73
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	27 036,18				27 036,18
Rakennukset	348 152,17	110 441,68	1 646,56	-42 852,25	417 388,16
Kiinteät rakenteet ja laitteet	821 729,76			-87 462,43	734 267,33
Muut aineelliset hyödykkeet	18 590,73				18 590,73
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 646,56	0,00	-1 646,56		0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 324 387,13	110 441,68	0,00	-130 314,68	1 304 514,13
Sijoitukset	67 972,38				67 972,38
Yhteensä	1 392 359,51	110 441,68	0,00	-130 314,68	1 372 486,51

Selvitys toimeksiantojen varoista

Tili 140700 As Oy Sinkanlähde, legaatti 1.5.2024

Osakkeet 169-206 oikeuttavat huoneiston 4 hallintaan, tasearvo 1.5.2024 perukirjasta 50 000 €. Asunnon myynti 21.11.2025, tasearvo 31.12.2025 0,00 €.

Tili 141000 Kappelirahasto

Ala-Satakunnan Op:n pankkitili FI88 5497 0550 0123 05, saldo 31.12.2025 oli 55 875,09 €

Tili 141700 As Oy Turun Eerikinkatu 29

Osakkeet 194-198 oikeuttavat huoneiston B 50 hallintaan, tasearvo 26 933,61 €.

Tili 141900 Hakanpään maatila

Seurakunnalle lahjoitettu maatila 2015, pinta-ala 18,63 ha, tasearvo 59 514,00 €

Metsän osuus tasearvosta 40 314,00 €, pellon osuus tasearvosta (1,92 ha) 19 200 €

Tili 143000 Yhteisvastuukeräys

Aito SP:n tilin FI75 4456 1040 0274 26 saldo 31.12.2025 oli 4 512,94 €.

Tili 144000 Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahaston taseen loppusumma 31.12.2025 oli 643 186,47 €.

Siirtosaamiset

168200 Ennakkomaksut (välitili)

Postimaksukoneen ennakkomaksut. Siirretty selvittelytililtä ennak-
komaksuihin. Tos. 1002027

1038,88

Marioff kaasupullot 2026-2028

4869,48

5908,36

168700 Muut lyhytaikaiset siirtosaamiset	
Fiksuvesi 1-12/2026, tos. 19001184	1105,70
Fiksuvesi 1-12/2026, tos. 19001185	1105,70
YV-tilin pankkikulujen siirto v. 2026, tos. 1002004	10,80
YV 2025 kulujen jaksotus, tos. 1002053	191,78
Nordea siirtyvä talletuskorko 2025 tos. 1002054	120,31
YV-tuotto 2025 jaksotus	573,49
	3107,78
Siirtosaamiset	9016,14

Selvitys rahoitusarvopapereista

Tili 170000

	määrä	hankinta-arvo (tase)	markkina-arvo 31.12.2025
Vakuutusyhtiö Sampo A-osakkeet	13 500kpl	3 988,91	139 455,00
Mandatum Oyj	2 700 kpl	362,95	18 586,80
Nordea Bank Oyj-osakkeet	270 kpl	1 531,71	4 342,95

Tili 170500

	osuudet	hankinta-arvo (tase)	markkina-arvo 31.12.2025
SP Lyhytkorko B	807,0003	51 000,00	60 619,44
SP Lyhytkorko B	5071,8612	371 418,08	380 982,99

Tili 170700

	osuudet	hankinta-arvo (tase)	markkina-arvo 31.12.2025
Op Maltillinen B-osuudet	390,7136	36 860,88	45 623,94
Op Maltillinen A-osuudet	133,7927	16 816,79	23 366,90
Säästöpankki Maltti B	2075,1304	218 000,00	240 503,46
Säästöpankki Ryhti B	1494,3102	156 000,00	198 822,46

Tili 179000

	kpl	saldo 31.12.2024	Metsä 1 muutokset	saldo 31.12.2025
Metsäliitto B-lisäosuudet	2 766	2 766,00		2 766,00
Metsä 1 -lisäosuudet		156 775,60		
rahastokorotus 1.1.2025			296,30	
lisäys koroista			8 142,00	
lisäys voitonajosta			2 364,00	167 577,90

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	3 183 361,74	3 047 101,34	136 260,40
Peruspääoma	1 751 202,46	1 751 202,46	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 295 898,88	944 546,90	351 351,98
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	136 260,40	351 351,98	-215 091,58

Selvitys testamentti- ja lahjoitusrahastojen pääomista

Tili 220000 Helvi Moision testamenttirahasto

18.6.2013	aiemmilla tilikausilla käytetty	31.12.2024	käyttö tilikausi	31.12.2025
31 382,82	20 942,30	10 440,52	2 635,89	7 804,63

Tili 220000 As Oy Sinkanlähde (Anneli Anttosen rahasto)

17.9.2024	tuotot	kulut	31.12.2024	tuotot	kulut	31.12.2025
50 000,00		1336,67	48 663,33		37 408,01	11 255,32

Tili 221000 Finskan rahasto

27.12.2023	tuotot	kulut	31.12.2024	tuotot	kulut	31.12.2025
4 789,58			4 789,58		4 789,58	0,00

Tili 221000 As Oy Turun Eerikinkatu 29, Aini Mäkisen rahasto

12.12.2008	tuotot	kulut	31.12.2024	tuotot	kulut	31.12.2025
26 933,61	40 491,97	53137,90	12 287,68	9 000,00	8 523,93	12 763,75

Tili 221000 Hakanpään maatala

12.5.2015	tuotot ja kulut aiemmilla tilikausilla	arvon- muutos	31.12.2024	tuotot	kulut	31.12.2025
77 750,00	60 796,68	-18 236,00	120 310,68	714,24	6 769,31	114 255,61

Tili 221000 Kappelirahasto

31.12.2024	tuotot	kulut	31.12.2025
9 406,96		463,05	8 943,91

Tili 221000 Kappelin adressirahasto

31.12.2024	tuotot	kulut	31.12.2025
20 498,87	120,00		20 618,87

Tili 221000 Diakoniatyön lahjoitusvarat

31.12.2024	tuotot	kulut	31.12.2025
23 119,08			23 119,08

Siirtovelat

Lomapalkkajaksotus		180 227,48
Muut siirtovelat		
Keipi/ Vampula lahj. kirkon kunnostamiseen 785€, käytetty 779,90€ Vampulan kirkon virsinumeroiden uudistamiseen.	5,10	
J Kiiverin lahjoitus soitinten hankkimiseksi	296,61	
Elämän leipä (Käyttö aikaisemmin veteraanien jouluruokailun järjestämiseen. Vapaaehtoisten järjestämä tilaisuus. Vapaaehtoisten keräämät varat. Ruokailuja ei järjestetä jatkossa, sovittu käytettäväksi loppuun seurakunnan kanssa sovittavalla tavalla.)	1510,93	
Liikasuoritus, hautauslasku, palautetaan v. 2026, tos. 1002029	588,00	
Musiikkityön kolehdit 2025, siirto käytettäväksi v. 2026, tos. 1002002	1452,83	
Kirkkokuoro varojen siirto seurakunnan tilille lopetetulta tililtä tos. 1002367. Käyttö v. 2025 493,00€	638,91	
Kipa/Tuntipalkkojen jaksotukset	3560,88	
Kirkon punostuolit myyntituotto 810,00, käyttö v. 2025 139,25€. Tuotto käytetään Huittisten kirkon kaunistamiseen Kirkonemäntien toimesta.	670,75	
		8 724,01

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 7 096 771 euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3 587 345 695 euroa.

Seurakuntatalouden palkkasumma	1 138 079
Koko kirkon palkkasumma	575 287 553
Koko kirkon eläkevastuuvajaus	3 587 345 695
Seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	7 096 771

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Takuuajan vakuus

Loimaan HT-Asennus Oy, y-tunnus 1057806-8

takausvakuusnro 753752/6768868/1, takuuajan takaus 6 562 eur per 31.12.2028.

myöntäjä Tryg Garanti, y-tunnus 1947198-8

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokralla toimitilat osoitteessa Kappelikuja 3, Huittinen.

Vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva. Sopimuksen irtisanomisaika on 6 kuukautta. Kuukausivuokra on 3 200 euroa. Seurakunnan vuokravastuu irtisanomisajan osalta on 19 200 euroa.

Leasingvastuut

Siemens Financial Services AB

Postimaksukone FP PostBase Classic 1.1.2026-31.12.2030 (60 kk), 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 2 281,64 €.

CHG Meridian Finland Oy

Monitoimilaitteet MFP C3935I (Papintie 1b, Huittinen) ja MFP C1533IF (Virpitie 2, Vampula), sopimus nro 3410135 1.7.2024-30.6.2028, 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 3 016,50 €.

3 StepIT

Tietokoneet 2 kpl HP EliteBook 840 G7/Dock, jatkovuokrasopimus nro 087480-CC01-190-004 1.4.2025-31.3.2026, 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 34,42 €.

3 StepIT

Tietokoneet 2 kpl HP EliteBook 840 G8/Dock, sopimus nro 087480-AD01-282-000 1.7.2022-30.6.2026, 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 295,52 €.

3 StepIT

Tietokoneet 1 kpl HP EliteBook 840 G8/Dock, sopimus nro 087480-AD01-290-000 1.10.2022-30.9.2026, 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 222,15 €.

CHG Meridian Finland Oy

Tietokoneet 2 kpl Probook 455 G10 15,6" Ryzen ja tietokoneet 11 kpl Probook 445 G10 14" R3-7330U sopimus nro 3410671 1.10.2024-30.9.2028, 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 6 916,58 €.

CHG Meridian Finland Oy

Tietokoneet 5 kpl Probook 445 G11 14" Ryzen 3 sopimus nro 3411768 1.4.2025-31.3.2029, 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 2 937,35 €.

CHG Meridian Finland Oy

Monitoimilaite imageRUNNER ADVANCE DX C3935I (Kappelikuja 3, Huittinen), sopimus nro 3413387 1.4.2026-31.3.2030, 31.12.2025 jäljellä olevan vastuun määrä 2 541,44 €.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Huittisten seurakunta on solminut sopimuksen Euran seurakunnan kanssa kiinteistöpäällikön työpanoksen hankinnasta. Kiinteistöpäällikön työpanosta hankitaan 20 % kiinteistöpäällikön kokoaikaisesta työajasta. Sopimuksessa on mukana myös Säköylä-Köyliön seurakunta, joka niin ikään hankkii kiinteistöpäällikön työpanosta 20 % kokoaikaisesta työajasta. Sopimus on voimassa 31.12.2028 asti, minkä jälkeen sopimuksen tarpeellisuutta arvioidaan uudelleen. Seurakunta on sitoutunut sopimuksen puitteissa noin 36 000 euromääräiseen vastuuseen.

Huittisten seurakunta on solminut sopimuksen Euran seurakunnan kanssa toimistosihteerin työpanoksen hankinnasta. Toimistosihteerin työpanosta hankitaan 50 % toimistosihteerin kokoaikaisesta työajasta. Sopimus on voimassa 31.8.2026 asti. Sopimuksen irtisanomisaika on 2 kuukautta. Seurakunta on sitoutunut sopimuksen puitteissa noin 3 458 euromääräiseen vastuuseen.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Huittisten seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 860 hoitohautaa.

Huittisten seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Huittisten seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

Jonna Peltola, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Kts. kohta 1.2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautoja ovat hoitaneet lähes kaikki kesän työntekijät. Hoitotyövuosia kertyi yhteensä 2,9 (v.2024 2,7). Puolen vuoden kausityöntekijöitä oli kahdeksan, joista naisia oli viisi. Heidän lisäksi hieman lyhyemmässä työsuhteissa oli 1 aikuinen opiskelija. 18 vuotta täyttäneistä kesätyöntekijöistä 4 oli naisia ja 3 miehiä. Alle 18-vuotiaita työskenteli noin 3 viikon pituisissa työsuhteissa 3 nuorta. Puutarhurin työpanoksesta 40 % kohdistuu hautainhoitorahastolle.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-99 298,34	-91 448,94	-90 436,88
Eläkekulut	-20 693,20	-19 141,81	-18 874,93
Muut henkilösivukulut	-2 911,00	-1 986,59	-2 609,26
YHTEENSÄ	-122 902,54	-112 577,34	-111 921,07
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-72,59	-10,94	-319,85
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	0,00	-26,42	-319,27
YHTEENSÄ	-72,59	-37,36	-639,12

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3
Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 1.7

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -36 553,59 euroa.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Tehtävä

Kirkkolain 3 luvun 33 §:n 2 momentin mukaan seurakunta ja seurakuntayhtymä voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta tai seurakuntayhtymä hoitaa hautaa määrääjän maksua vastaan.

Huittisten seurakunnassa hoitomaksut sijoitetaan erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan. Hautainhoitorahaston voimassa olevat säännöt ja palveluiden hinnat hyväksytään seurakunnassa.

Vuoden 2025 sitovat tavoitteet ja niiden toteutuminen

Laadukas hoitopalveluiden tarjonta jatkui edellisten vuosien tapaan.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Haudanhoidon ja hoitokukkien laadun seuranta	Hautausmaakatselmukset Huittisten ja Vampulan hautausmailla loppukesästä	Kyllä

2. Kesäkukkien kilpailutus	Kilpailutetaan haudanhoidon kesäkukat vuosille 2026-2027	Osittain
----------------------------	--	----------

Hautausmaan katselmus toteutettiin heinäkuussa. Kesäkukkien kilpailuttamisessa ei ollut tarvetta kilpailuttaa kahden vuoden kukkia, sillä henkilöstön pois-saoloja ei ollut tiedossa. Kilpailutuksessa palattiin vuosittaiseen hankintaan.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Maksutuotot toteutuivat suunnitellusti.

Rahoituspalvelumaksut olivat ennakoitua runsaasti suuremmat. Muutoin määrärahat toteutuivat lähes suunnitelmien mukaisesti.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	106 950,00	108 963,45	-2 013,45	101,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-141 600,00	-149 525,51	7 925,51	105,6
Toimintakate 1	-34 650,00	-40 562,06	5 912,06	117,1
Toimintakate 2	-34 650,00	-40 562,06	5 912,06	117,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-34 650,00	-40 562,06	5 912,06	117,1

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	108 963,45	104 756,45
Maksutuotot	108 963,45	104 756,45
Toimintakulut	-149 525,51	-140 713,52
Henkilöstökulut	-122 902,54	-112 577,34
Palkat ja palkkiot	-99 298,34	-91 448,94

Henkilösivukulut	-23 604,20	-21 128,40
Palvelujen ostot	-8 583,20	-10 370,45
Aineet ja tarvikkeet	-18 039,77	-17 765,73
Ostot tilikauden aikana	-18 039,77	-17 765,73
TOIMINTAKATE	-40 562,06	-35 957,07
Rahoitustuotot ja -kulut	4 008,47	4 161,73
Muut rahoitustuotot	4 008,47	3 835,78
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	0,00	325,95
VUOSIKATE	-36 553,59	-31 795,34
TILIKAUDEN TULOS	-36 553,59	-31 795,34
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-36 553,59	-31 795,34

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-36 553,59	-31 795,34
Vuosikate	-36 553,59	-31 795,34
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-36 553,59	-31 795,34
Muut maksuvalmiuden muutokset	35 944,87	31 135,48
Lyhytaikaisten saamisten muutos		143,35
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	35 944,87	30 992,13
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	35 944,87	31 135,48
Rahavarojen muutos	-608,72	-659,86
Rahavarojen muutos (tase)	-608,72	-659,86
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-608,72	-659,86
Rahavarat kauden lopussa	643 186,47	643 795,19
Rahavarat kauden alussa	643 795,19	644 455,05

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	643 186,47	643 795,19
VAIHTUVAT VASTAAVAT	643 186,47	643 795,19
Rahoitusarvopaperit	615 528,19	615 528,19
Osakkeet ja osuudet	615 528,19	615 528,19
Rahat ja pankkisaamiset	27 658,28	28 267,00
VASTATTAVAA	643 186,47	643 795,19
OMA PÄÄOMA	89 090,61	125 644,20

Ainaishoitosisopimusten pääomat	14 049,02	14 049,02
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	111 595,18	143 390,52
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-36 553,59	-31 795,34
VIERAS PÄÄOMA	554 095,86	518 150,99
Pitkäaikainen vieras pääoma	380 794,72	374 893,92
Saadut ennakot	380 794,72	374 893,92
Lyhytaikainen vieras pääoma	173 301,14	143 257,07
Saadut ennakot	67 805,15	67 795,60
Ostovelat	63,65	78,40
Muut velat	102 981,41	71 608,23
Siirtovelat	2 450,93	3 774,84

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

HAUTAINHOITORAHASTO Huittisten seurakunta					
Haudanhoitotilanne 31.12.2025					Saadut ennakot/
Hoitoaika	Hoitovuodet	Kpl- määrä	Pääoma 1.1.	Jaksotus	Pääoma 31.12.
		31.12.	+ lisäykset 2025	2025	2025
5 vuotta	2020-2026	1	20,00	10,00	10,00
5 vuotta	2021-2025	0	4323,20	4323,20	0,00
5 vuotta	2021-2027	1	342,00	114,00	228,00
5 vuotta	2022-2026	52	7818,80	3909,40	3909,40
5 vuotta	2023-2027	51	11250,00	3750,00	7500,00
5 vuotta	2024-2028	63	18501,60	4625,40	13876,20
5 vuotta	2025-2028	1	0,00	15,00	45,00
5 vuotta	2025-2029	42	845,00	3348,80	13395,20
5 vuotta	2026-2030	9	850,00	0,00	3477,00
5 vuotta	2027-2031	1	480,00	0,00	480,00
5 vuotta	2029-2032	1	0,00	0,00	465,00
5 vuotta	2036-2040	2	0,00	0,00	766,00
		224	44430,60	20095,80	44151,80
10 vuotta	2015-2025	0	52,40	52,40	0,00
10 vuotta	2016-2025	0	4291,90	4291,90	0,00
10 vuotta	2017-2026	53	8304,00	4152,00	4152,00
10 vuotta	2018-2027	62	14730,60	4910,20	9820,40
10 vuotta	2019-2028	59	18728,00	4682,00	14046,00
10 vuotta	2020-2029	73	28432,50	5686,50	22746,00
10 vuotta	2021-2028	2	580,00	145,00	435,00
10 vuotta	2021-2030	70	33359,40	5573,40	27786,00
10 vuotta	2022-2031	60	32865,70	4695,10	28170,60

10 vuotta	2023-2032	59	36175,20	4521,90	31653,30
10 vuotta	2024-2033	59	39367,80	4374,20	34993,60
10 vuotta	2025-2034	60	4750,00	5066,70	45600,30
10 vuotta	2026-2035	16	699,69	0,00	12598,69
10 vuotta	2027-2036	6	3040,00	0,00	4721,00
10 vuotta	2028-2037	2	1860,00	0,00	1860,00
10 vuotta	2029-2038	1	0,00	0,00	901,00
10 vuotta	2030-2039	1	740,00	0,00	740,00
10 vuotta	2031-2040	2	1680,00	0,00	1680,00
10 vuotta	2032-2041	1	700,00	0,00	700,00
10 vuotta	2033-2042	1	0,00	0,00	780,00
10 vuotta	2034-2043	0	0,00	0,00	0,00
10 vuotta	2035-2044	1	0,00	0,00	1159,00
		588	231137,19	48151,30	244542,89
20 vuotta	2006-2025	0	110,30	110,30	0,00
20 vuotta	2007-2026	1	191,70	95,85	95,85
20 vuotta	2008-2027	3	842,25	280,75	561,50
		4	1144,25	486,90	657,35
40 vuotta	1985-2025	0	636,25	636,25	0,00
25 vuotta	1999-2023	0	0,00	0,00	0,00
25 vuotta	2000-2024	0	0,00	0,00	0,00
25 vuotta	2000-2025	0	26,57	26,57	0,00
25 vuotta	2001-2025	0	127,64	127,64	0,00
25 vuotta	2001-2026	1	212,12	106,09	106,03
25 vuotta	2002-2026	3	40,80	20,40	20,40
25 vuotta	2003-2027	7	2389,20	796,40	1592,80
25 vuotta	2004-2028	2	1157,30	289,30	868,00
25 vuotta	2004-2029	1	612,98	122,58	490,40
25 vuotta	2005-2029	4	2720,00	544,00	2176,00
25 vuotta	2006-2030	3	2088,48	348,08	1740,40
25 vuotta	2007-2031	4	2604,00	372,00	2232,00
25 vuotta	2008-2032	2	1082,24	135,28	946,96
25 vuotta	2009-2033	1	61,20	6,80	54,40
25 vuotta	2010-2034	4	2582,01	258,21	2323,80
25 vuotta	2011-2035	1	149,60	13,60	136,00
25 vuotta	2014-2038	4	380,80	27,20	353,60
25 vuotta	2016-2040	2	220,80	13,80	207,00
25 vuotta	2017-2041	3	2726,64	160,38	2566,26
25 vuotta	2018-2042	5	2172,51	120,69	2051,82
25 vuotta	2024-2048	2	336,00	14,00	322,00
30 vuotta	2024-2054	1	3026,54	100,88	2925,66
		50	25353,68	4240,15	21113,53
Yhteensä		866	302065,72	72974,2	310465,57

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	1399	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	149 525,51	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	106,88	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	2779	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	310 465,57	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	643 186,47	euroa
Yli/alikatteellisuus	332 720,90	euroa

Selvitys rahoitusarvopapereista

Tili 170500

	määrä	hankinta-arvo	markkina-arvo 31.12.2025
Nordea Korko A kasvu	210,8860	2 155,52	2 419,73
Nordea Lyhyt Korko Kestävät tähdet A (aik. Nordea Korkotuotto A kasvu, nimenmuutos 24.4.2025)	397,7490	4 065,48	6 538,94
UB Metsä A Erikoissijoitusrahasto	905,5727	100 981,05	129 714,96

Tili 170700

	osuudet	hankinta-arvo	markkina-arvo 31.12.2025
Op Maltillinen B-osuudet	74,9713	8 326,14	8 754,40
Säästöpankki Tasapainoinen D	5159,7891	500 000,00	598 571,65

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Huittisissa 24.3.2026

Huittisten seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.

Jani Laaksonen

kirkkoneuvoston varapj.

Matti Virtanen

Aila Hänninen

Merja Evala

Ritva Kekkonen

Helena Manninen

Anne Palonen

Tapani Suojanen

Veli-Matti Wasell

Jonna Peltola, talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Huittisissa xx.x.2026

Mari Säynätjoki, JHT, KHT/HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alkua	Aukon loppu
00	90000000	90000324	0		
01	10000000	1002080	0		
14	14000000	14000303	0		
15	15000000	15001337	0		
18	18000000	18000003	0		
19	19000000	19001420	0		
03	30000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.