

Aika Tiistai 8.2.2022 klo 17.30–20.59

Paikka Huittisten seurakuntakeskus Toivon-sali

Jäsenet, paikalla:

Jani Laaksonen, khra, puheenjohtaja

Ilona Kojo

Aarno Korpela

Anne Palonen, saapui klo 17.45 kohdan 22 § käsittelyn aikana.

Sinikka Ritakallio, varapuheenjohtaja, poissa kokouksesta klo 19.05–19.07 kohdan 31 § käsittelyn ajan.

Matti Virtanen

Varajäsenet, paikalla:

Päivi Huhtanen, Mari Suomelan varajäsen, poissa kokouksesta klo 19.45-19.53 kohdan 35 § käsittelyn aikana

Tuula Riuttamäki, Niina Immosen varajäsen

Jäsenet, poissa:

Niina Immonen

Reima Puukki

Mari Suomela

Muut läsnäolijat:

Eeva Ala-Haavisto, vs. talouspäällikkö, poissa kokouksesta klo 20.33–20.35 kohdan 37 § 7) käsittelyn ajan.

Tuula Jokela, sihteeri

Aila Hänninen, kirkkovaltuuston varapuh.joht.

Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen

Muut poissa olevat:

Lasse Luoto, kirkkovaltuuston puh.joht.

Käsiteltävät asiat:

18 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30 ja piti alkuhartauden.

19 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §:

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

KL 7:4 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille 3.2.2022.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 3.2.2022.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Paikalla oli puheenjohtaja ja neljä kirkkoneuvoston jäsentä sekä kaksi varajäsentä. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

20 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Niina Immonen ja Ilona Kojo.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aarno Korpela ja Tuula Riuttamäki. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 10.2.2022 kello 14 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aarno Korpela ja Tuula Riuttamäki. Pöytäkirja tarkastetaan 10.2.2022 kello 14 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

21 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti lisäten kohtaan 37 § Muut asiat kohdat 3) Lisämääräraha Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksen asiantuntijapalveluihin, 4) Muutos Vampulan kirkon vuoden 2022 kolehtisuunnitelmaan, 5) Korjaus Huittisten kirkon vuoden 2022 kolehtisuunnitelmaan, 6) Talouspäällikön anomus virkavapaasta, 7) Talouspäällikön viransijaisuuden järjestelyt, 8) Sinikka Ritakallion asia: Palaute metsäasiakirjojen ja kiinteistöpäällikköpalvelun laskutukseen liittyvien asiakirjojen tarkastamisesta ja 9) Sinikka Ritakallion asia: Asiakirjapyyntö liittyen Hakanpään maatilan rahaston pääoman selvittämiseksi rahaston sääntöjen laatimista varten.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti lisäten kohtaan 37 § Muut asiat kohdat 3) Lisämääräraha Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksen asiantuntijapalveluihin, 4) Muutos Vampulan kirkon vuoden 2022 kolehtisuunnitelmaan, 5) Korjaus Huittisten kirkon vuoden 2022 kolehtisuunnitelmaan, 6) Talouspäällikön anomus virkavapaasta, 7) Talouspäällikön viransijaisuuden järjestelyt, 8) Sinikka Ritakallion asia: Palaute metsäasiakirjojen ja kiinteistöpäällikköpalvelun laskutukseen liittyvien asiakirjojen tarkastamisesta ja 9) Sinikka Ritakallion asia: Asiakirjapyyntö liittyen Hakanpään maatilan rahaston pääoman selvittämiseksi rahaston sääntöjen laatimista varten.

22 § TYÖSUOJELUN TOIMINTAOHJELMA 2021–2024

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Liitteenä 1 on Huittisten seurakunnan työsuojelun toimintaohjelma. Työntekijöillä on ollut mahdollisuus kommentoida työsuojelun toimintaohjelmaa, jonka jälkeen toimintaohjelma on hyväksytty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 10.1.2022.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Anne Palonen saapui kokoukseen 22 §:n käsittelyn aikana klo 17.45.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 1 mukaisen työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2021–2024.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi liitteen 1 mukaisen työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2021–2024.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

23 § MUUTOS KOULUTUSSUUNNITELMAAN 2022: MÄKI

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Marjo Mäki on koulutussuunnitelmaa laadittaessa hakenut Etelä-Suomen alueellisille kasvatuksen kehittämispäiville, mutta päivien ohjelmaan tehtyjen muutosten myötä Mäki anoo mahdollisuutta koulutuksen vaihtamiseen toiseen: Kouluikäisten lasten ja nuorten tunnetaitojen vahvistaminen ja opettaminen. Perusteena on se, että tunnetaitojen vahvistaminen ja opettaminen on tällä hetkellä keskeisempää työn kannalta.

Etelä-Suomen alueellisten kasvatuksen kehittämispäivien kustannusten on arvioitu olevan 203 euroa. Kouluikäisten lasten ja nuorten tunnetaitojen vahvistaminen ja opettaminen -koulutuksen kustannusten on arvioitu olevan yhteensä 121 euroa.

Muutoksesta ei aiheudu lisäkustannuksia.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy muutoksen vuoden 2022 koulutussuunnitelmaan.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

24 § MUUTOS KOULUTUSSUUNNITELMAAN 2022: VEHMAA

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Kaisa Vehmaa on koulutussuunnitelmaa laadittaessa hakenut korjaavan perhetyön koulutukseen, joka ei kuitenkaan toteudu vuonna 2022. Tämän johdosta Vehmaa hakee koulutukseen Diakonia muuttuvassa yhteiskunnassa (5 op).

Korjaavan perhetyön koulutuksen kustannusten on arvioitu olevan 406 euroa. Diakonia muuttuvassa yhteiskunnassa koulutuksen kustannusten on arvioitu olevan yhteensä 648 euroa.

Kirkkoneuvoston koulutuksiin myöntämästä määrärahasta on syntynyt säästöjä, koska koulutuksia on muutettu etäkoulutuksiksi, joten tämä koulutussuunnitelman muutos voidaan kattaa tästä myönnetystä määrärahasta.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy muutoksen vuoden 2022 koulutussuunnitelmaan.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

25 § JUMALANPALVELUSTEN RADIOINTI

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Huittisten Sanomalehti Oy on luopunut radioliiketoiminnasta 1.2.2022 alkaen, jonka myötä seurakunnan jumalanpalvelusten radiointi on samassa yhteydessä päättynyt, koska alueella jatkossa kuultavalla Iskelmä Sastamala-Huittinen kanavalla, jonka taajuus sekä Sastamalassa että Huittisissa on sama, on kuultavissa jumalanpalvelus Tyrvään kirkosta.

Jumalanpalvelusten radiointi myös tulevaisuudessa FM-taajuudella on perusteltua, koska palvelu on ollut suosittu ja jumalanpalvelusta on kuunnellut moni huittislainen. Palvelun tuottamisesta kiinnostuneita tahoja on kartoitettu, ja mahdollisilta toimijoilta on tiedusteltu paitsi kustannuksia myös palvelun avaamisen aikataulua. Vaihtoehdot esitellään tarkemmin kokouksessa.

Radioinnin hankinnan osalta voidaan todeta, että kyse on hankintalain 9 §:n mukaisesta hankinnasta eli radiolähetysajan hankkimisesta radiotoimintaa harjoittavalta yritykseltä. Hankintalain 9 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaisesti hankintalakia ei sovelleta ”radio- tai televisiolähetysaikaa tai ohjelmien toimittamista koskeviin hankintoihin, kun ne tehdään audiovisuaalisten mediapalvelujen tai radiotoiminnan palvelujen tarjoajien kanssa.”

Näin ollen seurakunnan on mahdollista kilpailuttaa yhteistyökumppani noudattaen hankintalain mukaisia periaatteita tai neuvottelemalla joidenkin toimijoiden kanssa ja kilpailuttamalla näiden kesken taikka sitten markkinatuntemuksen perusteella käydä suoraan tarkempia neuvotteluja jonkin toimijan kanssa, jonka arvioidaan soveltuvan parhaiten palveluntarjoajaksi ottaen huomioon, mitä seurakunnassa pidetään tärkeänä.

Vaihtoehtoisia yhteistyökumppaneita radiointien jatkamisen osalta on kartoitettu. Kooste hinnoittelusta sekä palvelusisällöistä on koottu liitteeseen 1.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

- 1) valitsee radioinnin osalta palveluntarjoajaksi Järviradion, joka on kirkkoneuvoston keskustelussa arvioitu soveltuvimmaksi kumppaniksi ja valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset palveluntarjoajan kanssa.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää Jumalanpalveluselämän kustannuspaikalle lisämäärärahan 10 000 € kasvavia radiointikustannuksia varten.

jatkuu...

25 § JUMALANPALVELUSTEN RADIOINTI

jatkuu...

Päätös: Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

- 1) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).
- 2) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

26 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN ARKISTON DIGITOINTI

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

KN 8/13.10.2020 144 §

Kirkon yhteinen digitointiprojekti perustuu 2.11.2018 voimaan astuneeseen puitesopimukseen (virastokollegion päätös 25.10.2018 § 500), joka päättyy 31.5.2022. Puitesopimus tarjoaa seurakunnille helpon ja kustannustehokkaan tavan arkiston digitointiin.

Fyysisten arkistojen haasteita ovat mm.:

- Huono löydettävyyys, oikean tiedon etsiminen on usein hidasta.*
- Fyysiset riskit, arkisto on hankala varmuuskopioida ja se on altis tuhoutumiselle (esim. home, lahoaminen, vesivahingot, tulipalot) ja varkauksille.*
- Fyysisen tilan rajoitteet*
- Hallittavuus, dokumenttien elinkaarenhallinta usein jopa mahdotonta.*
- Tiedon käsittely, asiakirjojen käsittely tapahtuu usein omalla työpisteellä, jolloin tieto on varattu yhteen paikkaan.*

Kirkkohallitus on kilpailuttanut arkiston digitointipalvelun ja seurakunnat voivat hyödyntää puitesopimusta. Myöhemmin tehtäessä seurakunnan on itsenäisesti kilpailutettava digitointipalvelu, mikä lisää myöhemmin tehtävän digitoinnin kokonaiskustannuksia. Etuja seurakunnalle arkiston digitoinnista vuonna 2021 olisi arkistoinnin saattaminen ajan tasalle sekä tiedon löydettävyyden ja hallittavuuden parantaminen. Digitoitu aineisto viedään Domukseen, jossa sitä voidaan käsitellä helpommin kuin fyysisesti arkistoitua materiaalia. Domuksen käyttöönoton myötä seurakunnan hallinnollinen materiaali on siirtymässä sähköiseen muotoon, jolloin tieto olisi yhtenevästi löydettävissä ja hallittavissa samassa muodossa.

Alustavien suunnitelmien mukaisesti seurakunnan olisi hyödyllistä digitoida pysyvästi säilytettävät dokumentit sekä kiinteistöihin liittyvät dokumentit ja piirustukset. Jotta digitointi voidaan toteuttaa tarkoituksenmukaisimmalla ja kustannustehokkaimmalla tavalla seurakunnan on tarpeen palkata henkilö alkuvuonna 2021 noin 3-6 kuukaudeksi saattamaan fyysinen arkisto arkistonmuodostussuunnitelman mukaiseksi ja ajantasaiseksi. Kustannusarvio 10 000 – 20 000 € + sivukulut (vaativuusryhmä 601 + täysi kokemuslisä). Tämän jälkeen toteutettuna puitesopimuksen mukainen kustannus arkiston digitoinnista olisi n. 20 000 € (sis. alv. 24 %).

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Huittisten seurakunta palkkaa arkistoinnista vastaavan henkilön 3-6 kuukaudeksi vuonna 2021 ja palkkauksen kustannus 20 000 € + sivukulut otetaan mukaan vuoden 2021 talousarvioon;*
- 2) Huittisten seurakunta toteuttaa arkiston digitoinnin vuonna 2021 Canonin puitesopimusta hyödyntäen ja sen kustannus 20 000 € otetaan mukaan vuoden 2021 talousarvioon.*

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

jatkuu...

26 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN ARKISTON DIGITOINTI

jatkuu...

Digitointityö on aloitettu vuoden 2021 huhtikuussa arkiston järjestämisellä, joka on pitänyt sisällään mm. arkiston tiivistämisen ja digitoitavan materiaalin pakkaamisen ja digitoidun materiaalin purkamisen ja järjestämisen arkistoon.

Tiivistettävän arkiston laajuuden vuoksi työ on kestänyt pidempään kuin on suunniteltu, mutta arkiston järjestäminen on saatu valmiiksi. Digitoitavaa materiaalia on oletettua enemmän, eikä projektia digitoinnin osalta ole saatu valmiiksi vuonna 2021.

Digitoimatta olevaa materiaalia on jäljellä noin puolet suunnitellusta määrästä ja projektin loppuun saattaminen edellyttää tässä vaiheessa enää materiaalin pakkaamista ja varsinaista digitoimista Canonin toimesta. Tähän ei ole varattu määrärahoja vuodelle 2022, koska projektin oletettiin tulevan valmiiksi vuoden 2021 loppuun mennessä.

Digitoinnin loppuunsaattamisen kustannusarvio on 15 000 euroa.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto osoittaa lisämäärärahan 15 000 euroa vuodelle 2022 arkiston digitoinnin loppuunsaattamista varten.

Päätös: Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (KL 24:5).

27 § HAUDAN PEITTÄMINEN OMAISTEN TOIMESTA

Valmistelija: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

Huittisten seurakunnassa on omaisilla mahdollisuus peittää itse hauta lapiolla. Haudan peittäminen omaisten toimesta tapahtuu kuitenkin hyvin harvoin. V. 2019 omaiset peittivät haudan ja v. 2021 oli seuraava haudan peittäminen omaisten toimesta. Huittisten seurakunta on ottanut käyttöön vastuuvapaussopimuksen v. 2019. Vastuuvapaussopimusta on selvitelty tarkemmin v. 2021 hautauksen jälkeen Kirkkohallitukselta, Aluehallintovirastosta, Kirkon työmarkkinalaitokselta sekä vakuutusyhtiöltä. Vastuuvapaussopimuksen sisältöä ja nimeä on tarve tarkastaa sekä tehdä ohjeistus haudan peittämistä varten. Lisäksi tulisi määritellä, kenellä on oikeus allekirjoittaa sopimus.

Liitteenä 1 on sopimus haudan peittämisestä.

Lisätietojen antaja: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto, puh. 044 056 0176.

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen käytettäväksi omaisten peittäessä haudan itse.
- 2) valtuuttaa puutarhurin tai hänen poissa ollessaan talouspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen haudan peittämisestä.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

28 § HAUDAN 1 G 127 HAUTAOIKEUDEN HALTIJAN MÄÄRITTÄMINEN

Valmistelija: Puutarhuri Tarja Lehtiö

Aimo Nieminen on jättänyt anomuksen, että hänet merkittäisiin haudan 1 G 127 hautaoikeuden haltijaksi.

Kirkkolain 17 luvun 3 § koskee hautaoikeuden haltijan määrittämistä. ”Hautaoikeuden haltija edustaa niitä, joita voidaan hautaan haudata, sekä käyttää puhevaltaa hautaa koskevissa asioissa siten kuin hautaustoimilaissa sekä tässä laissa ja sen nojalla säädetään tai määrätään.” Hautapaikan haltija siis edustaa seurakuntaan päin vainajan oikeudenomistajia ja myös niitä, jotka voivat tulla hautaan haudatuksi, sekä vastaa haudan hoidosta. Lisäksi hautaoikeuden haltija päättää haudalle sijoitettavista hautamuistomerkeistä. Hautaan ovat oikeutettuja tulla haudatuksi ensimmäisen vainajan jälkeen hänen puolisonsa. Oikeus tulla haudatuksi hautaan on myös kaikilla rintaperillisillä (lapset, lastenlapset jne.) ja vanhemmat (isovanhemmat jne.) sekä heidän puolisonsa. Haudatun puolisolle varataan hautapaikka, muutoin paikkojen käytön järjestyksen määrittää kuolemajärjestys. Hautaan voidaan haudata myös ensimmäisenä haudatun sisarus eräine jälkeläisineen, kaikki puolisoineen. Tällöin tarvitaan hautaoikeuden haltijan suostumus.

Hautaoikeuden haltijan sopivat keskenään hautaan ensimmäiseksi haudatun vainajan perilliset. Seurakunnan velvollisuus on varmistaa, että kaikkia hautaoikeuden omaavia on kuultu. Tämä voidaan tehdä vain, jos asiakas on toimitannut kaikki tarvittavat sukuselvitykset. Kun asianomaiset ovat yksimielisiä, seurakunnan työntekijä kirjaa hautaoikeuden haltijaksi ilmoitetun henkilön hauta-
kirjanpitoon ja tällainen toimenpide ei edellytä seurakunnalta päätöksen tekoa. Hautaoikeuden haltijaksi haluava asianomainen voi vaatia kirkkoneuvostoa nimeämään hautaoikeuden haltijan riitatilanteissa, sen jälkeen, kun kaikkia asianomaisia on kuultu ja on käynyt ilmi, että ehdokkaita onkin useampia. Tällöin kirkkoneuvosto voi päättää hautaoikeuden haltijan.

Ohessa selvitys hautaan haudatuista vainajista ja seurakunnalle toimitetuista dokumenteista.

Lisätietojen antaja: Puutarhuri Tarja Lehtiö, puh. 044 599 2375.

Sinikka Ritakallion lisäys: Kirkkoneuvosto haluaa muistuttaa, ettei näe estettä, etteikö hakija voisi tulla haudatuksi samaan hautaan 1 G 127 isänsä kanssa, kuten hän on ilmaissut toiveensa olevan. Sama oikeus on kaikilla sisaruksilla, joista jokainen voi ilmaista toiveensa tulla haudatuksi kyseiseen hautaan, jolloin hautaaminen tapahtuu lainmukaisen hautaamisjärjestyksen puitteissa. Päivi Huhtanen kannatti lisäystä.

jatkuu...

28 § HAUDAN 1 G 127 HAUTAIOIKEUDEN HALTIJAN MÄÄRITTÄMINEN
jatkuu...

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää olla nimeämättä haudan 1 G 127 hautaoikeuden haltijaa, koska toimitettu virkatodistus ei ole täydellinen eikä kaikilta osapuolilta ole saatu suostumusta.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

29 § STATUS PREMIUM -SOVELLUKSEN HANKINTA

Valmistelija: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

Status-sovellus on tällä hetkellä käytössä noin 140 seurakunnassa. Pääsääntöinen sisältö ja käyttö liittyy Hautakirjaan, joka sisältää hautustoimen ja hautakirjan. Nykyinen Status-sovellus on ollut seurakuntien käytössä jo 90-luvulta lähtien ja käytössä on edelleen pääasiassa sama sisältö. Huittisten seurakunta on tehnyt 9.11.2000 sopimuksen Status -ohjelmiston hankinnasta.

Sovellus on tullut elinkaarensa päähän ja toimittaja CGI on ilmoittanut, että mm. tekninen kehitys nykyversion pohjalta sekä tiukkenevien tietoturva vaatimusten täyttäminen on haasteellista. CGI on myös ilmoittanut, että nykyisen Status-sovelluksen tuki päättyy 31.12.2022. Nykyinen Status -sovellus poistuu käytöstä 31.12.2022 ja se korvataan uudella Status Premium-sovelluksella 1.1.2023 alkaen.

Mikäli seurakunta päättää ottaa Status Premium -sovelluksen käyttöönsä, tulee siitä ilmoittaa Kirkkohallitukselle viimeistään perjantaina 18.2.2022 palauttamalla sitoumuslomakkeen allekirjoitettuna. Sitoumuslomake liitteenä 1. Tällöin seurakunta sitoutuu viiden vuoden määräaikaiseen sopimukseen, jonka jälkeen sopimus on voimassa toistaiseksi. Viiden vuoden jälkeen seurakunta voi irtisanoa sopimuksen toimittajan ja Kirkon keskusrahaston pääsopimuksen ehtojen mukaisesti. Status Premiumin hinnoittelu on seuraava: sopimusvuodet 1-3: seurakunnan nykyinen vuosimaksu +30 %, sopimusvuodet 4-5: seurakunnan nykyinen vuosimaksu +20 %, sopimusvuodet 6 -> voimassa olevan palveluhinnaston mukaisesti. Käyttö- ja tukipalvelut ovat tällä hetkellä maksuttomia. Kirkkohallituksella on kuitenkin optio käyttö- ja tukipalvelujen muuttamisesta maksullisiksi. Arvioitu kustannus seurakunnalle olisi tällöin 0,026 €/jäsen/vuosi. Lisäksi nykyisen Status-ympäristön siirron kustannukset Status Premium-ympäristöön ovat 135 €/h (alv 0 %). Huittisten seurakunnan osalta työmääräarvio on 4 tuntia. Mikäli seurakunta ei ota Status Premium-palveluja käyttöön, Status-sovelluksen tuotantokäyttö päättyy 31.12.2022.

Huittisten seurakunnalla on lisäksi nykyisessä Status -sovelluksessa katseluoikeus historiakantoihin (Status henkilöstöhallinto ja taloushallinto). Näiden käyttö päättyy 31.12.2023, mikäli seurakunta hyväksyy Status Premium -sopimuksen tai 31.12.2022 mikäli seurakunta ei hyväksy Status Premium -sopimusta. Historiakannat voidaan tallentaa seurakunnan käyttöön erikseen.

Lisätietojen antaja: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto, p. 044 056 0176

jatkuu...

29 § STATUS PREMIUM -SOVELLUKSEN HANKINTA

jatkuu...

Päätösehdotus (vs. taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy CGI:n sopimuksen Status Premium -sovelluksen hankinnasta
- 2) valtuuttaa vs. taluspäällikön allekirjoittamaan sitoumuksen
- 3) hyväksyy nykyisen Status -sovelluksen historiakantojen tallennuksen seurakunnan käyttöön.

Sinikka Ritakallio ehdotti kohdan 2) muuttamista muotoon: valtuuttaa vs. taluspäällikön ja kirkkoherran allekirjoittamaan sitoumuksen. Ritakallion ehdotusta ei kannatettu.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

30 § METSÄTYÖRYHMÄN ROOLI

Valmistelija: Vs. taluspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

KN 1/26.1.2021 34 §

Valmistelija: Taluspäällikkö Sanna Kemppi

Matti Virtanen on tehnyt kirkkoneuvoston kokouksessa KN 9/28.10.2020 aloitteen, että perustetaan seurakuntaan Metsänhoitotyöryhmä:

”Viimeisessä valtuuston kokouksessa heräsi paljon keskustelua seurakunnan metsänhoidosta. Matti Virtanen teki aloitteen, että perustetaan seurakuntaan Metsänhoitotyöryhmä. Ryhmässä voisi olla metsäsasioista tietäviä seurakuntalaisia ja luottamushenkilöitä. Taluspäällikkö voisi olla ryhmän jäsen, muita jäseniä n. 3-4 henkilöä.”

Taluspäällikkö on viime vuosina ollut erittäin työllistetty ja esim. kiinteistöjen ja irtaimiston tarkastajien työryhmä ei ole ehtinyt kokoontua kertaakaan vuosina 2019 ja 2020. Tästä syystä erilaisten työryhmien perustamista, joissa taluspäällikkö on mukana, on syytä pohtia erittäin perusteellisesti. Toisaalta työryhmä voisi toimia kirkkoneuvoston alaisena siten, että työryhmä raportoi havainnoistaan taluspäällikölle. Havainnoista riippuen raportteja voitaisiin välittää eteenpäin esim. ATCoWork Oy:lle otettavaksi huomioon tehtäessä ehdotuksia metsänhoitotöistä tai tiedoksi kirkkoneuvostolle ja -valtuustolle.

Mikäli kirkkoneuvosto päättää perustaa työryhmän on Kirkkolain 23 luvun 8 § (6.6.2014/414) Naisten ja miesten edustus toimielimissä otettava huomioon työryhmän kokoonpanoa nimettäessä: ”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”

Lisätietojen antaja: Taluspäällikkö Sanna Kemppi, puh. 0440 560 161.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoneuvoston jäsenet tiedustelevat halukkaita jäseniä metsänhoitotyöryhmään ja päättää kirkkoneuvoston kokouksessa 16.2.2021 työryhmän perustamisesta, jos työryhmään saadaan asiantuntevia jäseniä.

Päätös: Aarno Korpela ehdotti, että kirkkoneuvosto päättää, että metsänhoitotyöryhmä perustetaan ja työryhmän jäsenet valitaan 16.2.2021 kirkkoneuvoston kokouksessa. Sinikka Ritakallio kannatti Korpelan ehdotusta. He, jotka kannattavat taluspäällikön päätösehdotusta, äänestävät Jaa, ja he, jotka kannattavat Korpelan ehdotusta, äänestävät Ei. Suoritettiin nimenhuutoäänestys:

jatkuu...

30 § METSÄTYÖRYHMÄN ROOLI

jatkuu...

<i>Ilona Kojo</i>	<i>Jaa</i>
<i>Aarno Korpela</i>	<i>Ei</i>
<i>Anne Palonen</i>	<i>Jaa</i>
<i>Reima Puukki</i>	<i>Jaa</i>
<i>Sinikka Ritakallio</i>	<i>Ei</i>
<i>Tuula Riuttamäki</i>	<i>Ei</i>
<i>Mari Suomela</i>	<i>Jaa</i>
<i>Matti Virtanen</i>	<i>Ei</i>
<i>Jani Laaksonen</i>	<i>Jaa</i>

Todettiin, että Jaa-ääniä oli annettu 5, Ei-ääniä 4. Äänestyksen jälkeen todettiin, että kirkkoneuvosto päätti talouspäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

KN 15/14.12.2021 250 § 7)

Matti Virtanen esitti metsätyöryhmän roolin selventämistä. Hän toi kokoukseen ehdotuksen työryhmän tehtävästä. Ryhmä on kokoontunut neljä kertaa ja käynyt tarkastelemassa seurakunnan metsiä. Liitteinä Virtasen tekemä ehdotus sekä muistiot ryhmän kokoontumisista.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Otetaan jatkovalmisteluun.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Metsätyöryhmä on kokoontunut vuoden 2021 aikana viisi kertaa, joista neljä on ollut maastokäyntejä sekä tammikuun 2022 aikana kerran maastokäynnillä. Ensimmäinen kokoontuminen oli 25.11.2021 Huittisten seurakuntakeskuksen Aurora-Salissa. Koolle kutsujana toimi Ritva Palokangas. Ryhmän puheenjohtajaksi valittiin Matti Virtanen ja sihteeriksi Ritva Palokangas. Työryhmässä pohdittiin työryhmän tehtäviä ja todettiin, että rooli on käsiteltävä ja hyväksyttävä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Metsätyöryhmän esitys metsätyöryhmän rooliksi:

-Metsätaloussuunnitelman mukaisten leimikoiden ja metsänhoitotöiden suunnittelun ja toteuttamisen valvonta. Tämä yhdessä metsätaloussuunnitelman laatijan kanssa.

-Kirkkoneuvoston informointi tehdyistä havainnoista.

Lisätietojen antaja: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto, p. 044 056 0176

jatkuu...

30 § METSÄTYÖRYHMÄN ROOLI

jatkuu...

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että metsätyöryhmän rooli on

- 1) metsätaloussuunnitelman mukaisten leimikoiden ja metsänhoitotöiden suunnittelun ja toteuttamisen valvonta yhdessä metsätaloussuunnitelman laatijan kanssa.
- 2) kirkkoneuvoston informointi tehdyistä havainnoista.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

31 § OIKAISU ASIAAN PUUNKORJUUTYÖT 2021-2022

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

KN 15/14.12.2021 243 §

ATCoWork Oy on pyytänyt tarjouksia puunkorjuutöistä 2021-2022. Tarjousten viimeinen jättöpäivä oli 10.12.2021 ja tarjousten tulee olla voimassa 31.12.2021 asti. Tarjouspyyntö liitteenä 1.

Tarjoukset on pyydetty seuraavista kohteista:

- 1) Rauhaniemi, avohakkuu.
- 2) Hakanpää, harvennus.

Tarjousvertailu käsitellään kokouksessa. Tarjoukset ovat nähtävillä etukäteen ennen kirkkoneuvoston kokousta tai erikseen sovittuna aikana 13.12.2021 alkaen Huittisten seurakunnan taloustoimistossa.

Tarjouksia pyydettiin seuraavilta toimijoilta: Metsä KTK Oy (Huittinen), Mika Tolkki (Vampula), RR-Korjuu (Huittinen), Metsäkonopalvelu Helminen (Säkylä), Pekkola Forest (Huittinen) ja Ilkka Hara (Huittinen). Määräaikaan mennessä tuli yksi tarjous puunkorjuusta. Tarjouksen jätti Metsä KTK Oy. Tarjouksen mukaisesti puunkorjuun kustannukset ovat seuraavat (kuutiomäärä arvioitu, alv 0%):

Hakanpää korjuu raivattuna	393	20,02 €	7 867,86 €
Hakanpää korjuu sellaisenaan	393	16,20 €	6 366,60 €
Rauhaniemi	920	9,80 €	9 016,00 €

Lisäksi Rauhaniemen osalta varastointioikeus kustantaa 0,7€/m³ (alv 0%), joka maksetaan tien viimeisen kiinteistön omistajalle.

Vs. talouspäällikkö on pyytänyt Arttu Eräjää/ATCoWork Oy:stä esittelemään tarjouksia.

Lisätietojen antaja: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto, puh. 044 0560 176.

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy

- 1) Metsä KTK Oy:n tarjouksen puunkorjuusta Hakanpään osalta raivattuna hintaan 20,02 €/m³ (alv 0%) ja Rauhaniemen osalta hintaan 9,80 €/m³ (alv 0%).
- 2) Rauhaniemen osalta varastointioikeuden kustannuksen 0,7€/m³ (alv 0%), joka maksetaan tien viimeisen kiinteistön omistajalle Hannu Tuomiselle.

Sinikka Ritakallio jääväsi itsensä kohdan 243 § käsittelystä ja oli poissa käsittelyn ajan.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

jatkuu...

31 § OIKAISU ASIAAN PUUNKORJUUTYÖT 2021-2022

jatkuu...

Kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan KN 15/14.12.2021 päätöksen puunkorjuun hankinnasta. Kokoukseen oli kutsuttu asiantuntijaksi Arttu Eräjä/ATCoWork Oy. Puunkorjuun kustannukset oli esitelty Hakanpään osalta esittelytekstissä virheellisesti. Arttu Eräjä selvitti asiaa suullisesti. Päätösehdotus hyväksyttiin sen mukaisesti. Pöytäkirjaan jäi kirjaamatta muutos asiasta. Muutoksen mukaan Hakanpään osalta hyväksyttiin harvennus kuvioilta 4 ja 6 korjuutaksa tienvarteen 20,02 €/m³ raivattuna ja ensiharvennus kuvioilta 2 ja 7 korjuutaksa 26,77 €/m³ raivattuna. Arttu Eräjän mukaan tällä arviolla korjuuseen tulee kokonaiskustannusta noin 840 € enemmän.

Lisätietojen antaja: Eeva Ala-Haavisto, puh. 0440 560 176.

Sinikka Ritakallio ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta kohdan 31 § käsittelyn ajaksi klo 19.05–19.07.

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

32 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.12.2021

Valmistelija: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

Liitteenä 1 ennakkotietoa talousarvion toteutumisesta 31.12.2021. Toteuma ei ole lopullinen, joten tähän saattaa tulla muutoksia.

Lisätietojen antaja: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto, puh. 044 0560 176.

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto merkitsee tilanteen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

33 § KASVATUKSEN VASTUURYHMÄN VARAJÄSENEEN VALINTA

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Maikki Tolkki anoo eroa kasvatuksen vastuuryhmän varajäsenyydestä, koska ei ole käytettävissä tehtävään. Tolkki on Leena Niemelän varajäsen.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy eroanomuksen ja täydentää kasvatuksen vastuuryhmän kokoonpanoa uudella varajäsenellä.

Matti Virtanen esitti Ilona Kojoa kasvatuksen vastuuryhmän varajäseneksi Maikki Tolkin tilalle. Anne Palonen kannatti esitystä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi eroanomuksen ja valitsi kasvatuksen vastuuryhmän varajäseneksi Ilona Kojon.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

34 § KULMAN PAPPILAN PÄÄTYJULKISIVUN JA KELLARIN SUUNNITELMAT

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

Huittisten seurakunnan kirkkovaltuusto on kokouksessaan KV 5/26.11.2020 61 § päättänyt purkaa rivitalon. Rivitalo on ollut Kulman pappilan yhteydessä. Rivitalon kellarikerroksessa on kaukolämpökeskus, joka tulee siirtää. Kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan KN 12/19.10.2021 196 § päätöksen kaukolämpökeskuksen tekniikan sijoittamisesta rivitalon kellaritilaan Kulman pappilan puoleiseen pätyyn.

Rivitalon purkamisesta johtuen Kulman pappilan päätyjulkisivun ulkonäköä rivitalon puoleiselta puolelta uusitaan. Arkkiaines Jarmo Ranto on tehnyt kaksi vaihtoehtoista suunnitelmaa Kulman pappilan päätyjulkisivuksi. Näissä kummasakin päätyseinän paikka on nykyisen porrashuoneen kohdalla. Läpikäytävä poistettaisiin. Näissä vaihtoehdossa kellaritilan kattoluukku poistuu ja tilalle tulee vesieristetty kansirakenne, kuten muullekin osalle tätä tekniikan kellaritilaa. Luukun säilyttämiselle ei ole tarvetta, koska suurikokoisia laitteita ei enää tarvita. Ulkolaudoitus esitetään kaunistettavaksi vanhojen julkisivujen mukaisin laudoituksin, listoin sekä pääulko-oven päällä olevaa vastaavalla ikkunalla. Rivitaloon kytkevä raskas nykykatto kevennetään sopimaan vanhaan. Tavoitteena on tehdä porrasten ympärys niin, kuin se olisi voinut alun perinkin olla.

A-vaihtoehdossa (liite 1) päätyseinä on vain porrashuoneen mittainen, avokatos jatkuu seurakuntakeskuksen suuntaan, piirustuksessa varjostettu alue. Seinän kuvioaihe on Kulman pappilan näkyviin jäävästä päädyistä. Ikkuna-aihe on pääsisäänkäynnin yläpuolelta.

B-vaihtoehdossa (liite 2) päätyseinä jatkuu koko katoksen matkan. Seinän kuvioaihe on Kulman pappilan pääkuistista. Tässä versiossa nykyinen päädyn kuvioaihe jää piiloon. Ikkuna-aihe on pääsisäänkäynnin yläpuolelta.

A-vaihtoehdossa nykyinen katon runko voidaan hyödyntää. Vaihtoehto A voi olla hiukan halvempi toteuttaa, koska katon korkeutta ei tarvitse madaltaa. B-vaihtoehdossa pidempi päätyseinä puolestaan tuo kustannuksia. B-vaihtoehto on ullakon ikkunan kannalta parempi, kun harjakorkeus on vähän A-vaihtoehtoa matalammalla. Valinta kannattaa tehdä ulkonäköä painottaen. Kustannukset vaihtoehtojen välillä eivät poikkea merkittävästi toisistaan.

Sisäänkäynnin päätyseinä voidaan toteuttaa myös A-vaihtoehdossa pitkänä kuten B-vaihtoehdossa, jolloin sisäänkäynti Kulman pappilaan olisi lumisateen kannalta suojaisampi, mutta siitä voisi tulla hiukan ahtaanoloinen katos. Molempiin vaihtoehtoihin sopii myös harjakorkeuden madaltaminen ullakkoikkunan alapuolelle. Madaltaminen on kalliimpi vaihtoehto.

jatkuu...

34 § KULMAN PAPPILAN PÄÄTYJULKISIVUN JA KELLARIN SUUNNITELMAT
jatkuu...

Koska Kulman pappila on suojeltu Huittisten keskustan ja sen lievealueiden osayleiskaavassa (KV hyväksynyt 10.10.2011) merkinnällä sr-1, johon liittyy määräys: suojeltava rakennus, on pyydetty Maakuntamuseolta/Satakunnan Museolta lausuntoa Huittisten kappalaisen pappilaan (Kulman pappila) liittyvän rivitalon purkamisen jälkeisistä toimenpiteistä. Satakunnan Museon kannanotossa ei ole huomautettavaa rivitalon purkamiseen. Satakunnan Museo on arvioinut vaihtoehtoiset julkisivuratkaisut ja pitää mittasuhteidensa osalta vaihtoehtoa A hieman parempana, mutta kumpaakin vaihtoehtoa mahdollisena toivoen kuitenkin ratkaisua vielä kehitettävän pelkistetymmään suuntaan. Satakunnan Museo antaa ehdotuksen lausunnossa kuvana olleesta kuistiratkaisusta. Arkkiaines Jarmo Ranto tekee kolmannen ehdotuksen ja se toimitetaan ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse. Ehdotuksessa kattolape on ensisijaisesti lausunnon mukainen yksilappeinen kuisti -mallinen, joka on edullinen myös toteutuksen kannalta (Liite 5). Satakunnan Museon lausunto liitteenä 3.

Arkkiaines Jarmo Ranto on toimittanut myös pohjapiirustuksen kellarista. Pohjapiirustus on liitteenä 4. Mahdolliset muutokset kellarikerroksen piirustukseen ovat vähäisiä, jos jotain ilmenee suunnittelun edetessä.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 § mom. 2 mukaan "kirkkoneuvosto päättää rakennuspiirustusten hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyyppin piirustusten hyväksymistä itsellään". Kustannusarvio Kulman pappilan muutos- ja kaukolämpökeskushankkeelle on 131 100 €. Kustannusarvio ylittää kirkkovaltuuston kirkkoneuvostolle määräämän euromääräisen rajan, joka on 50 000 euroa.

Lisätietojen antaja: Eeva Ala-Haavisto, puh. 0440 560 176.

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy vaihtoehto C:n Kulman pappilan päätyjulkisivuksi.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Kulman pappilan päätyjulkisivun suunnitelman, ensimmäisen kerroksen pohjapiirustuksen ja kellarin pohjapiirustuksen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

- 1) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).
- 2) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

35 § VAMPULAN KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN MUUTOKSEN ARK-,
SÄHKÖ- JA LVIA-SUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN

Valmistelija: vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

Huittisten seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 8/8.6.2021 131 § päättänyt Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksesta öljy/ilmalämmitys-ratkaisusta maalämpöön. Kirkollisen rakennuksen lämmitystavan muutos on kirkkolain tarkoittama olennainen muutos useimmissa tapauksissa. Mikäli hanke aiheuttaa muutoksia rakennuksen julkisivuun tai sisätiloihin, pääpiirustuksista ja rakennusselostuksesta tulee pyytää lausunto Museovirastolta ja ennakkolausunto rakennusvalvonnan lupakäsittelijältä.

Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutos aiheuttaa olennaisia muutoksia mm. rakennuksen sisätiloihin. Kirkkolain KL 14:2 mukaan olennaisesta muutoksesta päättää kirkkovaltuusto. Kirkkovaltuuston päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Lisäksi muutos koskee suojeltua kirkollista rakennusta, joten suunnitelmista tulee pyytää Museoviraston lausunto ennen kirkkovaltuuston päätöstä (KL 14:5).

Liitteinä on Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy:n ARK-suunnitelmat (liite 1) sekä Sitowise Oy:n Sähkösuunnitelmat (liite 2) ja LVIA-suunnitelmat (liite 3). Lisäksi liitteenä Museoviraston lausunto (liite 4), jossa Museovirasto puoltaa Vampulan kirkon korjaus- ja muutostöitä suunnitelman mukaisesti ja lausunnossa mainituin huomautuksin.

Vampulan kirkon kuntotutkimus on valmistunut ja kuntotutkimuksen perusteella olisi hyvä ottaa tässä vaiheessa urakkaan mukaan lämpökeskuksen osalta rivinteerauksen ja lämmöneristeen poisto, vedeneriste ja lämmöneriste seinän ulkopuolelle (tämä olisi helpointa tehdä tässä vaiheessa, kun öljysäiliö poistetaan) sekä betonilattian alle kapillaarikatko ja lämmöneriste (tämä edellyttäisi lattian purkua). Lisäksi asbestitöiden yhteydessä poistettaisiin irtonaiset asbestilevyt ullakolta sekä urkujen ilmakehien asbestilevyt poistettaisiin. Mikäli nämä kuntotutkimuksen perusteella tehdyt suositukset tehdään lämmitysjärjestelmän urakan muutoksessa, lisätään ne urakkaan. Jos jotain näistä otetaan mukaan, lisätään ne liitteinä oleviin suunnitelmiin ja työselityksiin.

Kirkkohallitus on lähettänyt ohjeen myönnetyn hiilineutraaliusavustuksen käyttöön. Tämän ohjeen mukaan pääpiirustuksista ja rakennusselostuksesta tulee pyytää rakennusvalvonnan lupakäsittelijältä ennakkolausunto, joka liitetään Museoviraston lausunnon kanssa olennaisen muutoksen käsittelyn asiakirjoihin. Lausuntoa ei ole saatu esityslistan lähetyspäivään mennessä. Mikäli lausuntoa ei saada kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä, lisätään se kirkkovaltuuston asiakirjojen liitteeksi.

Lisätietojen antaja: Eeva Ala-Haavisto p. 0440560176.

jatkuu...

35 § VAMPULAN KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN MUUTOKSEN ARK-,
SÄHKÖ- JA LVIA-SUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN

jatkuu...

Päivi Huhtanen oli poissa kokouksesta klo 19.45-19.53 kohdan 35 § käsittelyn aikana.

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteinä olevat ARK-, sähkö ja LVIA-suunnitelmat työselosteineen ja lausuntoineen sekä kuntotutkimuksen perusteella tehtävien töiden osalta tulevine lisäyksineen ja lähettää Tuomiokapituliin lausunnon ja Kirkkohallitukselle vahvistettavaksi.

Sinikka Ritakallio esitti, että sähköliittymä pidetään nykyisellään 63A, ellei maa-lämpöjärjestelmän käyttöönotosta johtuva sähköntarve vaadi liittymän korotusta. Matti Virtanen kannatti ehdotusta.

Koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, oli tarpeen äänestää asiasta. Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet: Vs. talouspäällikön päätösehdotusta kannattavat sanovat Jaa ja Sinikka Ritakallion ehdotusta kannattavat Ei.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys:

Ilona Kojo	Ei
Aarno Korpela	Jaa
Anne Palonen	Jaa
Sinikka Ritakallio	Ei
Matti Virtanen	Ei
Päivi Huhtanen	Jaa
Tuula Riuttamäki	Ei
Jani Laaksonen	Jaa

Päätös: Äänestyksen jälkeen todettiin, että Jaa-ääniä oli annettu 4, Ei-ääniä 4. Koska puheenjohtajan ääni ratkaisee tuli kirkkoneuvoston päätökseksi vs. talouspäällikön päätösehdotus.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

36 § SUOMEN SUKUHISTORIALLISEN YHDISTYKSEN KUVAUSLUPAHAKEMUS

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Suomen Sukuhistoriallinen yhdistys hakee kuvauslupaa Huittisten seurakunnan arkistossa olevalle aineistolle, koskien siten sekä Huittisten että Vampulan seurakunnan vanhoja väestökisteriarkistoja. Kuvauslupaa haetaan julkisille (väestökisteriarkistojen osalta 100 vuotta vanhemmalle sekä kuolleiden tapauksessa 50 vuotta vanhemmalle) asiakirja-aineistolle. Yhdistys mainitsee hakemuksessaan myös tuoreemman materiaalin kuvaamisen, jotta kuvaamista ei tarvitse toteuttaa muutamana tulevana vuonna. Tietoa julkaistaan kuitenkin julkisuuslain (21.5.1999/621) määrittelemän aikarajan puitteissa.

Kuvaaminen tulee tapahtumaan seurakunnan tiloissa vapaaehtoisen kuvaajan toimesta. Kuvaaminen toteutetaan yhdistyksen vaatimusmääritysten mukaisesti korkealaatuisina värillisinä tiedostoina. Yhdistys voi seurakunnan niin halutessa toimittaa kopiot tiedostoista myös seurakunnan omaan käyttöön.

Suomen sukuhistoriallinen yhdistys julkaisee julkiset kuvatut seurakunnan asiakirja-aineistot omien verkkopalvelujensa kautta jäsenilleen.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää antaa kuvausluvan seurakunnan materiaalin osalta.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

37 § MUUT ASIAT
1) Palkallisten virkavapaiden myöntäminen

Ajalle 1.-31.1.2022 sijoittuneet palkalliset virkavapaat selvityksineen on koottu oheiseen luetteloon. Virkavapaiden myöntäminen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston harkinnassa.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää palkalliset virkavapaat oheisen selvityksen mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi palkalliset virkavapaat oheisen selvityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

37 § MUUT ASIAT
2) Huittisten seurakunnan kuukausiraportti

Liitteenä 1 on Huittisten seurakunnan kuukausiraportti. Raportin on lähettänyt Kirkkohallitus. Raportin luvut kuvaavat ajanjaksoa 01-12/2021 (jäsenmäärä marraskuun lopussa). Vertailuryhmä on muodostettu kymmenestä jäsenmäärältään lähimmästä muusta seurakunnasta (viisi omassa hiippakunnassa ja viisi koko maassa). Huittisten seurakunnan vertailuryhmän muodostavat Turun arkkihiippakunnan alueella Eura, Eurajoki, Masku, Pöytyä ja Somero sekä koko maan osalta Alajärvi, Ii, Orivesi, Sotkamo ja Taipale.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

37 § MUUT ASIAT

3) Lisämääräraha Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksen asiantuntijapalveluihin

Valmistelija: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 11/8.12.2020 195 § tehnyt päätöksen kiinteistöpäällikköpalvelun hankinnasta. Hankinnan ennakoitu arvo oli arvioitu neljältä vuodelta 2021-2024 n. 30 000 €, alv 0 %. Vuoden 2021 kustannukset olivat n. 27 600 €, alv 0 %.

Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän osalta kiinteistöpäällikköpalvelun kustannuksia vuodelle 2021 tuli noin 23 040 € sis. alv 24 %. Vuoden 2022 talousarvioon on varattu kiinteistöpäällikköpalveluille yhteensä 12 000 €, josta Vampulan kirkolle on varattu 1 500 €. Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksen hanke on edelleen kesken ja asiantuntijapalvelulle on tarvetta. Lisämäärärahan tarve Vampulan kirkon osalta on noin 1500 €/kk. Hanke päättynee lokakuussa 2022, joten lisämäärärahaa tarvittaisiin yhteensä noin 15 000 €.

Lisätietojen antaja: Vs. talouspäällikkö Eeva Ala-Haavisto, puh. 044 056 0176.

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää Vampulan kirkon kustannuspaikalle asiantuntijapalveluihin lisämäärärahan 15 000 € kiinteistöpäällikköpalvelua varten.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

37 § MUUT ASIAT

4) Muutos Vampulan kirkon vuoden 2022 kolehtisuunnitelmaan

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 15/14.12.2021 250 § 4) päättänyt, että loppiaisen metsäkirkossa 6.1.2022 kerätään kolehti. Inhimillisen virheen vuoksi kolehtia ei ole kerätty. Kappelineuvosto on kokouksessaan 1/4.2.2022 hyväksynyt muutoksen.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy muutoksen kolehtisuunnitelmaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi muutoksen kolehtisuunnitelmaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

37 § MUUT ASIAT

5) Korjaus Huittisten kirkon vuoden 2022 kolehtisuunnitelmaan

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 15/14.12.2021 248 § hyväksynyt kolehtisuunnitelman vuoden 2022 tammi-toukokuulle. Suunnitelmassa on merkitty kerättäväksi kolehdit 17.2.2022 Tuhkakeskiviikkona ja 22.2.2022. Vuonna 2022 Tuhkakeskiviikko on 2.3.2022 ja 22.2.2022 on tiistai. Korjataan tuhkakeskiviikon kolehdin osalta päivämääräksi 2.3.2022 ja 22.2.2022 merkitty kolehti kerätään 20.2.2022.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy korjaukset kolehtisuunnitelmaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi korjaukset kolehtisuunnitelmaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

37 § MUUT ASIAT
6) Taluspäällikön anomus virkavapaasta

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

KN 10/7.9.2021 174 §
KN 12/19.10.2021 205 § 2)
KN 13/9.11.2021 223 § 6)
KN 15/14.12.2021 250 § 5)
KN 1/1.1.2022 13 § 5)

Sanna Kempille on aiemmin myönnetty virkavapaata Huittisen seurakunnan taluspäällikön virasta ajalle 28.9.-23.1.2022.

Sanna Kemppi on anonut palkatonta virkavapaata Huittisten seurakunnan taluspäällikön virasta ajalle 24.1.-27.2.2022.

Viranhaltijalle voidaan anomuksesta myöntää virkavapaata KL 40 §. Myöntäminen ja virkavapaan pituus ovat työnantajan harkinnassa, kun kyse ei ole opintovapaasta KL 41 §.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää Sanna Kempille palkatonta virkavapaata Huittisten seurakunnan taluspäällikön virasta ajalle 24.1.-27.2.2022.

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi Sanna Kempille palkatonta virkavapaata Huittisten seurakunnan taluspäällikön virasta ajalle 24.1.-27.2.2022.

KN 2/8.2.2022 37 § 6)

Sanna Kempille on aiemmin myönnetty virkavapaata Huittisen seurakunnan taluspäällikön virasta toisen viran hoitoa varten ajalle 28.9.-27.2.2022.

Sanna Kemppi on anonut palkatonta virkavapaata Huittisten seurakunnan taluspäällikön virasta ajalle 28.2.-27.3.2022 toisen viran hoitoa varten.

Viranhaltijalle voidaan anomuksesta myöntää virkavapaata KL 40 §. Myöntäminen ja virkavapaan pituus ovat työnantajan harkinnassa, kun kyse ei ole opintovapaasta KL 41 §.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

jatkuu...

- 37 § MUUT ASIAT
6) Taluspäällikön anomus virkavapaasta

jatkuu...

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää Sanna Kempille palkatonta virkavapaata Huittisten seurakunnan taluspäällikön virasta ajalle 28.2.-27.3.2022.

Sinikka Ritakallio esitti, että virkavapaata ei myönnetä. Ritakallion ehdotusta ei kannatettu.

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi Sanna Kempille palkatonta virkavapaata Huittisten seurakunnan taluspäällikön virasta ajalle 28.2.-27.3.2022.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

37 § MUUT ASIAT
7) Taluspäällikön viransijaisuuden järjestelyt

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

KN 10/7.9.2021 175 §
KN 12/19.10.2021 205 § 4)
KN 13/9.11.2021 223 § 7)
KN 15/14.12.2021 250 § 6)
KN 1/11.1.2022 13 § 6)

Taluspäällikkö Sanna Kemppi on anonut virkavapaata ajalle 24.1.-27.2.2022, jona aikana on tarpeen tehdä vastaavia sijaisjärjestelyitä kuin ajalle 28.9.2021-23.1.2022 myönnettyjen virkavapaajaksojen aikana.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 546 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että

1. taluspäällikön viransijaiseksi ajalle 24.1.-27.2.2022 nimitetään Eeva Ala-Haavisto;
2. taluspäällikön viransijaiselle maksetaan ajalta 24.1.-27.2.2022 palkkaa 3 700 €/kk;
3. taloustoimiston avustavaksi työntekijäksi palkataan Maria Puttonen ajalle 24.1.-27.2.2022, palkkaus sama kuin Puttosen palvelussuhteessa 25.10.-31.12.2021
4. taloustoimiston avustavalle työntekijälle myönnetään vuodelle 2022 sama ePassi Flex-etu kuin vakituisilla työntekijöillä on käytettävänä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että

1. taluspäällikön viransijaiseksi ajalle 24.1.-27.2.2022 nimitetään Eeva Ala-Haavisto;
2. taluspäällikön viransijaiselle maksetaan ajalta 24.1.-27.2.2022 palkkaa 3 700 €/kk;
3. taloustoimiston avustavaksi työntekijäksi palkataan Maria Puttonen ajalle 24.1.-27.2.2022, palkkaus sama kuin Puttosen palvelussuhteessa 25.10.-31.12.2021
4. taloustoimiston avustavalle työntekijälle myönnetään vuodelle 2022 sama ePassi Flex-etu kuin vakituisilla työntekijöillä on käytettävänä.

KN 2/8.2.2022 37 § 7)

Taluspäällikkö Sanna Kemppi on anonut virkavapaata ajalle 28.2.-27.3.2022, jona aikana on tarpeen tehdä vastaavia sijaisjärjestelyitä kuin ajalle 28.9.2021-27.2.2022 myönnettyjen virkavapaajaksojen aikana.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 546 3526.

Eeva Ala-Haavisto oli poissa kokouksesta klo 20.33–20.35 kohdan 37 § 7) käsitelyä ajan.

jatkuu...

37 § MUUT ASIAT

7) Taluspäällikön viransijaisuuden järjestelyt

jatkuu...

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että

1. taluspäällikön viransijaiseksi ajalle 28.2.-27.3.2022 nimitetään Eeva Ala-Haavisto;
2. taluspäällikön viransijaiselle maksetaan ajalta 28.2.-27.3.2022 palkkaa 3 700 €/kk;
3. taloustoimiston avustavaksi työntekijäksi palkataan Maria Puttonen ajalle 28.2.-27.3.2022, palkkaus sama kuin Puttosen palvelussuhteessa 25.10.2021-27.2.2022.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että

1. taluspäällikön viransijaiseksi ajalle 28.2.-27.3.2022 nimitetään Eeva Ala-Haavisto;
2. taluspäällikön viransijaiselle maksetaan ajalta 28.2.-27.3.2022 palkkaa 3 700 €/kk;
3. taloustoimiston avustavaksi työntekijäksi palkataan Maria Puttonen ajalle 28.2.-27.3.2022, palkkaus sama kuin Puttosen palvelussuhteessa 25.10.2021-27.2.2022.

Muutoksenhaku:

1, 3) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

2) Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia viireille työtuomioistuimessa (KL 6:72,2 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.

37 § MUUT ASIAT

8) Sinikka Ritakallion asia: Palaute metsäasiakirjojen ja kiinteistöpäällikköpalvelun laskutukseen liittyvien asiakirjojen tarkastamisesta.

Sinikka Ritakallio antoi suullisen palautteen käynnistään 17.1.2022 tarkastamassa metsäasiakirjoja ja kiinteistöpäällikköpalvelun laskutukseen liittyviä asiakirjoja. Ritakallio totesi, että hänen mielestään asiakirjat vaativat lisäselvityksiä.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

37 § MUUT ASIAT

9) Sinikka Ritakallion asia: Asiakirjapyyntö liittyen Hakanpään maatilán rahaston pääoman selvittämiseksi rahaston sääntöjen laatimista varten.

Sinikka Ritakallio esitti asiakirjapyynnön Hakanpään maatilán rahaston pääoman selvittämiseksi rahaston sääntöjen laatimista varten. Asiakirjapyyntö liitteenä 1.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi ja antaa asiakirjapyynnön vs. talouspäällikölle.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi ja antoi asiakirjapyynnön vs. talouspäällikölle.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

38 § ILMOITUSASIAT

1. Talouspäällikön päätökset: 1–5/2022
2. Kirkkoherran päätökset: 2–3/2022

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

39 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 10.2.2022 – 24.2.2022 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

40 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen. Liite 1.

41 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.59 ja luki Herran siunauksen.

Jani Laaksonen
puheenjohtaja

Tuula Jokela
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi
Huittinen 10.2.2022

Tuula Riuttamäki

Aarno Korpela

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 10.2.2022 – 24.2.2022 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Huittinen 25.2.2022

Jani Laaksonen, kirkkoherra