

Aika Tiistai 18.2.2020 klo 18.00, kahvit kokouksen yhteydessä

Paikka Huittisten seurakuntakeskus Aurora-sali

Jäsenet:

Jani Laaksonen, khra, puheenjohtaja, sihteeri; poissa 26 § käsittelyn ajan 18:47-19:14

Mikko Kaunisto

Ilona Kojo

Reima Puukki

Sinikka Ritakallio, varapuheenjohtaja; puheenjohtaja, sihteeri 26 § käsittelyn ajan 18:47-19:14

Maritta Tuominen

Varajäsenet:

Päivi Huhtanen, Mari Suomelan varajäsen

Joonas Immonen, Matti Virtasen varajäsen, poistui 18:41 26 §.n käsittelyn aikana

Ritva Palokangas, Anne Palosen varajäsen

Jäsenet, poissa:

Anne Palonen

Mari Suomela

Matti Virtanen

Muut läsnäolijat:

Lasse Luoto, kirkkovaltuuston puh.joht.

Aila Hänninen, kirkkovaltuuston varapuh.joht.

Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen

Muut poissaolijat:

Sanna Kemppi, talouspäällikkö, sihteeri

Käsiteltävät asiat:

20 § KOKOUKSEN AVAUS
Puheenjohtaja avasi kokouksen 18.00

21 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §:

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

KL 7:4 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut lähetettiin kirkkoneuvoston jäsenille 7.2.2020.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 7.2.2020.

jatkuu...

21 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

jatkuu...

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

22 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa olisivat Mari Suomela ja Maritta Tuominen. Koska Mari Suomela on ilmoittanut olevansa estynyt saapumaan kokoukseen, tarkastusvuoro voidaan siirtää Mari Suomelan varajäsenelle Päivi Huhtaselle.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Päivi Huhtanen ja Maritta Tuominen. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 20.2.2020 klo 10 Aurora-salissa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Huhtanen ja Maritta Tuominen. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 20.2.2020 klo 10 Aurora-salissa.

23 § SIHTEERIN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Päätösehdotus: Koska Sanna Kemppi on estynyt saapumaan tähän kokoukseen, valitaan kokoukselle sihteeri.

Päätös: Sihteeriksi valittiin puheenjohtaja.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös on valmistelua (KL 24:5).

24 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti.

Kirkkoherran muutettu päätösehdotus: hyväksytään asialista siten, että asiakoh-
tien numerointi siirtyy yhdellä eteenpäin sihteerin valinnan vuoksi, lisätään
kohtaan 32 § Muut asiat kohta 2) Asiakaskokemustutkimus seurakunnassa 3)
Määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaaminen ajalle 1.5.-31.10.2020. 4) Päivi
Huhtasen aloite. 5) Muutokset Vampulan kappeliseurakunnan kolehtisuunnitel-
maan.

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys muutokset huomioiden.

25 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

KN 4/17.12.2019 55 §

KN 9/12.11.2019 188 §

*Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 12/2019 (20.9.2019) seurakuntia ohjeistetaan uu-
sista hallinnollisista mallisäännöistä seuraavasti:*

*Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien ja seurakuntayhtymien käyttöön hallinnolliset mal-
lisäännöt. Nyt käytössä olevista malleista vanhimmat ovat 1990-luvulta. Osaa malleista
on uudistettu lainmuutosten yhteydessä.*

*Kirkolliskokouksen toukokuussa 2018 hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat
voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkko-
laiksi. Esitys on parhaillaan eduskunnan käsiteltävänä (HE 19/2019 vp) ja siihen voi
tutustua evl.fi/plus -sivuilla kohdassa Päätöksenteko/Lainsäädäntö/Kirkkolainsäädännön
kodifiointi ([https://evl.fi/plus/paatoksenteko/lainsaa-danto/kirkkolainsaadannon-kodifi-
ointi](https://evl.fi/plus/paatoksenteko/lainsaa-danto/kirkkolainsaadannon-kodifi-
ointi)).*

*Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki,
kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan
1.1.2020 ja sen tarkentuu loppuvuoden aikana. Voimaantulosta tiedotetaan erikseen.*

*Uuden lainsäädännön voimaantullessa kirkkolain ja –järjestyksen rakenne ja pykälänu-
merointi muuttuvat. Muutokset ovat pitkälti lainsäädäntötekniisiä, mutta pitävät sisällään
myös sisällöllisiä muutoksia, kuten uudet säännökset sähköisestä kokouksesta ja säh-
köisestä päätöksentekomenettelystä. Uuden lainsäädännön keskeisistä sisällöllisistä
muutoksista tullaan kertomaan myöhemmin annettavalla yleiskirjeellä. Seurakuntien ja
seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolli-
set mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi. Päivittäminen on syytä aloittaa
mahdollisimman pian, vaikka voimaantuloajankohta ei olekaan vielä varmistunut.*

jatkuu...

25 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

jatkuu...

Kirkkohallituksessa on mallisääntötyöryhmän ohjauksessa laadittu uuden lainsäädännön mukaiset hallinnolliset mallisäännöt, joita ovat:

- Kirkkovaltuuston työjärjestys
- Kirkkoneuvoston ohjesääntö
- Seurakuntaneuvoston ohjesääntö
- Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö
- Työalan johtokunnan johtosääntö
- Seurakunnan osa-alueen johtokunnan johtosääntö
- Seurakuntayhtymän perussääntö
- Arvioinnin johtokunnan johtosääntö
- Hautaustoimen ohjesääntö
- Hautainhoitorahaston säännöt

Malleista osa on jo hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa. Jo hyväksytyt ja käänne-tyt mallit ovat tämän yleiskirjeen liitteenä ja ne linkitetään myös evl.fi/plus -sivuille kohtaan Päätöksenteko/Lainsäädäntö/Mallisäännöt (<https://evl.fi/plus/paatoksen-teko/lainsaadanto/malliohjesaannot>). Loput mallit lisätään sivuille sitä mukaa, kun ne on hyväksytty ja käännökset valmistuneet.

Hallinnollisiin sääntöihin otetaan vain tarpeelliset määräykset eivätkä määräykset saa olla ristiriidassa uuden kirkkolain tai kirkkojärjestyksen kanssa. Malleissa päällekkäisyydet on karsittu ja lainkohdat päivitetty uusien säädösten mukaisiksi. Mallien rakennetta on selkeytetty ja yhdenmukaistettu. Toimielinten ohje- ja johtosääntömalleissa määrätään toimielimen kokoonpanosta ja tehtävistä, kokouksesta ja asioiden käsittelystä. Kirkkoneuvoston ohjesääntömallissa on määräyksiä myös viranhaltijoiden toimivallasta ja asian siirtämisestä. Kirkkovaltuuston työjärjestysmallissa on määräyksiä kirkkovaltuuston toiminnasta, kokouksista, asioiden käsittelystä, jäsenen aloite- ja kyselyoikeudesta sekä iltakoulusta. Uudessa kirkkolaisissa seurakunnan osa-alueen hallintoa koskevilla säännöksillä on korvattu entiset kappeliseurakuntia ja seurakuntapiirejä koskevat säännökset. Kappeliseurakuntien ja seurakuntapiirien säilyttäminen ja uusien perustaminen on kuitenkin edelleen mahdollista. Niihin sovelletaan uusien säädösten mukaisia seurakunnan osa-alueen hallintoa koskevia säännöksiä. Kaikkia eri nimisiä seurakunnan osa-alueen hallintoa hoitavia johtokuntia varten on yksi muokattava johtosääntömalli.

Kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö tulee alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Uusi lainsäädäntö ei tuo muutoksia alustusvelvollisuuteen näiden sääntöjen osalta. Hautaustoimen ohjesäännön osalta käytäntö sen sijaan muuttuu, sillä uuden lainsäädännön mukaan hautaustoimen ohjesääntöä ei tarvitse enää alistaa. Hautaustoimen ohjesäännön kohdalla on suositeltavaa toimia niin,

että päivitetty hautaustoimen ohjesääntö hyväksytään kirkkovaltuustossa viipymättä uuden kirkkolain voimaantulon jälkeen, jolloin sitä ei tarvitse alistaa. Johtokuntien johtosääntöjä ei alisteta nykyisen eikä uuden lainsäädännön mukaan. Kun kappeliseurakunnan nykyisen toimielimen ohjesääntö päivitetään johtokunnan johtosäännöksi, ei myöskään sitä ole tarpeen enää alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

jatkuu...

25 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

jatkuu...

Seurakuntayhtymä muodostetaan hyväksymällä sille perussääntö ja siirtyvästä omaisuudesta tehty luettelo. Päätökset on alistettava kirkkohallituksen ratkaistavaksi. Myöhemmin perussääntöä muutettaessa perussäännön muutos on alistettava kirkkohallituksen ratkaistavaksi kirkkolain 11 luvun 5 §:n 1 momentin mukaisissa tilanteissa. Uudessa lainsäädännössä perussäännön alistamista koskevat säännökset eivät ole sisällöllisesti muuttuneet. Alistus on kuitenkin toimitettava kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tekemisestä nykyisen vuoden määräajan sijaan.

Uudet ohje- ja johtosäännöt voivat tulla voimaan aikaisintaan samaan aikaan kuin uusi kirkkolaki. Siten jos uusia ohje- ja johtosääntöjä hyväksyttäessä ei vielä ole tiedossa uuden kirkkolain voimaantuloajankohta, on voimaantulosäännös syytä kirjoittaa seuraavasti: "Tämä ohjesääntö/johtosääntö tulee voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkolaki."

Mallien sisällössä on pyritty ottamaan huomioon seurakuntien ja seurakuntayhtymien erilaiset tarpeet ja käytännöt. Tätä varten malleihin on otettu muokattavia, vaihtoehtoisia ja vapaaehtoisia kohtia, joiden tarkoitusta on selvennetty perusteluissa. Seurakuntia on ohjeistettu malleja käyttäessään ottamaan huomioon päätösvallan jakautuminen, toimintaympäristön ominaispiirteet ja tarkoituksenmukaisuusnäkökohdat. Kirkkoneuvoston ohjesääntö (liite 1) on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkoneuvoston ohjesääntöä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö on jaettu neljään osaan siten, että ensimmäiseen osassa ovat kirkkoneuvoston kokoonpanoa ja toimivaltaa koskevat määräykset, toisessa osassa kirkkoneuvoston kokouksia koskevat määräykset, kolmannessa osassa asioiden käsittelyä koskevat määräykset ja neljännessä osassa kirkkoneuvoston alaisten viranhaltijoiden toimivaltaa koskevat määräykset.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää ohjesäännön tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Nyt hyväksyttävällä ohjesäännöllä kumotaan kirkkovaltuuston 27. päivänä toukokuuta 2014 hyväksytty ja 6. päivänä elokuuta 2014 vahvistettu ohjesääntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 10/10.12.2019 220 § 3)

Muutos Huittisten seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntöön

Kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan KN 8/18.9.2018 150 § päätöksen Huittisten seurakunnan siirtymisestä suorituslisäjärjestelmään. Kirkkoneuvosto hyväksyi suorituslisäjärjestelmän käyttöönoton Huittisten seurakunnassa siihen kuuluvine liitteineen ja

päätti siirtää päätösvallan maksuun pantavista suorituslisistä kirkkoneuvostolta johtaville viranhaltijoille.

Kirkkoneuvosto ei voi omalla päätöksellään siirtää ratkaisuvalltaansa viranhaltijalle. Ratkaisuvallan siirtämisestä tulee olla säädetty kirkkovaltuuston hyväksymässä ja

jatkuu...

25 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

jatkuu...

tuomiokapitulin vahvistamassa kirkkoneuvoston ohjesäännössä. Kirkkoneuvoston ohjesäännössä sanotaan talouspäällikön ratkaisuvallasta 12 §:n 4) kohdassa seuraavasti: ”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja palkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harkinnassa, sekä päättää työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille.” Suorituslisän maksaminen ei ole seurakunnan harkinnassa, vaan järjestelmän käyttöönotto on perustunut KirVESTESin pakottaviin säädöksiin. Ei voida kuitenkaan yksiselitteisesti olla varmoja, onko suorituslisää ajateltu kirkkoneuvoston ohjesäännössä mainituksi palkanlisäksi. Tästä johtuen kirkkoneuvoston kokouksessa KN 9/12.11.2019 188 § käsiteltyyn ja kirkkovaltuuston kokouksessa KV 4/17.12.2019 hyväksyttävään kirkkoneuvoston ohjesääntöön on tarpeellista tehdä muutos.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 24 § Talouspäällikön toimivalta kohta 4):

”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harkinnassa, sekä päättää työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille;”

Muutetaan muotoon:

*”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harkinnassa, sekä päättää **viranhaltijoille ja työntekijöille maksettavista suorituslisäjärjestelmän mukaisista suorituslisistä ja** työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille;”*

*Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy KV 4/17.12.2019 54 § liitteeseen 1 kirkkoneuvoston ohjesäännön kohtaan 24 § Talouspäällikön toimivalta kohta 4) tehdyn muutoksen: ”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harkinnassa, sekä päättää **viranhaltijoille ja työntekijöille maksettavista suorituslisäjärjestelmän mukaisista suorituslisistä ja** työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille;” ja lähettää esitetyllä muutoksella täydennetyn ohjesäännön tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Nyt hyväksyttävällä ohjesäännöllä kumotaan kirkkovaltuuston 27. päivänä toukokuuta 2014 hyväksytty ja 6. päivänä elokuuta 2014 vahvistettu ohjesääntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.*

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KV 4/17.12.2019 55 §

Liitteenä 1 oleva kirkkoneuvoston ohjesääntö on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkoneuvoston ohjesääntöä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden.

jatkuu...

25 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

jatkuu...

*Kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 10/10.12.2019 220 § kohta 3) päättänyt esittää hyväksyttävään Huittisten seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntöön muutoksen kohtaan 24 § Talouspäällikön toimivalta kohta 4) ”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harkinnassa, sekä päättää **viranhaltijoille ja työntekijöille maksettavista suorituslisäjärjestelmän mukaisista suorituslisistä ja työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille;**”*

Päätösehdotus (kirkkoneuvosto):

*Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja liitteeseen 1 kirkkoneuvoston ohjesäännön kohtaan 24 § Talouspäällikön toimivalta kohta 4) tehdyn muutoksen: ”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harkinnassa, sekä päättää **viranhaltijoille ja työntekijöille maksettavista suorituslisäjärjestelmän mukaisista suorituslisistä ja työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille;**” ja lähettää esitetyllä muutoksella täydennetyn ohjesäännön tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Nyt hyväksyttävällä ohjesäännöllä kumotaan kirkkovaltuuston 27. päivänä toukokuuta 2014 hyväksytty ja 6. päivänä elokuuta 2014 vahvistettu ohjesääntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.*

Sinikka Ritakallio esitti seuraavat muutokset: tarkennetaan vaaliohjetta, sekä tarkennus perusteisiin, joilla kirkkoneuvoston puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen. Lisäksi Ritakallio esitti, että maininta sähköisistä kokouksista poistettaisiin ohjesäännöstä. Kohtaan kuusi, kokouskutsu on lähetettävä liitteineen sekä julkaistava samaan aikaan julkisessa verkossa. Läsnäolo ja puheoikeus kappeliseurakunnan kappalaisella pitäisi muuttaa muotoon kappeliseurakunnan papille. Talouspäällikön läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkoherran toimivalta 23 § ja 24 §.

Päätös (KV): Kirkkovaltuusto päätti palauttaa asian kirkkoneuvoston valmisteluun.

KN 2/18.2.2020 24 §

Kirkkovaltuusto (KV 4/17.12.2019 55 §) päätti palauttaa asian kirkkoneuvoston valmisteluun. Kirkkoneuvosto teki edellisessä kokouksessaan KN 1/21.1.2020 7 § päätöksen, jonka mukaan Huittisten seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö palautettiin talouspäällikön ja kirkkoherran valmisteluun ja se käsitellään kirkkoneuvoston kokouksessa 18.2.2020.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö (liite 1) on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkoneuvoston ohjesääntöä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden. Valmistelu on perustunut voimassa olevan ohjesäännön sisältöön ja siihen, että uuden kirkkolain tullessa voimaan Huittisten seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö on voimassa olevan ohjesäännön sisällön mukaisena voimassa pakolliset muutokset huomioiden. Mikäli ohjesääntöön halutaan tehdä sisällöllisiä muutoksia,
jatkuu...

25 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

jatkuu...

niitä on tarkoituksenmukaisinta tehdä hallintomallin kehittämistyöryhmän työskentelyn yhteydessä.

Liitteessä 1 on huomioitu kirkkoneuvoston kokouksessa KN 10/10.12.2019 220 § 3) hyväksytty ja kirkkovaltuustolle esitetty muutos:

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 24 § Talouspäällikön toimivalta kohta 4):
”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harjennassa, sekä päättää työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille;”

On muutettu muotoon:

”myöntää viranhaltijoille ja työntekijöille sellaiset virka- ja työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot, joista päättäminen ei ole seurakunnan harjennassa, sekä päättää **viranhaltijoille ja työntekijöille maksettavista suorituslisäjärjestelmän mukaisista suorituslisistä ja** työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta tuntipalkkaisille työntekijöille;”

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää ohjesäännön tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Nyt hyväksyttävällä ohjesäännöllä kumotaan kirkkovaltuuston 27. päivänä toukokuuta 2014 hyväksytty ja 6. päivänä elokuuta 2014 vahvistettu ohjesääntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Sinikka Ritakallio esitti muutoksia kirkkoneuvoston ohjesääntöön. Muutosehdotukset koottuna liitteeseen 4. Muutosehdotuksia ei kannatettu.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää ohjesäännön tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Nyt hyväksyttävällä ohjesäännöllä kumotaan kirkkovaltuuston 27. päivänä toukokuuta 2014 hyväksytty ja 6. päivänä elokuuta 2014 vahvistettu ohjesääntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

26 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS

KV 4/17.12.2019 56 §

KN 9/12.11.2019 189 §

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan 1.1.2020 ja sen tarkentuu loppuvuoden aikana. Voimaantulosta tiedotetaan erikseen. Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi. Edellisen kohdan 188 § esittelyssä on kerrottu laajemmin päivittämisen taustoista.

Kirkkovaltuuston työjärjestys (liite 1) on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkovaltuuston työjärjestystä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden.

Työjärjestys on jaettu neljään osaan siten, että ensimmäiseen osassa ovat kirkkovaltuuston toimintaa koskevat määräykset, toisessa osassa kirkkovaltuuston kokouksia koskevat määräykset, kolmannessa osassa määräykset, jotka ovat yhteisiä seurakunnan eri toimielimille ja neljännessä osassa kirkkovaltuuston jäsenen aloite- ja kyselyoikeutta koskevat määräykset.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Nyt hyväksyttävällä työjärjestyksellä kumotaan 13.8.2008 hyväksytty kirkkovaltuuston työjärjestys.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KV 4/17.12.2019 56 §

Liitteenä 1 oleva kirkkovaltuuston työjärjestys on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkovaltuuston työjärjestystä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden.

Päätösehdotus (kirkkoneuvosto):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Nyt hyväksyttävällä työjärjestyksellä kumotaan 13.8.2008 hyväksytty kirkkovaltuuston työjärjestys.

Joonas Immonen esitti, että 8 § kappale kaksi muutetaan muotoon, ”lähetettävä vähintään kymmenen päivää ennen valtuuston kokousta”. Sinikka Ritakallio esittää, että 3 § puuttuu maininta siitä, milloin kirkkovaltuusto on kutsuttava koolle. 5 § valtuuston kokouksen alussa on pidettävä alkuhartaus. Sähköisen päätöksenteon osalta toivotaan tarkennuksia. 6 § kokouskutsu on toimitettava vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa kokouskutsu liitteineen on julkaistava julkisessa verkossa.

Valtuutetuilla on oikeus saada materiaali myös paperilla. Valtuuston kokouksessa on oltava saapuvilla sekä kirkkoherran että talouspäällikön. Sinikka Ritakallio esittää, että työjärjestys palautuu valmisteluun.

Päätös (KV): Kirkkovaltuusto päätti palauttaa asian kirkkoneuvoston valmisteluun.

jatkuu...

26 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS

jatkuu...

KN 2/18.2.2020 25 §

Kirkkovaltuusto (KV 4/17.12.2019 55 §) päätti palauttaa asian kirkkoneuvoston valmisteluun. Kirkkoneuvosto teki edellisessä kokouksessaan KN 1/21.1.2020 7 § päätöksen, jonka mukaan Huittisten seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestys palautettiin talouspäällikön ja kirkkoherran valmisteluun ja se käsitellään kirkkoneuvoston kokouksessa 18.2.2020.

Kirkkovaltuuston työjärjestys (liite 1) on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkovaltuuston työjärjestystä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden. Valmistelu on perustunut voimassa olevan työjärjestyksen sisältöön ja siihen, että uuden kirkkolain tullessa voimaan Huittisten seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestys on voimassa olevan työjärjestyksen sisällön mukaisena voimassa pakolliset muutokset huomioiden. Mikäli työjärjestykseen halutaan tehdä sisällöllisiä muutoksia, niitä on tarkoituksenmukaisinta tehdä hallintomallin kehittämistyöryhmän työskentelyn yhteydessä.

Valtuuston kokouksessa esitettiin puheenvuoroja lähinnä kokouskutsun toimittamisajankohtaan liittyen. Seurakunta ottaa vuoden 2020 aikana käyttöön Domus -asiakirja- ja asianhallintajärjestelmän viranhaltijapäätösten lisäksi hallinnon toimielimissä. Tällöin kokouksen esityslista voidaan julkaista suoraan Domuksesta samalla hetkellä, kun esityslista julkaistaan luottamushenkilöiden Domus -portaalissa. Domuksen käyttöönotto vähentää merkittävästi viivettä lähetyshetkestä (Domuksessa julkaisuhetki) materiaalin saapumishetkeen postitse lähetettävään materiaaliin verrattuna. Domuksessa ei myöskään ole tiedostoille kokorajoitusta, joten suuretkin liitetiedostot saadaan julkaistua Domus -portaalissa eikä tarvetta postitse lähetettävälle materiaalille enää käytännössä ole. Domuksen käyttöönotto ei tarkoita, että luottamushenkilöllä ei olisi oikeutta pyytää kokousmateriaalia paperisena. Suostumus sähköiseen kokousmateriaalien lähettämiseen on kysytty luottamushenkilöiltä kirjallisesti valtuustokauden alkaessa. Samaa käytäntöä materiaalien toimitustavan suhteen noudatetaan tämän valtuustokauden ajan.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Nyt hyväksyttävällä työjärjestyksellä kumotaan 13.8.2008 hyväksytty kirkkovaltuuston työjärjestys.

Sinikka Ritakallio esitti muutosta kirkkovaltuuston työjärjestykseen. Muutosehdotukset koottuna liitteeseen 4. Muutosehdotuksia ei kannatettu.

Mikko Kaunisto esitti huomion, että työjärjestys ei ota kantaa neuvoston jäsenen läsnäolo- ja puheoikeuteen kuten voimassa oleva. Todettiin, että kohdan lisääminen on tarpeen, jotta uusi työjärjestys vastaa voimassa olevaa.

Muutettu päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen, seuraavalla lisäyksellä 10 §: ”Kirkkoneuvoston jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus”. Nyt hyväksyttävällä työjärjestyksellä kumotaan 13.8.2008 hyväksytty kirkkovaltuuston työjärjestys.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen, seuraavalla lisäyksellä 10 §: ”Kirkkoneuvoston jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus”. Nyt hyväksyttävällä työjärjestyksellä kumotaan 13.8.2008 hyväksytty kirkkovaltuuston työjärjestys.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

27 § KIRKKOHERRAN PALKAN TARKASTAMINEN

KN 1/15.1.2019 13 §

KN 4/17.4.2018 72 §

Kirkon työmarkkinalaitos (KiT) ohjeistaa palkan määrittämisestä palvelukseen otettaessa seuraavasti:

”Kun kirkkoherran tai hallinnon johtajan tehtävä tulee avoimeksi, sen sisältö ja siitä johdettava tehtävien vaativuus määritellään ennen kuin tehtävää ryhdytään täyttämään. Tällöin otetaan kantaa mm. siihen, onko tehtävä kaikilta osin saman sisältöinen kuin edeltäjällä tai onko siihen joltain osin tullut muutoksia. Tämän jälkeen määritellään tehtävän palkkaus ja tarvittaessa suppeampi palkka-asteikko, jos se kuvaa paremmin välystä, jolta viranhaltijan palkka vahvistetaan. Jos seurakunta haluaisi muuttaa viran hinnoitteluryhmää, se tekee asiasta esityksen KiT:lle, joka päättää viran hinnoitteluryhmästä.

KirVESTES:n liitteen 7 3 § 2 momentin soveltamisohjeessa todetaan, että perus-palkka voidaan ilmoittaa hinnoitteluryhmän asteikosta määritellyn suppeamman asteikon muodossa. Tämä tarkoittaa sitä, että viran tehtävien vaativuus ja vastuullisuus arvioidaan, jolloin alaraja muodostaa viranhoitajan vähimmäispalkan, jonka lisäksi määritellään yläraja.

Viranhoitajan palkkaus tulisi olla määriteltynä viranhoitoon ryhdyttäessä. Tästä syystä viimeistään haastattelussa on tarkoituksenmukaista keskustella potentiaalisten valittavien palkkaustoiveista, palkkauksen tasosta ja sen määräytymisen perusteista. Uuden ylimpään johtoon kuuluvan viranhaltijan peruspalkka määritellään vähintään palkka-asteikon alarajalle. Jos tehtävien vaativuus on olennaisesti korkeampi, kokonaispalkka määritellään palkka-asteikon puitteissa vastaavasti.

Lisäksi osaaminen ja työn tulokset vaikuttavat palkan määrittelyyn - palkkaus voi olla alarajaa korkeampi esimerkiksi pitkän työkokemuksen ja aikaisemmin osoitettujen tulosten perusteella. Koska virkaan valittavan osaamista ja työn tuloksia ei tiedetä henkilöä valittaessa, uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida kuuden kuukauden jälkeen työhön ryhtymisestä tai myöhemmin, jos pidempi tarkastelujakso on tarkoituksenmukaisempi.

jatkuu...

27 § KIRKKOHERRAN PALKAN TARKASTAMINEN

jatkuu...

KiT julkaisee nettisivuillaan ylimmän johdon toteutuneita peruspalkkatietoja, joita voi hyödyntää esimerkiksi vertaamalla samankokoisten tai samantyyppisten seurakuntien palkkatietoja. KiT:n ylimmän johdon palkkauskokeilusta tekemän selvityksen mukaan työnantaja on ottanut huomioon palkkaa määritellessään mm. pitkän, ansiokkaan kokemuksen edellisessä tehtävässä peruspalkkaa korottavana tekijänä, mutta myös alentavana tekijänä kun virkaa on hoitanut sijainen, jolla on lyhempi kokemus.”

Hakuilmoituksen tiedoista KiT ohjeistaa seuraavasti: ”Hakuilmoituksessa voidaan ilmoittaa tehtävän hinnoitteluryhmän tarkennettu palkka-asteikko sekä se, että lopullinen peruspalkka (kokonaispalkka) määräytyy tehtävien ja kokemuksen (ammatinhallinta ja työssäsuoriutuminen) mukaan. Ilmoitus voidaan julkaista myös pyytämällä palkkatoivomus.”

Huittisten seurakunnan kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmä K20 on 1.2.2018 alkaen 3 982,85 € - 4 991,17 €. KiT julkaiseman tilaston ”Johtavien viranhaltijoiden keskimääräiset peruspalkat 1.5.2017” mukaan kirkkoherrojen K20 -hinnoitteluryhmän keskimääräinen peruspalkka jäsenmäärältään 5 000 – 9 999 seurakunnissa oli 4 589 €/kk.

Kirkon työmarkkinalaitoksen julkaisema tilasto ”Ylimmän johdon peruspalkat ja desiilit 1.5.2017” kuvaa palkkojen jakautumista koko K20 -hinnoitteluryhmän sisällä:

Kirkkoherrojen peruspalkat ja desiilit 1.5.2017						
Hinnoitteluryhmä	Asteikko 1.2.2017	Lukumäärä	Peruspalkka			
			keskim. €/kk	Desiili, €/kk		
				10	50	90
K20	3 982,85 – 4 991,17	95	4568	4242	4537	4946

Huittisten seurakunta voi hakuilmoituksessa julkaista tarkennetun palkka-asteikon, jolla määriteltäisiin valmiiksi vahvistettavan peruspalkan taso.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös: Kirkkoherra esitteli asiaa ja toi esiin, että nykyisen kirkkoherran aloittaessa palkka oli 4 500 €, josta se on noussut hieman. Asian esittelyn jälkeen kirkkoherra antoi päätösehdotuksenaan, että kirkkoherran viran palkka-asteikoksi ilmoitetaan hakuilmoituksessa 4 400 – 4 750 €. Keskustelussa kysyttiin kirkkoherran ikälisästä. Kirkkoherra selvensi johtavien palkkausta todeten, että kokemus otetaan huomioon palkanmäärityksessä, mutta johtavilla ei ole erillistä kokemuslisää. Keskustelun jälkeen päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 1/15.1.2019 13 §

jatkuu...

27 § KIRKKOHERRAN PALKAN TARKASTAMINEN

jatkuu...

Edellä on tuotu esiin kirkkoneuvoston KN 4/17.4.2018 72 § käsittely kirkkoherran palkasta hakuilmoituksessa. Jani Laaksosella ei ole aikaisempaa kokemusta kirkkoherrana toimimisesta, mutta hän täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja on pätevä hoitamaan virkaa. Määriteltäessä vuonna 2015 aloittaneen uuden kirkkoherran palkkaa ja vuonna 2018 vt. kirkkoherran palkkaa virantoimituksen alkaessa on otettu huomioon vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttava aika. Jani Laaksonen on toimittanut Harjavallan seurakunnasta tiedot palkkajärjestelmään hyväksytystä vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttavasta ajasta. Laaksosen vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttavaksi ajaksi on määriteltä 31.8.2016 mennessä 9 v 2 kk. Tämän jälkeen Laaksonen on toiminut 1.9.2016 alkaen Harjavallassa kappalaisena, 31.1.2019 saakka yhteensä 2 v 5 kk. Yhteensä vuosisidonnaista aikaa on siten 31.1.2019 mennessä 11 v 7 kk. 10 vuotta vuosisidonnaiseen palkanosaan oikeuttavaa aikaa merkitsee 12 %:n vuosisidonnaista palkanosaa. Aikaisempien päätösten mukaisesti KN2/10.02.2015 35 § ja KN7/10.07.2018 135 § vuosisidonnainen osa on laskettu hinnoitteluryhmän alarajasta, joka on 1.2.2018 alkaen 3 982,85 € ja josta 12 %:n vuosisidonnaisella palkanosalla tulee 4 460,79 €.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoherran palkka virantoimituksen alkaessa 1.2.2019 on 4 460 €/kk ja että palkka tarkistetaan 12 kuukauden päästä virantoimituksen alkamisesta.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 2/18.2.2020 26 §

Kirkon työmarkkinalaitos on laatinut ohjeen ”YLIMMÄN JOHDON PALKKAUSJÄRJESTELMÄ JA PERUSPALKKA – ohjeita seurakunnille 12.3.2018” johtavien viranhaltijoiden palkkojen määrittämisestä. Ohjeessa johtavan viranhaltijan palkan määrittämisen prosessi kuvataan seuraavasti:

PALKKAUKSEN MÄÄRITTÄMISEEN LIITTYVÄSTÄ VALMISTELUSTA JA ESITTELYSTÄ

Päätöksentekijä

Kirkkoneuvosto tai seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto tai muu asiassa toimivaltainen elin päättää ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien tehtävien kokonaispalkasta.

Valmistelu ja esittely

Palkkausasiaa voidaan valmistella erillisessä luottamushenkilöistä koostuva elimessä, kuten kirkkoneuvoston asettamassa valmisteluryhmässä tai palkkausryhmässä. Valmistelu- tai palkkausryhmä voi olla 3–4 jäseninen elin, johon voi kuulua esimerkiksi neuvoston varapuheenjohtaja, muita neuvoston tai valtuuston jäseniä ja/tai muita palkkausta/palkitsemista hallitsevia luottamushenkilöitä, jotka eivät edusta työntekijöitä. Ryhmä käy keskustelut kirkkoherran ja hallinnon johtajan kanssa ja raportoi päätöksentekoaikaa.

jatkuu...

27 § KIRKKOHERRAN PALKAN TARKASTAMINEN

jatkuu...

Asian esittelystä määrätään ohjesäännössä. Kirkkoneuvoston päätökset tehdään yleensä viranhaltijan esittelystä. Lisäksi/vaihtoehtoisesti ohjesääntöön voidaan kirjata, että esittelyoikeus on myös kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla tai että kirkkoneuvostolla on oikeus käsitellä asia viranhaltijan esittelyn sijasta varapuheenjohtajan selostuksen pohjalta. Viimeksi mainittua selostusmenettelyä käytetään mm. kunnan hallinnossa.

Neuvotteluosapuolet

Luottamushenkilöpäättäjillä on valta ja vastuu ylimmän johdon palkkausjärjestelmän soveltamisesta seurakunnassa. Asian luonteen vuoksi palkasta neuvotellaan ylimmän johtajan itsensä, ei pääsopijajärjestön edustajan/luottamusmiehen, kanssa. Neuvottelut voi käydä esimerkiksi edellä mainittu valmistelu- tai palkkausryhmä.

Palkka-asioiden valmisteluprosessin ja käsittelyn yhtenäistämiseksi kirkkoneuvosto perusti toimikautensa ensimmäisessä kokouksessaan KN 2/19.2.2019 palkkausasioiden valmisteluryhmän, joka toimii kirkkoneuvoston alaisena sekä valmistelee tarvittaessa kirkkoneuvoston päätettäväksi toimikauden aikana tulevia palkkausasioita. Kirkkoneuvosto valitsi valmistelutyöryhmän jäseniksi Sinikka Ritakallion, joka toimii ryhmän puheenjohtajana, sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajan Lasse Luodon ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan Aila Hännisen.

Palkkausasioiden valmisteluryhmä kokoontui neuvottelemaan kirkkoherran palkan tarkastamisesta kirkkoherran kanssa 5.2.2020. Jani Laaksonen poistui kokouksesta keskustelun jälkeen, jonka jälkeen valmisteluryhmä muodosti esityksensä kirkkoherran palkasta. Keskustelun jälkeen valmisteluryhmä päätti esittää kirkkoneuvostolle Huittisten seurakunnan kirkkoherra Jani Laaksosen peruspalkaksi 5 000 € kuukaudessa. Palkkausasioiden valmisteluryhmän kokousmuistio luetaan kokouksessa ja liitetään pöytäkirjaan.

Palkkausasioiden valmisteluryhmän ehdottama palkka ei sijoitu Kirkon Työmarkkinalaitoksen asettaman K20 hinnoitteluryhmän asteikon 3 982,85 € – 4 991,17 € sisään. KirVESTESin liitteen 7 Virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta seurakunnissa 3 §:n 4 momentissa Viranhaltijan peruspalkan tarkistaminen palvelussuhteen aikana säädetään seuraavasti: ”Seurakunta voi palvelussuhteen aikana tarkistaa kirkkoherran ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkkaa viralle määritellyn hinnoitteluryhmän palkka-asteikolla, kun se arvioi viran tehtävien vaativuuden tai viranhaltijan ammatinhalinnan tai työssä suoriutumisen muuttuneen niin olennaisesti, että peruspalkan tarkistaminen on perusteltua. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää. Myös määräaikainen peruspalkan tarkistaminen on mahdollista, jos tarkistamisen perustelut ovat voimassa määräajan. Jos tarkistettu palkka on aiempaa matalampi, sitä maksetaan kolmen kuukauden kuluttua päätöksestä.”

jatkuu...

27 § KIRKKOHERRAN PALKAN TARKASTAMINEN

jatkuu...

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää palkkausasioiden valmisteluryhmän esityksen mukaisesti, että kirkkoherra Jani Laaksosen palkka on 1.2.2020 alkaen 5 000 €/kk.

Taluspäällikön poissa ollessa asian esitteli kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Sinikka Ritakallio, joka toimi myös sihteerinä asian käsittelyn ajan.

Päätös: Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti, että kirkkoherra Jani Laaksosen palkka on 1.2.2020 alkaen 4990,00 euroa, joka on vaihteluvälin sisällä. Perustelut: kirkkoneuvosto totesi, että työ on haasteellista ja vastuu laaja-alainen. Kirkkoherra suhtautuu työhön vastuullisesti ja hän on pystynyt myös vastaamaan työn haasteisiin.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72,2 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.

28 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN VAMPULAN KAPPELISEURAKUNNAN DIAKONIAN VIRKAAN LIITTYVÄT TEHTÄVIEN UUDELLEENJÄRJESTELYT

KN 8/18.9.2018 152 §

KN 6/12.06.2018 110 §

Elisa Kisamaa on jättänyt liitteenä 1 olevan irtisanoutumisilmoituksen 23.5.2018 Huittisten seurakunnan diakoniatyöntekijän virasta 1.9.2018 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää Elisa Kisamaalle eron Huittisten seurakunnan diakoniatyöntekijän virasta 1.9.2018 alkaen. Jatkotoimet Huittisten seurakunnan diakoniatyöntekijän viran suhteen valmistellaan myöhemmin kirkkoneuvostossa käsiteltäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli Elisa Kisamaan työtehtävin osalta tehdyistä alustavista suunnitelmista. Vampulan diakoniatyön toimintasuunnitelmaa on käyty läpi koko vuoden osalta. Työntekijät ovat olleet myönteisessä mielessä jakamassa työtehtäviä. Ajatuksena on vuoden koeaika, jonka ajaksi virka jäädytetään. 2.7.2018 seurakunnassa pidettävässä kokouksessa käsitellään töiden jakoa. Suunnitelmia pidettiin hyvinä, mutta työssäjaksamisen osalta pitää olla tarkkana, että Huittisten diakoniatyöntekijät eivät kuormitu muutoksen seurauksena. Keskustelussa tuotiin myös esiin, että seurakunnallisia palveluita ei pidä karsia Vampulasta liikaa. Vs. kirkkoherra toi esiin, että suunnitelluilla työnjaon muutoksilla pyritään vastaamaan töissä tapahtuviin muihinkin muutoksiin. Kun työ vähenee muilta työaloilta, niin töiden järjestelyllä pyritään välttämään lomautuksia, osa-aikaistamisia tai muita henkilöstöratkaisuja. Keskustelun jälkeen päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 7/10.07.2018 133 §

Vampulan työntekijät kokoontuivat 2.7.2018 vs. kirkkoherran johdolla päättämään Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnassa toimivan diakoniatyöntekijän viran tehtävien jaosta. Paikalle on pyydetty myös muut Huittisten seurakunnan diakoniatyöntekijät sekä talouspäällikkö.

Ehdotus viran tehtävien jaosta 1.9.2018 alkaen vuoden 2019 loppuun kestäväälle koeajalle tuodaan kirkkoneuvoston kokouksessa käsiteltäväksi.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Elisa Kisamaan siirtyessä eläkkeelle, työt järjestellään Vampulan kappeliseurakunnassa ajalla 1.9.2018-31.12.2019 seuraavasti:

- Nuorisotyönohjaaja Kaisa Vehmaan virka muutetaan 50 % diakoniaviraksi.*
- Osa-aikaisen lähetyssihteerin Sirpa Honkasen työsuhte muutetaan lähetyks- ja diakoniasihteeriksi. Diakoniatyötä siirtyy Honkaselle 40 %, jolloin 1.9.2018-31.12.2019 hänen työaikansa on 23 h 37 min.*
- Diakoniset raha-avustukset hoidetaan Huittisten seurakunnan Huittisissa toimivien diakonian viranhaltijoiden toimesta.*

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli viran muuttamisesta. Keskustelussa tuotiin yleisiä viranhaltijoiden pätevyysvaatimuksia sekä mietittiin virkojen prosenttiosuuksia. Keskustelun aikana todettiin, että seurakunnassa on oltava diakoniavirka, mutta kappeliseurakunnassa virka ei ole välttämätön. Keskustelussa todettiin kuitenkin, että nyt päätettävänä on koeajan työjärjestelyt ja että virkaa ei olla tässä vaiheessa lakkauttamassa. Keskustelun jälkeen päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Päivi Huhtanen oli poissa tämän käsittelyn aikana klo 19.30-19.36.

jatkuu...

28 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN VAMPULAN KAPPELISEURAKUNNAN DIAKONIAN VIRKAAN LIITTYVÄT TEHTÄVIEN UUELLEENJÄRJESTELYT
jatkuu...

KN 8/18.09.2018 152 §

Seurakunnassa henkilöstö- ja palkkahallinnon käytössä olevien tietojärjestelmien (Kipan Akkuna, Populus) ja työntekijöiden/viranhaltijoiden z-tunnuksiin liitettyjen käyttöoikeuksien ja sähköpostitilien käytännön järjestelyjen vuoksi on tarpeen korjata edellisessä kirkkoneuvoston kokouksessa KN 7/10.7.2018 133 §:ssä tehtyä päätöstä sen osalta, että ajalle 1.9.2018-31.12.2019 tehtävät järjestelyt nuorisotyönohjaajan ja osa-aikaisen lähetyssihteerin palvelussuhteisiin toteutetaan muuttamatta heidän virka- ja työnimikkeitään. Muutoksia virka- ja tehtävänimikkeisiin on syytä tehdä vasta, kun Vampulan kappeliseurakunnan diakoniatyöntekijän viran jatkosta päätetään pysyvästi kokeilujakson loppupuolella vuoden 2019 syksyllä.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Elisa Kisamaan siirtyessä eläkkeelle, työt järjestellään Vampulan kappeliseurakunnassa ajalla 1.9.2018-31.12.2019 seuraavasti:

- Nuorisotyönohjaaja Kaisa Vehmaalle siirtyy 50 % Elisa Kisamaan virkatehtävistä.

Kaisa Vehmaa jatkaa virassaan nuorisotyönohjaajan virkanimikkeellä.

- Elisa Kisamaan tehtävistä siirtyy 40 % osa-aikaiselle lähetyssihteeriksi Sirpa Honkaselle. Honkasen työsuhteen osa-aikaisuutta muutetaan 20,90 %:sta 60,90 %:iin, jolloin 1.9.2018-31.12.2019 hänen työaikansa on 23 h 37 min.

- Diakoniset raha-avustukset hoidetaan Huittisten seurakunnan Huittisissa toimivien diakonian viranhaltijoiden toimesta.

Päätös: Keskusteltiin raha-avustusten käytännön järjestelyistä. Keskustelun jälkeen päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 2/18.2.2020 27 §

Kirkkoneuvosto on käsitellyt edellä olevan mukaisesti kokouksessaan KN 8/18.9.2018 152 § diakoniatyöntekijän viran tehtävien jakoa Vampulassa. Asian valmistelun aikataulullisista syistä tehtävien ja viran jatkoa ei ole voitu tuoda kirkkoneuvostossa käsiteltäväksi vuoden 2019 loppupuolella. Kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 28/2019 diakonian viran tehtävien uudelleenjärjestelyn kokeilujakson mukaista työnjakoa jatkettiin, kunnes kirkkoneuvosto on tehnyt asiassa päätöksen. Kuitenkin enintään 31.5.2019 asti.

Vampulan kappeliseurakunnan työtehtävien painopisteissä ei ole tapahtunut kokeilujakson aikana muutoksia ja kokeilun mukainen työjako on ollut toimiva. Nuorisotyönohjaaja on valmistunut joulukuussa 2019 Diakonia-ammattikorkeakoulusta ja hänellä on viran kelpoisuusehtona oleva kirkkohallituksen kokouksessaan hyväksymä diakonian viran haltijalta vaadittava tutkinto.

Vampulan kappeliseurakunnassa on tällä hetkellä diakonian virka ja nuorisotyönohjaajan virka. Jotta kokeilujakson mukainen työnjako ja tehtävien uudelleenjärjestely voidaan ottaa pysyvästi käytäntöön, on tehtävä seuraavat toimenpiteet:

1. Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan virka lakkautetaan.

jatkuu...

28 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN VAMPULAN KAPPELISEURAKUNNAN DIAKONIAN VIRKAAN LIITTYVÄT TEHTÄVIEN UUELLEENJÄRJESTELYT
jatkuu...

2. Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian viranhaltijan johtosääntöä muutetaan siten, että siihen sisällytetään Vampulan kappeliseurakunnan kasvatukseen liittyvät tehtävät.
3. Nuorisotyönohjaaja Kaisa Vehmaa siirretään lakkautettavasta nuorisotyönohjaajan virasta diakonian virkaan.
4. Lähetys sihteeri Sirpa Honkasen työsuhdetta muutetaan pysyvästi siten, että osa-aikaisuusprosentti on 60,9 %.

Liitteenä 1 on ehdotus Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian viranhaltijan johtosäännöksi. Liitteenä 2 on voimassa oleva Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian viranhaltijan johtosääntö ja liitteenä 3 on voimassa oleva Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan viran johtosääntö.

Kirkkolain 6 luvun 38 §:ssä säädetään viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen seuraavasti:

”Viranhaltija voidaan siirtää saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos:

- 1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene;
- 2) hän on antanut siirtoon suostumuksensa; tai
- 3) siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Viranhaltija voidaan perustellusta syystä siirtää enintään vuoden määräajaksi saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, edellyttäen, ettei viranhaltijan varsinainen palkka alene. Viranhaltijalle annettu määräys voidaan milloin tahansa peruuttaa ja asianomainen on velvollinen siirtymään välittömästi takaisin entiseen virkasuhteeseen siihen kuuluvien palkkaeduin. Peruutus tulee voimaan heti.

Viranhaltijalle on ennen 1 ja 2 momentissa tarkoitettua siirtämistä tai 2 momentissa tarkoitettua peruuttamista varattava tilaisuus tulla kuulluksi.”

Diakonian viranhaltijoiden palkan vaativuusryhmäksi on Huittisten seurakunnassa määritetty 502 (vähimmäispalkka 1.4.2019 alkaen 2 345,76 €/kk). Nuorisotyönohjaajilla palkan vaativuusryhmä on 501 (vähimmäispalkka 1.4.2019 alkaen 2 225,64 €/kk). Nuorisotyönohjaajille maksetaan lisäksi vaativuososa (info) 72,07 €/kk. Siirron perusteena on tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja viranhaltijan varsinainen palkka ei alene. Lisäksi Kaisa Vehmaa on antanut siirtoon suostumuksensa. Nuorisotyönohjaaja voidaan täten siirtää diakonian virkaan, koska KL 6:38 §:n edellytykset täyttyvät. Virkaa ei myöskään tarvitse julistaa haettavaksi (KL 6:11,1 kohta 4), kun viranhaltija siirretään toiseen virkasuhteeseen.

jatkuu...

28 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN VAMPULAN KAPPELISEURAKUNNAN DIAKONIAN VIRKAAN LIITTYVÄT TEHTÄVIEN UUDELLEENJÄRJESTELYT
jatkuu...

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

- 1) esittää kirkkovaltuustolle, että Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan virka lakkautettaisiin 1.4.2020 alkaen;
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian viranhaltijan johtosäännön. Nyt hyväksyttävällä johtosäännöllä kumotaan 28.4.2009 voimaan tullut Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian viranhaltijan johtosääntö ja liitteen 1 mukainen johtosääntö tulee voimaan 1.4.2020;
- 3) päättää, että nuorisotyönohjaaja Kaisa Vehmaa siirretään lakkautettavasta Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian virkaan 1.4.2020 alkaen. Palkka diakonian virassa on vaativuusryhmän 502:n vähimmäispalkka 2 345,76 €/kk 1.4.2020 alkaen.
- 4) Lähetys sihteeri Sirpa Honkasen työsuhteen osa-aikaisuusprosentti muutetaan 60,9 %:ksi 1.4.2020 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti, että kirkkoneuvosto

- 1) esittää kirkkovaltuustolle, että Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan virka lakkautettaisiin 1.4.2020 alkaen;
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian viranhaltijan johtosäännön. Nyt hyväksyttävällä johtosäännöllä kumotaan 28.4.2009 voimaan tullut Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian viranhaltijan johtosääntö ja liitteen 1 mukainen johtosääntö tulee voimaan 1.4.2020;
- 3) päättää, että nuorisotyönohjaaja Kaisa Vehmaa siirretään lakkautettavasta Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta Huittisten seurakunnan Vampulan kappeliseurakunnan diakonian virkaan 1.4.2020 alkaen. Palkka diakonian virassa on vaativuusryhmän 502:n vähimmäispalkka 2 345,76 €/kk 1.4.2020 alkaen.
- 4) Lähetys sihteeri Sirpa Honkasen työsuhteen osa-aikaisuusprosentti muutetaan 60,9 %:ksi 1.4.2020 alkaen toistaiseksi.

Muutoksenhaku:

- 1-2) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).
- 3) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).
- 4) Valitusosoitusohjetta ei anneta.

29 § YLISTENRANNAN LEIRIKESKUKSEN KUNTOTUTKIMUKSEN HANKINTA

Vuoden 2020 talousarviossa on varattu määräraha 25 000 € Ylistenrannan leirikeskukseen tehtävää rakenteisiin menevää kuntotutkimusta ja siinä esiin tulevia akuutteja korjaustarpeita varten.

Seurakunnan rakennuksiin on suunniteltu toteutettavaksi myös muita kuntotutkimuksia. Osaan on varattu määrärahat vuoden 2020 talousarviossa (rivitalo ja Vampulan kirkko), mutta kuntotutkimuksia on suunniteltu toteutettavaksi myös vuonna 2021 (Vampulan pappila ja Vampulan seurakuntatalo), jolloin kokonaisuutena kuntotutkimusten ennakoitu arvo ylittää kansallisen kynnyksarvon 60 000 € (alv 0 %).

Ylistenrannan kuntotutkimus on seurakunnan leiritoiminnan kannalta kiireellinen ja kuntotutkimus on toteutettava ennen leiritoiminnan alkua leirikeskuksessa kesällä 2020, koska seurakunnan tietoon on tuotu useampia mahdollisiin sisäilmaongelmiin viittaavia tapauksia. Tästä johtuen leirikeskuksen kunto- ja kosteustutkimus on välttämätöntä hankkia omana erillisenä suorahankintana nopeutetulla aikataululla ennen kesän leiritoiminnan alkamista. Taluspäällikkö on pyytänyt suorahankintaa varten tarjouksen seurakunnalle aiemmin Huittisten seurakuntakeskukseen rakenteisiin menevän rakennuksen kunto- ja kosteustutkimuksen suorittaneelta Sitowise Oy:ltä. Suorahankinnan tarkoitus ei ole jakaa kuntotutkimuksiin liittyvää hankintaa tarkoituksettomasti pienempiin osiin, jotta välttyttäisiin kansalliselta kilpailutukselta. Kansallinen kilpailutus toteutetaan muiden kiinteistöjen kuntotutkimusten osalta myöhemmin vuonna 2020.

Saatu tarjous käsitellään kokouksessa.

Tarjouksessa Sitowise Oy tarjoaa kuntotutkimuksen Ylistenrannan leirikeskukseen hintaan 11532,00 euroa, sisältäen alv:n. Tämän lisäksi veloitetaan mahdolliset näytteet, jotka tutkimuksen aikana todetaan tarpeellisiksi.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että Huittisten seurakunta hankkii Ylistenrannan leirikeskuksen rakenteisiin menevän rakennuksen kunto- ja kosteustutkimuksen Sitowise Oy:ltä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti hankkia kuntotutkimus Sitowise Oy:ltä.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3). Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella hankinta-oikaisulla Huittisten kirkkoneuvostolle (Hankintalaki 132-135 §).

30 § MÄÄRÄAIKAISEN LAPSITYÖNOHJAAJAN PALKKAAMINEN

KN 10/10.12.2019 220 § 7)

KN 9/12.11.2019 196 §

Lapsityönohjaajan virka on ollut täyttämättä 1.8.2019 lähtien, mutta tarve tehtävän hoitamiseen on olemassa. Tämä on käynyt ilmi myös keskusteluissa lastenohjaajien kanssa. Koska seurakunnassa ei tällä hetkellä ole henkilöstösuunnitelmaa, on perusteltua jatkaa nykyisellä henkilöstörakenteella ja palkata lapsityönohjaaja, joka toimii lastenohjaajien esimiehenä sekä suunnittelee ja toteuttaa seurakunnan varhaiskasvatusta laajemmin. Tehtävää esitetään täytettäväksi palkkaamalla määräaikainen työsuhteinen lapsityönohjaaja vuoden 2021 loppuun asti. Tänä aikana saadaan käyttöön seurakunnan henkilöstösuunnitelma, jonka myötä tehtäväjakoa voidaan tarkastella paremmin osana kokonaisuutta. Samalla turvataan varhaiskasvatuksen kehittyminen ja työn jatkuvuus seurakunnassa tällä hetkellä. Palkattaessa määräaikainen lapsityönohjaaja ei päätöksellä ole lapsivaikutuksia, koska nykyinen rakenne säilytetään.

Liitteenä 1 on ehdotus työsuhteisen määräaikaisen lapsityönohjaajan hakuilmoituksesta.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto A) valtuuttaa kirkkoherran asettamaan tehtävän haettavaksi B) nimeää valintatyöryhmän, joka valitsee hakijat haastatteluun, haastattelee heidät ja tekee ehdotuksen valinnasta kirkkoneuvostolle. C) toteaa, että lapsityönohjaajan virka jätetään toistaiseksi täyttämättä.

Päätös: Anne-Maija Hosike ehdotti valintatyöryhmään Mari Suomelaa ja Maritta Tuomista. Reima Puukki kannatti Hosiken ehdotusta. Matti Virtanen ehdotti johtavia viranhaltijoita. Maritta Tuominen kannatti Virtasen ehdotusta. Päätettiin ehdotuksen mukaisesti ja valintatyöryhmään valittiin Mari Suomela, Maritta Tuominen, kirkkoherra ja talouspäällikkö.

KN 10/10.12.2019 220 § 7)

Lapsityönohjaajan tehtävään on tullut määräaikaan mennessä 4 hakemusta. Hakijoista yksikään ei ole tehtävälle asetettujen pätevyysvaatimusten mukaisen pätevyyden omaava henkilö. Tämä ei sido seurakuntaa valinnassa, jolloin asiassa voidaan edetä nyt hakemuksen lähettäneiden hakijoiden osalta. Toisaalta seurakunta on arvioinut, että tehtävän hoitamiseen vaaditaan myös tietty teoreettinen osaaminen. Tämän vuoksi on arvioitava, onko tarpeen asettaa tehtävä uudelleen hakuun, jolloin tehtävään voidaan löytää tehtävän teoreettiset pätevyysvaatimukset omaava henkilö.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto asettaa tehtävän uudelleen hakuun 15.1.2020 asti. Nyt hakemuksensa jättäneiden hakemukset huomioidaan myös uudessa haussa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 2/18.2.2020 29 §

Hakuaika lapsityönohjaajan määräaikaiseen työsuhteeseen päättyi keskiviikkona 15.1.2020 klo 15. Hakijoita lapsityönohjaajan määräaikaiseen työsuhteeseen oli yhteensä 7 henkilöä, joista kaikki olivat naisia. Valintatyöryhmä kokoontuu keskiviikkona 12.2.2020 ja valitsee haastatteluun kutsuttavat. Valintatyöryhmä haastattelee haastatteluun kutsutut torstaina 13.2.2020.

jatkuu...

30 § MÄÄRÄAIKAISEN LAPSITYÖNOHJAAJAN PALKKAAMINEN

jatkuu...

Yhteenvedo hakijoista tuodaan kokouksessa nähtäväksi ja valintaryhmän esitys valittavasta annetaan kokouksessa.

Tehtävää hakivat Silja Haavisto, Miia Spenato, Taina Rajala, Sini Veteläinen, Anna-Reetta Kujala, Sanni Wallin sekä Elizabeth Milton. Haastatteluun kutsuttiin Haavisto, Spenato ja Rajala.

Haastattelujen perusteella valintatyöryhmä päätti yksimielisesti esittää määräaikaiseen lapsityönohjaajan tehtävään Silja Haavistoa. Perusteluna työryhmä mainitsee Haaviston aikaisemman kokemuksen erilaisissa kasvatuksen tehtävissä sekä haastattelussa esiin tulleet vahvuudet tehtävän hoitoon liittyen.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee määräaikaiseksi lapsityönohjaajaksi Silja Haaviston, siten että työsuhde alkaa sopimuksen mukaan ja päättyy 31.12.2021.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Valitusosoitusohjetta ei anneta.

31 § TARASKALLION METSO-KOHTIEN PERUSTAMINEN

KN 10/10.12.2019 210 §

Kirkkoneuvosto on edellisessä kokouksessaan KN 9/12.11.2019 päättänyt esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ATCoWork Oy:n laatiman seurakunnan kiinteistöjen 102-412-4-4 Kulma, 102-412-1-38 Mentola, 102-428-1-56 Pappila, 102-405-30-1 Pusala metsäsuunnitelman vuosille 2019-2029.

Metsäsuunnitelmassa kiinteistön 102-412-4-4 Kulma kuvioiden 14 ja 16, pinta-ala yhteensä n. 3,3 ha, kohdalla on maininta kuvioiden soveltuvuudesta METSO-ohjelmaan:

<i>Kuvio 14</i>	<i>0,7 ha</i>	<i>Metso-ohjelmaan soveltuva kohde: Kallioalueidensuojelu, Vanhoja kookkaita havupuita: Kilpikaarnaiset männyt, I-luokan kriteerit täyttyvät</i>
<i>Kuvio 16</i>	<i>2,6 ha</i>	<i>Metso-ohjelmaan soveltuva kohde: Kallioalueidensuojelu, Vanhoja kookkaita havupuita: Kilpikaarnaiset männyt, I-luokan kriteerit täyttyvät</i>

Seurakunnan tulisi tehdä päätös lähdetäänkö METSO-kohtien perustamista valmistelemaan. Lisäksi on tarpeen päättää, valmistellaanko kohdetta määräaikaisena vai pysyvänä kohteena. Kun tiedetään, millaisesta tuesta seurakunta on kiinnostunut, niin kohtien rajaus voidaan myös toteuttaa sen mukaisesti. Pysyvän suojelun mahdollisuudessa kannattaa miettiä riittävän laajaa kokonaisuutta (jossa myös kartalle tulevat luonnonsuojelualue-merkit) ja määräaikaisessa on mietittävä esimerkiksi tilannetta hakemuksen jätölle suhteessa olemassa olevaan puustopääomaan.

METSO-ohjelman puitteissa METSO-kohtien valmisteluun tarjotaan metsäalan toimijalle korvausta (mm. selvitystyöt, kiinteistöarviot, alueen rajaukset). Korvauksen maksaa ELY-keskus ja se on seurakunnalle maksuton, jos kohde tulee hyväksytyksi, muutoin ulkopuolisen asiantuntijatyön käyttäminen jää seurakunnan maksettavaksi. Kohtien valmistelu ei sido päätökseen METSO-kohteesta.

Hankinnan ennakoitu arvo ei ylitä hankintalain 25 §:n kynnysarvoa ja se toteutetaan pienhankintana. Hankintalain kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa on pyrittävä huomioimaan hankinnan kokoon ja laajuuteen nähden riittävä avoimuus ja syrjimättömyys, mutta hankintayksikkö saa toteuttaa hankinnan itselleen tarkoituksenmukaisimmalla tavalla. Seurakunta on pyytänyt vuonna 2019 tarjouksia metsäpalveluiden asiantuntijapalveluista ja tarjousten perusteella tarjouspyynnössä mainitut asiantuntijapalvelut päätettiin tilata ATCoWork Oy:ltä. METSO-kohtien valmistelu ei ollut mukana tarjouspyynnössä, mutta metsänhoidon kokonaisuuden kannalta olisi tarkoituksenmukaisinta, että METSO-kohteeseen liittyvä asiantuntijatyö tilataan samalta yritykseltä, joka on laatinut metsäsuunnitelman 2019-2029 ja siinä yhteydessä jo tehnyt alustavia selvityksiä mahdollisesta METSO-kohteesta.

METSO-kohteeseen liittyvästä asiantuntijatyöstä on pyydetty tarjous seurakunnalle muita metsäpalveluiden asiantuntijapalveluita vuosina 2019-2023 toteuttavalta ATCoWork Oy:ltä. METSO-kohtien valmistelutyön hinnoittelu menisi seuraavasti:

METSO-kohtien valmistelutyö; pysyvän suojelun kohde 0 € seurakunnalta veloitettavaksi, ELY-keskus maksaa toimijalle valmistelutuen sopimuksen mukaisesti.

jatkuu...

31 § TARASKALLION METSO-KOHTEEN PERUSTAMINEN

jatkuu...

Mikäli kohde ei saa tukea ELY-keskuksesta tai ATCoWork Oy:stä johtavasta syystä, valmistelutyö on maksuton. Mikäli kohde ei saa tukea/tarjousta ei hyväksytä seurakunnasta johtavasta syystä, veloitetaan asiantuntijatyöstä 80 €/h + alv. Arvio määrästä on 10 h x 80 €/h = 800 € eli n. 1 000 (sis. alv 24 %).

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Huittisten seurakunta aloittaa Taraskallion mahdolliseen METSO-kohteeseen liittyvän valmistelun pysyvän suojelun kohteena ja
- 2) Huittisten seurakunta tilaa METSO-kohteen valmistelutyöhön liittyvän asiantuntijatyön ATCoWork Oy:ltä.

Päivi Huhtanen poistui kokouksesta 210 §:n käsittelyn ajaksi klo 18.17-18.22.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 2/18.2.2020 30 §

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 10/10.12.2019 päättänyt, että Huittisten seurakunta aloittaa Taraskallion mahdolliseen METSO-kohteeseen liittyvän valmistelun pysyvän suojelun kohteena. Liitteenä 1 on ELY-keskuksen tarjous METSO-kohteen perustamisesta myönnettävästä kertakorvauksesta.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy ELY-keskuksen tarjouksen ja Huittisten seurakunta perustaa Taraskallion METSO-kohteen pysyvän suojelun kohteena.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy ELY-keskuksen tarjouksen ja Huittisten seurakunta perustaa Taraskallion METSO-kohteen pysyvän suojelun kohteena.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

32 § HENKILÖSTÖASIA (SALAINEN)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

33 § MUUT ASIAT

1) Huittisten seurakunnan kuukausiraportti

Liitteenä 1 on Huittisten seurakunnan kuukausiraportti. Raportin on lähettänyt Kirkkohallitus. Raportin luvut kuvaavat ajanjaksoa 01-12/2019 (jäsenmäärä joulukuun lopussa). Vertailuryhmä on muodostettu kymmenestä jäsenmäärältään lähimmästä muusta seurakunnasta (viisi omassa hiippakunnassa ja viisi koko maassa). Huittisten seurakunnan vertailuryhmän muodostavat Turun arkkihiippakunnan alueella Eura, Eurajoki, Laitila, Masku ja Pöytyä sekä koko maan osalta Alajärvi, Ii, Liminka, Orivesi ja Sotkamo.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

33 § MUUT ASIAT

2) Asiakaskokemustutkimus seurakunnassa

Taloustutkimus Oy on tarjonnut seurakunnalle mahdollisuutta hankkia haastattelututkimus, jossa selvitetään mm. haastateltavan suhdetta kirkkoon, kokemuksia seurakunnasta sekä tulevaisuuden suunnitelmia suhteessa kirkkoon ja seurakuntaan. Tämän tyyppistä tutkimusta on käytetty seurakunnissa strategiatyön tukena, jolta osin se olisi ajankohtainen myös Huittisissa. Tutkimus tarjoaisi muutenkin seurakunnalle arvokasta tietoa seurakuntalaisten suhteesta kirkkoon ja heidän toiveistaan seurakunnan osalta, mahdollisesti erityisesti niiden osalta, jotka eivät ole aktiivisesti toiminnassa mukana.

Kustannus tutkimuksen osalta otoksen ollessa 100 olisi n. 2150 euroa.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää hankkia Asiakaskokemustutkimuksen, otoskolla 100, ja valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen Taloustutkimus Oy:n kanssa.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

33 § MUUT ASIAT

3) Määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaaminen ajalle 1.5.-31.10.2020

Seurakunnassa esiin nousseen papistoa koskevan sijaisuustarpeen vuoksi on seurakuntaan tarpeen perustaa määräaikainen seurakuntapastorin virka. Tämä johtuu paitsi sijaisuustarpeesta, myös siitä, että tuomiokapituli ei tällä hetkellä voi määrätä sijaiseksi jo vihittyä pappia vaan prosessiin tulee liittymään myös pappisvihkimys. Tämän vuoksi on siis tarpeen perustaa vähintään kuuden kuukauden ajaksi virka, johon pappi voidaan vihkiä.

Virasta aiheutuvia palkkakustannuksia voidaan kattaa lapsityönohjaajan tehtävästä säästyneillä määrärahoilla sekä kesäteologin palkkaamiseen osoitetuilla määrärahoilla. Näin ollen lisämäärärahaa ei tarvita viran kustannusten kattamiseen niiltä osin, kuin viranhaltija ei käytännössä täydennä henkilöstöresurssin vajetta.

Mikäli kirkkovaltuusto perustaa viran, on Arkkhiippakunnan tuomiokapitulin hiippakuntapastorin kanssa sovittu, että haastattelut voidaan järjestää 3.3. kello 14 alkaen. Pappisvihkimys järjestetään Turun tuomiokirkossa 3.5.2020 kello 10 alkaen.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

- 1) pyytää kirkkovaltuustoa perustamaan määräaikaisen seurakuntapastorin viran ajalle 1.5.-31.10.2020.
- 2) asettaa kirkkoneuvoston edustajat valintatyöryhmään, joka valitsee haastattavat tuomiokapitulin antamista pappisvihkimystä hakeneista. Työryhmä kokoontuu 27.2.2020 kello 17
- 3) pyytää Turun tuomiokapitulia antamaan virkamääräyksen viran hoitamiseen henkilölle, jonka valintatyöryhmä valitsee 3.3.2020 kello 14 järjestettävien haastattelujen perusteella

Keskustelun aikana ei tehty ehdotuksia työryhmän jäsenistä.

Päätös: Kirkkoneuvosto

- 1) pyytää kirkkovaltuustoa perustamaan määräaikaisen seurakuntapastorin viran ajalle 1.5.-31.10.2020.
- 2) ei asettanut edustajia valintatyöryhmään, joka valitsee haastattavat tuomiokapitulin antamista pappisvihkimystä hakeneista.
- 3) pyytää Turun tuomiokapitulia antamaan virkamääräyksen viran hoitamiseen henkilölle, jonka valintatyöryhmä valitsee 3.3.2020 kello 14 järjestettävien haastattelujen perusteella

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös on valmistelua (KL 24:5).

33 § MUUT ASIAT

4) Päivi Huhtasen aloite emännän tarpeen arviointia koskien

Päivi Huhtanen esittää, että talouspäällikkö toimittaa kirkkoneuvoston kokoukseen 25.3.2020 ravitsemustalouteen liittyvää eriytettyä ja avattua tilinpäätöstietoa ruokatalousmenoista vuodelta 2018 ja verrokiksi vuodelta 2019.

Lisäksi Huhtanen pyytää mainituilta ajanjaksoilta listausta tilaisuuksista, joihin tarjilu on järjestetty seurakunnan puolesta.

Aloite kokonaisuudessaan liitteenä 1.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto ottaa aloitteen vastaan.

Päätös: Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös on valmistelua (KL 24:5).

33 § MUUT ASIAT

5) Muutokset Vampulan kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelmaan

Kolehtisuunnitelman osalta kappelineuvosto on käsitellyt muutosta, eli että 1.3. ei järjestetä jumalanpalvelusta, jolloin kolehtiakaan ei kerätä.

Uudistettu kolehtisuunnitelma liite 1.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy muutoksen kolehtisuunnitelmaan.

Päätös: Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

34 § ILMOITUSASIAT

1. Taluspäällikön päätökset: 2-3/2020
2. Kirkkoherran päätökset: -/2020
3. KIPAssa tehdyt viranhaltijapäätökset:
 - Kirkkoherran hyväksymät ajalta: 1.1. – 31.1.2020
 - Taluspäällikön hyväksymät ajalta: 1.1. – 31.1.2020
4. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on tehnyt kokouksessaan 29.1.2020 päätöksen § 36 Huittisten seurakunnan päätös tuulivoimapuiston maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimuksesta. Päätöksessään tuomiokapituli päätti kirkkolain 14 luvun 4 §:n 2 momentin ja 24 luvun 2 §:n nojalla vahvistaa Huittisten seurakunnan kirkkovaltuuston 17.12.2019 § 59 tekemän päätöksen, jolla on hyväksytty Mentola ja Kulma nimisiä tiloja koskeva Huittisten seurakunnan ja Taraskallion tuulivoimapuisto Oy:n välillä solmittu vuokrasopimus. Päätöksestä ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla 3.2.-4.3.2020.
5. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on tehnyt kokouksessaan 29.1.2020 päätöksen § 37 Huittisten seurakunnan päätös seurakunnan ja Hankkija Oy:n välisen maa-alueen vuokrasopimuksen hyväksymisestä. Päätöksessään tuomiokapituli päätti kirkkolain 14 luvun 4 §:n 2 momentin ja 24 luvun 2 §:n nojalla vahvistaa Huittisten seurakunnan kirkkovaltuuston 17.12.2019 § 58 tekemän päätöksen, jolla on hyväksytty seurakunnan ja Hankkija Oy:n välillä 18.6.2018 solmittu vuokrasopimus (n. 4500 m²:n määräala kiinteistöstä 102-405-1-210) siihen myöhemmin kirkkoneuvoston päätöksellä 10.9.2019 tehdyin muutoksin. Päätöksestä ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla 3.2.-4.3.2020.
6. Turun arkkihiippakunnan vaalilautakunta on kokouksessaan 17.2.2020 vahvistanut Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston vaalin tulokset, jotka ilmoitetaan kirkkoneuvostolle ja annetaan myös kirkkovaltuuston jäsenille tiedoksi.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

35 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.2.2020 – 5.3.2020 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Päätös: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.2.2020 – 5.3.2020 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

36 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen. Liite 1.

37 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20:28. Kirkkoherra luki Herran siunauksen.

Jani Laaksonen
puheenjohtaja, sihteeri

Sinikka Ritakallio
varapuheenjohtaja
sihteeri 26 § käsittelyn aikana

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi

Huittinen 20.2.2020

Päivi Huhtanen

Maritta Tuominen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.2.2020 – 5.3.2020 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Huittinen 6.3.2020

Jani Laaksonen, kirkkoherra