

Aika Tiistai 12.11.2019 klo 17.09-20.24

Paikka Huittisten seurakuntakeskus Aurora-sali

Jäsenet, paikalla:

Jani Laaksonen, khra, puheenjohtaja

Ilona Kojo

Anne Palonen

Reima Puukki

Mari Suomela

Maritta Tuominen

Matti Virtanen, poissa kokouksesta 191 §:n käsittelyn ajan klo 19.12-19.17

Varajäsenet, paikalla:

Anne-Maija Hosike, Sinikka Ritakallion varajäsen

Harri Syrjälä, Mikko Kauniston varajäsen, poissa kokouksesta 180 §:n käsittelyn aikana klo 18.16-18.17

Jäsenet, poissa:

Mikko Kaunisto

Sinikka Ritakallio, varapuheenjohtaja

Muut läsnäolijat:

Lasse Luoto, kirkkovaltuuston puh.joht.

Aila Hänninen, kirkkovaltuuston varapuh.joht., saapui 178 §:n käsittelyn aikana klo 17.47

Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen, poissa kokouksesta 187 §:n käsittelyn ajan klo 18.46-18.52

Sanna Kemppe, talouspäällikkö, sihteeri

Arttu Huhtanen, ATCoWork Oy, asiantuntija paikalla 178 §:n ja 179 §:n käsittelyn aikana klo 17.16-18.08 ja 18.11-18.15

Käsiteltävät asiat:

174 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

175 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §:

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

KL 7:4 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut toimitettiin kirkkoneuvoston jäsenille 5.11.2019.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että paikalla oli puheenjohtaja ja kuusi kirkkoneuvoston jäsentä sekä kaksi varajäsentä. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

176 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa olisivat Sinikka Ritakallio ja Mari Suomela. Sinikka Ritakallio on ilmoittanut edellisessä kirkkoneuvoston kokouksessa olevansa estynyt saapumaan 12.11.2019 kokoukseen, joten tarkastusvuoro siirtyy Mari Suomelalle ja Maritta Tuomiselle.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mari Suomela ja Maritta Tuominen. Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 15.11.2019 klo 10 taloustoimistossa.

Päätös: Koska tarkastuspäivä ei sopinut Maritta Tuomiselle, valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Mari Suomela ja Reima Puukki, joka oli aakkosjärjestyksessä seuraava, jolle pöytäkirjan tarkastuspäivä ja -aika sopivat. Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 15.11.2019 klo 10 taloustoimistossa.

177 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi lisäten kohtaan 199 § Muut asiat 3) Hankkijan maa-alueen vuokrasopimus.

178 § METSÄSUUNNITELMA 2019-2029

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 10 §:ssä säädetään seurakunnan metsänhoidosta seuraavasti: "Seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain (1093/1996) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsäsuunnitelman tulee olla metsänhoidon ammattiasiantuntemusta edustavan yhteisön tai henkilön laatima.

ATCoWork Oy on laatinut liitteenä 1 olevan metsäsuunnitelman vuosille 2019-2029, joka kattaa seurakunnan kiinteistöt 102-412-4-4 Kulma, 102-412-1-38 Mentola, 102-428-1-56 Pappila, 102-405-30-1 Pusala (Pinta-ala yhteensä 115,8 ha). Liitteenä 2 ovat metsäsuunnitelman kattamat kuviokartat (teknisistä syistä johtuen osa kuviokartoista puuttuu, mutta ne jaetaan kokouksessa). Metsäsuunnitelma sisältää kattavat yhteenvedotiedot ja perustiedot kuvioittain. Metsäsuunnitelmassa on kuvattu suunnitelmanmukaiset hakkuut ja metsänhoitotyöt. Ehdotukset eivät ole sitovia, päätökset toimeenpanosta tehdään vuosittain.

Metsäsuunnitelma on laadittu ottaen huomioon Kirkon ympäristödiplomin käsikirjassa metsänhoidolle annetut ohjeistukset. Kirkon ympäristödiplomi on huomioitu metsäsuunnitelman laadinnassa, koska seurakunnan on hyvä ottaa päätöksenteossaan ja asioiden valmistelussa huomioon Kirkkohallituksen 26.2.2019 kokouksessaan hyväksymä Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, joka määrittelee seuraavasti: "Tavoite 5: Seurakunnat sekä kirkon keskushallinto ovat sitoutuneita ilmastotyöhön", jonka osalta on määritelty: "Suositus 4: Kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi 2025."

Metsäsuunnitelman hankinnan lähtökohtana on ollut, että tuotto ei ole ainoa määrittävä seikka vaan ennen kaikkea, että metsä olisi mahdollisimman hyvin hoidettu ja metsänhoito on kestäväällä ja ekologisella pohjalla, huomioiden monimuotoisuuden säilyminen/turvaaminen sekä metsän ja siihen vaikuttavan metsänhoidon sosiaaliset ja yhteiskunnalliset vaikutukset.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seurakunnan kiinteistöjen 102-412-4-4 Kulma, 102-412-1-38 Mentola, 102-428-1-56 Pappila, 102-405-30-1 Pusala metsäsuunnitelman vuosille 2019-2029 liitteen mukaisesti.

Arttu Huhtanen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa 178 §:n käsittelyn aikana klo 17.16-18.08 esittelemässä metsäsuunnitelman ja vastaamassa kysymyksiin. Aila Hänninen saapui 178 §:n käsittelyn aikana klo 17.47.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

179 § VUODEN 2020 METSÄNHOIDOLLISET TOIMENPITEET

KN 8/15.10.2019 164 §

ATCoWork Oy on toimittanut kuviokohtaiset suunnitelmat vuonna 2020 toteutettavaksi ehdotetuista metsänhoidollisista toimenpiteistä, hakkuista ja harvennuksista. Lisäksi seurakunnalle on toimitettu kartat alueista, joille harvennuksia ehdotetaan.

Liite 1. Metsänhoitotyöt 2020 kuvioittain

Liite 2. Hakkuut 2020 kuvioittain, uusi ehdotus

Liite 3. Hakkuut 2020 kuvioittain, vanha suunnitelma

Liite 4. Hakanpään harvennukset

Liite 5. Rästissä oleva harvennus

ATCoWork Oy ehdottaa vuodelle 2020 hakkuita liitteen 2 uuden suunnitelman mukaisesti. Liitteestä 3 näkyy vanhan suunnitelman mukaiset hakkuut kuvioittain, joita on täydennetty liitteen 2 mukaisesti.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): *Kirkkoneuvosto päättää, että:*

- 1) seurakunta toteuttaa vuonna 2020 ATCoWork Oy:n tekemän suunnitelman mukaiset toimenpiteet (liitteet 1, 2, 4 ja 5) ja*
- 2) arvioidut tuotot ja kulut otetaan mukaan vuoden 2020 talousarvioon sellaisenaan.*

Päätös: *Kirkkoneuvoston jäsenille oli kokouksen alussa jaettu liitteet 6, 7 ja 8. Liite 6 korvaa liitteen 1 ja liitteet 7 ja 8 korvaavat liitteen 3.*

Taluspäällikkö muutti päätösehdotuksensa muotoon:

Kirkkoneuvosto päättää, että:

- 1) seurakunta toteuttaa vuonna 2020 ATCoWork Oy:n tekemän suunnitelman mukaiset toimenpiteet (liitteet 2, 4, 5, 6, 7 ja 8) ja*
- 2) arvioidut tuotot ja kulut (liitteet 2, 6, 7 ja 8) otetaan mukaan vuoden 2020 talousarvioon sellaisenaan.*

Keskustelun aikana Sinikka Ritakallio ehdotti, että päätös asiasta siirretään seuraavaan kokoukseen. Ritva Palokangas kannatti Ritakallion ehdotusta siirrosta. Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu ehdotus asian käsittelyn siirrosta, oli siirrosta äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että ne jotka kannattavat asian käsittelyn siirtoa äänestävät Jaa ja ne jotka kannattavat asian käsittelyä tässä kokouksessa äänestävät Ei. Suoritettiin nimenhuutoäänestys:

Suoritettiin nimenhuutoäänestys:

<i>Mikko Kaunisto</i>	<i>Jaa</i>
<i>Ilona Kojo</i>	<i>Jaa</i>
<i>Ritva Palokangas</i>	<i>Jaa</i>
<i>Reima Puukki</i>	<i>Ei</i>
<i>Sinikka Ritakallio</i>	<i>Jaa</i>
<i>Mari Suomela</i>	<i>Ei</i>
<i>Maritta Tuominen</i>	<i>Ei</i>
<i>Matti Virtanen</i>	<i>Jaa</i>
<i>Jani Laaksonen</i>	<i>Ei</i>

Äänestyksen jälkeen todettiin, että Jaa-ääniä on annettu 5 ja Ei-ääniä 4. Sinikka Ritakallion ehdotuksesta asian käsittelyn siirrosta oli tullut kirkkoneuvoston päätös ja päätös vuoden 2020 metsänhoidollisista toimenpiteistä tehdään kirkkoneuvoston seuraavassa kokouksessa.

jatkuu...

179 § VUODEN 2020 METSÄNHOIDOLLISET TOIMENPITEET

jatkuu...

KN 9/12.11.2019 179 §

Kirkkoneuvosto päätti edellisessä kokouksessaan KN 8/15.10.2019 164 §, että päätös vuoden 2020 metsänhoidollisista toimenpiteistä siirretään 12.11.2019 pidettävään kirkkoneuvoston kokoukseen.

Koska talousarvion käsittelyn aikataulussa valmis ehdotus vuoden 2020 talousarviosta käsitellään tässä samassa kokouksessa, vuoden 2020 metsänhoidollisten toimenpiteiden arvioidut tuotot ja kulut (liitteet 1, 2, 3 ja 5) on otettu mukaan vuoden 2020 talousarvioon sellaisenaan.

Liite 1. Metsänhoitotyöt 2020 kuvioittain

Liite 2. Hakkuut 2020 kuvioittain, metsäsuunnitelma 2019-2029

Liite 3. Hakkuut 2020 kuvioittain, metsäsuunnitelma 2015-2024 Hakanpää

Liite 4. Hakanpään harvennukset

Liite 5. Hakkuut 2020 kuvioittain, metsäsuunnitelma 2015-2024 Rauhaniemi

Liite 6. Rästissä oleva harvennus

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta toteuttaa vuonna 2020 ATCoWork Oy:n tekemän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet (liitteet 1-6).

Arttu Huhtanen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa 179 §:n käsittelyn aikana klo 18.11-18.15.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

180 § TALOUSARVIO VUODELLE 2020 SEKÄ TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2021-2022

Liitteenä 1 on talousarvio- ja toimintasuunnitelmaehdotus vuodelle 2020 sekä vuosien 2021-2022 talous- ja toimintasuunnitelmat. Sivulla 45 on tuloslaskelma, joka osoittaa toimintatuottojen olevan 262 025 € (muutos kuluvan vuoden talousarvioon on +20 340 €). Seurakunnan perimiä tilojen käyttökorvauksia yms. ei ehdoteta nostettaviksi.

Toimintakuluja on yhteensä 2 114 495 € eli 4,85 % enemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa. Henkilöstökulut ovat yhteensä 1 157 680 € (muutos kuluvan vuoden talousarvioon +2,52 %). Toimintakate on 1 852 470 € (muutos kuluvaan vuoteen +77 390 € eli +4,36 %).

Seurakunnan verotulotilitykset (sisältäen kirkollisverotulotilitykset sekä valtion rahoitukset):

vuonna 2016	yht.	1 986 325,12 €	(vuoden 2016 tilinpäätöstieto)	muutos	-0,96 %
vuonna 2017	yht.	1 986 428,26 €	(vuoden 2017 tilinpäätöstieto)	muutos	0,01 %
vuonna 2018	yht.	1 889 819,68 €	(vuoden 2018 tilinpäätöstieto)	muutos	-4,86 %
vuonna 2019	yht.	1 920 790,00 €	(arvio tilitysten perusteella)	muutos	1,64 %
vuonna 2020	yht.	2 016 050,00 €	(arvio kehityksestä vero/jäsen)	muutos	4,96 %

Vuoden 2020 talousarviossa verotulojen määrässä on huomioitu ansiotulojen kasvu sekä seurakunnan ennakoitu jäsenmäärän kehitys ja rakenne. Kirkollisveprosentti on 1,6 %.

Vuoden 2020 talousarvioehdotuksessa vuosikate on 16 800 €. Poistojen jälkeen tuloslaskelma jää alijäämäiseksi 143 880 €.

Sisäiset erät eivät ole sitovia, joten niitä ei ole laskettu talousarvioon. Sisäiset erät lasketaan tilinpäätökseen. Suunnitelmavuodet 2021-2022 perustuvat vuoteen 2020. Pois on jätetty vain vuotta 2020 koskevat hankinnat ja kulut, lisäksi on huomioitu suunnitelmavuosille tiedossa olevat merkittävät hankinnat ja kulut.

Rahoitusosa vetää yhteen tulo- ja investoinnit. Vuodelle 2020 siunauskappelin korjausinvestoinnin eteenpäin viemiseen on varattu 20 000 €. Vuonna 2021 on tämän hetkisen aikataulusuunnitelman mukaan investointihankkeen toteuttamisen aika. Muita talousarviossa mainittuja investointeja arvioidaan uudelleen ja ne odottavat seurakunnan investointiohjeen sekä kiinteistöstrategian valmistumista. Talousarvioehdotus ei sisällä lainan nostoja.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2020 talousarvion sekä talous- ja toimintasuunnitelmat vuosille 2021-2022 hyväksyttäväksi.

Harri Syrjälä oli poissa kokouksesta 180 §:n käsittelyn aikana klo 18.16-18.17

jatkuu...

180 § TALOUSARVIO VUODELLE 2020 SEKÄ TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE
2021-2022

jatkuu...

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

181 § HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2020

Hautainhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2020 löytyy 180 §:n liitteenä olevasta seurakunnan talousarvio- ja toimintasuunnitelmasta (sivu 49).

Haudanhoitorahaston tuloarvio perustuu noin 310 kesähoitosopimukseen ja 160 kasteluhoitosopimukseen sekä noin 1100 haudanhoitosopimukseen. Tuotoissa on myös vuosittainen tuloutettava nurmahoitomaksu.

Palkat on laskettu työntekijäkohtaisesti, yhteensä 81 010 €. Sosiaalivakuutus- ja eläkevakuutusmaksut ovat yhteensä 19 050 €. Muut kulut on arvioitu vuoden 2018 toteutuneiden menojen mukaan. Toimintakulut yht. ovat 116 390 €

Toimintatuotot ovat 99 440 €. Toimintatuotot muodostuvat kesähoitomaksuista ja jaksetetuista hoitomaksuista. Tuotto-osuudeksi muista rahoitustuotoista on arvioitu 3 000 €. Hautainhoitorahaston varoja on sijoitettu UB Metsä A erityissijoitusrahastoon, josta maksetaan vuosittain tuotto-osuuksia. Tuloslaskelman loppusumma on 13 950 € alijäämäinen. Alijäämä katetaan edellisten vuosien ylijäämällä, jota on haudanhoitorahaston taseessa kaikkiaan 158 858,24 €. Hoitomaksut säilyvät entisellään.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2020 sekä haudanhoitorahaston taloussuunnitelmat vuosiksi 2021-2022.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

182 § LUOTTOTAPPIOKIRJAUKSET VUONNA 2019

Kirkon palvelukeskus (Kipa) toimittaa vuosittain seurakuntaan luottotappioehdotuslistan, jossa on kaikki yli 45 päivää laskun eräpäivästä erääntyneet laskut. Seurakunnassa on selvitettävä erääntyneet saamiset ja merkittävä listaan luottotappioiksi kirjattavat.

Kipa kirjaa luottotappiot seurakuntatalouden päätöksen mukaisesti. Luottotappioiksi kirjattavat on ilmoitettava Kipaan 29.11.2019 mennessä.

Laskuista on lähetetty Kipan toimesta kaksi muistutusta ja lisäksi on vielä erikseen lähetetty seurakunnan toimesta muistutuskirjeet maksamattomista laskuista. Myös työntekijät ovat henkilökohtaisesti muistuttaneet niistä laskuista, joiden kohdalla tämä on ollut mahdollista.

Luottotappioiksi esitetään kirjattavaksi vuoden 2018 laskuja yhteensä 400,18 € liitteen 1 mukaisesti. Lisäksi esitetään kirjattavaksi diakonia-avustuksena vuoden 2018 rippikoulumaksuja yhteensä 80 €.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Ilmoitetaan Kipaan luottotappioiksi kirjattavaksi liitteen mukaan yhteensä 400,18 €. Kirjataan vuoden 2018 rippikoulumaksusäämisä 80 € diakoniatyön avustuksiin.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

183 § PALKKIO HUITTISTEN SEURAKUNNAN LOGON PÄIVITTÄMISESTÄ

Sampsa Tuomiaho on suunnitellut seurakunnalle seurakunnan käytössä olevasta logosta päivitetyn version. Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan uuden logon kokouksessaan 15.10.2019. Sampsa Tuomiahon kanssa ei ole sovittu erikseen päivitystyön laskutuksesta.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että Sampsa Tuomiaholle maksetaan 500,00 €:n palkkio Huittisten seurakunnan logon päivittämisestä.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

184 § NÄYTTÖPÄÄTELASIEN KUSTANTAMINEN TYÖNTEKIJÖILLE

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 8.10.2019 päättänyt esittää kirkkoneuvostolle, että työnantaja kustantaa näyttöpäätelasit työntekijälle, mikäli työterveyshuolto sekä optikko/silmälääkäri sitä suosittelevat. Työntekijä voi tarvittaessa hakea näyttöpäätelaseja korkeintaan joka toinen vuosi. Työnantaja kustantaa peruskehukset ja linssit. Esim. ohennukset ja muut erityistoiveet kustantaa työntekijä itse. Ote kokouksen muistiosta on liitteenä 1.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että työnantaja kustantaa näyttöpäätelasit työntekijälle, mikäli työterveyshuolto sekä optikko/silmälääkäri sitä suosittelevat. Työntekijä voi tarvittaessa hakea näyttöpäätelaseja korkeintaan joka toinen vuosi. Työnantaja kustantaa peruskehukset ja linssit. Esim. ohennukset ja muut erityistoiveet kustantaa työntekijä itse

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

185 § HANKKIJAN VUOKRATONTIN MUUTOSTYÖT

Huittisten seurakunnan tonttivuokralainen Hankkija Oy on siirtämässä toimintansa Huittisissa uuteen vuokrakiinteistöön noin puolen vuoden kuluttua. Uuden toimipaikan (entiset Sotkan ja Seppälän liiketilat Lauttakylänkadun varrella) piha rajoittuu edelleen Hankkijan seurakunnalta vuokraamaan maa-alueeseen, joten asialla ei ole vaikutusta vuokrasuhteeseen.

Toimipaikan siirtyminen kuitenkin aiheuttaa sen käytännön muutoksen, että liikennöinti vuokra-alueelle tulee siirtymään toiseen kohtaan (kartta liitteenä 1). Hankkija purkaa nykyisen elementtiaidan ja siirtää sen nykyisen toimipaikan rajalle. Liikennöintiväylä on ajateltu tehdä sorapintaisena, kuten nykyisinkin. Tontin reunassa on vähäinen määrä vesaikkoa, jonka osalta Hankkija pyytää lupaa saada poistaa se.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto antaa Hankkija Oy:lle luvan tehdä vuokratontilla suunnittelut muutostyöt: elementtiaidan siirtäminen, liikennöintiväylän soraistus ja vesaikon poistaminen. Vuokralainen vastaa kustannuksista itse ja on velvollinen omalla kustannuksellaan vuokrasopimuksen päättyessä palauttamaan tontin alkuperäiseen kuntoon.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

186 § NAAPURIN KUULEMINEN LAUTTAKYLÄ 121:2

Huittisissa Kiinteistö Oy Kauppakulma (Sotkan talo) hakee rakennuslupaa sisäpuolisille myymälätila muutoksille (väliseinien ja palo-osastoinnin rakentaminen) sekä vanhan postin ulkovaraston purkamiselle ja uuden pressuhallin rakentamiselle. Huittisten seurakunnalle on toimitettu ilmoitus naapurin rakennushankkeesta ja hakemuksen vireilletulosta sekä 28.10.2019 päivätyt rakennuspiirustukset (liite 1).

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteessä esitetyt muutokset naapuritontin rakennukseen, ulkovaraston purkamisen sekä uuden pressuhallin rakentamisen ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan liitteen mukaisen ilmoituksen naapurin rakennushankkeesta ja hakemuksen vireilletulosta valinnoilla ”Naapurina olemme saaneet tiedon rakennushankkeesta ja tutustuneet 28.10.2019 päivättyihin piirustuksiin.” ja ”Naapurina meillä ei ole huomautettavaa rakennushankkeen johdosta.”

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

187 § 1.1.2020 JÄRJESTELYERÄN 0,6 % KÄYTTÄMINEN

Voimassa olevassa KirVESTESissä on sovittu paikallisesta järjestelyerästä yleisessä palkkausjärjestelmässä. Seurakunnan tulee käyttää 1.1.2020 lukien 0,6 %:n suuruinen järjestelyerä henkilökohtaiseen palkanosaan ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan. Järjestelyerään käytettävä summa on laskettu Kirkon työmarkkinalaitoksen antamien tarkennettujen ohjeiden mukaan talousarviossa seuraavalle vuodelle budjetoitujen yleisen palkkausjärjestelmän palkkojen perusteella. Huittisten seurakunnassa paikalliseen järjestelyerään on käytettävä 343,07 €/kk.

Työnantajan ja työntekijöiden edustajat ovat neuvotelleet paikallisen järjestelyerän käyttämisestä 8.7.2019, 7.10.2019 ja 23.10.2019. Neuvottelujen osapuolina ovat olleet Jani Laaksonen (kirkkoherra, puheenjohtaja), Sanna Kemppe (talouspäällikkö, sihteeri), Tarja Lehtiö (Kirkon alat ry:n pääluottamusmies) ja Minna Palonen (Juko ry:n pääluottamusmies 8.7.2019 ja 7.10.2019) ja Marjo Mäki (Juko ry:n varaluottamusmies 23.10.2019).

Neuvotteluissa on saavutettu yksimielisyys. Työnantajan ja työntekijöiden edustajien yksimielinen ehdotus paikallisen järjestelyerän käyttämisestä tehtäväkohtaisiin palkanosiin on seuraava:

Vampulan osa-aikaisen seurakuntamestarin palkka

Korjataan suntioiden palkkaus samalle tasolle, korjaustarve:

Eriytynen osa (info) lisäys

Vaativuusosa (info) lisäys

75,76 €/kk

60,48 €/kk

Kustannusvaikutus osa-aikaisuuden 26,1 % mukaisesti yhteensä 35,56 €/kk.

Siistijän palkka

Korjataan siistijän palkkaus maksamalla vaativuusryhmän 303 vaativuusskriteereitä korkeammasta kohdasta 1.4 (303 on 1.3) vaativuusosa (info) yhden vaativuusskriteerin osalta.

Kustannusvaikutus osa-aikaisuuden 78,4 % mukaisesti 9,51 €/kk.

Taloustoimiston toimistosihteerin palkka

Korjataan taloustoimiston toimistosihteerin palkkausta siten, että vaativuusryhmän 501 vaativuusskriteereitä korkeammasta kohdasta 4.3. ja 5.3. (501 on 4.2. ja 5.2.) maksetaan vaativuusosa (info) kahden kriteerin osalta yhteensä 48,05 €/kk. Tällä hetkellä Vastuun 5.3. mukainen vaativuusosa (info) on 23,40 €/kk.

Kustannusvaikutus yhden vaativuusskriteerin lisäämisestä 24,65 €/kk.

Nuorisotyönohjaajien palkka

Korjataan nuorisotyönohjaajien palkkausta maksamalla vaativuusosa (info) kolmen kohdan mukaan (yli 501:n 3.3, 4.3 ja 5.3). Kahdesta kohdasta 4.3. ja 5.3. maksetaan tällä hetkellä 60,48 €/kk.

Kustannusvaikutus yhden kriteerin lisäämisestä kolmen nuorisotyönohjaajan osalta yhteensä 34,78 €/kk.

jatkuu...

187 § 1.1.2020 JÄRJESTELYERÄN 0,6 % KÄYTTÄMINEN

jatkuu...

Puutarhurin palkka

Nostetaan puutarhurin tehtävän vaatuvuusryhmä 501:stä 502:en. Perusteena ovat puutarhurin tehtävänkuvauksessa olevat 501:stä korkeammat vaatavuudet 3.3., 4.3. ja 5.3. (501 on 3.2., 4.2. ja 5.2.). Puutarhurin tehtävänkuvauksessa tulisi näiden lisäksi nostaa kohta Vuorovaikutus vaativuuteen 2.5., koska puutarhuri on esimies yli 6 kk (huomioitu myös rekrytointiaika ja muut kauden ulkopuoliset esimiestehtävät).

Kustannusvaikutus 120,12 €/kk.

Kirkkoherranviraston osa-aikaisen toimistosihteerin palkka

Korjataan kirkkoherranviraston toimistosihteerien palkkaus samalle tasolle ja nostetaan kirkkoherranviraston osa-aikaisen toimistosihteerin tehtävän vaatuvuusryhmä 401:stä 403:en. Toimistosihteerit tekevät käytännössä täysin samoja työtehtäviä, jolloin palkkauksen tulee olla sama.

Kustannusvaikutus osa-aikaisuuden 40 % mukaisesti 77,32 €.

Kappalaisen palkka

Korjataan kappalaisen palkkausta maksamalla erityinen osa (info) 69,27 €/kk. Erityinen osa (info) perustuu seurakunnan osa-alueen hallinnollisten tehtävien hoitamiseen.

Kustannusvaikutus 69,27 €/kk.

Kustannusvaikutus yhteensä 371,21 €/kk.

Neuvotteluissa saavutettu yksimielinen ehdotus paikallisen järjestelyerän käyttämisestä on kustannusvaikutukseltaan 28,14 €/kk suurempi kuin KirVESTESin mukainen järjestelyerään käytettävä summa. Neuvotteluissa on kuitenkin käyty läpi seurakunnan palkkauksessa todettuja epäkohtia, joten on perustelua tehdä korjaukset kaikkiin esitettyihin palkkoihin, jotta olemassa olevat palkkaepäkohdat saadaan korjattua.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että järjestelyerä käytetään tehtävänkohtaisiin palkanosiin 1.1.2020 alkaen neuvotteluissa saavutetun yksimielisen esityksen mukaisesti.

Jyrki Smolander poistui kokouksesta 187 §:n käsittelyn ajaksi klo 18.46-18.52.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72,2 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.

188 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 12/2019 (20.9.2019) seurakuntia ohjeistetaan uusista hallinnollisista mallisäännöistä seuraavasti:

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien ja seurakuntayhtymien käyttöön hallinnolliset mallisäännöt. Nyt käytössä olevista malleista vanhimmat ovat 1990-luvulta. Osaa malleista on uudistettu lainmuutosten yhteydessä.

Kirkolliskokouksen toukokuussa 2018 hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkkolaiksi. Esitys on parhaillaan eduskunnan käsiteltävänä (HE 19/2019 vp) ja siihen voi tutustua evl.fi/plus -sivuilla kohdassa Päätöksenteko/Lainsäädäntö/Kirkkolainsäädännön kodifiointi (<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/lainsaa-danto/kirkkolainsaadannon-kodifiointi>).

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan 1.1.2020 ja sen tarkentuu loppuvuoden aikana. Voimaantulosta tiedotetaan erikseen.

Uuden lainsäädännön voimaantullessa kirkkolain ja -järjestyksen rakenne ja pykälänumerointi muuttuvat. Muutokset ovat pitkälti lainsäädäntötekniisiä, mutta pitävät sisällään myös sisällöllisiä muutoksia, kuten uudet säännökset sähköisestä kokouksesta ja sähköisestä päätöksentekomenettelystä. Uuden lainsäädännön keskeisistä sisällöllisistä muutoksista tullaan kertomaan myöhemmin annettavalla yleiskirjeellä. Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi. Päivittäminen on syytä aloittaa mahdollisimman pian, vaikka voimaantuloajankohta ei olekaan vielä varmistunut.

Kirkkohallituksessa on mallisääntötyöryhmän ohjauksessa laadittu uuden lainsäädännön mukaiset hallinnolliset mallisäännöt, joita ovat:

- Kirkkovaltuuston työjärjestys
- Kirkkoneuvoston ohjesääntö
- Seurakuntaneuvoston ohjesääntö
- Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö
- Työalan johtokunnan johtosääntö
- Seurakunnan osa-alueen johtokunnan johtosääntö
- Seurakuntayhtymän perussääntö
- Arvioinnin johtokunnan johtosääntö
- Hautaustoimen ohjesääntö
- Hautainhoitorahaston säännöt

Malleista osa on jo hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa. Jo hyväksytyt ja käännettyt mallit ovat tämän yleiskirjeen liitteenä ja ne linkitetään myös evl.fi/plus -sivuille kohtaan Päätöksenteko/Lainsäädäntö/Mallisäännöt (<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/lainsaadanto/malliohjesaannot>). Loput mallit liittää sivuille sitä mukaa, kun ne on hyväksytty ja käännökset valmistuneet.

jatkuu...

188 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

jatkuu...

Hallinnollisiin sääntöihin otetaan vain tarpeelliset määräykset eivätkä määräykset saa olla ristiriidassa uuden kirkkolain tai kirkkojärjestyksen kanssa. Malleissa päällekkäisyydet on karsittu ja lainkohdat päivitetty uusien säädösten mukaisiksi. Mallien rakennetta on selkeytetty ja yhdenmukaistettu. Toimielinten ohje- ja johtosääntömalleissa määrätään toimielimen kokoonpanosta ja tehtävistä, kokouksesta ja asioiden käsittelystä. Kirkkoneuvoston ohjesääntömallissa on määräyksiä myös viranhaltijoiden toimivallasta ja asian siirtämisestä. Kirkkovaltuuston työjärjestysmallissa on määräyksiä kirkkovaltuuston toiminnasta, kokouksista, asioiden käsittelystä, jäsenen aloite- ja kyselyoikeudesta sekä ilta-koulusta. Uudessa kirkkolaisessa seurakunnan osa-alueen hallintoa koskevilla säännöksillä on korvattu entiset kappeliseurakuntia ja seurakuntapiirejä koskevat säännökset. Kappeliseurakuntien ja seurakuntapiirien säilyttäminen ja uusien perustaminen on kuitenkin edelleen mahdollista. Niihin sovelletaan uusien säädösten mukaisia seurakunnan osa-alueen hallintoa koskevia säännöksiä. Kaikkia eri nimisiä seurakunnan osa-alueen hallintoa hoitavia johtokuntia varten on yksi muokattava johtosääntömalli.

Kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö tulee alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Uusi lainsäädäntö ei tuo muutoksia alustusvelvollisuuteen näiden sääntöjen osalta. Hautaustoimen ohjesääntö osalta käytäntö sen sijaan muuttuu, sillä uuden lainsäädännön mukaan hautaustoimen ohjesääntöä ei tarvitse enää alistaa. Hautaustoimen ohjesääntö kohdalla on suositeltavaa toimia niin, että päivitetty hautaustoimen ohjesääntö hyväksytään kirkkovaltuustossa viipymättä uuden kirkkolain voimaantulon jälkeen, jolloin sitä ei tarvitse alistaa. Johtokuntien johtosääntöjä ei alisteta nykyisen eikä uuden lainsäädännön mukaan. Kun kappeliseurakunnan nykyisen toimielimen ohjesääntö päivitetään johtokunnan johtosäännöksi, ei myöskään sitä ole tarpeen enää alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Seurakuntayhtymä muodostetaan hyväksymällä sille perussääntö ja siirtyvästä omaisuudesta tehty luettelo. Päätökset on alistettava kirkkohallituksen ratkaistavaksi. Myöhemmin perussääntöä muutettaessa perussääntömuutos on alistettava kirkkohallituksen ratkaistavaksi kirkkolain 11 luvun 5 §:n 1 momentin mukaisissa tilanteissa. Uudessa lainsäädännössä perussääntömuutosten alustamista koskevat säännökset eivät ole sisällöllisesti muuttuneet. Alustus on kuitenkin toimitettava kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tekemisestä nykyisen vuoden määräajan sijaan.

Uudet ohje- ja johtosäännöt voivat tulla voimaan aikaisintaan samaan aikaan kuin uusi kirkkolaki. Siten jos uusia ohje- ja johtosääntöjä hyväksyttäessä ei vielä ole tiedossa uuden kirkkolain voimaantuloajankohta, on voimaantulosääntö syytä kirjoittaa seuraavasti: ”Tämä ohjesääntö/johtosääntö tulee voimaan samaan aikaan kuin kirkolliskokouksen 16 päivänä toukokuuta 2018 hyväksymä kirkkolaki.”

jatkuu...

188 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

jatkuu...

Mallien sisällössä on pyritty ottamaan huomioon seurakuntien ja seurakuntayhtymien erilaiset tarpeet ja käytännöt. Tätä varten malleihin on otettu muokattavia, vaihtoehtoisia ja vapaaehtoisia kohtia, joiden tarkoitusta on selvennetty perusteluissa. Seurakuntia on ohjeistettu malleja käyttäessään ottamaan huomioon päätösvalan jakautuminen, toimintaympäristön ominaispiirteet ja tarkoituksenmukaisuusnäkökohdat. Kirkkoneuvoston ohjesääntö (liite 1) on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkoneuvoston ohjesääntöä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö on jaettu neljään osaan siten, että ensimmäiseen osassa ovat kirkkoneuvoston kokoonpanoa ja toimivaltaa koskevat määräykset, toisessa osassa kirkkoneuvoston kokouksia koskevat määräykset, kolmannessa osassa asioiden käsittelyä koskevat määräykset ja neljännessä osassa kirkkoneuvoston alaisten viranhaltijoiden toimivaltaa koskevat määräykset.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää ohjesäännön tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Nyt hyväksyttävällä ohjesäännöllä kumotaan kirkkovaltuuston 27. päivänä toukokuuta 2014 hyväksytty ja 6. päivänä elokuuta 2014 vahvistettu ohjesääntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

189 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan 1.1.2020 ja sen tarkentuu loppuvuoden aikana. Voimaantulosta tiedotetaan erikseen. Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi. Edellisen kohdan 188 § esittelyssä on kerrottu laajemmin päivittämisen taustoista.

Kirkkovaltuuston työjärjestys (liite 1) on laadittu kirkkohallituksen malliohjesääntön (liite 2) pohjalta siten, että se vastaa sisällöltään nyt voimassa olevaa kirkkovaltuuston työjärjestystä (liite 3) pakolliset muutokset huomioiden.

Työjärjestys on jaettu neljään osaan siten, että ensimmäiseen osassa ovat kirkkovaltuuston toimintaa koskevat määräykset, toisessa osassa kirkkovaltuuston kokouksia koskevat määräykset, kolmannessa osassa määräykset, jotka ovat yhteisiä seurakunnan eri toimielimille ja neljännessä osassa kirkkovaltuuston jäsenen aloite- ja kyselyoikeutta koskevat määräykset.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 1 mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Nyt hyväksyttävällä työjärjestyksellä kumotaan 13.8.2008 hyväksytty kirkkovaltuuston työjärjestys.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

190 § HALLINTOMALLIN KEHITTÄMISTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen uudistuessa vuonna 2020 on tarpeen tarkastella seurakunnan hallintomalliin liittyviä ohjesääntöjä, toimintasääntöjä ja johtosääntöjä. Hallintomalli on uudistettu vuonna 2015, mutta tarkastelussa hallintomalli saatetaan uuden lain mukaiseksi.

Uuden lain myötä on myös tarkasteltava Vampulan kappeliseurakunnan johtosääntöä, koska uudessa kirkkolaissa kappeliseurakuntaa käsitellään seurakunnan osahallintoalueena.

Työryhmässä on hyvä olla mukana sekä seurakunnan johtavat viranhaltijat että luottamushenkilöitä. Seurakunnan osahallintoalueen johtosäännön ja työryhmien toimintasääntöjen tarkastelun vuoksi työryhmässä on hyvä olla mukana myös kappelin kappalainen sekä kappelineuvoston jäseniä.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto nimeää Huittisten seurakunnan hallintomallin kehittämistyöryhmän jäsenet.

Päätös: Mari Suomela ehdotti Sinikka Ritakalliota. Anne-Maija Hosike kannatti Suomelan ehdotusta. Ilona Kojo ehdotti Vampulan edustajaksi Anne Palosta. Anne Palonen ehdotti Vampulan edustajaksi Ilona Kojoa. Reima Puukki kannatti Palosta työryhmän jäseneksi. Maritta Tuominen kannatti Kojoa työryhmän jäseneksi. Puheenjohtaja ehdotti johtavia viranhaltijoita ja kappalaista työryhmän jäseniksi. Puheenjohtajan ehdotusta kannatettiin yksimielisesti. Mari Suomela ehdotti kirkkovaltuuston puheenjohtajaa Lasse Luotoa. Maritta Tuominen kannatti Suomelan ehdotusta. Kirkkoneuvosto nimesi Huittisten seurakunnan hallintomallin kehittämistyöryhmän jäseniksi Sinikka Ritakallion, Anne Palosen, Ilona Kojon, kirkkoherran, talouspäällikön ja kappalaisen sekä Lasse Luodon.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

191 § MAANVUOKRASOPIMUS HAKANPÄÄN TILA

Huittisten seurakunnan omistaman Hakanpään tilan peltopalsta (1,92 ha) on ollut vuokrattuna Ollin tila Oy:lle. Vuokrasopimus päättyy 31.12.2019. Seurakunta sai maanvuokrauksesta tarjouksen, jonka jälkeen myös nykyiseltä vuokralaiselta on pyydetty tarjousta pellon vuokrauksesta. Tarjousta on lisäksi pyydetty aikaisemman vuokralaisen tilan työn jatkajalta. Tarjoukset on pyydetty 30.10.2019 klo 12.00 mennessä. Saadut tarjoukset käsitellään kokouksessa. Liitteenä 1 on ehdotus vuokrasopimukseksi. Taluspäällikkö ei katso avointa tarjouskilpailua aiheelliseksi tässä kohtaa, koska tarjouskilpailusta aiheutuisi ilmoituskustannuksia ja jo saatujen tarjousten vuokrataso on hyvä.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto valitsee tarjousten perusteella vuokralaisen, hyväksyy vuokrasopimuksen ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Matti Virtanen poistui kokouksesta 191 §:n käsittelyn ajaksi klo 19.12-19-17.

Päätös:

Taluspäällikkö kertoi tarjousten sisällön:

Ossi Selus	450 €/ha/vuosi, 5 vuoden vuokrasopimus
Ollin Tila Oy	310 €/ha/vuosi, 5 vuoden vuokrasopimus
Kalle Rintala	200 €/ha/vuosi, 3 vuoden vuokrasopimus

Taluspäällikkö muutti päätösehdotuksen muotoon: "Kirkkoneuvosto valitsee tarjousten perusteella Hakanpään tilan pellon vuokralaiseksi Ossi Seluksen, hyväksyy liitteen 1 mukaisen vuokrasopimuksen täydennettynä vuokralaisen tiedoilla ja vuosivuokran määrällä ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen." Päätettiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

192 § MAANVUOKRASOPIMUS LUUKI 1 TILA

Huittisten seurakunnan omistaman tilan Luuki 1 peltopalsta (1,82 ha) on ollut vuokrattuna Maatalousyhtymä Heikkilä Jussi ja Tomille. Vuokrasopimus päättyy 31.12.2019, mutta he ovat halukkaita vuokraamaan sitä edelleen aikaisemman vuokrasopimuksen mukaisilla ehdoilla. Liitteenä 1 on ehdotus vuokrasopimukseksi. Aikaisemmasta maanvuokrasopimuksesta poiketen vuokra-aika on ehdotuksessa 5 vuotta. Taluspäällikkö ei katso tarjouskilpailua aiheelliseksi tässä kohtaa, koska tarjouskilpailusta aiheutuisi ilmoituskustannuksia. Luuki 1-tilan pelto sijaitsee vuokralaisen oman pellon vieressä. Mikäli peltopalsta vuokrat- taisiin eri vuokralaiselle, joudutaan varautumaan pellolle johtavan tien sorastuskustannuksiin, arviolta n. 500 €. Lisäksi viiden vuoden vuokrasopimuk- sella varmistetaan vuokralaisen sitoutuminen maaperän kunnostamiseen.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että tilan Luuki 1 pelto- palsta (1,82 ha) vuokrataan ajalle 1.1.2020-31.12.2024 Maatalousyhtymä Heikkilä Jussi ja Tomille ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan vuokraso- pimuksen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaati- muksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

193 § YIT:N TUULIVOIMALAPUISTON VUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN

KN 15.1.2014 § 5

*Seurakuntaan tuli kutsu YIT:n tiedotustilaisuuteen, joka oli 18.12.2013 kaupungintalolla. Tilaisuudessa kerrottiin YIT Rakennus Oy:n hankkeesta rakentaa tuulivoimapuisto Huit-
tisten kaupungin alueelle.*

Liitteessä 1 on kerrottu tuulivoimasta yleisesti.

Liitteessä 2 on kerrottu Huitteisissä olevaa aluetta koskevista suunnitelmista.

Liitteenä 3 on karttalehti, josta ilmenee seurakunnan kiinteistöt ja tuulivoimahankkeen rajat.

Liitteessä 4 on kerrottu maanvuokrauksesta ja

Liitteenä 5 on maanvuokrasopimus.

Liitteenä 6 tutkimusalueen pinta-alat ja kartta

*Kaksi seurakunnan tilaa sijaitsee keskeisellä alueella kaavailtua tuulipuistoa. Tilojen ni-
met ja numerot ovat: Kulma 4:4 ja Mentola 1:38. Olli Mäki Metsänhoitoyhdistyksestä oli
tilaisuudessa ja hän tiedotti: Tiedotustilaisuudessa oli paikalla suurin osa maanomista-
jista ja he olivat kiinnostuneita jatkamaan neuvotteluja asiasta. Huittisten seurakunnan
tilat sijaitsevat keskeisellä alueella kaavailtua tuulipuistoa. Jos seurakunta ei ole myön-
teinen asialle, on todennäköistä, että hanke kaatuu. Tilaisuudessa paikalla olleet
valitsivat Antero Norrin, Pauli Laineen, Timo Junnilan ja Olli Mäen käymään jatkoneuvot-
teluja YIT:n kanssa.*

Kokouksessa on esillä ko. tilojen metsäsuunnitelma.

*Talouspäällikön ehdotus: Keskustellaan asiasta ja muodostetaan seurakunnan kanta
tuulivoimahankkeeseen sekä ilmoitetaan siitä YIT:lle ja Metsänhoitoyhdistykselle.*

Päätös: Keskustelussa tuli esille seuraavia asioita:

- teiden ja maakaapeleiden tarvitsemat metsäalueet*
- metsään tulee hyvät tiet*
- Taraskallion luontoarvojen tulee säilyä*
- tuulisähkö ei ole kannattavaa ilman valtion tukea*
- jokaista tuulivoimalaa kohti menee 0,5 ha metsäpohjaa*
- tuulivoimaloiden paikkoja ei ole vielä tiedossa, ei myöskään teiden ja syöttökaapelei-
den*
- seurakunnan itse aikaisemmin päättämä suojelualueen on säilyttävä*
- 25 vuoden vuokrasopimus vaatii kirkkovaltuuston päätöksen ja tuomiokapitulin vahvis-
tuksen, joten 3 kk käsittelyaika ei välttämättä riitä seurakunnan päätöksiin*
- luontoarvot voivat kärsiä*
- metsän arvo nousee, kun tulee hyvät tiet*
- voiko seurakunta saada edullisempaa sähköä*

*Yksimielisesti päätettiin, että seurakunta nimeää neuvotteluryhmään kaksi edustajaa.
Edustajiksi valittiin Pentti Virtanen ja Aulikki Kuisma. Taraskallion alue tulee säilyä. Pää-
tettiin yksimielisesti jatkaa neuvotteluja asiasta.*

*-----
KN 13.5.2014 § 78*

Viimeisimmän yhteydenoton mukaan:

- Alustavia voimaloiden paikkoja on siirretty hiukan, koska alueella tehdyssä luontosel-
vityksessä havaittiin liito-oravien jätöksiä ja oraville soveltuvia elinalueita.*
- Voimaloiden uudet sijainnit ja huoltotiet näkyvät kartoissa.*
- Olemassa olevat tutkimusalueen tiet kartoitettiin ja näkyvät kartassa: Huittinen YIT
Metsätiet TM35. jatkuu...*

193 § YIT:N TUULIVOIMALAPUISTON VUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN

jatkuu...

- Rakennettavan huoltoteiden määräarvio on 2030 m ja tiet rakennettaisiin niin, ettei niistä tulisi yhdellekään kiinteistönomistajalle kohtuutonta haittaa.
- Numerolan selvityksessä kantavan tien leveys olisi 5-6 m, puustosta ja muista esteistä vapaan linjan leveys on 8-12 m (näistä rakennettavista ei maksettaisi erillistä korvausta, sisältyvät kertakorvaukseen ja vuosivuokraan).
- Vuokravakuus olisi 13 500 € (ei indeksikorotusta). Vakuusraha kasvaa korkoa... lisäksi voimaloista saatava mahdollinen romurauta kattaa jo itsestään purkukustannukset.
- Vuotuinen vuokran kokonaissuuruus on 13 500 €/vuosi/tuulivoimalapaikka.
- Kaikille samanlainen vuokrasopimus. Kohdassa 2.2 tarkennus: Vuokralainen sitoutuu allekirjoittamaan lopullisen vuokra-alueen kartan 6 kuukauden kuluessa.

Tämän pykälän liitteenä ovat

- 1) Toisen maanomistajainfo 13.3.2014 muistio.
- 2) Nykyiset metsätiet, tutkimusalueet, tuuliturbiinit.
- 3) Tuulivoimapuiston huoltotiestön suunnitelma
- 4) Huoltotiestön suunnitelma (liito-oravat, lepakot, petolinnut).
- 5) Huoltotiestön suunnitelma.
- 6) Ehdotus maanvuokrasopimukseksi ja sen liite 1.

Kirkkolaki 14 luku 4 §:

Muun kiinteistön luovuttaminen

1 mom. Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

2 mom. Kirkonmaan ja seurakunnan kiinteän omaisuuden vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi, jos vuokra-aika on yli 10 vuotta. (11.12.1997/1303)

Taluspäällikön ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle ja edelleen tuomiokapitulille, että seurakunta hyväksyisi tilojen Kulma 4:4 ja Mentola 1:38 osalta maanvuokrasopimuksen ja vuokraisi sopimuksessa mainitut alueet. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuokrasopimuksen allekirjoittajat. Allekirjoitus tehdään tuomiokapitulin päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Päätös: Taluspäällikkö lisäsi ehdotukseensa, että sopimuksen 13 §:ään tulee liite, jonka sisältö on seuraava: uusista teistä ja teiden levennyksistä annetaan vuokranantajalle korvausta 1€/neliö sekä vuokravakuus sidotaan indeksiin.

Tällä lisäyksellä päätettiin esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi tilojen Kulma 4:4 (35 ha) ja Mentola 1:38 (14 ha) vuokraaminen, vuokrasopimus maista sekä vuokrasopimuksen allekirjoittajien valinta. Vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

KV 27.5.2014 § 12

Tämän pykälän liitteet 1-6 lähetetään esityslistan mukana. Maanvuokrasopimuksen liite 1 on sopimusehdotuksen viimeisellä sivulla ja sopimuksen pykälän 13 liite 2 lähetetään myöhemmin valtuutetuille.

jatkuu...

193 § YIT:N TUULIVOIMALAPUISTON VUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN

jatkuu...

Liite 1. Toisen maanomistajainfo 13.3.2014 muistio.

Liite 2. Nykyiset metsätiet, tutkimusalueet, tuuliturbiinit.

Liite 3. Tuulivoimapuiston huoltotiestön suunnitelma.

Liite 4. Huoltotiestön suunnitelma (liito-oravat, lepakot, petolinnut).

Liite 5. Huoltotiestön suunnitelma.

Liite 6. Ehdotus maanvuokrasopimukseksi ja sen liite 1.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että

- 1. kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan tilojen Kulma (kiinteistötunnus 102-412-4-4) osalta 35 ha alueen ja Mentola (kiinteistötunnus 102-412-1-38) 14 ha alueen vuokraamisen 25 vuodeksi YIT Rakennus Oy:lle. Tiloilta vuokrattavat alueet selviävät vuokrasopimuksen liitteestä 1.*
- 2. kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 6 olevan vuokrasopimuksen liitteineen.*
- 3. kirkkovaltuusto pyytää Turun tuomiokapitulia vahvistamaan maanvuokrasopimuksen ja*
- 4. kirkkovaltuusto valitsee vuokrasopimuksen allekirjoittajat.*

Päätös: Kirkkovaltuusto keskusteli asiasta. Todettiin, että seurakunnan omalla päätöksellään suojelemalle Taraskallion alueelle (Kulman tilalla) ei rakenneta tuulivoimalaa.

Keskustelun aikana Unto Kivimäki ehdotti, että vuokrasopimusta ei tehdä. Hänen mielestään tuulivoimaloita rakennetaan, jotta rakentaja saisi valtion tukea ja edelleen hän totesi, että tuulivoimalla ei ratkaista energiaongelmia. Aimo Hievanen kannatti Unto Kivimäen esitystä. Ashton Peasleyn mielestä on hyvä saada investointeja paikkakunnalle ja samoin vihreitä arvoja tulee kunnioittaa. Hän kannatti vuokrasopimuksen tekemistä. Sinikka Ritakallio totesi, että seurakunnan maan osalta tuuliturbiineista aiheutuvat haitat eivät ole mittavia.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana on tehty kirkkoneuvoston esityksestä poikkeava kannatettu ehdotus, joten asiasta on äänestettävä.

Äänestysmenettelyksi puheenjohtaja ehdotti, että kirkkoneuvoston ehdotusta kannattavat sanovat jaa ja Unto Kivimäen ehdotusta kannattavat sanovat ei. Äänestys: Aimo Hievanen ei, Liisa Hosike jaa, Aila Hänninen jaa, Kauko Juusela jaa, Unto Kivimäki ei, Anja Kojo jaa, Aarno Korpela jaa, Aulikki Kuisma jaa, Unto Rekola jaa, Ilkka Lahti jaa, Jaakko Lehtimäki ei, Arja Lehtonen jaa, Helena Manninen jaa, Taina Musakka jaa, Anne Palonen jaa, Ashton Peasley jaa, Veikko Rantanen ei, Sinikka Ritakallio jaa, Mari Suomela jaa, Harri Syrjälä jaa, Maarit Syrjälä jaa, Kaisa Mäkitalo jaa ja Pentti Virtanen jaa.

Puheenjohtaja totesi, että kirkkovaltuusto oli äänin 19 puolesta 4 vastaan hyväksynyt kirkkoneuvoston esityksen 1. kohdan.

Kirkkovaltuusto hyväksyi neuvoston esityksen toisen ja kolmannen kohdan.

Kirkkovaltuusto valitsi vuokrasopimuksen allekirjoittajiksi kirkkoherra Simo Laitilan ja taolouspäällikkö Irma Alasen.

jatkuu...

193 § YIT:N TUULIVOIMALAPUISTON VUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN

jatkuu...

KN 9/12.11.2019 193 §

Huittisten seurakunnan kirkkovaltuusto on 27.5.2014 12 § hyväksynyt seurakunnan tilojen Kulma (kiinteistötunnus 102-412-4-4) osalta 35 ha alueen ja Mentola (kiinteistötunnus 102-412-1-38) 14 ha alueen vuokraamisen 25 vuodeksi YIT Rakennus Oy:lle. Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut maanvuokrasopimuksen 6.8.2014. Tuulivoimahanke ei toteutunut vuoden 2014 sopimuksen mukaisesti ja käytännössä kaikki tuolloin allekirjoitetut sopimuksen ovat rauenneet.

Tuulivoimahanke on käynnistetty uudelleen YIT Suomi Oy:n toimesta ja tuulivoimapuiston osalta vuokralaiseksi on nyt määritelty Taraskallion tuulivoimapuisto Oy. Suunnitelmissa on nyt 6 tuulivoimalaa (180 m napakorkeus), tutkimusalueeseen on tullut lisää pinta-alaa ja kiinteistöjä, yhteensä nyt n. 736,3 ha ja 45 kiinteistöä (vuonna 2014: n. 500 ha ja 27 kiinteistöä). Seurakunnalta on suunnitelmissa mukana edelleen osat kahdesta kiinteistöstä Mentola 102-412-1-38 ja 102-412,4-4, arvio nyt 57 ha (vuonna 2014 n. 49 ha), vuokra-aika 25 vuoden asemasta 31.12.2060 asti (sopimus voimaan vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta), vuokralaiselle oikeus halutessaan jatkaa vuokra-aikaa enintään 35 vuodeksi (tuulivoimalan 2. elinkaari).

Uuden suunnitelman mukaan seurakunnan kiinteistöille ei sijoittuisi tuulivoimalaa (tilanne oli sama vuonna 2014), mutta paikat ovat vielä alustavia. Tämän hetkinen tiedon mukaan korvaukset seurakunnalle olisivat seuraavat:

Kertakorvaus maanomistajalle:

10 000 €/tuulivoimalapaikka ja se jaetaan kaikkien tutkimusalueen kiinteistöjen kesken tasan. → 60 000 €:45 kiinteistöä = 1 333,33 €/kiinteistö eli Huittisten srk 2 666,66 €. (Arvio vuonna 2014: 6 666,66 €.)

Vuokra alueen maanomistajalle:

Seurakunnan kiinteistöille ei suunnitelmissa vuonna 2019 ole sijoitettu tuulivoimalaa, joten vuokra 6 tuulivoimalan perusteella 70 %:n osuudesta: 75 600 €/vuosi * 57ha/736,3ha = 5 852,51 €/vuosi. (Arvio vuonna 2014: 9 407,33 €/vuosi.)

Liite 1. Maanomistajien infon 16.7.2019 muistio liitteineen.

Liite 2. Maanomistajien infon 21.8.2019 muistio liitteineen.

Liite 3. Maanomistajien infon 30.9.2019 muistio liitteineen.

Liite 4. Erika Holmbergin sähköposti sopimukseen tehdyistä viimeistelyistä.

Liite 5. Maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimus ja sen liite 1.

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan 1.1.2020 ja sen tarkentuu loppuvuoden aikana. Seurakuntien

jatkuu...

193 § YIT:N TUULIVOIMALAPUISTON VUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN

jatkuu...

kiinteistöjen myyntiin ja vuokraukseen liittyviin alistussäännöksiin on tulossa muutoksia. Asiassa, jonka hallinnollinen käsittely on alkanut ennen lain voimaantuloa, noudatetaan nyt voimassa olevia alistussääntöjä. Kirkkolain 14 luvun 4 §:n alistussäännöstä on siten noudatettava.

Muun kiinteistön luovuttaminen

Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkonmaan ja seurakunnan kiinteän omaisuuden vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi, jos vuokra-aika on yli 10 vuotta. (11.12.1997/1303)

Koska tuulivoimahanke on periaatteiltaan hyväksytty seurakunnassa jo vuonna 2014 ja Lasse Luoto on ollut seurakunnan edustajana mukaan maanomistajien työryhmässä neuvottelemassa päivitetystä sopimuksesta, ei ole esteitä uusien päätettyä maanvuokrasopimusta. Ilman hanketta seurakunta ei saa maa-alueestaan kertakorvausta tai vuosivuokraa, joten hienoisesta alenemistaan huolimatta korvaukset ovat kuitenkin säännöllistä maa- ja metsätalouden tuottoa seurakunnalle.

Kirkkoneuvosto tekee päätöksen maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimuksen allekirjoittajista päättäessään kirkkovaltuuston päätöksen toimeenpanosta. Sopimus allekirjoitetaan tuomiokapitulin päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan tilojen Mentola (kiinteistötunnus 102-412-1-38) osalta n. 18,1 ha alueen ja Kulma (kiinteistötunnus 102-412-4-4) osalta n. 38,9 ha alueen vuokraamisen 31.12.2060 asti Taraskallion tuulivoima Oy:lle. Tiloilta vuokrattavat alueet selviävät vuokrasopimuksen liitteestä 1.
2. kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 5 olevan maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimuksen liitteineen.
3. kirkkovaltuusto pyytää Turun tuomiokapitulia vahvistamaan maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimuksen.

Päätös: Keskustelun aikana talouspäällikkö muutti päätösehdotuksensa muotoon: ”Siirretään asian käsittely seuraavaan kokoukseen.” Päätettiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

194 § VARHAISEN TUEN MALLIN PÄIVITTÄMINEN

Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöpuheenjohtajien kokouksessa 24.5.2018 yhtenä käsiteltävänä asiakokonaisuutena oli varhaisen tuen toimintamalli arkkihiippakunnan seurakunnissa. Tuomiokapitulin toimesta seurakunnille annettiin tehtäväksi päivittää varhaisen tuen malli ja siihen liittyvät käytännöt.

Seurakuntien tuli käynnistää varhaisen tuen toimintamallin päivittämisen (tai laa-
timisen) prosessi. Huomion kohteena päivittämisen yhteydessä ovat esimerkiksi
lakivelvoitteet, varhaisen tuen käytännöt ja vastuut, käytäntöjen käyttäminen ja
toimivuus, uudet ajankohtaiset käytännöt, miten työyhteisö tuntee varhaisen tuen
kokonaisuuden, lomakkeet ja seuranta, lähiesimiesten taidot (esim. tunnistami-
nen, puheeksiotto, kehityskeskustelut), sovittu yhteistyö ja käytännöt varhaisessa
tuessa työterveyden kanssa.

Normaalissa aikataulussa valmiit mallit tuli lähettää 31.1.2019 mennessä tuomio-
kapituliin. Huittisten seurakunta anoi pääsyä 2. aikatauluun tiedossa olleen
kirkkoherran irtisanoutumisen ja edessä olleen kirkkoherranvaaliprosessin perus-
teella. Huittisten seurakunnalle myönnettiin poikkeusaikataulu, jonka mukaisesti
varhaisen tuen malli tuli päivittää marraskuun 2019 loppuun mennessä.

Huittisten seurakunnassa olemassa ollut varhaisen tuen malli, johon kuuluvat
Huittisten seurakunnan toimintamalli työssä jatkamisen ja jaksamisen tueksi, hy-
väksytyt suositussopimukset sekä erilaiset toimintaohjeet ja menettelytavat on
käyty läpi ja päivitetty. Kaikki liitteenä olevat dokumentit on käsitelty yhteistyötoi-
mikunnassa 28.10.2019.

- Liite 1. Huittisten seurakunnan toimintamalli työssä jatkamisen ja jaksamisen tu-
eksi - Työkyvyn hallinta, seuranta ja varhainen tuki liitteineen
- Liite 2. Suositus sairaanhoidon järjestämisestä seurakunnassa
- Liite 3. Suositus suojavaatuksesta seurakunnassa
- Liite 4. Suositus työpaikkaruokailun järjestämisestä seurakunnassa
- Liite 5. Hyvään käytökseen sitoutuminen
- Liite 6. Toimintaohjeet ristiriitatilanteita varten
- Liite 7. Työyhteisön pelisäännöt
- Liite 8. Poissaolojen ilmoituskäytäntö
- Liite 9. Seurakunnan muistamiskäytäntö
- Liite 10. Työpaikan päihdeongelmien käsittelyn periaatteet (osa A)
- Liite 11. Käytännön menettelytavat päihdeongelmatilanteessa (osa B)
- Liite 12. Suositussopimus hoitoonohjaamisesta seurakunnassa (osa C)
- Liite 13. Kehityskeskustelu -lomake

Liitteiden 2, 3 ja 4 suositussopimukset on päivitetty 1.4.2014 voimaan tulleen
suosituksen mukaisiksi. Liite 5 Hyvään käytökseen sitoutuminen ja liite 6 Toimin-
taohjeet ristiriitatilanteita varten on hyväksytty kirkkoneuvostossa 14.5.2019 eikä
niihin ole tehty muutoksia tämän päivityksen yhteydessä vaan ne ovat voimassa
sellaisenaan. Liitteenä 12 olevaan suositussopimukseen hoitoonohjaamisesta
seurakunnassa ei ole tullut päivitettyä versiota, joten se on voimassa sellaise-
naan. Liitteenä 13 olevaa kehityskeskustelulomaketta muokataan tarvittaessa
vuosittain.

jatkuu...

194 § VARHAISEN TUEN MALLIN PÄIVITTÄMINEN

jatkuu...

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että se

- 1) hyväksyy esitetyn Huittisten seurakunnan varhaisen tuen mallin kokonaisuuden (liitteet 1-13),
- 2) hyväksyy liitteiden 1, 7, 8, 9, 10 ja 11 mukaiset toimintamallit ja käytännöt sekä
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteiden 2, 3 ja 4 suositussopimukset Huittisten seurakuntaa sitoviksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

- 1-2) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).
- 3) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

195 § SEURAKUNTAMESTARIN PALKKAAMINEN

Kaikkien avoimien virkojen ja toimien suhteen mietitään, onko viran/toimen täyttö välttämätöntä. Seurakuntamestarille kuuluvien töiden luonteesta ja monipuolisuudesta johtuen seurakuntamestarin töitä ei ole mahdollista hankkia ostopalveluna. Huittisten seurakunnassa on tällä hetkellä määräaikainen seurakuntamestari, vahtimestari ja osa-aikainen seurakuntamestari (suntio). Osa-aikaisen seurakuntamestarin osa-aikaisuusprosentti on 26,10 %, mutta hänellä joudutaan teettämään lisätöitä, joten tarve kokoaikaiselle seurakuntamestarille on edelleen olemassa. Seurakuntamestarin palkkaamista arvioitiin edellisen kerran maaliskuussa eikä tilanne töiden ja työvoiman tarpeen suhteen ole muuttunut keväästä.

Seurakuntamestarin tehtävän tarkoitus on varmistaa seurakunnan tilaisuuksien pitäminen ylläpitämällä siivousta ja järjestystä sekä ulkona että sisällä Huittisten seurakunnan omistamissa kiinteistöissä. Lisäksi seurakuntamestari huolehtii seurakunnallisen toiminnan tarvitsemien edellytysten luomisesta ja käytännön toteutuksesta. Työtehtävät vaihtelevat vuodenajasta, toimitusten määrästä sekä muista tehtävistä riippuen. Seurakuntamestarille kuuluu suntion, vahtimestarin, kellonsoittajan ja talonmiehen työtehtäviä. Työtehtäviä ovat mm.

- Seurakunnan kiinteistöjen hoitaminen, talonmiehentyöt (siivous, ulkotyöt, lumenluonti, hiekotus, nurmikoiden leikkaus, pienet korjaukset ja muut kiinteistöhuoltotoimenpiteet)
- Jumalanpalveluksissa ja muissa kirkollisissa toimituksissa avustaminen
- Uurnien avaus Huittisissa, uurnien lasku kesä- ja talviaikaan Huittisissa
- Muut seurakuntamestarille määritellyt työtehtävät

Liitteenä 1 on ehdotus työsuhteisen seurakuntamestarin hakuilmoituksesta. Työryhmä voisi valita haastateltavat hakemusten perusteella, jolloin haastattelut voitaisiin suorittaa kirkkoneuvoston tammikuun kokouksen yhteydessä sekä tehdä valinta samassa kokouksessa.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että:

- 1) Seurakuntamestarin työsuhde julistetaan haettavaksi 20.12.2019 klo 13 mennessä.
- 2) Työsuhde on toistaiseksi voimassaoleva, koeaika on 6 kuukautta.
- 3) Työsuhteen palkkaus määräytyy kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmän 401 mukaan, lisäksi vaativuusosa 60,48 €/kk ja erityinen osa 97,03 €/kk.
- 4) Hakuilmoitus julkaistaan Huittisten seurakunnan omilla verkkosivuilla, Lauttakylä-lehdessä, Alueviesti-lehdessä, Te-palvelut.fi -verkkosivuilla (ent. mol.fi) ja kirkon rekry-sivulla sekä seurakunnan ilmoitustaululla.
- 5) Valitaan työryhmä valitsemaan haastateltavat.

jatkuu...

195 § SEURAKUNTAMESTARIN PALKKAAMINEN

jatkuu...

Päätös: Ilona Kojo ehdotti työryhmään Reima Puukkia, Matti Virtasta, kirkkoher-
raa ja talouspäällikköä. Anne Palonen kannatti Kojon ehdotusta. Päätettiin
ehdotuksen mukaisesti ja työryhmään valittiin Reima Puukki, Matti Virtanen, kirk-
koherra ja talouspäällikkö.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee
vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

196 § MÄÄRÄAIKAISEN LAPSITYÖNOHJAAJAN PALKKAAMINEN

Lapsityönohjaajan virka on ollut täyttämättä 1.8.2019 lähtien, mutta tarve tehtävän hoitamiseen on olemassa. Tämä on käynyt ilmi myös keskusteluissa lastenohjaajien kanssa.

Koska seurakunnassa ei tällä hetkellä ole henkilöstösuunnitelmaa, on perusteltua jatkaa nykyisellä henkilöstörakenteella ja palkata lapsityönohjaaja, joka toimii lastenohjaajien esimiehenä sekä suunnittelee ja toteuttaa seurakunnan varhaiskasvatusta laajemmin.

Tehtävää esitetään täytettäväksi palkkaamalla määräaikainen työsuhteinen lapsityönohjaaja vuoden 2021 loppuun asti. Tänä aikana saadaan käyttöön seurakunnan henkilöstösuunnitelma, jonka myötä tehtäväjako voidaan tarkastella paremmin osana kokonaisuutta. Samalla turvataan varhaiskasvatuksen kehittyminen ja työn jatkuvuus seurakunnassa tällä hetkellä.

Palkattaessa määräaikainen lapsityönohjaaja ei päätöksellä ole lapsivaikutuksia, koska nykyinen rakenne säilytetään.

Liitteenä 1 on ehdotus työsuhteisen määräaikaisen lapsityönohjaajan hakuilmoituksesta.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

A) valtuuttaa kirkkoherran asettamaan tehtävän haettavaksi

B) nimeää valintatyöryhmän, joka valitsee hakijat haastatteluun, haastattelee heidät ja tekee ehdotuksen valinnasta kirkkoneuvostolle.

C) toteaa, että lapsityönohjaajan virka jätetään toistaiseksi täyttämättä.

Päätös: Anne-Maija Hosike ehdotti valintatyöryhmään Mari Suomelaa ja Maritta Tuomista. Reima Puukki kannatti Hosiken ehdotusta. Matti Virtanen ehdotti johtavia viranhaltijoita. Maritta Tuominen kannatti Virtasen ehdotusta. Päätettiin ehdotuksen mukaisesti ja valintatyöryhmään valittiin Mari Suomela, Maritta Tuominen, kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Muutoksenhaku:

A-B) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

C) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huitisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

197 § PÄÄTÖKSEN KN 7/10.9.2019 149 § 6) TÄYTÄNTÖÖNPANO

KN 7/10.9.2019 149 § 6)

Sinikka Ritakallio kertoi, että seurakunnan Alfa-kurssi on alkamassa ja ruokailun järjestämistä varten tarvitaan emäntä vapaaehtoisten lisäksi.

Kirkkoherra (päätosehdotus): *Ruokailut pyritään järjestämään vapaaehtoisvoimin, eikä emäntää palkata.*

Päätös: *Sinikka Ritakallio ehdotti, että Alfa-kurssin ruokailun hoitamista varten seurakunta palkkaa emännän. Häntä avustavat vapaaehtoiset. Ilona Kojo ja Mari Suomela kannattivat ehdotusta. Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja ilmoitti, että ne, jotka kannattavat päätösehdotusta, äänestävät "Jaa" ja ne, jotka kannattavat Sinikka Ritakallion ehdotusta, äänestävät "Ei". Nimenhuutoäänestyksen tulos oli Jaa 1 (Laaksonen)*

Ei 4 (Kojo, Puukki, Ritakallio, Suomela) 3 Tyhjää (Kaunisto, Palonen, Virtanen).

Päätökseksi tuli, että seurakunta palkkaa Alfa-kurssille emännän.

KN 9/12.11.2019 197 §

Kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan KN 7/10.9.2019 päätöksen 149 § 6) Emännän palkkaaminen Alfa-kurssin ruokailuun. Päätöksen mukaan seurakunta palkkaa emännän syksyn Alfa-kurssia varten. Alfa-kurssien ruokailu oli suunniteltu toteutettavaksi vapaaehtoisvoimin. Kurssipäivien ruoat oli tarkoitus ostaa kaupasta valmiina ja vapaaehtoiset olisivat lämmittäneet ruoan. Päätöstä tehtäessä seurakunnan työntekijöillä oli jo olemassa suunnitelma kurssin ruokailujen toteuttamisesta. Emäntää Alfa-kurssia varten ei ole palkattu, koska muutoksenhakuajan umpeuduttua oli tilanne, jossa ruoat oli jo järjestetty kurssipäiviin ja emännän tehtäväksi olisi jäänyt ainoastaan ruoan lämmittäminen, mikä oli alun perinkin suunniteltu toteutettavaksi vapaaehtoisten toimesta samoin kuin syksyllä 2018. Seurakunnassa on laajemminkin pyritty vapaaehtoistoiminnan kehittämiseen ja mahdollistamaan vapaaehtoisten osallistuminen toimintaan monipuolisesti. Päätöksen toteuttaminen olisi osaltaan ollut ristiriidassa tämän tavoitteen kanssa. Alfa-kursseja varten on varauduttu kustannukseen 75 €/kerta. Emännän palkkaan olisi kulunut suurin osa kursseja varten varatuista määrärahoista, jonka lisäksi emännän palkkaamisesta aiheutuviin ilmoituskustannuksiin olisi mennyt n. 200 € ilmoituskoosta riippuen. Hakuilmoituksesta aiheutuviin kustannuksiin ei ollut varauduttu kurssin suunnittelussa. Emännän rekrytointiprosessi olisi kaiken kaikkiaan vienyt useita viikkoja, joten emäntää ei olisi saatu palkattua ennen Alfa-kurssin alkamista. Koska päätöksen täytäntöönpanemattomuudella ei ole ollut kurssin järjestämisen ja ruokatarjoilun toteutumisen kannalta käytännössä merkitystä ei päätöstä ole tarkoituksenmukaista enää panna täytäntöön.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että emäntää ei ole ollut tarkoituksenmukaista palkata Alfa-kurssia varten ja hyväksyy asiaan liittyvien viranhaltijoiden toiminnan ja sen, että kirkkoneuvoston päätöstä KN 7/10.9.2019 149 § 6) Emännän palkkaaminen Alfa-kurssin ruokailuun ei ole pantu täytäntöön eikä tulla panemaan täytäntöön.

jatkuu...

197 § PÄÄTÖKSEN KN 7/10.9.2019 149 § 6) TÄYTÄNTÖÖNPANO

jatkuu...

Ennen asian käsittelyä kirkkoneuvosto teki päätöksen viranhaltijoiden jääviydestä osallistua asian käsittelyyn. Talouspäällikkö on valmistellut asian, koska hän on ollut opintovapaalla, kun asiasta on tehty päätös 10.9.2019 kirkkoneuvoston kokouksessa sekä kun päätös on tullut lainvoimaiseksi ja emännän palkkausta olisi voitu alkaa panna täytäntöön. Kirkkoneuvosto päätti, että kokouksessa läsnä olevat viranhaltijat eivät ole jääviä osallistumaan asian käsittelyyn.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

198 § VALTUUSTOALOITE RESURSSIEN LISÄÄMISESTÄ NUORTEN PARISSA

Yhdessä kotiseurakuntamme parhaaksi -ryhmän valtuustoaloitteessa nostetaan esille, että seurakunnan järjestämissä nuortenilloissa käy paljon nuoria eikä seurakunnan henkilöstöresurssi riitä kävijämäärän valvomiseen. Ryhmä haastoi seurakunnan luottamushenkilöt nuorten iltojen valvontatalkoisiin. Ryhmä esitti, että kirkkoneuvosto valmistelee ja koordinoi aloitteen käytännön toteutuksen.

Henkilöstöresurssin lisääminen nuorteniltoihin ei pysyvänä toimintamallina ole mahdollista, vaan resurssin kasvattaminen on tarpeen tehdä valtuustoaloitteen mukaisesti vapaaehtoisvoimin.

Haaste valvontatalkoisiin voidaan toimittaa luottamushenkilöille sekä kirkkovaltuuston että kirkkoneuvoston osalta samoilla viestintävälineillä, joilla toimitetaan kokouksiin liittyvät asiakirjat. Tämän lisäksi haaste annetaan välitettäväksi vastuuryhmiin ja työryhmiin työntekijöiden kautta.

Tämän lisäksi seurakunta julkaisee ilmoituksen verkkosivulla sekä Lauttakylä ja Alueviesti -lehdissä, joissa kerrotaan mahdollisuudesta vapaaehtoistyöhön lasten ja nuorten parissa.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valtuuttaa seurakunnan viestinnästä vastaavat työntekijät valmistelemaan ilmoituksen lehtiin, verkkosivuille sekä luottamushenkilöille ja toteaa haasteen vastaanotetuksi ja käsitellyksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

199 § MUUT ASIAT

1) Kirkkoneuvoston kokoussuunnitelma tammi-maaliskuu 2020

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan KN 5/11.6.2019 111 § 1) syyskuu-joulukuun 2019 kokoussuunnitelmasta. Seuraavia kokouspäiviä ei ole sovittuna.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Seuraavat kirkkoneuvoston kokoukset ovat tiistaisin 21.1.2020 ja 18.2.2020 sekä keskiviikkona 25.3.2020.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

199 § MUUT ASIAT
2) Kustannuslaskelma ostetuista tarjoiluista

KN 8/15.10.2019 169 § 6)

Sinikka Ritakallio pyysi talouspäällikköä tuomaan kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen kustannuslaskelmat ostetuista tarjoiluista, toteuma vuodelta 2019 siihen asti.

KN 9/12.11.2019 199 § 2)

Kirkkoneuvosto on edeltävässä kokouksessaan KN 8/15.10.2019 ottanut Sinikka Ritakallion pyynnön vastaan ja antanut asian edelleen talouspäällikölle valmisteltavaksi.

Kustannuslaskelma ostetuista tarjoiluista eli toteuma vuodelta 2019 marraskuun kokoukseen asti tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös: Talouspäällikkö kertoi tarjoilukustannusten, jotka sisältävät emännän/emäntien palkkakulut henkilösivukuluineen sekä ravitsemuspalvelut ja elintarvikkeiden kustannukset, osalta vuoden 2018 toteuman olleen 96 640,41 €. Toteuma kuluvalta vuodelta 11.11.2019 mennessä on 46 587, 37 €. Tässä kohdassa vuotta säästö koko vuoteen 2018 verrattuna on 50 053,03 €. Talouspäällikkö antoi päätösehdotuksenaan: ”Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.” Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

199 § MUUT ASIAT
3) Hankkijan maa-alueen vuokrasopimus

KN 4/17.4.2018 73 § 4)

Huittisten seurakunnan omistama kiinteistön Viiala 102-405-1-210 määräala n. 4 500 m² on tällä hetkellä suullisesti vuokrattuna vuodeksi kerrallaan (1.1.-31.12.) Agrimarket Huit-tinen/Hankkija-Maatalous Oy:lle. Vuokrasopimus on suullisesti olevan sopimuksen mukaisesti voimassa 1.1.-31.12.2018. Ja kun vuokrasopimus on tehty määrätyksi ajaksi, päättyy vuokrasuhde vuokrakauden kuluttua ilman irtisanomista. Talouspäällikkö on ollut yhteydessä Hankkija Oy:öön, jotta suullinen vuokrasopimus saataisiin kirjalliseen muotoon. Hankkija Oy on ilmoittanut kiinnostuksensa tehdä maa-alueen vuokrasopimus kirjallisesti kolmeksi vuodeksi ajalle 1.1.2018-31.12.2020 siten, että vuokraa korotetaan elinkustannusindeksin mukaisesti (1929 pistettä (tammikuu 2018)/1783 pistettä (tammi-kuu 2011)), liite 1.

Määräalasta on jätetty 12.4.2018 päivätty ostotarjous ja vaihtoehtoisena tarjouksena määräalan vuokraaminen toistaiseksi. Kokouksessa esitellään ostotarjous (liite 2), joka pidetään toistaiseksi salassa, mikäli määräalasta päätetään jatkossa pyytää muita tarjouksia.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että

A) se ei hyväksy Hankkija Oy:n ehdotusta kolmen vuoden määräaikaisesta maa-alueen vuokrasopimuksesta ajalle 1.1.2018-31.12.2020, koska maa-alueesta on tehty ostotarjous

B) Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön selvittämään määräalan käyvän arvon. Arvonmäärityksestä on pyydetty tarjoukset kahdesta kiinteistövalitysyhtiöstä. Vain toisesta on saatu tarjous ja sen mukaisesti kustannus on n. 800 € (sis. alv 24 %). Arvonmäärityksestä aiheutuvat kustannukset huomioidaan vuoden 2018 talousarviomuutoksissa. Kirkkoneuvosto jatkaa ostotarjouksen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: *Talouspäällikkö esitteli määräalasta jätetyn ostotarjouksen ja keskustelun jälkeen päätettiin kohdat A ja B ehdotuksen mukaisesti.*

KN 5/15.05.2018 91 §

Edeltävässä kokouksessaan kirkkoneuvosto ei hyväksynyt Hankkija Oy:n ehdotusta määräaikaisesta vuokrasopimuksesta ajalle 1.1.2018-31.12.2020. Hankkija Oy on toimit-tanut seurakunnalle uuden ehdotuksen maa-alueen vuokrasopimuksesta, joka on liitteenä 1. Uudessa ehdotuksessa kirjataan nykyinen suullinen vuoden määräaikainen vuokrasopimus kirjalliseen muotoon, jonka jälkeen 1.1.2019 alkaen vuokrasopimus jat-kuisi toistaiseksi voimassa olevana 6 kk:n irtisanomisajalla siten, että vuokraa korotetaan elinkustannusindeksin mukaisesti (1929 pistettä (tammikuu 2018)/1783 pistettä (tammi-kuu 2011)) 1.1.2019 alkaen.

Maanvuokralain 24 §:ssä irtisanomisajoista säädetään seuraavasti:

”Kun vuokrasopimus on irtisanottu, vuokrasuhde päättyy, jollei muuta ole sovittu:

1) kolmen kuukauden kuluttua irtisanomista lähinnä seuranneen kalenterikuukauden alusta, jos sopimuksen mukainen vuokra-aika on kahta vuotta pitempi; ja

2) kahden viikon kuluttua irtisanomisesta, jos sopimuksen mukainen vuokra-aika on kaksi vuotta tai sitä lyhyempi taikka jos sopimus on voimassa toistaiseksi.”

jatkuu...

199 § MUUT ASIAT
3) Hankkijan maa-alueen vuokrasopimus

jatkuu...

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto keskustelee Hankkija Oy:n ehdottaman maa-alueen vuokrasopimuksen vuokran tasosta sekä irtisanomisajasta. Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös: Keskusteltiin vuokran tasosta ja irtisanomisajasta. Talouspäällikkö antoi päätösehdotuksenaan: "Hyväksytään Hankkija Oy:n ehdottama vuokrasopimus, sillä muutoksella, että irtisanomisaika on 3 kk." Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 7/10.9.2019 §

Hankkija Oy on vuokrannut seurakunnalta maa-alueen 4588m2 osoitteessa Veteraaninkatu4, 32700 Huittinen. Vuokrasopimus on tehty ajalle 1. 1.-31. 12.2018 ja mikäli sopimusta ei irtisanota, jatkuu se toistaiseksi voimassaolevana 3 kk:n irtisanomisajalla. Vuonna 2018 tontin vuokra oli 1000 /vuosi (alv 0%)Ja 1. 1.2019 alkaen 1082 /vuosi (alv 0%). Kaupunki korotti kiinteistövero-%:a vuoden alusta 0, 93:sta 6:een. Tällöin kiinteistöveron määräksi tuli 8029,63 euroa.

Koska vero nousi näin paljon, olisi syytä korottaa vuokraa ainakin kiinteistöveroon asti. Tonttia koskien on aiemmin haettu poikkeuslupaa, Jolla on voitu ottaa alue muuhun kuin kaavanmukaiseen käyttöön. Tällaista ei ole tällä hetkellä tarpeen hakea, vaikka aikaisempi lupa on vanhentunut, sillä Hankkija Oy on hakenut omat lupansa alueelle, jotka ovat edelleen voimassa. Poikkeuslupa ei myöskään vaikuttaisi kiinteistöveroon.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto korottaa tontin 102-405-1-210 vuokraa siten, että 1. 1.2020 alkaen vuokra on 8050 euroa / vuosi (alv 0%).

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 9/12.11.2019 199 § 3)

Voimassa olevan kirkkolain 14 luvun 4 §:ssä säädetään seurakunnan kiinteän omaisuuden pitkäaikaisesta vuokraamisesta seuraavasti:

Muun kiinteistön luovuttaminen

Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkonmaan ja seurakunnan kiinteän omaisuuden vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi, jos vuokra-aika on yli 10 vuotta. (11.12.1997/1303)

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että
1. kirkkovaltuusto hyväksyy toistaiseksi voimassa olevan Hankkijan maa-alueen vuokrasopimuksen ja vuokrankorotuksen.

jatkuu...

- 199 § MUUT ASIAT
3) Hankkijan maa-alueen vuokrasopimus

jatkuu...

2. kirkkovaltuusto pyytää Turun tuomiokapitulia vahvistamaan Hankkija Oy:n kanssa solmitun maa-alueen vuokrasopimuksen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

- 200 § ILMOITUSASIAT

1. Taluspäällikön päätökset: 38-39/2019
2. Kirkkoherran päätökset: -/2019
3. KIPAssa tehdyt viranhaltijapäätökset:
 - Kirkkoherran hyväksymät ajalta: 1.10. – 31.10.2019
 - Taluspäällikön hyväksymät ajalta: 1.10. – 31.10.2019
4. Asunto Oy Museorinteen varsinainen yhtiökokous on pidetty tiistaina 5.11.2019. Seurakunnalla ei ole ollut edustajaa kokouksessa.
5. Marja Kynnysmaa on lopettanut yhteistyön seurakunnan tarjoilujen järjestämisessä.
6. Rivitalon asunnot Papintie 1 B ja C ovat vuokrattuina 1.11.2019 alkaen.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

201 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 18.11.2019 – 2.12.2019 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

202 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen. Liite 1.

203 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 20.24. Kirkkoherra luki Herran siunauksen.

Jani Laaksonen
puheenjohtaja

Sanna Kemppi
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi

Huittinen 15.11.2019

Mari Suomela

Reima Puukki

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 18.11.2019 – 2.12.2019 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Huittinen 3.12.2019

Jani Laaksonen, kirkkoherra