

Aika Tiistai 9.4.2024 klo 17.00, kahvitarjoilu 16.30 alkaen

Paikka Huittisten seurakuntakeskus Toivon-sali

Jäsenet:

Jyrki Smolander, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja, sihteeri  
Merja Evala  
Aila Hänninen, poissa kohdassa 74 §, klo 17.19–17.42  
Ritva Kekkonen  
Anne Palonen  
Tapani Suojanen  
Veli-Matti Wasell

Jäsenet, poissa:

Jani Laaksonen, khra  
Helena Manninen  
Matti Virtanen, varapj.

Varajäsenet, läsnä:

Anne Ojaniittu, Helena Mannisen varajäsen  
Seppo Peltola, Matti Virtasen varajäsen, saapui kokoukseen klo 17.08

Muut läsnäolijat:

Sinikka Ritakallio, kirkkovaltuuston varapuh.joht., poissa kohdassa 73§, klo 17.07–17.09.  
Mirjami Ekholm, talouspäällikkö, poissa kohdassa 76 §, klo 17.43-17.45.

Muut poissa olevat:

Juhani Norri, kirkkovaltuuston puh.joht.

## 68 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.01.

## 69 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 20 §:

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kirkkolaki 10 luku 15 § 1 mom.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 4.4.2024.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 4.4.2024.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Läsnä oli 7 jäsentä ja 1 varajäsen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,

## 70 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallintosääntö 51 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Tapani Suojanen ja Matti Virtanen. Matti Virtanen ei ollut paikalla.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Suojanen ja Anne Ojaniittu. Pöytäkirja tarkastetaan 10.4.2024 kello 15 seurakuntakeskuksen kirjastossa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan

## 71 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin lisäten kohtaan 76 § Muut asiat kohta 1) Vähäjoen yksityistien vuosikokous.

72 § PÖYTÄKIRJANTARKASTUS KN 5/26.3.2024 63 §

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Kirkkoneuvoston kokouksessa 5/26.3.2024 valittiin pöytäkirjantarkastajat, joista toinen jääväsi itsensä kohdan 63 § 2) Henkilöstön ja toiminnan siirtäminen korvaaviin tiloihin käsittelyn ajaksi.

Tätä ei huomattu kokouksessa, jolloin kohdan 63 2) osalta tulisi valita pöytäkirjantarkastaja, joka oli paikalla kohdan käsittelyn aikana ja voi tarkastaa, että pöytäkirja vastaa tältä osin kokouksen kulkua.

Lisätietojen antaja: Vs. kirkkoherra Jyrki Smolander, puh. 0440 560 165

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto nimeää pöytäkirjantarkastajan tarkastamaan KN 5/26.3.3024 pöytäkirjan kohdan 63 § 2).

Päätös: Tapani Suojanen valittiin pöytäkirjantarkastajaksi. Pöytäkirjan kohta tarkastetaan keskiviikkona 10.4.2024 klo 15.

Muutoksenhaku: tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

73 § OIKAISUVAATIMUS: SÄHKÖISEN HUOLTOKIRJAN HANKINTA

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Sinikka Ritakallion on kirkkoneuvoston kokouksessa 5/26.3.2024 64 § jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien kirkkoneuvoston kokouksessaan 4/12.3.2024 48 § tekemää päätöstä sähköisen huoltokirjan hankinnasta (liite 1).

Päätös, jonka kirkkoneuvosto on tehnyt ei ole syntynyt väärässä toimielimessä tai väärässä järjestyksessä. Talouspäällikkö on tuonut asian kirkkoneuvostoon periaatepäätöstä varten, vaikka asia on sen luontoinen, että talouspäällikkö voisi tehdä päätöksen hankinnasta viranhaltijapäätöksenä. Siten päätös siitä, että kirkkoneuvosto on hyväksynyt puitesopimuksen nojalla ja sen ehtoihin perustuvan sähköisen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmä asiakaskohtaisen liittymisilmoituksen sitten kun sen on tarkoituksenmukaista, on johdonmukainen periaatepäätös asiassa. Itse hankinta on tarkoitus tehdä, kun talouspäällikkö katsoo sen olevan ajankohtainen.

Päätös ei myöskään ole lainvastainen, koska hankinta tapahtuisi hankintalain edellyttämällä tavalla oikeassa toimielimessä tai oikean viranhaltijan toimesta, etenkin, kun päätöksessä kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan liittymisilmoituksen, eli nimenkirjoitusoikeus on delegoitu päätäntävaltaisen toimielimen päätöksellä.

Sinikka Ritakallio poistui kokouksesta klo 17.07. Kokous totesi, että hän ei ole jäävi asiassa ja hän palasi kokoukseen klo 17.09.

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Oikaisuvaatimus ei anna aihetta toimenpiteisiin, koska valmistelu on tehty hyvän hallintotavan mukaisesti, päätöksentekoon ei ole sisältynyt muotovirhettä ja kirkkoneuvostolle esitetyt perustelut ovat edelleen voimassa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Turun hallinto-oikeuteen (KL 3:1).

74 § HENKILÖSTÖN JA TOIMINNAN SIIRTÄMINEN KORVAAVIIN TILOIHIN

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

KN 5/26.3.2024 63 § 2)

*Kirkkoherra ja kasvatuksen työntekijöitä on käynyt tutustumassa ns. Kahvimyllyyn, eli Lauttakylän lukion yhteydessä olevaan vanhaan puukouluun sekä Väistökoulun tiloihin. Näistä Kahvimylly soveltuisi seurakunnan toimintaan, erityisesti varhaiskasvatukseen ja varhaisnuorisotyön toimintaan, koska kiinteistön yhteydessä on myös aidattu piha, jossa on leikkikenttävarusteita.*

*Kiinteistöstä on mahdollista saada seurakunnan käyttöön noin 250 neliötä, johon sisältyy kaksi luokkatilaa, aula/kahviotila, virastolle soveltuva toimistohuone sekä kerho/kahvi-huonekäyttöön soveltuva luokkatila. Näiden lisäksi tiloissa on tarvittavat sosiaali- ja wc-tilat. Pysäköinti työntekijöiden ja kerhoihin lapsia tuovien osalta olisi koulun takana olevalla pysäköintialueella.*

*Tilojen haasteena on, että varsinaista toimistotilaa on vähän, jonka vuoksi suurin osa henkilöstöstä sijoitettaisiin yhteistoimistotilaan. Rauhallisen työn tekemisen tueksi kartoitetaan vielä, voitaisiinko muihin seurakunnan kiinteistöihin sijoittaa työpisteitä, joita henkilöstö voi käyttää. Tämän lisäksi tulee vielä kartoittaa millaisia pysäköintimahdollisuuksia, esimerkiksi virastossa käyville on mahdollista tarjota.*

*Tilat on mahdollista saada käyttöön joustavalla aikataululla, jos vuokrasopimus päästään tekemään. Tilojen vuokraamisesta syntyvän kustannuksen arvio vuositasolla on noin 30 000 euroa, eli vuoden 2024 kustannus olisi noin 20 000 euroa.*

*Pohjapiirros jaetaan oheismateriaalina kokouksessa.*

*Asian valmistelun yhteydessä on saatu myös tarkempi selvitys tilanteeseen, jonka vuoksi lapsityön toimintaa ei ole siirretty Kulman pappilaan helmikuussa 2024. Asiaa koskeva materiaali on annettu kokouksessa oheismateriaalina kirkkoneuvostolle.*

*Aila Hänninen ja Helena Manninen poistuivat käsittelyn ajaksi klo 17.27–17.50.*

*Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto antaa johtaville viranhaltijoille tehtäväksi neuvotella vuokrasopimuksesta kaupungin kanssa, jotta sopimus voidaan tuoda kirkkoneuvoston käsittelyyn 9.4.2024 kokouksessa.*

*Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.*

-----

KN 6/9.4.2024 74 §

Huittisten kaupungin kanssa on neuvoteltu nk. Kahvimyllyn vuokraamisesta. Huittisten kaupungin tarjous vuokrahinnaksi on pyydetty Kahvimyllyn alakerran osalta, joka tilana käsittää liitteeseen 1 merkityn alueen. Tilan suuruudeksi on ilmoitettu 340 m<sup>2</sup> (krm<sup>2</sup> mukaan, eli vuokraneliöt ovat luultavasti hivenen pienemmät) ja neliövuokra on 10,70 euroa, jolloin tilan kuukausivuokra olisi 3638,00 euroa (alv 0%), eli 4511,12 euroa/kuukaudessa.

jatkuu...

74 § HENKILÖSTÖN JA TOIMINNAN SIIRTÄMINEN KORVAAVIIN TILOIHIN

jatkuu...

Tilan käyttöönottoaminen edellyttää myös sen kalustamista. Kalustamista on suunniteltu työntekijöiden toimesta työntekijäkokouksessa 27.3.2024 sekä viranhaltijoiden toimesta sen jälkeen. Suunnittelussa on huomioitu, että kalusteet olisivat käytettävissä tulevaisuudessa myös muissa tiloissa, jos myöhemmin voidaan siirtyä seurakunnan omiin tiloihin. Esityslistan ohessa kirkkoneuvostolle on toimitettu erittely siitä, millaisia kalusteita tilojen kalustamiseen tarvitaan ensivaiheessa.

Tilojen kalustamisen arvioidaan vaativan noin 50 000 euron määrärahan, johon sisältyy työpisteiden, kokoavan toiminnan tilojen sekä henkilökunnan taukotilan kalustaminen, jonka lisäksi määrärahasta kohdennetaan varoja myös työpisteiden rakentamiseen Huittisten kirkkoon. Työpisteiden osittaisella hajauttamisella tuetaan työn monimuotoisempaa toteuttamista ja osin ratkaistaan yhteistoimistossa työskentelyn haasteita, kun voidaan tarjota mahdollisuus työskennellä myös muissa tiloissa.

Selvityksessä on vielä mahdollisuus toteuttaa tilojen ensikalustus investointina.

Aila Hänninen poistui käsittelyn ajaksi klo 17.19–17.42.

Lisätietojen antaja: Vs. kirkkoherra Jyrki Smolander, puh. 0440 560 165

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

1. päättää vuokrata nk. Kahvimyllyn tilan seurakunnan käyttöön ilmoitetulla 10,70 euroa/m<sup>2</sup> kuukaudessa.
2. esittää kirkkovaltuustolle 36088,96 euron lisämäärärahaa vuokraa varten, joka lisätään vuoden 2024 talousarvioon
3. esittää kirkkovaltuustolle 50000 euron lisämäärärahaa kalustamista varten, joka lisätään vuoden 2024 talousarvioon

Muutettu päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

1. päättää vuokrata nk. Kahvimyllyn tilan seurakunnan käyttöön ilmoitetulla 10,70 euroa/m<sup>2</sup> kuukaudessa. Ennen vuokrausta selvitetään, onko kaupunki Kahvimyllyn osalta hakeutunut kiinteistön käyttöoikeuden luovutuksessa arvonlisäverovelvolliseksi, eikä tule hakeutumaan sellaiseksi vuokrauden aikana.
2. esittää kirkkovaltuustolle 36088,96 euron lisämäärärahaa vuokraa varten, joka lisätään vuoden 2024 talousarvioon
3. esittää kirkkovaltuustolle 50000 euron lisämäärärahaa kalustamista varten, joka lisätään vuoden 2024 talousarvioon

jatkuu....

74 § HENKILÖSTÖN JA TOIMINNAN SIIRTÄMINEN KORVAAVIIN TILOIHIN

jatkuu...

Päätös: Päätettiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti

Muutoksenhaku: 1) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3). 2 – 3) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

75 § LOMAJÄRJESTYKSEN VAHVISTAMINEN

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

Vuosilomaa annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomakauteen (1.5.-30.9.) sijoitetaan vähintään 65 % (38 vlp; 25, 29 vlp; 19) lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Perustellusta syystä tästä pääsäännöstä voidaan poiketa.

Vuosiloma-anomusten yhteenveto ja niiden perusteella laadittu esitys lomajärjestykseksi tuodaan kokouksessa käsiteltäväksi.

Mirjami Ekholm poistui käsittelyn ajaksi klo 17.43-17.45.

Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, p. 044 536 3526.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto vahvistaa vuoden 2024 lomajärjestyksen liitteen 1 mukaisesti ja päättää, että viranhaltijoille/työntekijöille voidaan myöntää myös muita lomarahaa tai sen osan vaihtoja vapaaksi kuin mitä liitteeseen on merkitty, koska niitä voidaan anoa ja myöntää 30.4.2023 asti.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan

Muutoksenhaku: Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72,2 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.



76 § MUUT ASIAT

1) VÄHÄJOEN YKSITYISTIEN VUOSIKOKOUS

Seurakuntaan on tullut Vähäjoen yksityistien vuosikokouskutsu. Vuosikokous pidetään Ala-Satakunnan osuuspankin tiloissa, Sallilantie 49, Vampulassa torstaina 25.4.2024 klo 18.00 alkaen.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi. Kirkkoneuvosto voi halutessaan valtuuttaa jonkun jäsenen osallistumaan seurakunnan edustajana kokoukseen.

Käätös: Merkittiin asia tiedoksi. Seppo Peltola valittiin seurakunnan edustajaksi kokoukseen. Talouspäällikkö valtuutettiin allekirjoittamaan valtakirja hänelle.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

77 § ILMOITUSASIAI

1. Viranhaltijapäätökset Populus-järjestelmässä
2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
  - a. 16/2024 Kriisiytyvän seurakunnan mittarit – ohje uudistettu  
16/2024 liite Ohje Kriisiytyvän seurakunnan mittarit
  - b. 15/2024 Hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet  
15/2024 liite Hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet
  - c. 14/2024 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien kustannusten kohdentamista koskevan ohjeen päivittäminen\*  
14/2024 liite 1 Kustannusten kohdentaminen seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä  
14/2024 liite 2 Muutokset tehtäväalueisiin 1.1.2025 alkaen
  - d. 13/2024 Avoimuusrekisteri
  - e. 12/2024 Seurakuntien palvelut palvelutietovarantoon
  - f. 11/2024 Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2024 haettava 31.8.2024 mennessä
3. Talouspäällikkö on saanut tarjouksen Vampulan vanhan suulin purkamisesta.

Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

78 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Vs. Kirkkoherran ehdotus:

Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 10.4.2024 – 25.4.2024 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla. Pöytäkirja julkaistaan myös seurakunnan verkkosivuilla. \_

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan

79 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen (liite 1).

80 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.57.

---

Jyrki Smolander  
puheenjohtaja ja sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi  
Huittinen 10.4.2024

---

Tapani Suojanen

---

Anne Ojaniittu

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastolla 10.4.2024 – 25.4.2024 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla

Huittinen 26.4.2024

---

Jyrki Smolander, vs. kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

---

---