

Aika Tiistai 12.3.2024 klo 17.00–19.29

Paikka Huittisten seurakuntakeskus Toivon-sali

Jäsenet:

Jani Laaksonen, khra, puheenjohtaja
Aila Hänninen
Ritva Kekkonen
Helena Manninen
Anne Palonen
Matti Virtanen, varapuheenjohtaja

Jäsenet, poissa:

Merja Evala
Tapani Suojanen
Veli-Matti Wasell

Varajäsenet, paikalla:

Päivi Huhtanen, saapui kokoukseen 17.50 kohdan 48 § käsittelyn aikana.

Varajäsenet, poissa:

Hannele Isaksson

Muut läsnäolijat:

Juhani Norri, kirkkovaltuuston puh.joht.
Sinikka Ritakallio, kirkkovaltuuston varapuh.joht.
Mirjami Ekholm, talouspäällikkö

Muut läsnäolijat, poissa:

Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen, sihteeri

Käsiteltävät asiat:

39 § KOKOUKSEN AVAUS
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

40 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 20 §:

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kirkkolaki 10 luku 15 § 1 mom.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 6.3.2024.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 6.3.2024.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, paikalla olivat puheenjohtaja ja viisi kirkkoneuvoston jäsentä.

41 § SIHTEERIN VALINTA

Hallintosäännön 50 § mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Päätösehdotus: Koska Jyrki Smolander on estynyt saapumaan tähän kokoukseen, valitaan kokoukselle sihteeri.

Päätös: Valittiin kokouksen sihteeriksi puheenjohtaja Jani Laaksonen.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös on valmistelua (KL 24:5).

42 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallintosääntö 51 §
Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Aila Hänninen ja Ritva Kekkonen.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aila Hänninen ja Ritva Kekkonen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aila Hänninen ja Ritva Kekkonen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

43 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti, lisäten kohtaan 51 § Muut asiat Sinikka Ritakallion asia: Keskustelua valmisteluun tulevista asioista.

44 § SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

1.4.2024 virassa aloittava kanttori Sai Mäkinen on jättänyt sivutoimilupa-anomuksen (liite 1)

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy Sari Mäkisen sivutoimilupa-anomuksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi Sari Mäkisen sivutoimiluvan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

45 § 2023 TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILU SITOVUUSTASOT

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Sitovuus tarkoittaa, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on tarkoitettu (KJ 1055/1993 15:2, KJ 657/2023 6:2).

Talousarviossa esitetyt toimintakatteet ovat kirkkovaltuustoon nähden sitovia pääluokkatasolla ja kirkkoneuvoston nähden tehtäväaluetasolla.

2023 talousarvion toteumavertailu pääluokittain (liite 1). Sitovuustasoa kirkkovaltuustoon nähden ei ole talousarviovuotena 2023 ylitetty.

2023 talousarvion toteumavertailu tehtäväaluetasolla (liite 2).

Sitovuuden ylitykset kirkkoneuvostoon nähden

1012020000	Hautaansiunaaminen	1 013,99 eur
1014040000	Varsinainen hautaus toimi	4 025,06 eur
1015100000	Maa- ja metsätalous	- 35 870,93 eur

Hautaan siunaamisessa arvioitua suurempien palkkakustannusten lisäksi oman henkilöstön ja ulkopuolisten matkakulut ylittivät talousarviossa varatun määrärahan (matkakulut TA 1 400 eur, tot. 3 004,81 eur). Vastaavasti sakraaliesineisiin varattu 2 000 eur jätettiin kokonaan käyttämättä.

Varsinaisessa hautaus toimessa toimintatuotot (hautauspalvelumaksut, haudan kunnostusmaksut) jäivät arvioituja pienemmiksi.

Maa- ja metsätalouden tuotot jäivät alle arvioidun, koska loppuvuoden puukaupan hakkuut siirtyivät keliolosuhteiden vuoksi vuodenvaihteen yli.

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy sitovuusylitykset tehtäväalueilla Hautaansiunaaminen, Varsinainen hautaus toimi ja Maa- ja metsätalous,
2. merkitsee tiedoksi talousarvion toteumavertailut vuodelta 2023.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

46 § TALOUDELLINEN LOPPUSelvitys PAPINTIEN RIVITALON PURKU-URAKKA

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja on pyytänyt tuomaan neuvostolle tiedoksi Papintien rivitalon purku-urakan taloudellisen loppuselvityksen. Asfalttoinnin osalta kirkkoneuvosto on kesällä 2023 muuttanut alkuperäistä suunnitelmaa ja tehnyt uuden päätöksen asfaltoitavasta alueesta. Edelleen tekemättä oleva pihan asfaltointityö on siirtynyt vaiheittain kevästä 2023 syksyyn ja lopulta loppuselvityksellä 2023 asfaltointityön tarjoajan ilmoituksella keväeseen 2024. Ajan-kohtaa ei ole toistaiseksi ilmoitettu.

- - -

KN 7/13.6.2023 § 123

Rakennepurku M&K Oy on tehnyt tarjouksen (liite 1) rivitalo piha-alueen viimeistelyvaihtoehdoista.

Vaihtoehdot ovat:

- | | |
|----|--|
| A. | 210 m ² uutta asfalttia |
| B. | 210 m ² asfaltin poisto ja murske |
| C. | 900 m ² uutta asfalttia |

Vaihtoehdossa B ongelmaksi voi muodostua sepelin päätyminen uuteen sadevesikäivöön, mikä edellyttää säännöllistä kaivon pohjan puhdistamista.

Hyvityshintana on tarjouksessa C koko asfaltin uusimisen yhteydessä käytetty kalliimpaa ja tilaajalle edullisempaa paikkauksen neliöhintaa. Vaihtoehdon C osalta tarkistetaan neliöiden oikeellisuus. Tarkistusmittauksen tuloksena saatu koko olisi 650 m².

Sittemmin on saatu tieto, että asfaltoitavien neliöiden määrä tässä kokokuokassa ei vaikuta yksikköhintaan. Vaihtoehtojen pinta-alat tullaan vielä tarkistamaan ja päivitettyt tarjoushinnat saamaan mahdollisuuksien mukaan kokouspäivään mennessä ja esittämään viimeistään kokouksessa.

Koska työn toteuttaminen on pitkälti riippuvainen asfalttityötä tarjoavien aikatauluista, on pihan viimeistelyasiasta tässä vaiheessa päätettävä se, tuleeko pihaan asfaltti vai sepele. Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy vaihtoehdon C

2. esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vaihtoehdon C urakan ylittävän määrärahan hyväksymistä ja lisäämistä vuoden 2023 talousarvioon.

Tarkennetut hinnat 13.6.2023

Jukka Hammarénin laskelman mukaan korjattavalla alueella urakkaan sisältyy 89 m² asfalttia, ja on lähettänyt tarkistetun pinta-aratiedon urakoitsijalle.

- tarjouksessa urakkaan sisältyvä ala on laskettu 69 m² mukaan*
- lisäksi srk-talon viereisellä käytävällä on urakkaan sisältyvää asfaltointia n. 2 m²*

jatkuu...

46 § TALOUDELLINEN LOPPUSELVITYS PAPINTIEN RIVITALON PURKU-URAKKA

jatkuu...

Tällä tarkistuksella laskettuna hinnat ovat seuraavat:

Vaihtoehto A: 210 m² korjaus, josta urakkaan sisältyy 89 m² 5 701,52 € (alv 24 %)

Vaihtoehto B: 210 m² Asfaltti muutetaan sorapintaiseksi, josta urakkaan sisältyisi asfalttipaikkausta 89 m² pohjatöineen. Tarkistettu hinta 3 618,32 € (alv. 24 %)

• tässä vaihtoehdossa ongelmaksi muodostuu sorapintaisen alueen hoitaminen ja soran päätyminen sadevesikaivoon

Vaihtoehto C: n. 630 m² vain urakka-alueella tehtävät asfaltointi, ei päällystetä Kulman pappilan edustaa kuten tarjouksessa on ollut.

Tarkistettu hinta 16 117,52 € (alv. 24 %)

Päätös: Kirkkoneuvosto

1. hyväksyi vaihtoehdon C, siten että asfaltoitava ala on puretun rivitalon edusta, n. 630 m²

2. esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vaihtoehdon C urakan ylittävän määrärahan n. 16 200 eur. investointina.

- - -

KN 4/12.3.2024 45 §

Neuvostolle tiedoksi Papintien rivitalon purku-urakan taloudellinen loppuselvitys (liite 1) sekä urakan vastaanottotarkastuksen nro 2 pöytäkirja (liite 2) ja jälkitarastuksen nro 2 pöytäkirja (liite 3).

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi saamansa selvityksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

47 § TALOUDELLINEN LOPPUSELVITYS VAMPULAN KIRKON MAALÄMPÖ-
URAKKA

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan pyynnöstä neuvostolle tiedoksi Vampulan kirkon lämmitysjärjestelmän muutosurakan tilanne.

Rakennuttajakonsultti ei ole vielä toimittanut taloudellista loppuselvitystä.

Tilaaaja on vastaanottanut urakan 30.10.2023 (liite 1)

Ensimmäinen jälkitarkastus tehty 23.11.2023 (liite 2)

Virhe- ja puutelistalle jäi vielä vähäisiä töitä, esim.

- lämmityksen säädöt pakkaskaudella, jotka on nyt tehty
- alapohjan kevytsoraeriste, joka on nyt tehty
- luovutusasiakirjojen täydennyksiä, jotka on nyt tehty
- ulkoalueiden viimeistelyt, tehdään keväällä 2024

Jälkitarkastus 2 on tulossa lähiaikoina (rakennuttajakonsultti 1.2.2024)

- lämmitysjärjestelmän muutokseen liittyvät työt on tehty ulkoalueiden viimeistelyjä (kaivantojen pintatyöt) lukuun ottamatta. Nämä on mahdollista tehdä vasta sulan maan aikana.

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi saamansa selvityksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

48 § SÄHKÖISEN HUOLTOKIRJAN HANKINTA

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Kirkkohallitus on kilpailuttanut puitejärjestelyn, joka mahdollistaa seurakunta-talouksille niin halutessaan ottaa käyttöön Granlund Manager -niminen sähköinen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmä Kirkon keskusrahaston ja Granlund Oy:n välinen puitesopimus, luottamuksellinen perustuen JulKL (621/1999) 24 § 1 mom. 20 k.)-

Tämän järjestelmän seurakuntatalous voi ottaa käyttöön ilman omaa hankintalain mukaista kilpailuttamista riippumatta siitä, ylittyykö hankintalain mukaiset kynnysarvot neljän vuoden sopimuskauden aikana. Sähköinen huoltokirjajärjestelmä on suositeltava, koska se edistää kirkon ympäristötavoitteiden toteutumista ja tuo modernit ohjelmistotyökalut seurakuntatalouksien saataville.

Granlund Manager -ohjelmisto auttaa huolehtimaan kiinteistöjen kunnosta, parantamaan energiatehokkuutta ja pienentämään hiilijalanjälkeä.

Puitesopimuksen perusteella seurakuntataloudet voivat hankkia ohjelmiston sisältäen seuraavat ominaisuudet:

- Kiinteistöhuollon toiminnot
- Huoltosuunnitelmat, vikailmoitukset, huoltopäiväkirja
- PTS-investointien ja kunnossapidon hallinta
- Energian ja hiilijalanjäljen seuranta
- Dokumenttienhallinta
- Kattava ja tehokas raportointi
- Mobiilisovellus (Android & iOS)
- Tarkastukset ja auditoinnit (optio-ominaisuus)
- Sopimustenhallinta (optio-ominaisuus)

Lisäksi puitesopimus mahdollistaa erilaisten kiinteistöihin liittyvien asiantuntijapalveluiden hankinnan esimerkiksi kiinteistöjen ylläpitotoiminnan ja energiatehokkuuden kehittämiseen, laitekartoitukseen ja koulutukseen liittyen.

Kustannukset muodostuvat kertaluonteisesta järjestelmän käyttöönottomaksusta, erikseen sovituista muista palveluista ja ohjelmiston kuukausiveloituksesta. Kuukausiveloitus määräytyy järjestelmässä hallittavan kohteiden lukumäärän (rakennusten) perusteella. Veloitusperuste eli kohdemäärä tarkistetaan laskutuskausittain (6 kuukauden laskutusväli).

Puitesopimuksen esittely (liite 1)

Kustannukset on eritelty yksityiskohtaisemmin liittymisilmoituksessa (Liite 2). Sopimus olisi voimassa toistaiseksi ja siitä voi irtaantua 6 kuukauden irtisanomisajalla.

jatkuu...

48 § SÄHKÖISEN HUOLTOKIRJAN HANKINTA

jatkuu...

Liitteenä olevassa liittymisilmoituksessa kustannukset on ilmoitettu seurakunnan liittyessä järjestelmään yksin kohteiden lukumäärän ollessa neljä. Granlund Oy on tarjonnut seurakunnille mahdollisuuden liittyä järjestelmään yhdessä, jolloin tietokanta olisi yhteinen ja 1 500 euron suuruinen (alv 0) liittymismaksu jakautuisi yhdessä järjestelmään liittyvien seurakuntien kesken. Yhdessä voi liittyä korkeintaan viisi seurakuntaa, jolloin laskennallinen säästö liittymismaksussa yksittäiselle seurakunnalle olisi maksimissaan 1 200 eur. Rovastikunnassa on kahdeksan seurakuntaa eikä ryhmistä ole toistaiseksi sovittu.

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee tiedoksi Kirkkohallituksen kilpailuttaman puitesopimuksen (DKIR/967/02.06.01/2022)
- 2) hyväksyy puitesopimuksen nojalla ja sen ehtoihin perustuvan sähköisen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmä asiakaskohtaisen liittymisilmoituksen sitten kun sen on tarkoituksenmukaista
- 3) hyväksyy liittymisen myös yksin
- 4) valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan liittymisilmoituksen.

Päivi Huhtanen saapui kello 17.50 kohdan 48 § käsittelyn aikana.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

49 § KIRKKOHALLITUKSEN KYSELY EVANKELIS-LUTERILAISEN KIRKON SEURAKUNTIEN JA -YHTYMIEN TALOUSYKSIKÖILLE 2024

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Kirkkohallituksessa 2.1.2024 aloittanut talotekniikan asiantuntija teki seurakunnille Surveyplanet -kyselyyn, jossa kartoitetaan seurakuntien tilannetta Basis-tietokantaan lisättyjen tietojen suhteen sekä kiinteistöstrategian sekä ympäristödiplomin tilannetta.

Ohessa kyselyn tulokset (Liite 1).

Huittisten seurakunnan osalta tilanne arviolta seuraava:

2. Ongelmana resurssien puuttuminen

3. Ei

4. Ei

5. Ei

6. Ei

7. Harkinnassa

8. Voimassa

9. Kyllä

10. Kiinteistöjen ylläpito on puutteellista, sillä resursseja ei ole tarpeeksi käytettävissä

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto merkitsee kyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

50 § HUITTISTEN SEURAKUNTAKESKUKSEN SISÄILMASTO

Valmistelija: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Aluehallintovirasto on tehnyt alkuvuodesta 2023 alkaen Huittisten seurakuntakeskukseen kohdennettuja työsuojelutarkastuksia.

17.2.2023 Sisäilmaston menettelytapojen valvontakysely. Kysymyksiin vastasi työryhmä, johon kuuluivat työsuojeluvaltuutettu Marjo Mäki, aiemmin työsuojelupäällikön tehtäviä hoitanut Eeva Ala-Haavisto ja työsuojelupäällikkö Mirjami Ekholm.

17.3.2023 tarkastuskertomus 2923/4528 (liite 1)

10.5.2023 ilmoitus 24.5.2023 pidettävästä työsuojelutarkastuksesta

22.6.2022 tarkastuskertomus 1023/10880 (liite 2)

7.12.2023 ilmoitus 19.12.2023 pidettävästä työsuojelutarkastuksesta

17.1.2023 tarkastuskertomus 2023/25298 (liite 3)

Tarkastuksella 25.5.2023 (tarkastuskertomus 2023/10880) annettu kehoitus työterveyshuollon työpaikkaselvitys sekä kehoitus sisäilmasto-olosuhteet, terveydellisen merkityksen arviointi ovat siirtyneet hallinnolliseen valmisteluun

Aluehallintoviraston tarkastusten yhteydessä on nostettu esiin vuonna 2017 tehty sisäilmatutkimus ja 2020 tehty kuntotutkimus ja niissä annetut suositukset. Ohessa tiivistelmä raporttien käsittelystä kirkkoneuvostossa ja tilinpäätösasiakirjoista poimitut maininnat päätösten toimeenpanosta. Yhteenvedon tarkoitus on osaltaan palvella luottamushenkilöitä kiinteistöstrategian seurakuntakeskusta koskevassa päätöksenteossa (Liite 4)

Seurakunnassa laadittiin toiminta malli sisäilmaongelmien käsittelyyn, hyväksytty KN 12/19.12.2023.

Tilakatselmus pidettiin 19.1.2024, jonne kutsuttiin kiinteistötyöryhmän edustajat. Paikalle tulivat Helena Manninen, Seppo Peltola ja Matti Virtanen. Katselmuksen yhteydessä tehtiin suunnitelma mittauksen tekemisestä. Laboratoriotasoinen sisäilmatutkimus tilattiin Genano Oy:ltä.

Työterveyshuolto teki kohdennetun työpaikkaselvityksen, raportti on 21.2.2024 allekirjoitettu ja toimitettu Aluehallintovirastoon. (Liite 5)

Sisäilmamittauksia tehtiin 5.-23.2.2023. Tutkimuksessa mitattiin kuitupitoisuuksia, TVOC-kaasujen pitoisuuksia ja paine-eroja.

Tulosten raportti (liite 6) käytiin läpi 29.2.2024. Paikalle kutsuttiin kiinteistötyöryhmän jäsenet ja saapuvilla olivat Helena Manninen, Seppo Peltola, Veli-Matti Wasell ja Matti Virtanen.

jatkuu...

50 § HUITTISTEN SEURAKUNTAKESKUKSEN SISÄILMASTO

jatkuu...

Toimenpideraja-arvot ylittyivät kuitupitoisuuksien osalta kaikissa mittauspisteissä, myös TVOC-kaasujen osalta oli havaittavissa kohonneita arvoja mittausjakson ajalta. Väliaikaiseksi toimenpiteeksi suositeltiin ilmanpuhdistimia tiloihin. Ilmanpuhdistinten avulla työskentely tiloissa olisi työntekijöille turvallista ja jatkotoimenpiteiden suunnittelulle, päätöksenteolle ja toimeenpanemiselle saadaan niiden tarvitsema aika. Ilmanpuhdistimien lisäksi kuitujen eliminoimiseksi tullaan lisäksi tarvitsemaan kanavapuhdistin ilmanvaihtokanavaan.

Genano Oy:n tarjous on liitteenä (liite 7). Ilmanpuhdistuslaitteita tarjotaan seurakuntakeskukseen työntekijöiden päivittäisessä käytössä oleviin toimistotiloihin sekä lapsityön käytössä oleviin tiloihin mukaan lukien Helena-sali.

Ilmanpuhdistuslaitteiden vuokraussopimus on määräaikainen 12 kk, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen irtisanomisaikaa ei ole ilmoitettu.

Laitteisiin tarjotaan kahden kuukauden tyytyväisyystakuu siten, että kohteeseen suoritetaan ennen puhdistimien tuloa Oirekysely ja sama kysely suoritetaan noin 2 kuukauden päästä siitä, kun laitteet ovat olleet tiloissa käytössä. Mikäli tilojen käyttäjille ei ole laitteista ollut helpotusta, Genano Oy lupaa, että tilaaja saa laitteiden kk rahat koko jaksolta takaisin (tämä summa ei koske rahtia).

Optiona tarjotaan laboratoriotasoista mikrobinäytettä huoneilmasta hintaan 400 eur/näyte (alv 0). Näytteen avulla voidaan tarjouksen tekijän mukaan tarvittaessa selvittää seurakuntakeskuksen tiloissa olevien tavaroiden kelvollisuus (ei haitallisia mikrobeja) käyttää muissa tiloissa.

8.3.2024 Aluehallintoviraston kuuleminen (liite 8)

4.3.2024 kasvatuksen tiimi on kokouksessaan käsitellyt asiaa ja lähettänyt kirkkoneuvostolle kannanoton koskien Huittisten seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmia ja niistä aiheutuvia toimenpiteitä.

Kannanottoon liittyen kirkkoneuvostolle annetaan seuraava selvitys tämänhetkestä tilanteesta korvaavien tilojen kartoituksessa: kirkkoneuvosto on kokouksessaan 12/19.12.2023 226 § valtuuttanut talouspäällikön ja kirkkoherran valmistelemaan henkilöstön siirtymistä toisiin tiloihin ja kartoittamaan korvaavia tiloja toiminnan turvaamiseksi. Lisäksi on nähty tarpeelliseksi tehdä tarkemmat mittaukset tilojen sisäilman laadun selvittämiseksi. Mittausten ollessa käynnissä tammikuussa 2024 on tehty päätös lapsityön siirtymisestä Kulman pappilan tiloihin, koska tämä on todettu nopeimmaksi vaihtoehdoksi henkilöstön työn ja lasten turvallisen osallistumisen näkökulmasta. Siirtyminen oli tarkoitus tehdä helmikuun alusta, mutta myöhemmin työntekijät päättivät, että he eivät siirry tilaan.

jatkuu...

50 § HUITTISTEN SEURAKUNTAKESKUKSEN SISÄILMASTO

jatkuu...

Edelleen on tarpeen löytää korvaavat tilat, ja näitä kartoitetaan koko ajan. Samaan aikaan on todettu, että tilaa, joka olisi sekä saavutettava että palvelisi seurakunnan toimintaa ja lisäksi tarjoaisi samassa paikassa työtilaa edes suurimmalle osalla henkilöstöä, ei ole helppo löytää. Kaupungin kanssa kartoitetaan edelleen, onko heillä tarjolla tilaa, jota seurakunta voisi tässä tilanteessa hyödyntää ja samalla tutkaillaan myös yksityisten tarjoamia tiloja ja niiden käytettävyyttä.

Puhdistuslaitteilla, joita Genano Oy:ltä mahdollisesti hankintaan, on tarkoitus puhdistaa ilmaa seurakuntakeskuksessa sinä aikana, jonka työntekijät tiloissa työtään tekevät. Näillä ei siis ole tarkoitus ratkaista sisäilmaongelman taustasyitä, vaan mahdollistaa turvallisempi työskentely tiloissa, kunnes päästään siirtymään korvaaviin tiloihin.

Lisätietojen antaja: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Genano Oy:n tekemän tarjouksen Genano-ilmanpuhdistimista hintaan 2 515 eur (alv 0 %), 3 118,60 eur (alv 24 %)
2. valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan puhdistuslaitteista saadun tarjouksen
3. valtuuttaa talouspäällikön tarvittaessa tilaamaan tarjouksessa optiona olevan laboratoriotasoisien mikrobinäytteen huoneilmasta hintaan 400 eur/näyte.
4. merkitä tiedoksi Aluehallintoviraston kuulemisen (8.3.2024) ja
5. merkitä tiedoksi kasvatuksen tiimin kannanoton koskien Huittisten seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmia ja niistä aiheutuvia toimenpiteitä, sekä sen pohjalta annetun selvityksen

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1. hyväksyä Genano Oy:n tekemän tarjouksen Genano-ilmanpuhdistimista hintaan 2 515 eur (alv 0 %), 3 118,60 eur (alv 24 %)
2. valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan puhdistuslaitteista saadun tarjouksen
3. valtuuttaa talouspäällikön tarvittaessa tilaamaan tarjouksessa optiona olevan laboratoriotasoisien mikrobinäytteen huoneilmasta hintaan 400 eur/näyte.
4. merkitä tiedoksi Aluehallintoviraston kuulemisen (8.3.2024) ja
5. merkitä tiedoksi kasvatuksen tiimin kannanoton koskien Huittisten seurakuntakeskuksen sisäilmaongelmia ja niistä aiheutuvia toimenpiteitä, sekä sen pohjalta annetun selvityksen

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

51 § MUUT ASIAT

1) Keskustelua valmistelussa olevista asioista.

Sinikka Ritakallio toivoi, että kirkkoneuvosto keskustelee valmistelussa olevista asioista. Kirkkoneuvosto keskusteli mm. Papintien rivitalon purku-urakasta sekä Vampulan kirkon maalämpöurakasta. Ritakallio toivoi tarkempaa erittelyä rakennuskonsultoinnin kustannuksista tilinpäätökseen.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto merkitsee keskustelun tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

52 § ILMOITUSASIAT

1. Talouspäällikön päätökset: 8–12/2024
2. Viranhaltijapäätökset Populus-järjestelmässä
3. Vastuuryhmien muistiot
 - a. Viestinnän vastuuryhmä 23.1.24
 - b. Lähetys- ja evankelioimistyön vastuuryhmä 24.1.24
 - c. Kasvatuksen vastuuryhmä 25.1.24
 - d. Diakoniatyön vastuuryhmä 6.2.24
 - e. Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä 7.2.24
4. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
 - a. 1/2024 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) tililuetteloon tehtävät muutokset 1.1.2024 alkaen
 - b. 2/2024 Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen sekä ehdollepano kirkkohallituksen jäsenten vaalia varten
 - c. 3/2024 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2024
 - d. 4/2024 Videotallenteiden laulujen sanoitusten tekstittämistä koskeva Kopion pilottisopimus päättyy 31.3.2024
 - e. 5/2024 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2023
 - f. 6/2024 Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen
 - g. 7/2024 Romanipoliittinen ohjelma haastaa seurakuntia tukemaan romaneja
 - h. 8/2024 Kulttuuriperinnön hallinnointi
 - i. 9/2024 Seurakuntatalouksien julkiset ja yksityisoikeudelliset saatavat — laskutus, muutoksenhaku ja perintä
 - j. 10/2024 Esitykset pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2024
5. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
 - a. 1/2024 Kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvän järjestelyerän neuvottelut seurakunnissa /2024
6. Kuukausiraportti 01/2024
7. Taraskallion tuulivoimahankkeen yleisötilaisuus pidetään 13.3.2024 kello 17.30

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

53 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 13.3.2024 – 28.3.2024 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla. Pöytäkirja julkaistaan myös seurakunnan verkkosivuilla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

54 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen (liite 1).

55 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen 19.29 ja luki Herran siunauksen.

Jani Laaksonen
puheenjohtaja, sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi
Huittinen 12.3.2024

Aila Hänninen

Ritva Kekkonen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 13.3.2024 – 28.3.2024 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Huittinen 29.3.2024

Jani Laaksonen, kirkkoherra