

Aika Tiistai 16.1.2023 klo 17.15–18.13

Paikka Huittisten seurakuntakeskus Aurora-sali

Jäsenet:

Jani Laaksonen, khra, puheenjohtaja, sihteeri  
Merja Evala  
Aila Hänninen  
Ritva Kekkonen  
Helena Manninen  
Anne Palonen  
Tapani Suojanen  
Matti Virtanen, varapuheenjohtaja  
Veli-Matti Wasell

Muut läsnäolijat:

Juhani Norri, kirkkovaltuuston puh.joht.  
Sinikka Ritakallio, kirkkovaltuuston varapuh.joht.  
Mirjami Ekholm, talouspäällikkö, poissa kello 17.40–17.42 kohtien 18 § – 19 §  
käsittelyn ajan.  
Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen

Muut läsnäolijat, poissa:

Tuula Jokela, sihteeri

Käsiteltävät asiat:

12 § KOKOUKSEN AVAUS  
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

13 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosääntö 20 §:

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kirkkolaki 10 luku 15 § 1 mom.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 10.1.2024.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 10.1.2024.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, paikalla olivat puheenjohtaja ja kahdeksan kirkkoneuvoston jäsentä.

#### 14 § SIHTEERIN VALINTA

Hallintosäännön 50 § mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Päätösehdotus: Koska Tuula Jokela on estynyt saapumaan tähän kokoukseen, valitaan kokoukselle sihteeri.

Päätös: Valittiin kokouksen sihteeriksi puheenjohtaja Jani Laaksonen.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös on valmistelua (KL 24:5).

#### 15 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallintosääntö 51 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Tapani Suojanen ja Matti Virtanen.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Suojanen ja Matti Virtanen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Suojanen ja Matti Virtanen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

#### 16 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti, lisäten kohtaan 22 § Muut asiat kohta 1) Äitienpäiväruusun poistaminen haudanhoitopalveluista.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti, lisäten kohtaan 22 § Muut asiat kohta 1) Äitienpäiväruusun poistaminen haudanhoitopalveluista.

17 § SEURAKUNTATIETOJEN ILMOITTAMINEN VUODEN 2024 ALUSTA ALKAEN

Valmistelija: Kirkkoherra Jani Laaksonen

*KN 10/17.10.2023 179 §*

*Seurakunta on ilmoittanut jo pitkään seurakuntatiedot kahdessa Huittisten kaupungin alueella ilmestyvässä lehdessä, Lauttakylä-lehdessä ja Alueviestissä. Tähän ilmoitteluun on varattu tänä vuonna varoja 27 900 euroa, joka ei riitä vuotuiseseen ilmoitteluun, vaan tähän tulisi varata vähintään 40 000 euroa.*

*Seurakunnan talouden tasapainottamiseksi on välttämätöntä tehdä muutoksia myös seurakuntatietojen julkaisuun. Asiaa on käsitelty viestinnän vastuuryhmässä vuoden 2023 kokouksissa. Vastuuryhmä on pyytänyt lehdistä hinta-arvioita siitä, miten kustannukset muuttuvat, jos tiedottamisessa siirryttäisiin malliin, jossa seurakuntatiedot julkaistaan viikoittain kuten tähänkin asti, tai kerran kuukaudessa.*

*Koska kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan viestinnästä yhdessä kirkkoherran kanssa, tulee kirkkoneuvoston tehdä päätös siitä, miten seurakuntatiedot jatkossa ilmoitetaan.*

*Hinnat, jotka tiedustelujen myötä saatiin käytettäväksi eivät ole suoraan verrannollisia keskenään, josta syystä on tarpeen pyytää vertailukelpoiset tarjoukset.*

*Päätösehdotus (vs. kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että se pyytää Lauttakylä-lehdestä ja Alueviestiltä tarjoukset, joista tulee ilmetä seuraavat asiat:*

- 1) Palstamillimetrihinta seurakuntatiedoille viikoittain ilmoitettaessa*
- 2) Palstamillimetrihinta seurakuntatiedoille kuukausittain ilmoitettaessa*
- 3) Hinta Ikkuna-liitteen julkaisemiselle kaksisivuisena neljä kertaa vuodessa*

*Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.*

-----

*KN 12/19.12.2023 221 §*

*Tarjouspyynnön valmistelun aikana on käynyt ilmi, että kirkkoneuvoston olisi syytä tehdä päätös seurakuntatietojen ilmoitusaikataulusta. Viestinnän vastuuryhmässä asiasta keskusteltaessa päätettiin ehdottaa seurakuntatietojen julkaisurytmiksi kerran kuukaudessa, jolloin viikoittain toistuvien tilaisuuksien ilmoittamisesta ei synny niin suuria kustannuksia.*

*Lisätietojen antaja: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.*

*Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että jatkossa seurakuntatiedot ilmoitetaan kuukausittain.*

*Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.*

-----

jatkuu...

17 § SEURAKUNTATIETOJEN ILMOITTAMINEN VUODEN 2024 ALUSTA ALKAEN

jatkuu...

KN 2/16.1.2024 16 §

Tarjouspyynnöt (liite 1) on 9.1.2024 lähetetty tällä hetkellä seurakuntatietoja julkaiseviin lehtiin Lauttakylä-lehti (Huittisten Sanomalehti Oy) ja Alueviesti (Kustannusliike Aluelehdet Oy).

Tarjoukset on pyydetty palauttamaan 16.1.2024 kello 15 mennessä.

Tarjouspyynnössä on pyydetty tarjoukset seurakuntatiedoista ilmoitettuna kuukausittain sekä seurakunnan Ikkuna-liitteestä julkaistuna neljä kertaa vuodessa kaksisivuisena.

Valintaperusteena on edullisin hinta ja vertailussa käytetään seurakuntatietojen ilmoittamisen osalta palstamillimetrihintaa ja Ikkuna-liitteen osalta kokonaishintaa.

Tarjoukset on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille perjantaina 12.1.2024, ja ovat myös kokouksessa oheismateriaalina. Hintavertailusta (liite 2) ilmenee, että kokonaishinnaltaan edullisempi vaihtoehto seurakunnalle on Lauttakylä-lehti (Huittisten Sanomalehti Oy), jonka kokonaiskustannus vuositasolla olisi vertailussa käytetyllä mitoituksella 9243,60 euroa/vuosi (alv 0%), johon myös seurakuntatietojen ilmoittamiseen ja Ikkuna-liitteen julkaisuun varattu määräraha riittää.

Lisätietoja antaa: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntatiedot ja Ikkuna-liite julkaistaan 1.2.2024 alkaen Lauttakylä-lehdessä sekä valtuuttaa kirkkoherran ja tiedotuksesta vastaavan työntekijän sopimaan tarkemmin ilmoitusten teknisestä ulkoasusta ja julkaisuaikatauluista.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että seurakuntatiedot ja Ikkuna-liite julkaistaan 1.2.2024 alkaen Lauttakylä-lehdessä sekä valtuuttaa kirkkoherran ja tiedotuksesta vastaavan työntekijän sopimaan tarkemmin ilmoitusten teknisestä ulkoasusta ja julkaisuaikatauluista.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

18 § KOULUTUSHAKEMUS

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Taluspäällikkö Mirjami Ekholm on jättänyt 9.1.2024 päivätyn anomuksen (liite 1) koulutukseen osallistumisesta.

Taluspäällikkö haluaa osallistua Turun arkkhiippakunnan tarjoamaan keskustelujen ohjaamisen taito -koulutukseen, joka valmentaa ohjaamaan merkityksellisiä keskusteluja työyhteisössä ja tuo esiin, millaisia periaatteita tarvitaan, jotta yhteinen ajattelu ja tekeminen mahdollistuu. Näitä taitoja tarvitaan mm. toimivan ja kaikille viihtyisän työyhteisön ja -ilmapiirin rakentamisessa.

Anomuksen mukana on koulutuksen kuvaus ja ajankohdat. Osallistumismaksu on 195 eur. Matkakustannukset ovat arviolta 205 euroa. Päivärahoja koulutuspäiviltä Ekholm ei ano korvattavaksi

Lisätietoja antaa: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy Ekholmin anomuksen koulutukseen osallistumisesta ja kurssimaksun ja matkakustannusten korvaamisesta. Kustannukset katetaan kirkkoneuvoston vuoden 2024 koulutusmäärärahasta.

Mirjami Ekholm poistui kokouksesta kello 17.40 kohtien 18–19§ käsittelyn ajaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi Ekholmin anomuksen koulutukseen osallistumisesta ja kurssimaksun ja matkakustannusten korvaamisesta. Kustannukset katetaan kirkkoneuvoston vuoden 2024 koulutusmäärärahasta.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

19 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PYYNTÖ TYÖAIKAPANKKIIN TALLETETTAVAN  
TUNTIMÄÄRÄN NOSTAMISESTA

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Taluspäällikkö Mirjami Ekholm on jättänyt 9.1.2024 päivätyn anomuksen (liite 1) työaikapankkiin talletettavan tuntimäärän nostamisesta omalta osaltaan.

Taluspäällikön tehtävässä työajan kohdentaminen ei kaikilta osin ole viranhaltijan itsensä vallassa, vaan työajan kohdentamiseen vaikuttavat myös talousarvion sekä tilinpäätöksen laadinta ja muut hallinnon aikataulut.

Työaikapankkiin voidaan kerryttää kertyneitä lisätunteja, ja nämä voidaan pankista käyttää pankin sääntöjen mukaan. Seurakunnan säännöissä on rajoitettu pankkiin kerrytettävien tuntien määrää pienemmäksi kuin KirVESTES määrää, mutta taluspäällikön osalta on olemassa perusteet täyden tuntimäärän käyttämiseen.

Lisätietoja antaa: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy Ekholmin anomuksen tuntipankkiin talletettavan tuntimäärän nostamisesta.

Mirjami Ekholm palasi kokoukseen kello 17.42, kohdan 19 § käsittelyn jälkeen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi Ekholmin anomuksen tuntipankkiin talletettavan tuntimäärän nostamisesta.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

20 § SOTAINVALIDIEN LIPUN LUOVUTTAMINEN SEURAKUNNALLE

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Huittisten seurakunta on vastaanottanut aloitteen Huittisten Seudun Sotainvalidien lipun vastaanottamisesta:

*Huittisen Seudun Sotainvalidit ry:n purkautumisesta on päätetty yhdistyksen vuosikokouksessa helmikuussa. Yhdistyksen toiminta on sen sääntöjen mukaan lopetettava viimeistään silloin, kun viimeinen sotainvalidi kuolee. Huittisissa on nyt elossa kaksi veljeä, joista vanhempi täytti kesällä 100 vuotta ja nuorempi saavuttaa tämän iän ensi kesänä.*

*Yksi sotainvalidiosaston purkautumiseen liittyvistä toimista on osaston lipun säilyttämisestä huolehtiminen. Lippua on säilytetty Huittisten kirkon sakaristossa ja sitä on käytetty lippulinnassa juhlapyhinä sekä sotainvalidien siunaustilaisuuksissa. Lippua on myös lainattu Keikyään ja Punkalaitumelle, kummassakaan ei ole enää yhtään veljeä elossa, joten tarve lainaamiseenkin on loppunut. On tärkeitä, että osaston lippua säilytetään sen arvon edellyttämällä tavalla yhdistystoiminnan loppumisesta huolimatta.*

*Tästä näkökulmasta on hyvä asia, jos lippu jää Huittisiin ja samalla käyttöön tarvittaessa, kuten aikaisemminkin.*

*Yhdistyksen selvityshenkilönä toimiva Kaija Jokela tahtoo yhdistyksen toiminnan lakattua luovuttaa Huittisten Seudun Sotainvalidit ry:n lipun Huittisten Seurakunnalle säilytettäväksi Huittisten kirkossa.*

Lippua on tähänkin asti säilytetty Huittisten kirkossa, joten sen säilyttäminen ei vaadi seurakunnalta uusia toimia, ja lipun säilyttäminen kirkossa olisi varmasti sen arvolle sopivaa.

Lisätietoja antaa: Kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää ottaa lipun vastaan seurakunnan säilytettäväksi Huittisten kirkossa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti ottaa lipun vastaan seurakunnan säilytettäväksi Huittisten kirkossa.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

21 § SINIKKA RITAKALLION VALTUUSTOALOITE  
VAROJEN VARAAMINEN HAKANPÄÄN MAATILAN RAHASTOSTA

Valmistelija: taluspäällikkö Mirjami Ekholm

Kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan (KN 1/3.1.2024) Seurakunta eläväksi -ryhmän 27.12.2023 kirkkovaltuustolle jättämän valtuustoaloitteen taluspäällikölle valmisteluun.

Valtuuston joulukuun kokouksessa Sinikka Ritakallio ryhmän edustajana toi 27.12.2022 jätetyn aloitteen uudelleen valtuustoon, koska sitä ei ole käsitelty.

- - -

*KV 3/27.12.2023 § 55 MUUT ASIAT*

*Seurakunta eläväksi -ryhmän valtuustoaloite:*

*Seurakunta on saanut lahjoituksena Hakanpään maatilan, jonka rahastosta tulisi varoja käyttää esimerkiksi vanhusten virkistykseen. Aloitteessa esitetään, että alkuperäinen aloite tuodaan päätösehdotuksineen käsittelyyn kirkkoneuvoston kokoukseen 16.1.2024 (liite 2), jotta se voidaan edelleen tuoda kirkkovaltuuston käsittelyyn kokouksessa 13.2.2024.*

- - -

Rahaston käyttötarkoitus on vanhusten virkistys ja hoito. Sääntöjen (KV 2/7.6.2022 § 30) mukaan lahjoitus ei edellytä varoja käytettävän joka vuosi em. tarkoitukseen, vaan lahjansaaja saa vapaasti päättää, miten varoja käytetään, kunhan niiden käyttötarkoitus kuitenkin on pääasiassa vanhusten virkistys ja hoito.

Joulukuussa 2022 jätetty valtuustoaloite käsiteltiin neuvostossa tammikuussa 2023.

---

*KN 1/17.1.2023 § 14*

*Sinikka Ritakallio esittää aloitteessaan, että kirkkovaltuusto varaa Hakanpään maatilan rahastosta 6000 eur käytettäväksi vuonna 2023 ja valitsee toimikunnan suunnittelemaan ja toteuttamaan varojen käyttöä rahastosäännön mukaisesti.*

*Päätösehdotus (kirkkoherra): Asia annetaan valmisteltavaksi taluspäällikölle. Sinikka Ritakallio esitti, että kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää toimikunnan perustamisesta ja varojen varaamisesta. Ritakallion esitystä ei kannatettu.*

*Päätös: Päättiin ehdotuksen mukaisesti.*

---

jatkuu...



21 § SINIKKA RITAKALLION VALTUUSTOALOITE  
VAROJEN VARAAMINEN HAKANPÄÄN MAATILAN RAHASTOSTA

jatkuu...

KN 2/16.1.2024 19 §

Neuvosto ei tammikuussa 2023 nähnyt tarpeelliseksi perustaa Ritakallion esittämää toimikuntaa. Talouspäällikkö ei vastaa seurakunnallisesta työstä eikä toiminnan suunnittelusta ja järjestämisestä. Suunnittelusta ja järjestämisestä vastaavat seurakuntatyön viranhaltijat oma-aloitteisesti ja oman työalansa tarpeiden tuntijana apunaan työalan vastuuryhmä ja vapaaehtoiset.

Järjestettävän toiminnan tai tapahtuman suunnitelman tulisi olla riittävän yksilöity ja perustua viranhaltijoiden/työntekijöiden näkemykseen ja kohderyhmän tarpeisiin ja toiveisiin. Lisäksi on otettava huomioon kulloinkin käytettävissä olevat henkilöresurssit. Näistä lähtökohdista on toimittu rahastojen osalta vuonna 2023. Talousarvioon ei ole varattu kohdentamattomia varoja, vaan yksilöityyn suunnitelmaan perustuva anomus rahastolta tulisi tuoda neuvoston kautta valtuustolle esitettäväksi. Hankanpään maatilán rahastosta ei vuodelle 2024 ollut talousarvion laadintaan mennessä tehty anomuksia.

Vuotta 2025 koskevat anomukset rahastoista on tarkoitus käsitellä neuvostossa ja tuoda valtuuston syyskuussa 2024

Luontevin ryhmä Hankanpään rahaston käyttötarkoituksen mukaista vanhusten virkistystä ja hoitoa suunnittelemaan on diakoniatyön vastuuryhmä, jossa on kirkkoneuvoston edustaja ja aktiivisia seurakuntalaisia.

Lisätietoja antaa: Talouspäällikkö Mirjami Ekholm, puh. 0440 560 161.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Diakoniatyön vastuuryhmä toteuttaa diakoniatyöntekijän laatiman esityksen pohjalta Hankanpään maatilán rahaston käyttötarkoituksen mukaista toimintaa ja laatii rahastolta tehtävät avustushakemukset, jotka sisällytetään Diakoniatyön vastuuryhmän kokouksen muistioon edelleen esitettäväksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 12:4).

22 § YHDESSÄ KOTISEURAKUNTAMME PARHAAKSI -RYHMÄN  
VALTUUSTOALOITE

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Yhdessä kotiseurakuntamme parhaaksi -ryhmä on jättänyt kirkkovaltuuston kokouksessa 3/27.12.2023 55 § aloitteen:

*Seurakunnan tulee tehdä kaikkensa tavoittaakseen yksinäiset, sairaat ja ikääntyneet seurakuntalaiset. Diakoniatyö tulee organisoida niin, että työntekijöillä on aiempaa enemmän aikaa ihmisten kohtaamiseen ja ihmisille. Työn resurssoinnissa toimistotyön määrä tulee minimoida, jotta aikaa jää enemmän työhön ihmisten parissa.*

*Seurakunnan tulee selvittää mahdollisuus elämystorin hyödyntämiseen hartauksien pitopaikkana. Tällainen iltahetki voi olla elämystorilla esim. kerran kuukaudessa.*

Diakoniatyössä pyritään kohtaamaan kaikki tukea tarvitsevat, mutta realiteetti on se, että resurssit työssä ovat rajalliset, eikä pelkällä työntekijäresurssilla voida kaikkia kohdata juuri heidän toivomallaan tavalla. Työtä pyritään kuitenkin jatkuvasti kehittämään, ja aloitteessa mainittu toive otetaan huomioon.

Elämystorin hyödyntämistä seurakunnan toiminnassa voidaan selvittää, mutta myös tämän osalta toteutus kuuluu työntekijöiden ja viranhaltijoiden työn piiriin.

Lisätietoja antaa: kirkkoherra Jani Laaksonen, puh. 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää kiittää ehdotuksista ja toteaa, että aloite ei aiheuta hallinnollisia toimenpiteitä.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

23 § MUUT ASIAT

1) Äitienpäiväruusun poistaminen haudanhoitopalveluista

Puutarhuri Tarja Lehtiö-Rannikko on tehnyt esityksen kirkkoneuvostolle äitienpäiväruusun myynnin lopettamisesta (liite 1).

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää puutarhurin esittämien perustelujen nojalla lopettaa äitienpäiväruusun myymisen haudanhoidossa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

24 § ILMOITUSASIAT

1. Talouspäällikön päätökset: 1/2024
2. Seuraava kirkkovaltuuston kokous pidetään 13.2.2024 kello 18 alkaen. Kokouksessa toimitetaan vuoden 2024 kirkolliskokousvaali maallikkojäsenten osalta.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

25 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 17.1.2024 – 31.1.2024 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Päätös: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 17.1.2024 – 31.1.2024 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

26 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, (liite 1).

27 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen 18.13 ja luki Herran siunauksen.

---

Jani Laaksonen  
puheenjohtaja, sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi  
Huittinen 16.1.2024

---

Tapani Suojanen

---

Matti Virtanen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 17.1.2024 – 31.1.2024 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Huittinen 1.2.2024

---

Jani Laaksonen, kirkkoherra