

Aika Keskiviikko 29.3.2023 klo 17.00–19.03

Paikka Huittisten seurakuntakeskus Toivonsali

Jäsenet, paikalla:

Jani Laaksonen, khra, puheenjohtaja  
Merja Evala  
Aila Hänninen  
Ritva Kekkonen  
Helena Manninen  
Anne Palonen  
Tapani Suojanen  
Veli-Matti Wasell

Varajäsenet, paikalla:

Seppo Peltola, Matti Virtasen varajäsen, saapui kokoukseen 77 §:n käsittelyn aikana klo 17.26

Jäsenet, poissa:

Matti Virtanen, varapuheenjohtaja

Muut läsnäolijat:

Juhani Norri, kirkkovaltuuston puh.joht.  
Sinikka Ritakallio, kirkkovaltuuston varapuh.joht.  
Mirjami Ekholm, talouspäällikkö  
Tuula Jokela, sihteeri  
Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen, poistui kokouksesta 81 §:n käsittelyn aikana klo 19.02.

Käsiteltävät asiat:

73 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

74 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §:

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

KL 7:4 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut ja esityslista liitteineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 23.3.2023.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 23.3.2023.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Paikalla oli puheenjohtaja ja seitsemän kirkkoneuvoston jäsentä. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 75 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Anne Palonen ja Tapani Suojanen.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Veli-Matti Wasell ja Merja Evala. Pöytäkirja tarkastetaan 30.3.2023 kello 14 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veli-Matti Wasell ja Merja Evala. Pöytäkirja tarkastetaan 30.3.2023 kello 14 Huittisten seurakuntakeskuksen kirjastossa.

## 76 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti, lisäten kohtaan 80 § Muut asiat kohdat 1) Koulutusanomus nuorisotyönohjaaja ja 2) Seurakunnan edustajan nimeäminen rovastikunnalliseen kiinteistötyöryhmään.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti, lisäten kohtaan 80 § Muut asiat kohdat 1) Koulutusanomus nuorisotyönohjaaja ja 2) Seurakunnan edustajan nimeäminen rovastikunnalliseen kiinteistötyöryhmään.

77 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA VUOSIKERTOMUS VUODELTA 2022

Valmistelija: talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Seurakuntatalouden tilinpäätös erillisinä taseyksikköinä hoidettuine rahastoineen (hautainhoitorahasto) muodostaa yhden tilinpäätöksen, joka käsitellään hallinnollisesti yhtenä kokonaisuutena.

Huittisten seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätös (liite 1) ja vuosikertomus (liite 2) ovat olleet esityslistan liitteinä. Tilinpäätös on laadittu noudattaen vuoden 2021 rakennetta. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot ja tilinpäätösmerkinnät sekä kirjanpito- ja tositteita koskevat luettelot. Talousarvion toteutuminen on esitetty kustannuspaikkatasolla.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö.

Tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä kirkkoneuvosto tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kirkkohallituksen ohjeen mukaan seurakunnan talous edellyttää toimenpidesuunnitelman tekemistä ja hyväksymistä, kun tuloslaskelma päättyneeltä tilikaudelta osoittaa alijäämää eikä taseessa ole edellisten tilikausien ylijäämää sen kattamiseen.

Tilikauden alijäämä on 90 980,29 eur.

Pääluokkien ulkoisten toimintakatteiden toteutuminen 1.1.-31.12.2022

	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	%
Hallinto	391 470,00	334 472,66	56 997,34	85,4
Seurakunnallinen toiminta	1 124 135,00	986 513,85	137 621,15	87,8
Hautaustoimi	175 912,50	136 210,77	39 701,73	77,3
Kiinteistötoimi	558 423,41	429 707,15	128 716,26	77,0
Yhteensä	2 249 940,91	1 886 904,43	363 036,48	83,7

Pääluokissa talousarvion ylityksiä ei taulukon mukaan tullut. Tuloslaskelmaosan toteumavertailu kuitenkin kertoo, että jo valtuuston hyväksymässä alkuperäisessä talousarviossa vuosikate oli alijäämäinen.

Hyväksytyt talousarviomuutokset kasvattivat alijäämäennustetta. Kirkollisverotuloja tilitettiin 13 896 euroa ennustettua vähemmän.

jatkuu...

77 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA VUOSIKERTOMUS VUO-  
DELTA 2022

jatkuu...

	TA kuluva 2022	TA muutokset 2022	TA yht.	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-271 530,00	-7 000,00	-278 530,00	-346 042,49	74 512,49	105,4
Toimintakulut	2 430 385,00	98 085,91	2 528 470,91	2 232 947,47	322 699,30	89,2
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>2 158 855,00</b>	<b>91 085,91</b>	<b>2 249 940,91</b>	<b>1 886 904,98</b>	<b>363 035,93</b>	<b>83,9</b>
Kirkollisverotulot	-1 860 750,00		-1 860 750,00	-1 846 854,17	-13 895,83	99,3
Valtionrahoitus	-196 300,00		-196 300,00	-196 656,00	356,00	100,2
Verotuskulut	28 630,00		28 630,00	28 329,96	300,04	99,0
Kirkon rahastomaksut	171 410,00		171 410,00	170 155,02	1 254,98	99,3
Rahoitustuotot- ja kulut	-9 200,00		-9 200,00	-7 714,76	-1 485,24	83,9
<b>VUOSIKATE</b>	<b>292 645,00</b>	<b>91 085,91</b>	<b>383 730,91</b>	<b>34 165,03</b>	<b>349 565,88</b>	<b>8,9</b>
Poistot ja arvonalentumiset	57 360,00		57 360,00	56 815,26	544,74	99,1
Erilliskirjanpituonahoidetut rahastot			0,00	0,00	0,00	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>350 005,00</b>	<b>91 085,91</b>	<b>441 090,91</b>	<b>90 980,29</b>	<b>350 110,62</b>	<b>20,6</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	350 005,00	91 085,91	441 090,91	90 980,29	350 110,62	20,6

Vuosien 2019 ja 2020 tilinpäätökset olivat ylijäämäisiä, vuoden 2021 tilinpäätös oli alijäämäinen. Vuoden 2022 tilinpäätös on alijäämäinen. Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 869 349,12 euroa, joten edellytykset toimenpidesuunnitelman laatimiseksi eivät täyty.

<b>Oma pääoma</b>	1.1.2022	31.12.2022
Peruspääoma	1 751 202,46	1 751 202,46
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	869 349,13	869 349,13
Tilikauden ylijäämä/alijäämä		- 90 980,29
<b>Oma pääoma</b>	<b>2 620 551,59</b>	<b>2 529 571,30</b>

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on alijäämäinen 21 880,73 eur. Tilikauden 2022 alijäämä kirjataan hautainhoitorahaston taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Mirjami Ekholm, 0440 560 161

Seppo Peltola saapui kokoukseen kohdan 77 § käsittelyn aikana klo 17.26.

jatkuu...

77 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA VUOSIKERTOMUS VUODELTA 2022

jatkuu...

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy tilinpäätöksen ja vuosikertomuksen vuodelta 2022 liitteiden mukaisina, allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilit tilintarkastajien tarkastettavaksi
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa tilintarkastuksen jälkeen kirkkoneuvoston hyväksymän tilinpäätöksen vuodelta 2022
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että Huittisten seurakunnan tilikauden alijäämä 90 980,29 eur kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”. Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 869 349,13 eur. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta
- 4) esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden alijäämä 21 880,73 eur kirjataan hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Päätös: Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyi tilinpäätöksen ja vuosikertomuksen vuodelta 2022 liitteiden mukaisina, allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilit tilintarkastajien tarkastettavaksi
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa tilintarkastuksen jälkeen kirkkoneuvoston hyväksymän tilinpäätöksen vuodelta 2022
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että Huittisten seurakunnan tilikauden alijäämä 90 980,29 eur kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”. Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 869 349,13 eur. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta
- 4) esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden alijäämä 21 880,73 eur kirjataan hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Muutoksenhaku: 1) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3). 2) – 4) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

78 § MÄÄRÄAIKAISEN LASTENOJAAJAN TYÖSUHTEEN JATKAMINEN

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10/13.9.2022 183 § päättänyt hakea määräaikaiseen työsuhteeseen lastenohjaajan ajalle 1.10.2022-30.6.2023.

Lastenohjaajan tehtävän jatkon osalta päätettiin, että kirkkoneuvosto käsittelee tehtävän tulevaisuutta keväällä 2023.

Lapsityön osalta työn suunnittelu kaudelle 2023–2024 on alkanut ja suunnittelu edellyttää tietoa lastenohjaajien määrästä, jotta kokonaisuus voidaan mitoittaa suhteessa työntekijöiden määrään.

Asiaa on pohdittu kirkkoneuvostossa sekä henkilöstöasioiden valmistelutyöryhmässä, joka kannattaa lastenohjaajan tehtävän jatkamista 30.6.2024 asti. Tänä aikana työryhmä ja kirkkoneuvosto ehtivät laatimaan henkilöstöstrategian, jossa tulevaisuuden henkilöstötarpeita voidaan käsitellä kokonaisuutena.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Laaksonen, 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää,

- 1) että määräaikaista lastenohjaajan tehtävää jatketaan 30.6.2024 asti ja
- 2) esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahaa palkkakulujen kattamiseen vuoden 2023 talousarvioon.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti,

- 1) että määräaikaista lastenohjaajan tehtävää jatketaan 30.6.2024 asti ja
- 2) esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahaa palkkakulujen kattamiseen vuoden 2023 talousarvioon.

Muutoksenhaku: 1) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

2) Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

79 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN RETKI ISRAELIIN

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Huittisten seurakunnan lähetyssihteeri Petri Sorva on ollut keskusteluyhteydessä seurakunnan Lähetysseuran nimikkolähetin kanssa mahdollisen nuorten retken järjestämisestä Israeliin siten, että ryhmä vierailee Lähetysseuran tiloissa.

Vastuulliseksi matkanjärjestäjäksi on sittemmin alustavasti sovittu Kinneret Tours Oy, joka vastaisi varsinaisista matkajärjestelyistä siten, että seurakunnan osaksi jää järjestää matkanjohtaja retkelle, sekä nuorten osallistuessa retkelle järjestää tarvittava määrä valvojia retkelle mukaan.

Retki on herättänyt kiinnostusta myös muissa seurakuntalaisissa, jolloin retki voisi laajentua seurakuntaretkeksi.

Molemmissa tapauksissa retken toteutuessa ratkaistavaksi tulee, miten työntekijän työaikaa ja matkakustannuksia käsitellään seurakunnassa työnantajan näkökulmasta, sekä millainen retken osallistujien kokoonpano voi olla ottaen huomioon se, mitä henkilöstömitoituksesta ohjeistetaan nuorten kanssa toimittaessa.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Laaksonen, 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) retki Israeliin 23.-31.10.2023 voidaan toteuttaa seurakunnan toimintana,
- 2) retken vastuullisena matkanjärjestäjänä toimii Kinneret Tours Oy,
- 3) retken johtajana toimiva työntekijä osallistuu matkalle työajalla ja hänen matkansa kustannukset korvataan normaaliin tapaan matkanjärjestäjän toimesta, sekä
- 4) toteaa, että muut matkalle lähtevät työntekijät vastaavat itse matkansa kustannuksista, paitsi, jos heitä tarvitaan alaikäisten osallistujien valvojiksi matkalle, jolloin heidän matkakustannuksensa ja työaikansa käsitellään vastaavalla tavalla kuin matkanjohtajan osalta on päätetty.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

80 § MUUT ASIAT

1) Koulutusanomus nuorisotyönohjaaja

Valmistelija: talouspäällikkö Mirjami Ekholm

Ammatillisen osaamisen kehittämisestä maksettavista etuuksista on määrätty KirVESTESin 83 § 1–2 momentissa. 1 mom. koskee työnantajan määräämää välttämätöntä ammatillisen osaamisen kehittämistä ja 2 mom. työnantajan myöntämää muuta tarpeellista ammatillisen osaamisen kehittämistä.

Tarpeellinen osaamisen kehittäminen voidaan toteuttaa työnantajan ehdotuksesta tai viranhaltijan/työntekijän hakemuksella/suostumuksella.

Osallistuminen edellyttää aina

1) viranhaltijan/työntekijän hakemusta,

2) virka-/työvapaan myöntämistä koulutusta varten sekä

3) etukäteen tehtävää päätöstä koulutuksen ajalta maksettavista etuuksista.

Työnantaja voi harkintansa mukaan päättää maksaa palkkaa ammatillisen osaamisen kehittämistä varten myönnettävän virka-/työvapaan ajalta.

Myös kustannuksia voidaan työnantajan harkinnan mukaan kohtuullisessa määrin korvata, jos ne liittyvät välittömästi kehittämiseen. Korvattavaksi voivat muun muassa tulla matkakustannukset KirVESTES:n mukaisesti sekä esimerkiksi kurssi- ja osanottajamaksut ja työnantajan omistukseen ja hallintaan jäävän kursimateriaalin hankkimisesta aiheutuneet kustannukset.

Petri Sorva on 14.3.2023 päivätyllä koulutushakemuksella anonut oikeutta osallistua etsivän/erityisnuorisotyön Saapas-työn vastuuroolin vuoksi Tampereella pidettävään

Ulkopuolisuuden ehkäisyn verkostotapaamiseen 25.—27.4.2023.

Koulutuksen järjestää Lasten- ja nuorten keskus yhdessä kirkkohallituksen kanssa. Koulutuksesta saatu tieto vasta vuoden 2023 puolella.

Koulutuksen hinta on 315 eur sisältäen majoituksen, ruuat ja ohjelman. Lisäksi Sorva anoo matkakulujenkorvaamista Vammala-Tampere-Vammala.

Kirkkoherra puoltaa Petri Sorvan koulutusanomusta.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Mirjami Ekholm, 0440 560 161

jatkuu...



- 80 § MUUT ASIAT  
1) Koulutusanomus nuorisotyönohjaaja

jatkuu...

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto

- 1) myöntää Petri Sorvalle virkavapaata koulutusta varten ajalle 25.-27.4.2023,
- 2) päättää korvata kurssimaksun 315 eur ja matkakustannukset Vammalasta Tampereelle 25.4. ja Tampereelta Vammalaan 27.4. halvimman kulkuneuvon mukaan (julkinen kulkuneuvo),
- 3) päättää, että kustannukset katetaan kirkkoneuvoston vuoden 2023 koulutusmäärärahasta.

Päätös: Kirkkoneuvosto

- 1) myönsi Petri Sorvalle virkavapaata koulutusta varten ajalle 25.-27.4.2023,
- 2) päätti korvata kurssimaksun 315 eur ja matkakustannukset Vammalasta Tampereelle 25.4. ja Tampereelta Vammalaan 27.4. halvimman kulkuneuvon mukaan (julkinen kulkuneuvo),
- 3) päätti, että kustannukset katetaan kirkkoneuvoston vuoden 2023 koulutusmäärärahasta.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

80 § MUUT ASIAT

2) Seurakunnan edustajan nimeäminen rovastikunnalliseen kiinteistöryhmään

Valmistelija: kirkkoherra Jani Laaksonen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 22.3.2023 55 § päättänyt, että se

1. perustaa rovastikunnittain kiinteistöryhmät Ala-Satakunnan, Nousiaisten, Paimion ja Porin rovastikuntiin,
2. seurakunnat nimeävät oman rovastikuntansa työryhmään yhden edustajan, jonka vastuualueeseen ja tehtävänkuvaan seurakunnassa kiinteistöasiat kuuluvat,
3. tuomiokapitulin edustajaksi työryhmiin nimetään talouden hiippakuntasihteeri,
4. rovastikuntien kiinteistöryhmät suunnittelevat yhteistyön toteutuksen hiippakunnan kiinteistöryhmän laatiman muistion pohjalta
5. kiinteistötoimen osaamisen ja ajatusten jakamisesta koko arkkihiippakunnan alueella huolehditaan hiippakunnallisen kiinteistöryhmän kautta, johon talouden hiippakuntasihteerin lisäksi rovastikuntien kiinteistöryhmät valitsevat rovastikunnittain edustajan.

Huittisten seurakunnassa kiinteistöasioista vastaa talouspäällikkö, joten on luontevaa nimetä hänet seurakunnan edustajaksi työryhmään.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Laaksonen, 044 536 3526

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto nimeää Ala-Satakunnan rovastikunnalliseen kiinteistöryhmään talouspäällikön edustamaan Huittisten seurakuntaa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

81 § ILMOITUSASIAT

1. Talouspäällikön päätökset: 15–16/2023
2. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt kirkkoherra Jani Laakoselle sivutoimiluvan ajalle 1.4.-31.12.2023.
3. Tiedoksianto Ala-Satakunnan rovastikunnan neuvottelutyöryhmän (talous ja toiminta) kokouksesta Raumalla 28.3.2023.
4. Lähetyksen ja evankelioimistyön vastuuryhmän muistio 15.3.2023
5. Koulutuspalaute Ala-Haavisto
6. Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään 18.4.2023 klo 17 alkaen.

Jyrki Smolander poistui kokouksesta kohdan 81 § käsittelyn aikana klo 19.02.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

82 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 30.3.2023 – 13.4.2023 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

83 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen. Liite 1.

84 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03 ja luki Herran siunauksen.

\_\_\_\_\_  
Jani Laaksonen  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tuula Jokela  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi  
Huittinen 30.3.2023

\_\_\_\_\_  
Veli-Matti Wasell

\_\_\_\_\_  
Merja Evala

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 30.3.2023–13.4.2023 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Huittinen 14.4.2023

\_\_\_\_\_  
Jani Laaksonen, kirkkoherra