

Aika Tiistai 8.12.2020 klo 18.03-19.04 (tauko 19.04-19.05) ja 19.05-20.33 (tauko 20.33-20.40) ja 20.40-22.02

Paikka Huittisten seurakuntakeskus, Toivon- ja Kaila-sali

Jäsenet, paikalla:

Jani Laaksonen, khra, puheenjohtaja, sihteerin kohdan 196 § käsittelyn ajan.
Mikko Kaunisto, saapui kokoukseen klo 18.34 kohdan 190 § käsittelyn aikana.
Ilona Kojo
Anne Palonen
Sinikka Ritakallio, varapuheenjohtaja, poissa kokouksesta kohdan 196 § käsittelyn ajan klo 20.44-20.53.
Mari Suomela
Maritta Tuominen, saapui kokoukseen klo 18.15 kohdan 185 § käsittelyn aikana.
Matti Virtanen

Jäsenet, poissa:

Reima Puukki

Muut läsnäolijat:

Lasse Luoto, kirkkovaltuuston puh.joht.
Aila Hänninen, kirkkovaltuuston varapuh.joht.
Jyrki Smolander, kappelisrk:n kappalainen
Sanna Kemppi, talouspäällikkö, sihteerin 182-195 §:t ja 197-205 §:t, poissa kokouksesta kohdan 196 § käsittelyn ajan klo 20.44-20.53.

Käsiteltävät asiat:

182 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

183 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §:

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

KL 7:4 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut toimitettiin kirkkoneuvoston jäsenille 2.12.2020.

Niille jäsenille, jotka ovat halunneet kokouskutsut sähköisessä muodossa, kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköisesti 2.12.2020.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla nimenhuudossa.

Päätös: Paikalla oli puheenjohtaja ja viisi kirkkoneuvoston jäsentä. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

184 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Maritta Tuominen ja Matti Virtanen.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maritta Tuominen ja Matti Virtanen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös: Koska Maritta Tuominen ei ollut läsnä kokouksessa, valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Matti Virtanen ja Ilona Kojo. Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 15.12.2020 klo 10.30 Aurora-salissa.

185 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus: Työjärjestys hyväksytään jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti.

Maritta Tuominen saapui kokoukseen klo 18.15 kohdan 185 § käsittelyn aikana.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi lisäten kohtaan 201 § Muut asiat 2) Sinikka Ritakallion asiakirjapyyntö kirkkoneuvostolle ja 3) Langenajan yksityistien vuosikokous sekä 4) Sinikka Ritakallion pyyntö varajäsenen kutsumisesta kirkkoneuvoston kokoukseen ja 5) Puheenvuoro kuluvana vuonna jätettyjen aloitteiden käsittelystä sekä 6) Kirkkoneuvoston tammikuun 2021 kokousaika.

186 § KOLEHDIT HUITTISTEN KIRKOSSA TAMMI-TOUKOKUUSSA 2021

Ehdotus Huittisten kirkossa kerättävistä kolehdeista on liitteessä 1.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtien kantosuunnitelman.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

187 § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 26.11.2020

Kirkkovaltuuston kokous pidettiin 26.11.2020 ja kokouksessa kirkkovaltuusto käsittelee seuraavat asiat:

56 § Kokouksen avaus

57 § Vapautuksen myöntäminen esteen ilmoittaneille ja läsnä olevien toteaminen

58 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

59 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

60 § Työjärjestyksen hyväksyminen

61 § Papintie 1 rivitalon vesivahinko ja jatkosuunnitelmat

62 § Huittisten seurakunnan liittyminen porin aluekeskusrekisteriin

63 § Muut asiat

64 § Ilmoitusasiat

65 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

66 § Valitusosoitus

67 § Kokouksen päättäminen

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto toteaa, että edellä mainitussa kirkkovaltuuston kokouksessa tehdyt päätökset voidaan panna täytäntöön, kun ne saavuttavat lainvoiman 31.12.2020. Kohdassa 63 § Muut asiat valtuutettu Sinikka Ritakallio jätti valtuustoaloitteen ”Esitän, että Huittisten seurakunnan omistama Ylistenrannan leirikeskus otetaan käyttöön” ja valtuutettu Jaakko Lehtimäki jätti valtuustoaloitteen ”Pyydämme, että seurakunta hankkisi lahjoituksena Sley'n Lauttakylän osaston rukoushuoneeseen uusia virsikirjoja. Olisiko määrä 50 kpl.”, joiden osalta kirkkoneuvosto päättää, että molemmat valtuustoaloitteet annetaan talouspäällikölle valmistelua varten.

Päätös: Sinikka Ritakallio ehdotti, että Ylistenrannan leirikeskus otetaan käyttöön hänen jättämän valtuustoaloitteen mukaisesti. Ehdotusta ei kannatettu. Päätettiin talouspäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

188 § TAUOKÄYTÄNTÖ HUITTISTEN SEURAKUNNASSA

Kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan KN 5/19.5.2020 päätöksen 82 § Kirkkoherranviraston ja taloustoimiston aukioloajat 1.6.2020 alkaen. Päätöksen mukaisesti kirkkoherranvirasto ja taloustoimisto ovat olleet 1.6.2020 alkaen avoinna maanantaista torstaihin klo 9-12 ja perjantaisin kirkkoherranvirasto ja taloustoimisto ovat olleet suljettuna. Korona-aikana aukioloajat ovat olleet edellä mainitut, mutta palvelu on tapahtunut kulloinkin voimassa olleen ohjeistuksen mukaisesti.

Tehty päätös perustui yhteistyötoimikunnan kokouksessa maanantaina 4.5.2020 käsiteltyyn seurakunnan taukokäytäntöön sekä työntekijöiden yhdenvertaisuuden että työsuojelullisen näkökulman kannalta. Tuolloin todettiin, että kaikilla työntekijöillä ei tällä hetkellä ole mahdollisuutta pitää KirVESTESin määrittelemää päivittäistä lepoaikaa (ruokatauko). Toisaalta ruokailua työn ohessa käytetään myös sellaisessa työssä, jossa se ei työtehtävien vuoksi ole välttämätöntä. Viranhaltijoille/työntekijöille tulisi KirVESTES 2018-2020 155 §:n mukaan antaa työpäivän aikana puoli tuntia kestävä lepoaika, jonka aikana hän saa poistua työpaikaltaan. Lepoaikaa ei lueta työaikaan.

Yhteistyötoimikunnan käsittelyssä oli katsottu, että puolen tunnin ruokatauko sekä 15 minuutin kahvitaukojen pitäminen aamu- ja iltapäivällä on mahdollista, kun kirkkoherranvirasto ja taloustoimisto pidetään 1.6.2020 alkaen avoinna maanantaista torstaihin klo 9-12, perjantaisin kirkkoherranvirasto ja taloustoimisto olisivat edelleen suljettuina työnteon keskeyttämättömyyden mahdollistamiseksi.

Kirkkoherranviraston ja taloustoimiston aukioloaikoja muutettiin, jotta seurakunnan taukokäytäntö olisi kaikille työntekijäryhmille yhdenvertainen ja työsuojelullisesta näkökulmasta täyttäisi päivittäisen vapaa-ajan tavoitteen työnteon tauottamiseksi.

Työnantajan ja työntekijöiden edustajat ovat neuvotelleet 23.11.2020 ja 30.11.2020 Huittisten seurakunnan taukokäytännön muuttamisesta. Neuvotteluissa on saavutettu yksimielinen neuvottelutulos:

”Sovittiin, että jatkossa kaikilla työajallisissa on puoli tuntia kestävä lepoaika (ruokatauko) yli 7 tunnin työpäivinä, jonka aikana työntekijä saa poistua työpaikaltaan ja jota ei lueta työaikaan. Lisäksi sovittiin, että kaikilla viranhaltijoilla/työntekijöillä on yli neljän tunnin työpäivinä yksi 15 minuutin pituinen tauko (kahvitauko) aamupäivällä sekä yksi 15 minuutin pituinen tauko (kahvitauko) iltapäivällä, jotka luetaan työaikaan. Kahvitaukojen aikana ei saa poistua työpaikalta. KirVESTESin mukaisesti kahvitauko järjestetään tarvittaessa vuoroittain ja muutoinkin siten, ettei tauosta aiheudu häiriötä työn kululle tai suoritettaville palveluille. Taukoa ei saa sijoittaa työvuoron/työpäivän alkuun tai loppuun, ruokataukoa ja kahvitaukoja ei saa yhdistää.

Kompensaatioksi sovittiin yksimielisesti seurakunnan omien toimipisteiden välisen matka-aikojen lukeutuminen työaikaan riippumatta siitä, sijoittuuko matka

jatkuu...

188 § TAUOKÄYTÄNTÖ HUITTISTEN SEURAKUNNASSA

jatkuu...

työvuoron alkuun, keskelle tai loppuun. Jatkossa esim. työaika alkaa kaikilla yhteiskyytiin osallistuvilla, kun yhteiskyyti lähtee virkapaikalta. Näin ollen vaikutusta matka-ajan lukemiselle työaikaan ei ole myöskään kuljetettavien tavaroiden laadulla tai määrällä.

Tällä kompensatiolla uusi taukokäytäntö astuu voimaan kirkkoneuvoston hyväksyttyä neuvottelutuloksen 8.3.2021 alkaen.”

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy neuvottelujen lopputuloksen Huittisten uudesta taukokäytännöstä ja päättää, että

- 1) jatkossa kaikilla työajallisissa on puoli tuntia kestävä lepoaika (ruokatauko) yli 7 tunnin työpäivinä, jonka aikana työntekijä saa poistua työpaikaltaan ja jota ei lueta työaikaan;
- 2) kaikilla viranhaltijoilla/työntekijöillä on yli neljän tunnin työpäivinä yksi 15 minuutin pituinen tauko (kahvitauko) aamupäivällä sekä yksi 15 minuutin pituinen tauko (kahvitauko) iltapäivällä, jotka luetaan työaikaan. Kahvitaukojen aikana ei saa poistua työpaikalta. KirVESTESin mukaisesti kahvitauko järjestetään tarvittaessa vuoroittain ja muutoinkin siten, ettei tauosta aiheudu häiriötä työn kululle tai suoritettaville palveluille. Taukoa ei saa sijoittaa työvuoron/työpäivän alkuun tai loppuun, ruokataukoa ja kahvitaukoja ei saa yhdistää;
- 3) kompensationsa seurakunnan omien toimipisteiden väliset matka-ajat luetaan työaikaan riippumatta siitä, sijoittuuko matka työvuoron alkuun, keskelle tai loppuun. Jatkossa esim. työaika alkaa kaikilla yhteiskyytiin osallistuvilla, kun yhteiskyyti lähtee virkapaikalta. Näin ollen vaikutusta matka-ajan lukemiselle työaikaan ei ole myöskään kuljetettavien tavaroiden laadulla tai määrällä; ja että
- 4) uusi taukokäytäntö astuu voimaan 8.3.2021 alkaen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72,2 §), eikä myöskään työsuhhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.

189 § LASTENOHJAAJIEN TYÖAIKAJAKSON PITUUDEN MUUTTAMINEN

Tällä hetkellä lastenohjaajat ovat yhden viikon työaikajaksossa. Työaikajakson pituuden muuttaminen toisi työvuorosunnitteluun joustoa, jolloin voitaisiin paremmin huomioida iltaisin ja viikonloppuisin tapahtuva toiminta sekä työajan tasoittuminen työaikajakson aikana siten, ettei tasoittaminen itsessään aiheuta haasteita toiminnalle.

Työnantajan ja työntekijöiden edustajat ovat neuvotelleet 23.11.2020 ja 30.11.2020 Huittisten seurakunnan lastenohjaajien työaikajakson pituuden muuttamisesta. Neuvotteluissa on saavutettu yksimielinen neuvottelutulos:

”Sovittiin yksimielisesti, että lastenohjaajat siirtyvät kolmen viikon työaikajaksoon. Perusteena muutoksella on, että pääsääntöisesti ne, joilla ei ole säännöllinen työaika, ovat kolmen viikon työaikajaksossa ja viikon työaikajaksossa ovat toimistotyöntekijät, joilla on säännöllinen työaika.

Työaikajakson pituuden muutos astuu voimaan kirkkoneuvoston hyväksytyä neuvottelutuloksen 4.1.2021 alkaen.”

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy neuvottelujen lopputuloksen ja päättää, että

- 1) lastenohjaajat siirtyvät kolmen viikon työaikajaksoon ja
- 2) työaikajakson pituuden muutos astuu voimaan 4.1.2021 alkaen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72,2 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.

190 § TYÖAIKAPANKIN KÄYTTÖÖNOTTO HUITTISTEN SEURAKUNNASSA

KirVESTES 210 § Työaikapankki

Työaikapankista on voimassa, mitä siitä on erikseen määrätty.

Soveltamisohje:

Työaikapankin käyttöönotosta ja käytöstä on sovittu virka- ja työehtosopimuksella työaikapankista, ks. liite 13A-D.

Liitteenä 1 on KirVESTES liite 13, VESTES työaikapankista (osat A-D).

Työnantajan ja työntekijöiden edustajat ovat käyneet täytäntöönpanoneuvottelut työaikapankin käyttöönotosta Huittisten seurakunnassa 23.11.2020 ja 30.11.2020. Neuvotteluissa on saavutettu yksimielinen neuvottelutulos, joka esitetään päätösehdotuksena.

Mikko Kaunisto saapui kokoukseen klo 18.34 kohdan 190 § käsittelyn aikana.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

1. Tällä päätöksellä Huittisten seurakunta ottaa käyttöön Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 210 §:n ja liitteen 13, osa A (= työaikapankkia koskeva VESTES) mukaisen työaikapankin.
2. Työaikapankin käyttöönotosta on käyty Evankelis-luterilaisen kirkon pääsopimuksen 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut 23.11.2020 ja 30.11.2020.
3. Työaikapankki koskee seurakunnan koko henkilöstöä.
4. Työaikapankin käyttöönotto yksittäisen viranhaltijan/työntekijän osalta perustuu vapaaehtoisuuteen. Viranhaltijan/työntekijän on ilmoitettava liittymisestään työaikapankkiin kirjallisesti.

Viranhaltijan/työntekijän irtaantuessa työaikapankista irtisanomisaika on kuusi kuukautta. Irtisanoutuminen on tehtävä kirjallisesti. Työaikapankkiin kertyneet erät on pyrittävä antamaan vapaana irtisanomisajan kuluessa. Mikäli kertyneitä erä ei poikkeuksellisesti voida antaa vapaana, korvataan ne viranhaltijalle/työntekijälle työaikapankin irtisanomisajan päättymistä seuraavan säännöllisen palkanmaksun yhteydessä.

5. Työaikapankkiin voi säästää seuraavia etuuksia:
 - Työajaton: KirVESTES liite 13, osa A 5 § kohdissa 3) ja 4) mainitut etuudet.
 - Työajallinen: KirVESTES liite 13, osa A 5 § kohdassa 1) mainitut etuudet.
6. Työaikapankkiin voi siirtää etuuksia seuraavien periaatteiden mukaisesti:
jatkuu...

190 § TYÖAIKAPANKIN KÄYTTÖÖNOTTO HUITTISTEN SEURAKUNNASSA

jatkuu...

- Yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleva henkilöstö: siirrosta on aina sovittava erikseen esimiehen kanssa.
- Johtavat viranhaltijat: etuuksia saa siirtää työaikapankkiin ilman eri sopimusta.

Etuuksia voidaan säästää enintään kymmenen (10) työpäivää tai viranhaltijan/työntekijän palvelussuhteen kahden (2) viikon viikkotyötunteja vastaava määrä, esim. 76 h 30 min.

7. Seurakunta pitää erillistä työaikapankkikirjanpitoa seuraavasti:
 - Katrinassa
 - Työajattomien osalta erillinen kirjanpito (Excel-taulukko) esimiehen toimesta, jollei kirjanpito ole mahdollista myös työajattomille Katrinassa.
8. Viranhaltija/työntekijä voi pitää työaikapankkivapaata seuraavasti:
 - Yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleva henkilöstö: kokonaisina päivinä pidettävien työaikapankkivapaiden pitämisestä on aina sovittava erikseen esimiehen kanssa, lyhyemmät työaikapankkivapaat työntekijä voi päättää itsenäisesti työtehtävät huomioiden.
 - Johtavat viranhaltijat: työaikapankkivapaita voi käyttää ilman eri sopimusta enintään neljää (4) työpäivää vastaavan määrän/kk. Ylimenevistä tai samalle viikolle sijoittuvista enemmän kuin kahdesta (2) työaikapankkivapaapäivästä sovitaan johtavien viranhaltijoiden kesken sopimalla.
 - Työajaton: työaikapankkivapaat pidetään kokonaisina vapaapäivinä.
 - Työajallinen: työaikapankkivapaat pidetään joko kokonaisina vapaapäivinä tai tunteina.
9. Viranhaltija/työntekijä voi lainata työaikapankista enintään viisi (5) työpäivää tai viranhaltijan/työntekijän palvelussuhteen yhden (1) viikon viikkotyötunteja vastaava määrä, esim. 38 h 15 min. Työaikapankista lainattaessa menetellään seuraavasti:
 - Yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleva henkilöstö: lainasta on aina sovittava erikseen esimiehen kanssa.
 - Johtavat viranhaltijat: lainasta sovitaan johtavien viranhaltijoiden kesken sopimalla.
10. Työaikapankkia koskeva päätös on voimassa toistaiseksi.
11. Tämän päätöksen lisäksi noudatetaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 13, osa A määräyksiä työaikapankista.

jatkuu...

190 § TYÖAIKAPANKIN KÄYTTÖÖNOTTO HUITTISTEN SEURAKUNNASSA

jatkuu...

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

KN 10/16.11.2020 173 §

KN 8/13.10.2020 139 §

Vuoden 2020 talousarvioon on varattu määrärahat Vampulan kirkossa ja seurakunnan omistamassa rivitalossa tehtäviä rakenteisiin meneviä kuntotutkimuksia varten. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 6/14.7.2020 99 § päättänyt Vampulan kirkossa, seurakunnan omistamassa rivitalossa, Vampulan seurakuntatalolla ja Vampulan pappilassa tehtävät rakenteisiin menevät kuntotutkimukset sisältävän palveluhankintakokonaisuus kilpailutuksesta. Tarkoitus on, että Vampulan seurakuntatalolla ja Vampulan pappilassa rakenteisiin meneviä kuntotutkimuksia tehtäisiin vuonna 2021.

Hankintailmoitus liitteineen (sis. tarjouspyyntö ja sähköisessä muodossa olevat piirustukset) on julkaistu Hilmassa 4.9.2020. Huittisten seurakunnalle osoitetut tarjoukset tulee lähettää kirjallisena perjantaihin 9.10.2020 klo 15.00 mennessä. Tarjousvertailu käsitellään kokouksessa.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Hankinta-asia siirretään käsiteltäväksi marraskuun kokouksessa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

KN 10/16.11.2020 173 §

Kirkkoneuvosto siirsi rakenteisiin menevien kuntotutkimusten hankinta-asian käsiteltäväksi marraskuun kokouksessa. Tarjouksia on jättänyt määräaikaan mennessä 11 yritystä, lisäksi yksi yritys on toimittanut tarjouksen määräajan jälkeen. Määräaikaan mennessä tulleiden tarjousten tarjousvertailu käsitellään kokouksessa.

Liitteenä 1 on Hilmassa julkaistu korjattu tarjouspyyntö.

Rakenteisiin menevien kuntotutkimusten tarjousvertailu

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa perjantaina 4.9.2020, alkuperäistä tarjouspyyntöä korjattiin ja korjattu tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa tiistaina 8.9.2020. Huittisten seurakunnalle osoitetut tarjoukset tuli lähettää kirjallisena sähköpostiosoitteeseen huittinen.talous@evl.fi perjantaihin 9.10.2020 klo 15.00 mennessä. Sähköpostitse lähetetyt tarjoukset avattiin 2.11.2020. Tarjoukset avasi talouspäällikkö Sanna Kemppi.

Tarjouksen sai jättää kaikista tarjouspyynnön kohdista 1-4 yhdessä tai kaikista tai vain yhdestä/useammasta kohdasta erikseen. Tarjottavista kohdista tuli ilmoittaa jokaisesta erikseen kohdan tiedoissa mainitut hintatiedot 1-4. Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu, että jokainen hankinnan kohta on oma hankintansa eikä useita hankintoja hankittaessa samalta toimittajalta lasketa yhdessä yhdeksi hankinnaksi.

Kohta 1: Vampulan kirkko, osoite: Sallilantie 74, 32610 Vampula

Kohta 2: Rivitalo, osoite: Papintie 1, 32700 Huittinen, ja sen autokatos

Kohta 3: Vampulan seurakuntatalo, osoite: Virpitie 2 A 2, 32610 Vampula

Kohta 4: Vampulan pappila, osoite: Virpitie 2 B, 32610 Vampula

jatkuu...

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

jatkuu...

Tarjouspyynnössä kohteille pyydetty hintatiedot 1-4

1. Urakkahinta kohteen kohdalla ilmoitetulle kokonaisuudelle

2. Hinta seuraaville näytteille (sis. laboratoriotutkimus ja analyysi)

- Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, laimennosviljely €
- Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, suoraviljely €
- Mikrobianalyysi ilmanäytteestä, 6-vaiheimpaktori €
- Asbesti, materiaalinäyte €
- PAH yhdisteet, materiaalinäyte €
- PAH yhdisteet, ilmanäyte €
- VOC analyysi ilmanäytteestä €
- VOC analyysi materiaalinäytteestä €
- Pintapölyn koostumus €
- Mineraalikululaskenta, geeliteippi, 2 -viikon laskeuma €

3. Lisätyöt €/h

4. Kaikkien näytteiden ja laboratoriotutkimusten/-analyysien osalta sitova hintaluettelo

Yhteenveto tarjouksista

Määräaikaan mennessä saatiin 12 tarjousta: A-Insinöörit Suunnittelu Oy, Delete Demolition Oy, FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy, Inspecta Oy, Ramboll Finland Oy (9.10.2020), RTC Vahanen Turku Oy, Sirate Group Oy, Sitowise Oy, Suomen Rakennusterveyspalvelut Oy, Sweco Asiantuntijapalvelut Oy, Valkoinen Linja Oy ja WSP Finland Oy.

Lisäksi yksi tarjous saapui määräajan jälkeen: Ramboll Finland Oy (21.10.2020).

Hylätyt tarjoukset ja syy hylkäämiselle

- A) Hankintayksikön on hylättävä määräajan jälkeen saapunut tarjous, joten Ramboll Finland Oy:n 21.10.2020 päivätty tarjous hylättiin myöhässä saapuneena.
- B) Määräaikaan mennessä saapuneista tarjouksista seuraavat tarjoukset eivät olleet tarjouspyynnön mukaisia, koska niistä puuttui pyydettyjä hintatietoja, joten ne hylättiin:
 1. A-Insinöörit Suunnittelu Oy: Tarjoukset kohtiin 1-4, puuttui hintatieto 3. Lisätyöt €/h
 2. Inspecta Oy: Tarjoukset kohtiin 1-4, puuttui hintatieto 4. Kaikkien näytteiden ja laboratoriotutkimusten/-analyysien osalta sitova hintaluettelo
 3. Suomen Rakennusterveyspalvelut Oy: Tarjoukset kohtiin 1-4, hintatietoon "4. Kaikkien näytteiden ja laboratoriotutkimusten/-analyysien osalta sitova hintaluettelo" ilmoitettu hintaluettelo on ollut osittainen eikä ole sisältänyt kaikkia näytteitä ja laboratoriotutkimuksia/-analyysijä, vaan on sisältänyt hinnoitteluun liittyvän varauman Muut näytteet/kpl Erillisen sopimuksen mukaan.
 4. Sweco Asiantuntijapalvelut Oy: Tarjoukset kohtiin 1-4, puuttui hintatieto 4. Kaikkien näytteiden ja laboratoriotutkimusten/-analyysien osalta sitova hintaluettelo

jatkuu...

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

jatkuu...

5. Valkoinen Linja Oy: Tarjoukset kohtiin 1-4, puuttui hintatieto 4. Kaikkien näytteiden ja laboratoriotutkimusten/-analyysien osalta sitova hintaluettelo
- C) Määräaikaan mennessä saapuneista tarjouksista seuraavat tarjoajat eivät täyttäneet tarjouksen jättämisen kelpoisuusehtoa "Tarjoajalla on oltava referenssikohteita rakennusten kuntotutkimuksista vähintään viideltä viime vuodelta (2015-2020).", joten ne hylättiin:
1. Delete Demolition Oy: Tarjoukset kohtiin 1-4, ilmoitetut referenssit vuodelta 2018 ovat rakenteiden ja rakenneosien kuntotutkimuksista, kun pyydetty rakennusten kuntotutkimuksista, ja vuodelta 2020 ilmoitettu referenssinä kuntoarvio, jolloin pyydettyjä referenssejä ei ole edellytetyiltä viideltä vuodelta.
→ Lisäksi annetun tarjouksen perusteella ei käy ilmi, että tarjouspyynnössä edellytetyt tarjottavan palvelun vähimmäisvaatimukset täyttyvät: "Rakenteiden kosteuden mittaajan henkilösertifikaatti tai vastaava vaaditaan henkilöltä, joka hoitaa kosteustekniset tutkimukset." ja "Rakennusterveysasiantuntija tai kosteusvaurion kuntotutkija hoitaa rakennusteknisen tutkimuksen ja LVI- ja sähköselvityksen."
 2. WSP Finland Oy: Tarjoukset kohtiin 2-4, tarjouksessa ilmoitettu referenssit vuodelta 2020, ei ilmoitettuja referenssejä muilta edellytetyiltä neljältä vuodelta vuosilta 2015-2019.
- D) Tarjouspyynnön kohdassa Tarjousten valintaperusteet ja arviointikriteerit oli ilmoitettu seuraavasti: "Kelpoisuusehdot täyttävien tarjoajien tarjouksista valitaan seurakunnalle jokaisesta kohdasta 1-4 kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto. Kokonaistaloudellisuutta arvioidaan seuraavin perustein ja painoarvoin:
- | | |
|----------------------------|--------------|
| 1. Kohteen urakkahinta: | 70 pistettä |
| 2. Näytteiden hintataso: | 20 pistettä |
| 3. Lisätöiden hinta: | 10 pistettä |
| Maksimipistemäärä yhteensä | 100 pistettä |

Pisteytyksen perusteet:

1. Kohteen urakkahinta:

- Tarjoushinnoista lasketaan ns. vertailukeskiarvo ja kunkin tarjouksen poikkeama siitä.
- Urakalle lasketaan hyväksytyjen tarjousten perusteella urakan vertailukeskiarvo. Vertailukeskiarvo lasketaan siten, että hinnaltaan korkein ja alin pudotetaan keskiarvon laskennasta pois. (Mikäli jonkun kohteen, tarjouspyynnön kohdat 1-4, osalta tarjouksen jättäjä on 4 tai vähemmän vertailukeskiarvo lasketaan kaikista tehdystä hyväksytyistä tarjouksista.)
- Saatua keskiarvoluku toimii vertailulukuna, johon kaikkia urakkatarjoushintoja verrataan ja se merkitään ja sille merkitään 8 pistettä.
- Jokaisen urakan tarjoushintaa verrataan edellä olevaan vertailukeskiarvoon siten, että pistemäärää korotetaan yhdellä (1) jokaista vertailukeskiarvohinnan alittavaa 10 % kohti ja alennetaan yhdellä (1) ver-

jatkuu...

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

jatkuu...

tailukeskiarvohinnan ylittävältä 10 %:lta. (Jos alitus on yli 20 %, huomioidaan hyödyksi enintään 20 % = 2 lisäpistettä.).

- **Tarjous voidaan tarjouksen pyytäjän päätöksellä hylätä tarjoushinnan perusteella, mikäli tarjoushinta alittaa vertailukeskiarvon yli 25 % ja voidaan todeta, että annettu tarjoushinta ei perusteiltaan vastaa pyydetyn työn sisältöä.** Mikäli muutoin tarjouspyynnön ehdot täyttänyt hyväksyty tarjous hylätään tarjousten vertailuvaiheessa hinnan alituksen perusteella, suoritetaan jäljelle jäävien tarjousten kesken uusi vertailulaskenta alusta alkaen.
- Urakkahintojen vertailusta saatu pistemäärä (vertailun maksimipistemäärä on 10) kerrotaan seitsemällä (7), ja saatu luku on tarjousvertailun kohdassa 1. käytettävä pistemäärä (maksimi 70 pistettä).

Yllä mainitun vertailukeskiarvon yli 25 %:n alittui jokaisen tarjouspyynnön kohdan 1-4 urakkahinnan osalta yhden tarjoajan tarjouksissa, joten ne hylättiin:

1. FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy: Vampulan kirkko alitus 51,1 %, Rivitalo alitus 44,2 %, Vampulan seurakuntatalo alitus 45,8 % ja Vampulan papila alitus 51,5 %

Hyväksytyjen ja kelpoisuusehdot täyttävien tarjousten vertailu

Vertailussa mukana hyväksytyt tarjoukset kohteille 1-4: Ramboll Finland Oy (9.10.2020), RTC Vahanen Turku Oy, Sirate Group Oy ja Sitowise Oy.

	Sirate Group Oy	Ramboll Finland Oy	RTC Vahanen Turku Oy	Sitowise Oy
VAMPULAN KIRKKO				
Pisteet: 1. Kohteen urakkahinta	70	42		56
Pisteet: 2. Näytteiden hintataso	15,4	16,0		15,8
Pisteet : 3. Lisätöiden hinta	8	6		9
Pistemäärä yhteensä	93,4	64,0	Ei tarjousta	80,8
RIVITALO				
Pisteet: 1. Kohteen urakkahinta		42	63	63
Pisteet: 2. Näytteiden hintataso		16,0	16,0	15,4
Pisteet : 3. Lisätöiden hinta		6	8	10
Pistemäärä yhteensä	Ei tarjousta	64,0	87,0	88,4
VAMPULAN SEURAKUNTATALO				
Pisteet: 1. Kohteen urakkahinta	56	49	56	63
Pisteet: 2. Näytteiden hintataso	15,0	15,8	16,2	15,8
Pisteet : 3. Lisätöiden hinta	8	6	8	9
Pistemäärä yhteensä	79,0	70,8	80,2	87,8

jatkuu...

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

jatkuu...

VAMPULAN PAPPILA

<i>Pisteet: 1. Kohteen urakkahinta</i>	56	49	56	63
<i>Pisteet: 2. Näytteiden hintataso</i>	15,0	15,8	16,2	15,8
<i>Pisteet : 3. Lisätöiden hinta</i>	8	6	8	9
<i>Pistemäärä yhteensä</i>	79,0	70,8	80,2	87,8

Vertailussa käytetyt vertailukeskiarvot (jokaisen kohteen, tarjouspyynnön kohdat 1-4, osalta vertailussa mukana olleita tarjouksia oli 4 tai vähemmän, joten vertailukeskiarvo laskettiin kaikista tehdystä hyväksytyistä tarjouksista).

Vampulan kirkko

Vertailukeskiarvo
(=8 pistettä)

1. Urakkahinta € 14 115,00

2. Näytteet

<i>Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, laimennosviljely</i>	103,67
<i>Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, suoraviljely</i>	97,33
<i>Mikrobianalyysi ilmanäytteestä, 6-vaiheimpaktori</i>	182,00
<i>Asbesti, materiaalinäyte</i>	80,33
<i>PAH yhdisteet, materiaalinäyte</i>	98,00
<i>PAH yhdisteet, ilmanäyte</i>	159,67
<i>VOC analyysi ilmanäytteestä</i>	243,67
<i>VOC analyysi materiaalinäytteestä</i>	268,33
<i>Pintapölyn koostumus</i>	197,33
<i>Mineraalikuitulaskenta, geeliteippi, 2 -viikon laskeuma</i>	70,00

3. Lisätyöt €/h 90,00

Rivitalo

Vertailukeskiarvo
(=8 pistettä)

1. Urakkahinta € 13 166,67

2. Näytteet

<i>Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, laimennosviljely</i>	125,33
<i>Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, suoraviljely</i>	92,67
<i>Mikrobianalyysi ilmanäytteestä, 6-vaiheimpaktori</i>	187,67
<i>Asbesti, materiaalinäyte</i>	75,67
<i>PAH yhdisteet, materiaalinäyte</i>	89,33
<i>PAH yhdisteet, ilmanäyte</i>	158,33
<i>VOC analyysi ilmanäytteestä</i>	236,67
<i>VOC analyysi materiaalinäytteestä</i>	246,00
<i>Pintapölyn koostumus</i>	191,00
<i>Mineraalikuitulaskenta, geeliteippi, 2 -viikon laskeuma</i>	65,00

jatkuu...

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

jatkuu...

3. Lisätyöt €/h 91,33

Vampulan seurakuntatalo

Vertailukeskiarvo

(=8 pistettä)

1. Urakkahinta € 11 353,25

2. Näytteet

Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, laimennosviljely 117,00

Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, suoraviljely 92,50

Mikrobianalyysi ilmanäytteestä, 6-vaiheimpaktori 183,00

Asbesti, materiaalinäyte 74,00

PAH yhdisteet, materiaalinäyte 95,75

PAH yhdisteet, ilmanäyte 157,75

VOC analyysi ilmanäytteestä 249,25

VOC analyysi materiaalinäytteestä 266,00

Pintapölyn koostumus 197,75

Mineraalikuivilaskenta, geeliteippi, 2 -viikon laskeuma 67,50

3. Lisätyöt €/h 90,00

Vampulan pappila

Vertailukeskiarvo

(=8 pistettä)

1. Urakkahinta € 10 780,00

2. Näytteet

Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, laimennosviljely 117,00

Mikrobianalyysi materiaalinäytteestä, suoraviljely 92,50

Mikrobianalyysi ilmanäytteestä, 6-vaiheimpaktori 183,00

Asbesti, materiaalinäyte 74,00

PAH yhdisteet, materiaalinäyte 95,75

PAH yhdisteet, ilmanäyte 157,75

VOC analyysi ilmanäytteestä 249,25

VOC analyysi materiaalinäytteestä 266,00

Pintapölyn koostumus 197,75

Mineraalikuivilaskenta, geeliteippi, 2 -viikon laskeuma 67,50

3. Lisätyöt €/h 90,00

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että rakenteisiin menevät kuntotutkimukset hankitaan seuraavasti:

1) Vampulan kirkko: Sirate Group Oy:ltä

2) Rivitalo, Vampulan seurakuntatalo ja Vampulan pappila: Sitowise Oy:ltä. Rivitalon osalta hankinta on ehdollinen, koska kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 9/28.10.2020 157 § päättänyt esittää kirkkovaltuustolle, että rivitalo puretaan vuo-

jatkuu...

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

jatkuu...

den 2021 aikana. Mikäli kirkkovaltuusto päättää, että rivitalo puretaan vuonna 2021 ei rivitaloon hankita rakenteisiin menevää kuntotutkimusta. Mikäli kirkkovaltuusto päättää, että rivitaloa ei pureta vuonna 2021, hankitaan myös rivitaloon rakenteisiin menevä kuntotutkimus.

Päätös: Keskustelun aikana Sinikka Ritakallio teki vastaehdotuksen: ”Vampulan kirkko: Sirate Group Oy:ltä. Vampulan seurakuntatalo ja Vampulan pappila: Sitowise Oy:ltä. Rivitalon kuntotutkimuksen osalta asiasta päätetään myöhemmin.” Sinikka Ritakallion ehdotusta ei kannatettu. Kirkkoneuvosto päätti talouspäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

KN 11/8.12.2020 191 §

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 10/16.11.2020 tehnyt päätöksen asiassa 173 § Rakenteisiin menevien kuntotutkimusten hankinta. Tehtyyn päätökseen on saapunut kolme hankintaoikaisuvaatimusta: 18.11.2020 päivätty Inspecta Oy:n hankintaoikaisuvaatimus (liite 1), 18.11.2020 päivätty Suomen Rakennusterveyspalvelut Oy:n hankintaoikaisuvaatimus (liite 2) ja 23.11.2020 päivätty WSP Finland Oy:n hankintaoikaisuvaatimus (liite 3).

WSP Finland Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen osalta voidaan todeta, että tarjouspyynnössä on esitetty: ”Tarjoajalla on oltava referenssikohteita rakennusten kuntotutkimuksista vähintään **viideltä viime vuodelta (2015-2020)**.” Tarjouspyynnössä on siis annettu kuuden vuoden aikaväli, jolta referenssejä voi ilmoittaa ja mainittu, että viideltä viime vuodelta. Tarjouspyynnössä on selkeästi edellytetty referenssejä viideltä vuodelta. Antamalla kuuden vuoden aikaväli on haluttu varmistaa, että myös sellainen toimija voi jättää tarjouksen, jolla ei välttämättä ole ollut kaikkina kuutena vuotena 2015-2020 rakennusten kuntotutkimuksia, mutta joka tekee rakennusten kuntotutkimuksia kuitenkin pääsääntöisesti vuosittain.

Kirkkohallituksen talousosaston lakimies Mikko Tähkänen on perehtynyt 8.9.2020 päivättyyn korjattuun tarjouspyyntöön, KN 10/16.11.2020 tehtyyn päätökseen 173 § Rakenteisiin menevien kuntotutkimusten hankinta sekä Inspecta Oy:n, Suomen Rakennusterveyspalvelut Oy:n ja WSP Finland Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksiin ja antanut seuraavan lausunnon:

”Tarjouspyynnössä on pyydetty tarjoajilta kaikkia näytteitä jne. koskeva sitova hintaluettelo. Jos tarjoaja ei ole sellaista toimittanut, tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen. Tällöin hankintayksikön on suljettava tarjous pois tarjouskilpailusta. Hankintayksiköllä ei ole velvollisuutta pyytää tarjoajaa täydentämään tarjoustaan, jos siitä puuttuu jokin pyydetty tieto tai asiakirja.

Samoin tarjoajien soveltuvuutta koskevana vaatimuksena on ollut, että tarjoaja esittää referenssejä viideltä viime vuodelta. Jos tarjoaja on esittänyt ainoastaan yhdeltä viime vuodelta referenssejä, tarjoaja tulee sulkea pois tarjouskilpailusta, koska se ei täytä asetettuja kelpoisuusvaatimuksia.”

jatkuu...

191 § HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSET RAKENTEISIIN MENEVIEN KUNTOTUTKIMUSTEN HANKINNASTA

jatkuu...

Saadun lausunnon pohjalta voidaan todeta, että KN 10/16.11.2020 tehdyssä päätöksessä 173 § Rakenteisiin menevien kuntotutkimusten hankinta hankintayksikkö on menetellyt oikein sulkiessaan hankintaoikaisuvaatimukset tehneiden yritysten tarjoukset pois tarjouskilpailusta ja tehdyt hankintaoikaisuvaatimukset tulee hylätä.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Inspecta Oy:n hankintaoikaisuvaatimus hylätään;
- 2) Suomen Rakennusterveyspalvelut Oy:n hankintaoikaisuvaatimus hylätään; ja
- 3) WSP Finland Oy:n hankintaoikaisuvaatimus hylätään.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.04-19.05 kohdan 191 § käsittelyn aikana.

Päätös: Sinikka Ritakallio teki ehdotuksen, että kirkkoneuvoston pitäisi käsitellä asia uudelleen ja että tarjousten vertailu tulee suorittaa uudestaan ja oikaisuvaatimuksen tehneet tarjoukset ottaa mukaan tarjousten vertailuun aiemmin hyväksytyjen kanssa. Mikko Kaunisto teki ehdotuksen, että hankinta käsitellään kokonaisuudessaan uudestaan seuraavassa kokouksessa. Sinikka Ritakallio kannatti Mikko Kaunisto ehdotusta ja Ritakallio veti oman alkuperäisen ehdotuksensa pois. Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu vastaehdotus, oli asiasta äänestettävä. He, jotka kannattavat taluspäällikön päätösehdotusta, äänestävät Jaa, ja he, jotka kannattavat Kauniston ehdotusta, äänestävät Ei. Suoritettiin nimenhuutoäänestys:

Mikko Kaunisto	Ei
Ilona Kojo	Jaa
Anne Palonen	Jaa
Sinikka Ritakallio	Ei
Mari Suomela	Tyhjä
Maritta Tuominen	Jaa
Matti Virtanen	Jaa
Jani Laaksonen	Jaa

..

Todettiin, että Jaa-ääniä oli annettu 5, Ei-ääniä 2 ja lisäksi on annettu yksi Tyhjä. Äänestyksen jälkeen kirkkoneuvosto päätti taluspäällikön päätösehdotuksen mukaisesti hylätä kaikki tehdyt hankintaoikaisuvaatimukset.

Sinikka Ritakallio jätti asiasta eriävän mielipiteen (liite 4).

Muutoksenhaku: 1-3) Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Turun hallinto-oikeuteen.

192 § VUOKRASOPIMUKSEN PAPINTIE 1 G IRTISANOMINEN

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan KN 9/28.10.2020 tehnyt päätöksen asiassa 157 § Papintie 1 rivitalon vesivahinko ja jatkosuunnitelmat. Tehdyn päätöksen mukaisesti asuinhuoneistojen A sekä C-F vuokrasopimukset on irtisanottu marraskuussa, kun päätös on tullut lainvoimaiseksi. Päätöksessä olleen kirjoitusvirheen johdosta asunnon Papintie 1 G vuokrasopimusta ei ole vielä irtisanottu vuokranantajan toimesta.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että asunnon Papintie 1 G vuokrasopimus irtisanotaan noudattaen normaalia irtisanomisaikaa 6 kk (vuokranantajan irtisanomisaika).

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

193 § TALOUSARVIO VUODELLE 2021 SEKÄ TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2022-2023

Liitteenä 1 on talousarvio- ja toimintasuunnitelmaehdotus vuodelle 2021 sekä vuosien 2022-2023 talous- ja toimintasuunnitelmat. Sivulla 46 on tuloslaskelma, joka osoittaa toimintatuottojen olevan 434 175 (muutos kuluvaan vuodelle 2021 on +172 150 €). Suurin yksittäinen tekijä toimintatuottojen kasvussa on 213 450 enemmän arvioituja metsätalouden tuottoja. Seurakunnan perimiä tilojen käyttökorvauksia yms. ei ehdoteta nostettaviksi.

Toimintakuluja on yhteensä 2 360 340 € eli 11,63 % enemmän kuin kuluvaan vuodelle 2021 talousarviossa. Vuonna 2021 toimintakuluja nostaa arkiston digitointiprojekti, johon talousarviossa on varattu määrärahoja yhteensä n. 45 000 € (sis. arkistoinnista vastaavan palkkakustannukset ja digitoinnin Canonin puitesopimusta hyödyntäen), kolmen kiinteistön rakenteisiin menevät kuntotutkimukset sekä niiden perusteella vuonna 2021 toteutettavat akuutit korjaukset, joihin on yhteensä varattu talousarviossa 75 000 €, rivitalon purkaminen asbestipurkuna ja alueen maisemointi, joihin on varattu talousarviossa yhteensä 85 000 €, suuremmat metsätalouden tuotot tarkoittavat osaltaan suurempia metsänhoitokustannuksia vuonna 2021 ja metsänhoitopalveluihin on varattu n. 40 000 euroa enemmän määrärahoja, lisäksi liittyminen Porin aluekeskusrekisteriin nostaa kustannustasoa vuonna 2021, mutta sen odotetaan tasoittuvan vuodesta 2022 eteenpäin.

Henkilöstökulut ovat yhteensä 1 174 640 € (muutos kuluvaan vuodelle 2021 on +1,46 %). Toimintakate on 1 926 165 € (muutos kuluvaan vuodelle 2021 on +3,98 %).

Seurakunnan verotulotilitykset (sisältäen kirkollisverotulotilitykset sekä valtion rahoitukset):

vuonna 2016	yht.	1 986 325,12 €	(vuoden 2016 tilinpäätöstieto)	muutos	-0,96 %
vuonna 2017	yht.	1 986 428,26 €	(vuoden 2017 tilinpäätöstieto)	muutos	0,01 %
vuonna 2018	yht.	1 889 819,68 €	(vuoden 2018 tilinpäätöstieto)	muutos	-4,86 %
vuonna 2019	yht.	1 893 390,90 €	(vuoden 2019 tilinpäätöstieto)	muutos	0,19 %
vuonna 2020	yht.	2 053 040,00 €	(arvio tilitysten perusteella)	muutos	8,43 %
vuonna 2021	yht.	2 007 650,00 €	(arvio kehityksestä vero/jäsen)	muutos	-2,21 %

Vuoden 2021 talousarviossa verotulojen määrässä on huomioitu ansiotulojen kasvu sekä seurakunnan ennakoitu jäsenmäärän kehitys ja rakenne. Kirkollisveroprosentti on 1,6 %.

Vuoden 2021 talousarvioehdotuksessa vuosikate on 102 205 €. Poistojen jälkeen tuloslaskelma jää 227 365 € alijäämäiseksi. Alijäämä katetaan edellisten vuosien ylijäämällä, jota on taseessa 834 820,34 €.

Sisäiset erät eivät ole sitovia, joten niitä ei ole laskettu talousarvioon. Sisäiset erät lasketaan tilinpäätökseen. Suunnitelmavuodet 2022-2023 perustuvat vuodelle 2021. Pois on jätetty vain vuotta 2021 koskevat hankinnat ja kulut, lisäksi on huomioitu suunnitelmavuosille tiedossa olevat merkittävät hankinnat ja kulut.

jatkuu...

193 § TALOUSARVIO VUODELLE 2021 SEKÄ TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE
2022-2023

jatkuu...

Rahoitusosa vetää yhteen tulo-rahoituksen ja investoinnit. Vuoden 2021 talousarvio ei sisällä suunnitelman mukaisia investointeja, koska investointeja arvioidaan uudelleen ja ne odottavat seurakunnan investointiohjeen sekä kiinteistöstrategian valmistumista. Talousarvioehdotus ei sisällä lainan nostoja.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2021 talousarvion sekä talous- ja toimintasuunnitelmat vuosille 2022-2023 hyväksyttäväksi sillä lisäyksellä, että liitteenä olevaan talousarvioon lisätään vielä sisäiset erät (sisäiset erät eivät ole sitovia) ja tekstiosuutta muutetaan tämän osalta kertomaan, että sisäiset erät sisältyvät talousarvioon.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

194 § HAUDANHOITORAHASTON TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2021

Haudanhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2021 löytyy 193 §:n liitteenä olevasta seurakunnan talousarvio- ja toimintasuunnitelmasta (sivu 50).

Haudanhoitorahaston tuloarvio perustuu noin 310 kesähoitosopimukseen ja 170 kasteluhoitosopimukseen sekä noin 1100 haudanhoitosopimukseen. Tuotoissa on myös vuosittainen tuloutettava nurmahoitomaksu.

Palkat on laskettu työntekijäkohtaisesti, yhteensä 79 970 €. Sosiaalivakuutus- ja eläkevakuutusmaksut ovat yhteensä 18 930 €. Muut kulut on arvioitu vuoden 2019 toteutuneiden menojen mukaan. Toimintakulut yht. ovat 115 710 €.

Toimintatuotot ovat 102 680 €. Toimintatuotot muodostuvat kesähoitomaksuista ja jaksetetuista hoitomaksuista. Tuotto-osuudeksi muista rahoitustuotoista on arvioitu 3 000 €. Haudanhoitorahaston varoja on sijoitettu UB Metsä A erityissijoitusrahastoon, josta maksetaan vuosittain tuotto-osuuksia. Tuloslaskelman loppusumma on 10 030 € alijäämäinen. Alijäämä katetaan edellisten vuosien ylijäämällä, jota on haudanhoitorahaston taseessa kaikkiaan 172 388,12 €. Hoitomaksut säilyvät entisellään.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2021 sekä haudanhoitorahaston taloussuunnitelmat vuosiksi 2022-2023.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

195 § KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖ-PALVELUN HANKINTA

Huittisten seurakunta toteuttaa vuonna 2021 useita kiinteistöihin liittyviä hankkeita: Vampulan kirkkoon vesitankkiin päivitettävä automaattinen täyttöyhteys sekä öljylämmityksen konvertointi, Kulman pappilan ryömintätilan puhdistaminen ja rivitalon purkaminen asbestipurkutyönä. Lisäksi kolmeen kiinteistöön tehdään rakenteisiin menevät kuntotutkimukset ja talousarviossa 2021 on varattu määrärahoja myös näiden kuntotutkimusten perusteella tehtäviä akuutteja korjaustarpeita varten.

Jotta kiinteistöistä pystytään pitämään huolta ja toteuttamaan mm. edellä mainitut kiinteistöihin liittyvät hankkeet, on tarpeen lisätä kiinteistöhallinnon henkilöstöresurssia. Useampi seurakunta on lähivuosina perustanut tai perustamassa yhteisiä kiinteistöpäällikön virkoja. Talouspäällikkö ja kirkkoherra ovat keskustelleet tällaisesta ratkaisusta myös Huittisten seurakunnan osalta. Yhteisen viran perustaminen vaatii kuitenkin selvittelytyötä ja valmistelua, joten aikataulullisesti mahdollinen yhteisvirka ei tule kyseeseen vuoden 2021 hankkeiden toteutusta ajatellen. Lisääntynyt henkilöstöressitarve voidaan kattaa ostopalveluna. Talouspäällikkö on pyytänyt Seuris-palvelut/FinProma Oy:ltä tarjoutua Kiinteistöpäällikkö-palvelusta. Tarjous liitteineen on liitteenä 1.

Hankinnan ennakoitu arvo (kiinteistötoimen asiantuntijapalvelut toistaiseksi voimassa olevassa sopimuksessa neljältä vuodelta 2021-2024 n. 30 000 €, alv 0 %) ei ylitä hankintalain 25 §:n kynnyksarvoa palveluhankinnoissa 60 000 € (alv 0 %) ja se toteutetaan pienhankintana. Hankintalain kansalliset kynnyksarvot alittavissa hankinnoissa on pyrittävä huomioimaan hankinnan kokoon ja laajuuteen nähden riittävä avoimuus ja syrjimättömyys, mutta hankintayksikkö saa toteuttaa hankinnan itselleen tarkoituksenmukaisimmalla tavalla. Kiinteistötoimen asiantuntijapalveluiden osalta seurakunnan kannalta tarkoituksenmukaisinta on palveluiden suorahankinta.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että Huittisten seurakunta hankkii kiinteistötoimen asiantuntijapalveluita Seuris-palvelut/FinProma Oy:ltä liitteenä olevan yhteistyöehdotelman joustavasta kiinteistöpäälliköstä mukaisesti toistaiseksi sekä valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset ja muut dokumentit.

Päätös: Sinikka Ritakallio teki ehdotuksen, että palvelua ei oteta käyttöön. Mikko Kaunisto kannatti Ritakallion ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu vastaehdotus, oli asiasta äänestettävä. He, jotka kannattavat talouspäällikön päätösehdotusta, äänestävät Jaa, ja he, jotka kannattavat Ritakallion ehdotusta, äänestävät Ei. Suoritettiin nimenhuutoäänestys:

Mikko Kaunisto	Ei
Ilona Kojo	Tyhjä
Anne Palonen	Jaa

jatkuu...

195 § KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖ-PALVELUN HANKINTA

jatkuu...

Sinikka Ritakallio	Ei
Mari Suomela	Ei
Maritta Tuominen	Jaa
Matti Virtanen	Jaa
Jani Laaksonen	Jaa

..

Todettiin, että Jaa-ääniä oli annettu 4, Ei-ääniä 3 ja lisäksi on annettu yksi Tyhjä. Äänestyksen jälkeen kirkkoneuvosto päätti talouspäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3). Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella hankintaoikaisulla Huittisten kirkkoneuvostolle (Hankintalaki 132-135 §).

Kokouksessa pidettiin tauko klo 20.33-20.40 kohdan 195 § käsittelyn jälkeen.

196 § OIKAISUVAATIMUS HENKILÖSTÖASIA

Sinikka Ritakallio on tehnyt oikaisuvaatimuksen koskien KN 10/16.11.2020 167 §. Alkuperäinen oikaisuvaatimus on liitteenä 1.

Ritakallio on nostanut oikaisuvaatimuksessaan esiin seuraavat kohdat, joihin kirkkoneuvosto vastaa:

- 1) *Minulle jäi epäselväksi, mikä on työnantajan ratkaisu asiassa. Päätöksestä ei käy ilmi, että onko kirkkoneuvosto todennut, että talouspäällikköön olisi kohdistunut Työturvallisuuslain 28 § mukaista epäasiallista käytöstä, joka voitaisiin luokitella työhäirinnäksi työhäirintäilmoituksessa määritellyllä tavalla. Epäselvää on myös, miltä osin lausuntoni eivät ole kirkkoneuvoston mielestä asiallisia.*

Kirkkoneuvosto on tarkastellut työhäirintäilmoituksessa ja sen liitteissä esiin nostettuja lausuntoja ja esityksiä, joissa voidaan tulkita pyrittävän ohjaamaan talouspäällikön työtä ja antamaan sellainen mielikuva, että talouspäällikkö ei hoida tehtäväänsä. Nämä on tulkittu epäasiallisiksi, ja siksi kehoitettu kiinnittämään huomiota esitysten sisältöön.

- 2) *Työhäirintäilmoitus on tehty 2.7.2020 ja kirkkoherra on allekirjoittanut vastaanottaneensa sen 3.7.2020. Kirkkoneuvostolle asia esitettiin kokouksen KN 6/14.7.2020 93 § HENKILÖSTÖASIA (salainen) ensimmäisenä asiana ilman, että asiasta informoitiin minua ollenkaan, vaikka olen asianosainen. Asian käsittelystä salaisena ei ole päätetty kirkkoneuvostossa, vaan mielestäni johtavat viranhaltijat ovat omasta aloitteestaan tuoneet sen neuvoston käsittelyyn salassa pidettävänä asiana.*

Asian käsittelystä salaisena ei valmisteluvaiheessa päättä kirkkoneuvosto, vaan asian esittelijä. Toki kirkkoneuvosto olisi voinut jo alun perin tehdä ratkaisun asian käsittelystä julkisena, mutta tähän ei ole silloin nähty tarvetta. Asian käsittely salaisena on johtunut esittelijän ajatuksesta taata kaikille osapuolille työrauha sekä tämän tekemästä väärästä tulkinnasta, joka on oikaistu myöhemmin, kun asiassa on konsultoitu lakimiesasessoria. Koska asian osalta ei voida katsoa, että jokin lainkohta edellyttäisi sen salaisena käsittelemistä, on sen käsittely muutettu julkiseksi. Julkishallinnollisen yhteisön asiat käsitellään lähtökohtaisesti julkisena, jos jokin lainkohta ei muuta edellytä. Asiaa on valmistellut vain sen esittelijä, koska toinen johtavista viranhaltijoista on asiassa asianosainen ja on siten jäävi valmistelemaan asiaa.

- 3) *Kirkkoneuvoston kokouksessa KN 6/14.7.2020 93 § pöytäkirjan liitteenä oleva kirjallinen materiaali, jota käytettiin päätöksenteon pohjana kirkkoneuvoston kokouksessa KN 10/16.11.2020 167 §, tulee liittää kokouspöytäkirjaan sen asiakohdan liitteeksi, jossa asiaa käsitellään. Materiaali sisälsi seuraavaa aineistoa:*

jatkuu...

196 § OIKAISUVAATIMUS HENKILÖSTÖASIA

jatkuu...

*KN 6/14.7.2020 § 93 liite 1: taluspäällikön tekemä työhäirintäilmoitus (salainen) sekä työhäirintäilmoituksessa mainitut liitteet:
KV3/23.6.2020 39 § Liite 1, joka on kesäkuun valtuuston kokouksessa pitämäni puheenvuoro,
liite 2: tammikuun kokouksessa 21.1.2020 Kirkkoneuvoston ohjesäännön käsittelyyn liittyen,
liite 3: joka on KN 1/21.1.2020 Liite 1 Vampulan kirkon kunnossapitoon liittyen,
liite 4: joulukuussa 2019 jätetty valtuustoaloite KV5/2019 72 § Liite 1,
liite 5: tammikuun kirkkoneuvoston kokouksessa taluspäällikön pitämä puheenvuoro (luottamuksellinen, salassapidettävä)*

Ritakallion mainitsema kirjallinen materiaali on liitteenä pöytäkirjassa KN 6/14.7.2020 93 §, koska siinä on alun perin käsitelty taluspäällikön antamaa ilmoitusta, jonka liitteenä mainitut liitteet ovat. Tämä pöytäkirjan kohta on muuttunut julkiseksi samalla kun asian käsittely on siirretty julkiseksi kokouksessa KN 10/16.11.2020 167 §.

- 4) *Pöytäkirjaan tulee liittää myös 30.8.2020 sähköpostilla lähettämäni vastine, joka oli esillä kirkkoneuvoston kokouksessa 16.11.2020. Koska kirkkoneuvosto on julkistanut asian valmistelun, mielestäni myös vastineeni tulisi olla yhtä julkinen kuin minuun kohdistuva arvostelukin on.*

On totta, että käsittelyn ollessa julkinen, myös vastineen on hyvä olla julkinen. Tämä mainittu liite on jäänyt liittämättä pöytäkirjaan kokouksessa KN 10/16.11.2020 167 §, mutta liitetään tämän käsittelyn liitteeksi 2, koska sitä ei voida enää jälkikäteen liittää pöytäkirjaan, joka on tarkastettu.

- 5) *Työhäirintäilmoituksessa mainitun kokouksen KN 1/21.1.2020 pöytäkirja pitäisi esittää kirkkoneuvostolle ja mainitun kokouksen 12 § HENKILÖSTÖASIA (salainen) pöytäkirjanote tulee liittää kokouspöytäkirjan liitteeksi, mikäli olen tässä pykälässä mainitussa asiassa asianosainen.*

Kirkkoneuvosto on käsitellyt asian KN 1/12.1.2020 12 § erillisenä taluspäällikön tekemästä ilmoituksesta, eli se ei ole muuttunut automaattisesti julkiseksi KN 10/16.11.2020 167 § tehdyn päätöksen myötä. Liitteenä työhäirintäilmoituksessa, joka nyt on julkinen, on ollut taluspäällikön puheenvuoro, mutta tämä ei muuta asian käsittelyn julkisuutta itse kokouksen osalta. Kirkkoneuvoston jäsenillä on kuitenkin halutessaan mahdollisuus nähdä mainittu pöytäkirja, koska ovat itse osallistuneet asian käsittelyyn.

Sanna Kemppi ja Sinikka Ritakallio olivat poissa kokouksesta kohdan 196 § käsittelyn aikana klo 20.44-20.53. Kokouksen sihteerinä toimi puheenjohtaja Jani Laaksonen.

jatkuu...

196 § OIKAISUVAATIMUS HENKILÖSTÖASIA

jatkuu...

Päätösehdotus (kirkkoherra): Oikaisuvaatimus hylätään, eikä se anna aihetta enempään käsittelyyn.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Turun hallinto-oikeuteen.

197 § HUITTISTEN SEURAKUNNAN STRATEGIA VUOSILLE 2021-2024

Huittisten seurakunnan nykyinen strategia on tehty vuosille 2016-2020. Osana uuden strategian valmistelua seurakunnassa järjestettiin lokakuussa 2019 strategian starttipäivä, johon kutsuttiin kaikki työntekijät ja kirkkoneuvoston ja -valtuuston jäsenet. Päivän aikana pohdittiin muun muassa seurakunnan visiota, arvoja ja strategiaan vaikuttavia teemoja.

Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 8/15.10.2019 166 § strategiatyöryhmän, joka on vuoden 2020 aikana kokoontunut ja laatinut seurakunnalle strategian vuosille 2021-2024, joka on liitteenä 1.

Työskentelyn aikana palautetta ehdotelmasta on pyydetty työntekijöiltä, luottamushenkilöiltä ja seurakuntalaisilta. Muutamia palautteita saatiin ja niiden pohjalta todettiin, että ehdotelmaan ollaan tyytyväisiä, ja palautteissa pohdittiin jo strategian käytäntöön saattamista. Näiden pohjalta työskentelyä onkin hyvä jatkaa, kun hyväksyttyä strategiaa ollaan soveltamassa käytäntöön.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy työryhmän esityksen seurakunnan strategiaksi vuosille 2021-2024 ja vahvistaa sen käyttöön.

Päätös: Sinikka Ritakallio teki ehdotuksen, että strategian visioon lisätään Sa-nasta elämä ja tavoitteeseen lisätään Huittinen Kristukselle, ehdotus sisälsi myös esityksen lisäyksestä strategian peruspilareiksi (liite 2). Ritakallion ehdotusta ei kannatettu. Päätettiin kirkkoherran päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

198 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VAALINTA KAUDEKSI 2021-2022

KJ 8. luku 2 §

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kaudeksi 2021-2022.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

199 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI 2021-2022

KL 10. luku 2 §

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 2 §

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensin valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa kolmannen vuoden tammikuussa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan kaudeksi 2021-2022.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

200 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI 2021-2022

Katso edellinen 199 §.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 1 §

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 7 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa kolmannen vuoden tammikuussa kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet sekä eri vaalilla henkilökohtaiset varajäsenet kaudeksi 2021–2022.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

201 § MUUT ASIAT

1) Huittisten seurakunnan kuukausiraportti

Liitteenä 1 on Huittisten seurakunnan kuukausiraportti. Raportin on lähettänyt Kirkkohallitus. Raportin luvut kuvaavat ajanjaksoa 01-10/2020 (jäsenmäärä lokakuun lopussa). Vertailuryhmä on muodostettu kymmenestä jäsenmäärältään lähimmästä muusta seurakunnasta (viisi omassa hiippakunnassa ja viisi koko maassa). Huittisten seurakunnan vertailuryhmän muodostavat Turun arkkihiippakunnan alueella Eura, Eurajoki, Masku, Pöytyä ja Somero sekä koko maan osalta Alajärvi, Ii, Liminka, Orivesi ja Sotkamo.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

201 § MUUT ASIAT

2) Sinikka Ritakallion asiakirjapyyntö kirkkoneuvostolle

Sinikka Ritakallio on esittänyt kirkkovaltuuston kokouksessa jättämänsä valtuustoaloitteen yhteydessä asiakirjapyyntö. Asiakirjapyyntöön Ritakallio pyytää toimittamaan Huittisten seurakuntakeskuksen ja Ylistenrannan leirikeskuksen rakenteisiin menevien kuntotutkimusten loppuraportit kirkkoneuvoston jäsenille ennen kirkkoneuvoston kokousta 8.12.2020. Asiakirjapyyntöä henkilö voi pyytää julkisia asiakirjoja nähtäväkseen. Taloustoimiston työtilanteen vuoksi asiakirjoja ei ole vielä voitu toimittaa ja ne pyritään toimittamaan kiireiden vuoksi 30 vuorokauden määräajassa Ritakalliolle. Loppuraportteja ei ole toimitettu aikaisemmin, koska kiinteistöasioiden hoitamiseksi on haluttu kiinnittää huomio tässä kohtaa kiinteistöjen kokonaisuuteen yksittäisten rakennusten asemasta. Koska Ritakallio on ulottanut asiakirjapyyntönsä koskemaan koko kirkkoneuvostoa, on tarpeen tehdä päätös, haluavatko nykyisen kirkkoneuvoston muut jäsenet pyydettyä asiakirjat toimitettavaksi itselleen nyt vai toimitetaanko asiakirjat alkuperäisen suunnitelman mukaisesti siinä vaiheessa, kun kiinteistöstrategian laadintaa varten järjestetään luottamushenkilöille workshop-tyyppiset kiinteistöseminaarit keväällä 2021.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto päättää, että pyydetty asiakirjat lähetetään kaikille uuden kirkkoneuvoston jäsenille tammikuussa 2021.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

201 § MUUT ASIAT
3) Langenijan yksityistien vuosikokous

Langenijan yksityistien vuosikokous pidetään 17.12.2020 klo 18 Irjanpirtillä Huit-
tisissa.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto voi valtuuttaa edustajan käyttä-
mään puhe- ja äänioikeutta vuosikokouksessa sekä valtuuttaa talouspäällikön
allekirjoittamaan valtakirjan Huittisten seurakunnan puolesta.

Päätös: Puheenjohtaja ehdotti Matti Virtasta. Maritta Tuominen ja Sinikka Ritakal-
lio kannattivat ehdotusta. Kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa Matti Virtasen
käyttämään puhe- ja äänioikeutta Langenijan yksityistien vuosikokouksessa
sekä valtuutti talouspäällikön allekirjoittamaan valtakirjan Huittisten seurakunnan
puolesta.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaati-
muksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

201 § MUUT ASIAT

4) Sinikka Ritakallion pyyntö varajäsenen kutsumisesta kirkkoneuvoston kokoukseen

Sinikka Ritakallio on esittänyt sähköpostitse pyynnön kutsua varajäsenensä paikalle 196 §:n käsittelyn ajaksi. Ritakallio halusi tietää, onko toimittu hänen pyyntönsä mukaisesti.

Kirkkoherra kertoi, että varajäsen on pyydetty paikalla, mutta hän ei ole päässyt osallistumaan kokoukseen.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

201 § MUUT ASIAT

5) Puheenvuoro kuluva vuonna jätettyjen aloitteiden käsittelystä

Sinikka Ritakallio esitti, että ne aloitteet, jotka on tänä vuonna jätetty käsitellä kirkkoneuvostossa mahdollisimman pian työkiireet huomioiden.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Todetaan, että talouspäällikkö valmistelee asiat viivyttämättä, mutta työtehtävät priorisoiden.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

201 § MUUT ASIAT

6) Kirkkoneuvoston tammikuun 2021 kokousaika

Sinikka Ritakallio esitti, että kirkkoneuvosto päättää tammikuun 2021 kokouksen ajankohdan.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoherra kutsuu kirkkoneuvoston koolle ja uusi kirkkoneuvosto päättää omien kokoustensa ajankohdan.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Huittisten kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

202 § ILMOITUSASIAT

1. Taluspäällikön päätökset: 31-33/2020
2. Kirkkoherran päätökset: -/2020
3. KIPAssa tehdyt viranhaltijapäätökset:
 - Kirkkoherran hyväksymät ajalta: 1.11. – 30.11.2020
 - Taluspäällikön hyväksymät ajalta: 1.11. – 30.11.2020
4. Silja Haaviston koulutuspalautte Työpaikkaohjaaja- ja arvioijakoulutus 9.10. ja 26.10.2020.
5. Jani Laaksosen koulutuspalautte Kirjo II A
6. Jani Laaksosen koulutuspalautte Kirkolliset toimitukset 2020.
7. Sanna Kempin koulutuspalautte Seurakunnan tilinpäätöspäivä 2020 8.12.2020.
8. Seuraava kirkkovaltuuston kokous siirtyy viikolta 51 pidettäväksi viikolla 53.
9. Kirkon äänentoiston parantaminen on saatu valmiiksi.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Ilmoitetaan tiedoksi.

Päätös: Ilmoitettiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Viranhaltijapäätöksistä on erikseen annettu muutoksenhakuohjeet. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

203 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoherran ehdotus: Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 15.12.2020 – 14.1.2021 viraston aukioloaikana ja siitä ilmoitetaan ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

204 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen. Liite 1.

205 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 22.02. Kirkkoherra luki Herran siunauksen.

Jani Laaksonen
puheenjohtaja
sihteeri 196 §

Sanna Kemppi
sihteeri 182-195 §:t ja 197-205 §:t

Pöytäkirja on tarkastettu ja havaittu kokouksen kulun mukaiseksi

Huittinen 15.12.2020

Matti Virtanen

Ilona Kojo

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 15.12.2020 – 14.1.2021 viraston aukioloaikana ja siitä on ilmoitettu ko. aikana viraston ilmoitustaululla.

Huittinen 15.1.2021

Jani Laaksonen, kirkkoherra